



# Comune di Costa di Rovigo

## provincia di Rovigo

c.f. 00197530298

Tel. 0425/497272 - Fax 0425/497149

URL: <http://www.comune.costadirovigo.ro.it>

e-mail: [protocollo@comune.costadirovigo.ro.it](mailto:protocollo@comune.costadirovigo.ro.it)

Prot. n. 11576/  
31.10.2015

Uff. Personale

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la richiesta del Responsabile dell'area tecnica del Comune di Giacciano con Baruchella Geom. Riccardo Resini, diretta ad ottenere da questo Ente il nulla osta affinché il dipendente BRESSAN Ing. Donato, inquadrato in cat. D presso il Comune di Costa di Rovigo, possa partecipare in qualità di componente della Commissione di gara per l'aggiudicazione dei lavori di "riqualificazione del centro urbano di Baruchella con la formazione di Pista Ciclabile" fissata per il giorno 03.11.2015 - ore 15,00;

Considerato che il suddetto dipendente ha già dichiarato la propria disponibilità ad assumere tale incarico senza alcuna interferenza con i suoi compiti d'ufficio presso questa Amministrazione e senza comunque pregiudizio nell'orario di lavoro;

Ritenuto di concedere nulla osta per il suddetto incarico, in considerazione delle modalità e tempi d'espletamento dell'incarico, che non andranno a pregiudicare il regolare ed efficiente adempimento delle mansioni presso questo Ente;

Atteso che tutte le spese inerenti direttamente e/o indirettamente al suddetto incarico saranno a carico del Comune di Giacciano con Baruchella e dato conseguentemente atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e sue successive modifiche - D. Lg.vo 150/09 - in materia di razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni Pubbliche

Visto altresì l'art. 1 - comma 557 - della Legge 311/2004;

### DISPONE

- 1) Di concedere il nulla osta al dipendente BRESSAN Ing. Donato per l'incarico sopra descritto, presso il Comune di Giacciano con Baruchella;
- 2) Di dare atto che l'opera che il dipendente in questione presterà presso il Comune di Giacciano con Baruchella sarà svolta senza interferenza con i compiti d'ufficio;
- 3) Di dare atto della temporaneità dell'incarico entro i limiti consentiti dalla normativa vigente.



Il Segretario Comunale  
ZAPPATERRA Dr.ssa Natalia