

COMUNE DI COSTA DI ROVIGO

Provincia di Rovigo

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno-1: ab. 2.659

1.2 Organi politici

GIUNTA:
Sindaco Bombonato Antonio

Assessori:

Ferrari dr ssa Moira (Vice Sindaco)

Boaretto dr ssa Chiara (dimissionaria dal 09.06.2018)

De Luca Francesco (nominato in sostituzione dimissionario il 03.07.2018)

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Bombonato Antonio

Consiglieri:

De Luca Francesco

Ferrari Moira

Boaretto Chiara

Pozzato Roberto

Gianesella Sandro

Negrello Mariangela

Zorzan Sara (dimissionaria dal 29.09.2017)

Marchetto Maria Chiara (surroga il 02.11.2017)

Boscolo Giuseppe

Bortolin Francesca

Zeggio Andrea

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore: =

Segretario: Dr. Luca Morabito – in convenzione al 25%

Numero dirigenti: =

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente al 31/12/18 (vedere conto annuale del personale): 11

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Indicare se l'ente è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.
Nel periodo considerato l'Ente NON è mai stato commissariato

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL, e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D. L. n. 174/2012, convertito nella legge n.213/2012.
L'Ente NON ha dichiarato dissesto.

1.6 Situazione di contesto interlosterno:

L'Ente seppur nelle ristrettezze riservate agli EELL è di fatto sufficientemente strutturato e ciò consente analisi dei problemi, individuazione e realizzazione delle possibili soluzioni con adeguata professionalità degli uffici e una risposta temporale in linea con le regole e soprattutto con le aspettative della popolazione.

Per l'Area Servizi Pubblici e Tecnica la criticità legata al controllo del territorio è stata superata con la conclusione dell'iter di adesione alla Convenzione di P.L. Medio Polesine che ha consentito e che consentirà soprattutto nei prossimi anni un sempre maggiore controllo del territorio anche con la video sorveglianza e un controllo della velocità senza assumere politiche di repressione lineare ma con specifiche attività e con installazioni tecnologiche.

Si sono praticamente conclusi, l'ultimo intervento già finanziato e previsto nei prossimi mesi, gli interventi di miglioramento sismico degli edifici dedicati alla Pubblica Istruzione e allo Sport (Palestre scolastica e polivalente). Restano da realizzare gli efficientamenti degli edifici pubblici e della pubblica illuminazione, già finanziati e deliberati e che si realizzeranno entro il 2019 così come il necessario intervento sulle Piazze San Giovanni B. e San Rocco che potrà essere affrontato alla luce della pressoché conclusione delle varie liti giudiziarie che si sono succedute e non ancora completamente concluse. Rimane aperta la situazione della locale Caserma dei CC che necessita di un intervento, non più rinviabile, di ristrutturazione e di adeguamento ad oggi solo avviato con lo studio di vulnerabilità sismica.

L'Area dei Servizi alla Persona ha percorso, quale possibile contributo alle situazioni di disagio, due vie. Una con attività che consentissero il coinvolgimento diretto delle persone svantaggiate (voucher, tirocini, pubblica utilità) e la seconda rivolta alle varie fasce di popolazione continuando a proporre occasioni di crescita, di discussione, di progettualità con una particolare attenzione al significato della scrittura e della lettura e offrendo al mondo giovanile e dell'anziano occasioni specifiche grazie al reperimento anche di fondi regionali.

Per l'Area Istituzionale/Segreteria è certamente positivo l'avvicinamento alla PA digitale, con le connotature di difficoltà iniziali, ma il cambio del gestionale e le novità introdotte con la Digitalizzazione della PA hanno contribuito a rendere più moderno l'Ente. Vi sono ancora miglioramenti da portare avanti al fine di consentire il sempre maggiore rapporto diretto cittadino/ente senza mediazioni di procedure o terze parti.

L'Area Ragioneria/Finanza non ha fatto emergere difficoltà e il controllo sistematico dei flussi, delle competenze e dei residui ha garantito l'Ente da difficoltà finanziarie passate, presenti e future.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficiario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficiarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

NESSUN PARAMETRO DI DEFICIARIETA' E' RISULTATO POSITIVO

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.
 Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.
 Modifiche al Regolamento Edilizio: soppressione Commissione Edilizia, proroga regime transitorio per presentazione pratiche telematiche, adeguamento norme regionali.
 Regolamento uso spazi e ambienti comunali: modifiche per realizzazione nuova struttura (teatro) e individuazione Giunta per tariffe annuali.
 Modifica Regolamento COSAP: individuazione nuova categoria di occupazione (gestori antenne di telecomunicazioni).
 Modifiche Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi: adeguamento delle previsioni regolamentari in caso di presentazione di maggior numero di liste di candidati.
 Regolamento IUC: adozione nuovo Regolamento per entrata in vigore nuova disciplina e successiva modifiche per nuovi beneficiari delle detrazioni TASI.
 Regolamento contabilità armonizzata: adozione nuovo regolamento per intervenuta nuova disciplina.
 Regolamento Economiato: adozione nuovo regolamento per intervenuta nuova disciplina.
 Regolamento per l'uso dei fitosanitari: adozione nuovo regolamento e successiva modifica per adeguamento DGRV.
 Regolamento ISEE: adozione nuovo regolamento per intervenuta nuova disciplina.
 Regolamento di Polizia Mortuaria: adozione nuovo regolamento.
 Regolamento in materia di videosorveglianza: adozione nuovo regolamento.
 Regolamento di Polizia Urbana: adozione nuovo regolamento per modernizzazione e adeguamento nuove esigenze.
 Regolamento di Polizia Urbana: adeguamento nuova disciplina regionale.
 Regolamento tattuaggio e piercing: adeguamento nuova disciplina regionale.
 Regolamento sull'auto-certificazione e controllo dichiarazioni sostitutive: adozione nuovo regolamento.
 Regolamento sul procedimento amministrativo, dichiarazioni sostitutive e trattamento dati personali: adozione nuovo regolamento per adeguamento normativo.
 Regolamento sul procedimento amministrativo, dichiarazioni sostitutive e trattamento dati personali: adozione nuovo regolamento per adeguamento normativo.
 Regolamento per l'accesso agli atti, accesso semplice e generalizzato: adozione nuovo regolamento per adeguamento normativo.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,4000	0,4000	0,4000	0,4000	0,4000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,8000	0,8500	0,8500	0,8500	0,8500
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,7000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
Fascia esenzione	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	123,73	124,48	125,07	117,57	119,32

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Il sistema dei controlli interni si realizza principalmente attraverso l'apposizione preventiva dei pareri dei Responsabili sugli atti e l'attività di controllo successivo sugli atti espletata a campione dal Segretario comunale che, semestralmente, analizza gli atti del R.d.S. (e, quindi, relativi a tutti gli uffici) e ne evidenzia eventuali criticità attraverso un sistema di schede predisposte su singoli elementi che compongono l'atto. (analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.)

3.1.3 Valutazione delle performance:

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 12.06.2004, aggiornata con atto di GC n. 176 del 17.12.2011, è stato approvato il "Sistema permanente di misurazione e valutazione delle prestazioni e dei risultati (performance) dei dipendenti: il sistema consiste in una serie di schede di valutazione, diverse a seconda della posizione ricoperta dal dipendente, che prendono a riferimento criteri quali l'impegno profuso, la qualità della prestazione, i risultati conseguiti, l'arricchimento professionale, le capacità organizzative, di coordinamento e relazionali, capacità di promuovere l'innovazione. A ciascuno di tali criteri corrisponde una gradazione di punti che, nell'insieme, andrà a costituire la valutazione dei singoli. Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.742.539,90	1.807.051,73	1.598.635,76	1.697.633,51	1.730.752,43	-0,67 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	514.086,21	300.551,79	491.018,82	125.161,50	392.009,53	-23,74 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	268.000,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	2.256.626,11	2.107.603,52	2.357.654,58	1.822.795,01	2.122.761,96	-5,93 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.665.762,37	1.664.811,05	1.560.742,04	1.606.658,42	1.665.165,33	-0,03 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	410.005,41	215.455,93	897.545,64	249.628,00	368.158,13	-10,20 %
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	90.524,88	57.800,34	78.773,50	48.057,94	72.479,27	-19,93 %
TOTALE	2.166.292,66	1.938.067,32	2.537.061,18	1.904.344,36	2.105.802,73	-2,79 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	150.031,37	254.918,05	362.140,34	257.958,54	304.428,33	102,90 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	150.031,37	254.918,05	362.140,34	257.958,54	318.393,78	112,21 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE							
	2014	2015	2016	2017	2018		
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.742.539,90	1.807.051,73	1.598.635,76	1.697.633,51	1.730.752,43		
Spese titolo I	1.665.762,37	1.664.811,05	1.560.742,04	1.606.658,42	1.665.165,33		
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	-95.707,62	57.800,34	78.773,50	48.057,94	72.479,27		
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	46.305,22	46.199,08	27.384,97	18.085,11		
SALDO DI PARTE CORRENTE	172.485,15	130.745,56	5.319,30	70.302,12	11.192,94		
EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE							
	2014	2015	2016	2017	2018		
Entrate titolo IV	514.086,21	300.551,79	491.018,82	125.161,50	392.009,53		
Entrate titolo V **	0,00	0,00	268.000,00	0,00	0,00		
Totale titolo (IV+V)	514.086,21	300.551,79	759.018,82	125.161,50	392.009,53		
Spese titolo II	410.005,41	215.455,93	897.545,64	249.628,00	368.158,13		
Differenza di parte capitale	104.080,80	85.095,86	-138.526,82	-124.466,50	23.851,40		
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	36.473,00	133.000,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	130.754,36	353.085,13	378.745,96	93.843,24		
SALDO DI PARTE CAPITALE	140.553,80	348.850,22	214.558,31	254.279,46	117.694,64		

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018	
Riscossioni	(+)	1.856.487,21	1.849.529,03	2.197.094,83	1.582.387,74	2.102.111,82
Pagamenti	(-)	1.908.256,76	1.645.118,60	2.227.966,12	1.750.446,83	1.725.686,58
Differenza	(=)	-51.769,55	204.410,43	-30.871,29	-168.059,09	376.425,24
Residui attivi	(+)	550.170,27	512.992,54	522.700,09	498.365,81	325.078,47
FPV Entrate	(+)	0,00	177.059,58	399.284,21	406.130,93	111.928,35
Residui passivi	(-)	594.299,77	547.866,77	671.235,40	411.856,07	698.509,93
Differenza	(=)	-44.129,50	142.185,35	250.748,90	492.640,67	-261.503,11
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	36.407,05	46.199,08	27.384,97	18.085,11	5.200,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	135.259,91	353.085,13	155.406,54	93.843,24	101.887,58
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-267.566,01	-52.688,43	37.086,10	212.653,23	7.834,55
Risultato di amministrazione, di cui:						
Vincolato	2014	2015	2016	2017	2018	
	57.905,50	187.000,00	103.740,00	121.200,00	0,00	
Per spese in conto capitale	101.372,44	37.325,00	38.325,00	59.570,00	0,00	
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Non vincolato	61.360,00	18.492,47	40.613,67	43.773,04	0,00	
Totale	220.637,94	242.817,47	182.678,67	224.543,04	0,00	

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	359.077,73	504.770,14	382.306,72	294.532,02	689.231,18
Totale residui attivi finali	1.276.557,08	1.014.732,92	998.944,66	941.236,61	763.819,83
Totale residui passivi finali	1.413.996,87	877.758,22	1.015.781,20	899.297,24	1.123.663,76
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	36.407,05	46.199,08	27.384,97	18.085,11	5.200,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	135.259,91	353.085,13	155.406,54	93.843,24	101.887,58
Risultato di amministrazione	48.670,98	242.460,63	182.678,67	224.543,04	222.299,67
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	27.905,50	72.000,00	100.000,00	100.000,00	94.443,04
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	36.473,00	133.000,00	0,00	0,00	99.900,00
Estinzione anticipata di prestiti	186.232,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	250.611,00	205.000,00	100.000,00	100.000,00	194.343,04

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Residui attivi al 31.12					
Titolo 1 - Entrate tributarie	31.805,31	27.646,15	42.712,78	360.954,61	463.118,85
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	6.110,93	900,00	13.986,89	14.500,00	35.497,82
Titolo 3 - Entrate extratributarie	265.565,60	30.270,59	2.190,46	116.157,05	414.183,70
Totale	303.481,84	58.816,74	58.890,13	491.611,66	912.800,37
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	909,22	0,00	7.934,00	2.056,47	10.899,69
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	304.391,06	58.816,74	66.824,13	493.668,13	923.700,06
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	2.246,09	4.170,06	6.422,72	4.697,68	17.536,55
Totale generale	306.637,15	62.986,80	73.246,85	498.365,81	941.236,61
Residui passivi al 31.12					Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	82.118,78	92.230,86	71.900,48	362.116,51	608.366,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	66.027,34	28.745,14	121.147,92	9.523,46	222.443,86
Titolo 3 - Rimborsio di prestiti	0,00	0,00	0,00	2.133,87	2.133,87
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	9.582,73	4.454,87	14.233,05	38.082,23	66.352,88
Totale generale	157.728,85	122.430,87	207.281,45	411.856,07	899.297,24

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	27,09 %	21,85 %	17,36 %	30,06 %	18,35 %

4.1 Rapporto tra competenza e residui

5 Patto di Stabilità interno
Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno. Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

	2014	2015	2016	2017	2018
	2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

IN NESSUNO DEGLI ANNI INDICATO IL COMUNE DI COSTA DI ROVIGO È RISULTATO INADEMPIENTE AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:
il patto è sempre stato rispettato

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V c/cg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.570.334,87	1.512.534,53	1.701.761,03	1.655.836,96	1.583.357,89
Popolazione residente	2659	2642	2594	2556	2498
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	590,57	572,49	656,03	647,82	634,35

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	5,105 %	4,520 %	4,716 %	4,487 %	4,919 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

	Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		0,00	Patrimonio netto	5.677.295,27

Immobilizzazioni materiali	6.079.593,57		
Immobilizzazioni finanziarie	481.954,07		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.523.751,52		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	559.145,59
Disponibilità liquide	533.866,99	Debiti	2.382.725,29
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	8.619.166,15	TOTALE	8.619.166,15

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.491,29	Patrimonio netto	5.661.791,18
Immobilizzazioni materiali	6.951.812,43		
Immobilizzazioni finanziarie	1.195.728,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	916.697,63		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	818.089,31
Disponibilità liquide	294.532,02	Debiti	2.882.380,88
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	9.362.261,37	TOTALE	9.362.261,37

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017

Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2)	
(Dati in euro)	
Procedimenti di esecuzione forzata	Importo
	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

NESSUN DEBITO FUORI BILANCIO

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	467.439,16	467.439,16	478.670,00	478.670,00	478.670,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	452.322,46	457.011,56	455.790,87	465.272,00	0,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,15 %	27,45 %	29,20 %	28,95 %	0,00 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	182,84	180,13	183,82	192,09	0,00

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	222	220	216	213	227

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa da considerare per i rapporti di lavoro flessibile (spesa per lavoro flessibile parametro anno 2009 euro 27.962,66).

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

anno 2014 euro 13.500 per incarico CO.CO.CO ufficio tecnico
anno 2015 euro 4.995,00 incarico COCOOCO ufficio tecnico; ed euro 3.000,00 per incarico custodia ecocentro.
anno 2016 euro 3.000,00 custodia ecocentro ed euro 3.727,00 per assunzione a tempo determinato vigile urbano part time (settembre/dicembre)
anno 2017 euro 9.736,00 per assunzione a tempo determinato vigile urbano full time (settembre/dicembre)
anno 2018 nessun incarico

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	43.805,04	45.896,75	44.132,29	44.132,29	0,00

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.166/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)
NO, nessun provvedimento

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:
l'ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005 da parte della Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale:
l'ente NON è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:
l'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del Revisore dei Conti.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:
si sono avuti discreti risparmi di spesa con:
UTILIZZO PEC – USO STAMPANTI LASER E DI RETE – USO CARTA RICICCIATA – USO TELEFONIA VOIP – UTILIZZO MAIL INTERNE PER COMUNICAZIONI FRA UFFICI – USO CARTA USATA PER PRIMA NOTA.

Tale relazione di fine mandato del Comune di Costa di Rovigo che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica in data 26/03/13

LI 26 MAR. 2019



IL SINDACO
Bombonato Antonio

[Handwritten signature]

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono verificati e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.
I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LI 26 MAR. 2019

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Susanna d.ssa Silvia

[Handwritten signature]

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti