



# Comune di Costa di Rovigo

Provincia di Rovigo

c.f. 00197530298  
Tel. 0425 / 497272 - Fax 0425 / 497149  
URL: <http://www.comune.costadirovigo.ro.it>  
E-mail: [protocollo@comune.costadirovigo.ro.it](mailto:protocollo@comune.costadirovigo.ro.it)  
PEC: [protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.costadirovigo.ro@pecveneto.it)

**COPIA**

<b>N°103</b> Reg. delib.	Ufficio competente AREA SERVIZI DEMOGRAFICI
-----------------------------	---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2025
---------	--

Oggi **sei** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 16:25, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale, così composta:

		Presenti/Assenti
RIZZATELLO GIAN-PIETRO	Sindaco	P
DE LUCA FRANCESCO	Assessore	P
VILLA CRISTIANO	Assessore	A
		2      1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il  
SEGRETARIO COMUNALE Ballarin Alessandro.

RIZZATELLO GIAN-PIETRO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2025
---------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la delibera di GC n. 86 del 18-09-2024 ad oggetto "Atto di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027, ai sensi del D.M. del 25 luglio 2023";

**Premesso** che con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 22.06.2016 è stato approvato il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, il quale dispone che le tariffe dei servizi cimiteriali erogati dal Comune siano fissate e periodicamente aggiornate dalla Giunta Comunale, nel rispetto della normativa in materia di ordinamento dei Comuni e di finanza locale;

**Richiamata** la legge n. 26/2001 che dispone che i servizi cimiteriali sono servizi pubblici onerosi a domanda individuale, eccetto i casi di gratuità stabili dalla legge;

**Ritenuto** di confermare per l'anno 2025, oltre alla regolamentazione del Servizio di Polizia Mortuaria nell'ambito del territorio comunale, di competenza del Consiglio Comunale, anche la determinazione delle tariffe per l'esecuzione delle singole prestazioni cimiteriali già in vigore per l'anno 2024;

**Rilevato** che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno 01/07/2002 le tariffe per la cremazione dei cadaveri e per la dispersione delle ceneri nell'apposita area cimiteriale sono fissate da ciascun Comune entro la misura massima stabilita dagli art. 4 e 5;

**VISTO** il d.lgs. n. 267/2000 ed acquisiti i pareri favorevoli rilasciati ai sensi dell'art. 49, 1° comma;

Con votazione unanime resa nelle forma di legge;

## DELIBERA

di confermare per l'anno 2025, per i motivi di cui in premessa, le tariffe dei servizi cimiteriali, già in vigore per l'anno 2024, come di seguito specificato:

**TUMULAZIONI (oltre la tariffa di concessione del loculo – cella ossario)**

- Tumulazione di salma in loculo e/o in tomba di famiglia € 0,00
- Tumulazione di resti mortali in cella ossario: € 0,00
- Tumulazione di resti mortali in loculo: € 0,00

**INUMAZIONI**

- Concessione area per inumazione: € 300,00
- Inumazione salma: € 60,00

**ESUMAZIONI**

- Esumazione ordinaria adulto e bambino (con rimozione di lapide e manufatti): € 50,00
- Esumazione straordinaria adulto e bambino: € 100,00

La tariffa comprende il contributo al costo dei servizi: generali e specifici di gestione; rimozione manuale di lapide o cippo, copritomba, contorni marmorei o altro; scavo fino al raggiungimento del feretro; apertura del feretro; riduzione dei resti mortali, collocazione degli stessi in idonea cassetta metallica; successivo reinterro dello scavo; pulizia dell'area circostante.

E' escluso ogni altro servizio eccedente quello descritto. A carico dei congiunti del defunto la fornitura della eventuale cassetta in metallo per la raccolta dei resti mortali.

**ESTUMULAZIONE**

- Estumulazione ordinaria (da loculo e da tomba di famiglia): € 50,00
- Estumulazione straordinaria (da loculo e da tomba di famiglia): € 100,00

A carico dei congiunti del defunto la fornitura della eventuale cassetta in metallo per la raccolta dei resti mortali.

**TRASLAZIONI**

- Traslazione di feretro/resti mortali/ceneri da un loculo ad un altro all'interno del cimitero: verranno applicate le tariffe relative all'**esumazione/estumulazione** e alla successiva **inumazione/tumulazione**, secondo i casi specifici. In caso di inserimento contestuale o trasferimento contestuale di due cassette di resti mortali / ceneri nello stesso loculo, si applica la relativa tariffa una sola volta.

**CENERI**

- Tumulazione nelle apposite nicchie cinerarie: € 50,00
- Tumulazione nel Cinerario Comune: 50,00
- Tumulazione all'interno di loculo: 50,00

Nelle more della costruzione del cinerario comune: le ceneri vengono tumulate in cella ossario con onere a carico del Comune.

Nelle more della costruzione delle nicchie cinerarie: le ceneri vengono tumulate in celle ossario e il concessionario è tenuto a pagare il relativo diritto di concessione

**Dispersione:** nell'apposita area cimiteriale:

- per interrimento delle ceneri: € 50,00;
- per interrimento dell'intera urna in materiale biodegradabile: € 50,00;
- per aspersione sul terreno: € 150,00
- in aree pubbliche: € 150,00
- in aree private: € 150,00

- **Autorizzazione affidamento e conservazione dell'urna cineraria:** € 25,00

- **Autorizzazione cremazione di cadavere, parti anatomiche, resti ossei o di salma inconsunta:** € 25,00;

I costi relativi al trasporto e alla cremazione presso l'impianto sono a carico del richiedente

- **TRASPORTI FUNEBRI:** il Comune non esercita i trasporti funebri con diritto di privativa

- **ALTRI DIRITTI CIMITERIALI**

Non sono dovuti diritti di segreteria per le autorizzazioni alle estumulazioni-esumazioni-traslazioni;  
Sono soggette all'imposta di bollo nell'importo della tariffa vigente tutte le domande presentate per ottenere autorizzazioni quali: Trasporto fuori dal Comune e all'estero; Cremazioni, Esumazioni/Estumulazioni straordinarie; Concessioni cimiteriali; Rinuncia di concessioni; Affidamento ceneri

- di demandare i conseguenti adempimenti al Responsabile dell'Area Demografico Sociale

Con successiva votazione unanimemente favorevole, resa nelle forme di legge,

### **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134, quarto comma del d.lgs. n. 267/2000, riconoscendone i presupposti d'urgenza atteso che trattasi di provvedimento propedeutico all'approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2025</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to RIZZATELLO GIAN-PIETRO**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Ballarin Alessandro**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2025**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-10-24

Il Responsabile del servizio  
F.to Basso Roberta Maria

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2025**

### **Regolarità contabile**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 06-11-24

Il Responsabile del servizio  
F.to FABBETTI SILVIA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 103 del 06-11-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO  
2025**

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 18-11-2024 fino al 03-12-2024 con numero di registrazione 1175.

Comune di Costa di Rovigo li 18-11-  
2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CHIARA BOARETTO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 103 del 06-11-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER SERVIZI CIMITERIALI ANNO  
2025**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Si certifica che la presente Deliberazione è divenuta eseguibile dalla data della sua adozione, essendone stata dichiarata l'immediata eseguibilità ai sensi del comma IV dell'art. 134, D.Lgs. 267/2000.

Comune di Costa di Rovigo li

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---