



COMUNE DI REMANZACCO

Provincia di Udine

SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" DI CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE) - DA TRASFORMARE, IN SEGUITO, A TEMPO PIENO - DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI REMANZACCO.

VERBALE N. 1

Il giorno 23.04.2021, presso la sede municipale del Comune di Remanzacco, si riunisce a porte chiuse e in assenza di terzi, la Commissione esaminatrice nominata con determinazione n. 67 reg. gen. 159 del 14.04.2021, al fine di stabilire i criteri di valutazione delle prove selettive.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

1) **PROVA ORALE:** risposta orale a n. 3 (tre) domande.

Criteri di valutazione: completezza, correttezza, capacità di sintesi, sequenza logica nell'esposizione.

La prova è superata se il candidato raggiunge il punteggio minimo di 21/30. In caso di mancato superamento della prova orale il candidato sarà considerato non idoneo e non sosterrà la prova pratica.

2) **PROVA PRATICA:** redazione di una tabella, entro un tempo massimo di 15 minuti, mediante il foglio elettronico Microsoft Excel.

Criteri di valutazione:

- Copiatura dell'intera tabella/intero testo senza alcun errore 30/30
- Per ogni errore di battitura: - 0,10 di punto
- Per ogni errore di impostazione: - 0,20 di punto
- Per ogni errore relativo all'applicazione delle formule: -1,00 punto

La prova è superata se il candidato raggiunge il punteggio minimo di 21/30.

La commissione esaminatrice stabilisce di predisporre per ogni giornata di selezione quanto sotto riportato:

- Ai fini della prova orale un numero di buste bianche, prive di segno di riconoscimento, pari al numero dei candidati individuati per la selezione giornaliera come riportato nel calendario delle prove ALLEGATO A all'avviso prot. 4064, all'interno del quale viene inserito n.1 foglio bianco, timbrato e siglato dai commissari, privo di segni di riconoscimento riportante n. 3 (tre) quesiti. Le buste vengono chiuse mediante incollatura e sul lembo di chiusura viene apposto il timbro del Comune, sul quale i componenti della Commissione appongono la propria sigla;

CS

- Ai fini della prova pratica un numero di buste bianche, prive di segno di riconoscimento, pari al numero dei candidati individuati per la selezione giornaliera come riportato nel calendario delle prove ALLEGATO A all'avviso prot. 4064, all'interno del quale viene inserito n.1 foglio bianco, timbrato e siglato dai commissari, privo di segni di riconoscimento, riportante una tabella che il candidato dovrà redigere mediante il foglio elettronico Microsoft Excel. Le buste vengono chiuse mediante incollatura e sul lembo di chiusura viene apposto il timbro del Comune, sul quale i componenti della Commissione appongono la propria sigla;

La seduta è tolta alle ore 10.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Debora Donati



COMPONENTE
Dott.ssa Lina Novielli



COMPONENTE
Dott.ssa Sonia Venturini



COMPONENTE E
SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Chiara Smedile

