



# Comune di Costa di Rovigo

## provincia di Rovigo

c.f. 00197530298

Tel. 0425/497272 - Fax 0425/497149

URL: <http://www.comune.costadirovigo.ro.it>

e-mail: [protocollo@comune.costadirovigo.ro.it](mailto:protocollo@comune.costadirovigo.ro.it)

Prot. 11933 / 12566 Uff. Personale  
19.11.2015

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la richiesta del Responsabile dell'area Tecnica del Comune di Giacciano con Baruchella Prot. 11933/2015, diretta ad ottenere da questo Ente il nulla osta affinché il dipendente BRESSAN Ing. Donato, inquadrato in cat. D presso il Comune di Costa di Rovigo, possa assumere incarico presso il Comune di Giacciano con Baruchella in qualità di membro della Commissione di Gara dei lavori di "Manutenzione straordinaria con miglioramento ed adeguamento sismico della scuola elementare e media "Pasini-Grisetti" di Giacciano con Baruchella - Piano edilizia Scolastica art. 10 del D.L. 104/2013 convertito in Legge n. 128/2013"

Considerato che il suddetto dipendente ha già dichiarato la propria disponibilità ad assumere tale incarico senza alcuna interferenza con i suoi compiti d'ufficio presso questa Amministrazione e senza comunque pregiudizio nell'orario di lavoro;

Ritenuto di concedere nulla osta per il suddetto incarico, in considerazione sia delle modalità e tempi d'espletamento dell'incarico, che non andrà a pregiudicare il regolare ed efficiente adempimento delle mansioni presso questo Ente, sia della situazione contingente del Comune di Giacciano con Baruchella;

Atteso che tutte le spese inerenti direttamente e/o indirettamente al suddetto incarico saranno a carico del Comune di Giacciano con Baruchella e dato conseguentemente atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e sue successive modifiche - D. Lg.vo 150/09 - in materia di razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni Pubbliche

Visto altresì l'art. 1 - comma 557 - della Legge 311/2004;

### DISPONE

- 1) Di concedere il nulla osta al dipendente BRESSAN Ing. Donato per l'incarico sopra descritto, presso il Comune di Giacciano con Baruchella, dalla data della presente autorizzazione e fino al 31.12.2015;
- 2) Di dare atto che l'opera che il dipendente in questione presterà presso il Comune di Giacciano con Baruchella sarà svolta in orario eccedente quello normale di servizio e senza interferenza con i suoi compiti d'ufficio;
- 3) Di dare atto della temporaneità dell'incarico entro i limiti consentiti dalla normativa vigente.

Il Segretario Comunale  
ZAPPATERRA Dr.ssa Natalia

