



COMUNE DI BAGNARIA ARSA

Provincia di Udine

COPIA

DECRETO N. 3 del 02-12-2024

Oggetto: Nomina del Titolare di Posizione Organizzativa (TPO) Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 34 del C.C.R.L. del 02.08.2002 comparto Enti Locali, per il mandato elettivo 2021/2026.

IL SINDACO

PREMESSO che il Comune di Bagnaria Arsa non dispone, nella dotazione della pianta organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali previste dagli articoli dal 13 al 17 del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018;

CONSIDERATO che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

RILEVATO che il CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative, prevedendo, all'art. 17, che negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari di posizione organizzativa;

PREMESSO che la macrostruttura dell'Ente è attualmente organizzata in n. 2 Servizi i quali costituiscono le articolazioni di massima dimensione dell'Ente, dotate di poteri gestionali a rilevanza esterna;

VISTO l'art. 50, del T.U. D.Lgs n. 267/2000 delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che affida al Sindaco la competenza di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'articolo 109 del sopra citato T.U.;

VISTO l'art. 107 del sopracitato decreto, che distingue le funzioni di indirizzo politico-amministrativo da quelle della gestione amministrativa e articola l'attività delle *amministrazioni* sulla base di obiettivi e programmi;

DATO ATTO che alla posizione organizzativa è affidata la responsabilità gestionale complessiva del servizio dei servizi di riferimento, che assume la riferibilità delle attività interne ad essa e compie gli atti di rilevanza esterna necessari per il raggiungimento degli obiettivi di competenza, o propone agli organi elettivi e/o burocratici gli atti che non siano di sua competenza;

PRESO ATTO che l'assunzione dell'incarico di posizione organizzativa determina, per tutta la durata dell'incarico stesso, l'obbligo di adeguare il proprio orario di lavoro, anche oltre le trentasei ore settimanali, salvo quanto previsto dall'art. 33, comma 1 alle esigenze dell'amministrazione e dei Servizi cui è preposto, con relativa assunzione di specifica responsabilità;

RITENUTO, quindi, necessario nominare il titolare della posizione organizzativa di cui all'oggetto, il quale ha le funzioni previste dall'art. 107 del T.U. D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il dott. Stefano Blanch, inquadrato nella categoria D pos.ec. D1, ha dimostrato di avere le attitudini e la capacità professionale e manageriale per svolgere tali mansioni;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- 1) Di conferire, per le ragioni espresse in narrativa da ritenersi in questa sede integralmente richiamate e riportate, l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo, Contabile/Finanziario, Servizi alla persona, Attività Produttive e Affari Generali (TPO), al dott. Stefano Blanch, istruttore direttivo inquadrato nella categoria D, con decorrenza 01.01.2025 e fino alla fine del mandato elettivo 2021/2026 con *prorogatio ex lege* di tre mesi;
- 2) Di conferire altresì le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del T.U. enti locali approvato con D.Lgs 267/2000;
- 3) In caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023;
- 4) Darsi atto che l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento può essere revocato ai sensi dell'art. 109, comma 1 del citato T.U. approvato con D.Lgs 267/2000;
- 5) Darsi atto altresì che l'incaricato ha l'obbligo di adeguare il proprio orario di lavoro, anche oltre le trentasei ore settimanali, così come previsto dall'art. 33 del CCRL, alle effettive esigenze dell'amministrazione e dei servizi cui è preposto, con relativa assunzione di specifica responsabilità;
- 6) Stabilire che allo stesso competono la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato secondo le effettive disponibilità economiche dell'amministrazione, in base ai criteri determinati dalla Giunta comunale, secondo i parametri del citato CCRL;

DISPONE

- che in caso di assenza del Responsabile del Servizio Amministrativo, Contabile/Finanziario, Servizi alla persona, Attività Produttive e Affari Generali le relative funzioni vengano svolte dal TPO del Servizio Tecnico, ed in caso di contemporanea assenza di entrambi i TPO, dal Segretario Comunale;
- che copia del presente atto venga notificato agli interessati;
- che il presente decreto, venga pubblicato sul sito istituzionale all'interno della sezione Amministrazione trasparente" sezione di primo livello "Personale

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

Il Il Sindaco
F.to PIZZAMIGLIO ELISA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di
pubblicazione

DECRETO N. 3 del 02-12-2024

Oggetto: Nomina del Titolare di Posizione Organizzativa (TPO) Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 34 del C.C.R.L. del 02.08.2002 comparto Enti Locali, per il mandato elettivo 2021/2026.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al _____ con numero di registrazione all'albo pretorio .

COMUNE DI BAGNARIA ARSA li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
