



COMUNE DI CORDENONS

Medaglia di Bronzo al V.M.

Provincia di Pordenone

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO

AREA LLPP

LAVORI PUBBLICI

Reg. Gen. n° 436 del 25-06-2020

Esecutiva dal 25-06-2020

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVI AI LAVORI DI AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DEL MACELLO COMUNALE DI CORDENONS - CUP B77119000330002 CIG 8306197A98. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 9 del 27/02/2020 con la quale è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed annuale 2020;
- Consiglio Comunale n. 10 del 27/02/2020 con la quale sono stati approvati gli strumenti di programmazione economico finanziaria per il triennio 2020-2022;
- Giunta Comunale n. 158 del 05/12/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione art. 169 D.Lgs. 267/2000, e Piano della Prestazione (Performance) articolo 39 comma 1 lettera A) della L.R. 18/2016;
- Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2020 di proroga del PEG 2019 per l'anno 2020;

Considerato che il contenuto dell'atto in argomento è ascrivibile all'Area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio;

Richiamata la determinazione del Segretario Comunale Reg. Gen. n. 496 del 28/06/2019 che assegna l'incarico di Responsabile Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici e Servizi al territorio, comprensiva dei Servizi: Lavori pubblici e sicurezza, Manutenzione, patrimonio e cimiteri, Protezione civile, all'ing. Marco ZANET, con decorrenza 01/07/2019 e comunque fino all'emanazione di nuovo atto, ai sensi dell'art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D.Lgs. 267/2000 “TUEL sull’ordinamento degli enti locali”;

Richiamato il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed elenco annuale 2020, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 27/02/2020 nel quale si prevede la realizzazione dell’opera denominata “adeguamento normativo e funzionale macello”, CUP B77119000330002;

Rilevato che con determinazione n. 306 del 13/05/2020 è stata avviata una procedura negoziata per l’affidamento dei servizi di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell’opera sopra richiamata, mediante una Richiesta di Offerta sulla piattaforma telematica regionale eAppalti Fvg (rfq_15201), con operatori individuati tramite l’albo della medesima piattaforma, ai sensi delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che per la presente procedura è stato acquisito il CIG n. 8306197A98 tramite il modulo ANAC della piattaforma eAppaltiFVG;

Rilevato che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del 04/06/2020;

Ricordato che la lettera invito, approvata con la suddetta determinazione, prevede che la valutazione delle offerte avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 e s.m.i. del D.Lgs. 50/2016, da parte di una commissione giudicatrice nominata dall’amministrazione appaltante con determinazione del responsabile del servizio competente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

Vista l’attuale dotazione organica dell’ente;

Ritenuto di procedere con il presente atto alla nomina della commissione giudicatrice, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, individuando i seguenti dipendenti dell’ente dotati delle necessarie competenze per lo svolgimento delle funzioni richieste: Paolo Alfredo De Rosa, istruttore direttivo tecnico area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio in qualità di Presidente; Sabrina Pivetta, istruttore direttivo tecnico area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio in qualità di commissario; Cristina Pletti, istruttore direttivo tecnico area Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale in qualità di commissario;

Dato atto che i suddetti soggetti hanno accettato l’incarico e contestualmente dichiarato sensi dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l’inesistenza delle cause di incompatibilità previste dalla legge per lo svolgimento delle rispettive funzioni come da documentazione acquisita agli atti;

Richiamati:

- il combinato disposto degli artt. n. 107, 109 – c. 2 – del Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;
- l’art. 4 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il “Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale trasparenza e integrità per il triennio 2020-2022”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30/01/2020 ;

Visto il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cordenons ai sensi dell’art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 30/01/2014;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all’art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e agli artt. 6 e 7 del “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cordenons” ai sensi dell’art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001”;

Dato atto che la presente determinazione è assunta nel rispetto dell’art. 147-bis del TUEL come modificato con D.L. 174/12 convertito in Legge n. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Considerato che, in ordine al presente atto, il Segretario Generale ha svolto la dovuta attività di controllo e valutazione di conformità;

Considerato infine che il presente provvedimento comporterà successivamente riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, ai sensi e per gli effetti dell’art. 77 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, alla nomina dei componenti della commissione giudicatrice di gara della procedura negoziata per l’affidamento dei servizi di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi ai lavori di ampliamento ed adeguamento normativo e funzionale del macello comunale di Cordenons (CUP: B77119000330002), indetta con determinazione n. 306 del 13/05/2020, individuando i seguenti dipendenti dell’ente dotati delle necessarie competenze per lo svolgimento delle funzioni richieste: Paolo Alfredo De Rosa, istruttore direttivo tecnico area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio in qualità di Presidente; Sabrina Pivetta, istruttore direttivo tecnico area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio in qualità di commissario; Cristina Pletti, istruttore direttivo tecnico area Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale in qualità di commissario;
3. di ottemperare alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D. Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati della presente determinazione ed i curricula dei componenti della commissione giudicatrice sul sito del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
4. di dare atto che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all’albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi, giusto disposto dell’art. 20 della L.R. 21/12/2012 n. 26.

Il Responsabile del servizio
F.to ZANET Marco

Visto Contabile: Favorevole
Apposto il 25-06-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Lovato Maria Elena

Copia conforme all'originale

Il Responsabile del servizio
F.to ZANET Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CURRICULUM VITAE

Nome: PAOLO ALFREDO DE ROSA

Esperienza lavorativa:

Date	dal 01/01/2020 ad oggi
Nome dell'Azienda	COMUNE DI CORDENONS
Settore di attività	UFFICIO TECNICO LL.PP. - MANUTENZIONI
Posizione lavorativa	Istruttore tecnico direttivo D5
Principali mansioni	Lavori pubblici, manutenzioni patrimonio
Date	dal 01/01/2015 al 31/12/2019
Nome dell'Azienda	COMUNE DI VALVASONE ARZENE
Settore di attività	UFFICIO TECNICO
Posizione lavorativa	Istruttore tecnico direttivo D5
Principali mansioni	Urbanistica, edilizia privata, espropri, lavori pubblici, sostituto Resp. Ufficio
Date	dal 01/01/2007 al 31/12/2014
Nome dell'Azienda	COMUNE DI ARZENE
Settore di attività	UFFICIO TECNICO
Posizione lavorativa	Istruttore tecnico direttivo D5 – Responsabile Posizione Organizzativa
Principali mansioni	Urbanistica, edilizia privata, espropri, lavori pubblici, manutenzioni, ambiente
Date	dal 01/01/2007 al 28/02/2008
Nome dell'Azienda	COMUNE DI AZZANO DECIMO
Settore di attività	UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA
Posizione lavorativa	Attività professionale occasionale
Principali mansioni	Ufficio Urbanistica - edilizia privata
Date	dal 1999 al 2005
Nome dell'Azienda	COMUNE DI CANEVA
Settore di attività	UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA
Posizione lavorativa	Attività professionale occasionale
Principali mansioni	Ufficio Urbanistica - edilizia privata
Date	dal 01/05/1994 al 31/12/2007
Nome dell'Azienda	COMUNE DI AZZANO DECIMO
Settore di attività	UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA
Posizione lavorativa	Istruttore tecnico 7° livello poi D2-D4
Principali mansioni	Urbanistica, edilizia privata
Date	dal 01/02/1988 al 31/05/1994
Nome dell'Azienda	COMUNE DI AZZANO DECIMO
Settore di attività	UFFICIO AMBIENTE – PROTEZIONE CIVILE
Posizione lavorativa	Istruttore tecnico 6° livello poi dal 01/08/1993 7° livello
Principali mansioni	Gestione rifiuti, inquinamento acque, controllo attività produttive, gestione contributi calamità naturali, gestione volontari.
Date	dal 01/09/1984 al 31/01/1988
Nome dell'Azienda	IMPRESA COSTRUZIONI GENERALI BONFADA DINO – Villotta di Chions
Settore di attività	Costruzioni stradali e generali edili

Posizione lavorativa Impiegato tecnico
Principali mansioni Disegnatore tecnico, contabilità e assistenza cantiere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 1982
Nome e tipo istituto Istituto Tecnico per geometri di Pordenone
qualifica conseguita Diploma di maturità tecnica (geometra)
 Abilitazione all'esercizio della libera professione 1996

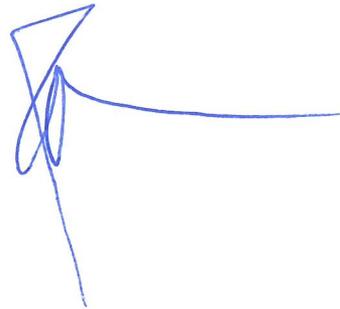
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Corsi di apprendimento e aggiornamento: utilizzo di internet, excel, access, word, programmi gestionali INSIEL e HALLEY, autocad. Addetto alla gestione di centro raccolta di rifiuti, attestato di addetto antincendio

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese
Capacità di lettura buona
Capacità di scrittura buona
Capacità di espressione orale buona

PATENTE Patente di guida B dal 1983



CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome e nome	PIVETTA SABRINA
Indirizzo	 Piazza della Vittoria, 1 Cordenons (PN)
Telefono	 0434 586960
E-mail	 sabrina.pivetta@comune.cordenons.pn.it
Nazionalità/e	Italiana
Data di nascita	

Principali esperienze professionali

Date	Da 28/08/2018 a oggi
Funzione o posto occupato	Istruttore Direttivo Tecnico presso Area Lavori Pubblici e Servizi al Territorio
Principali mansioni e responsabilità	<p>Istruttoria tecnico-amministrativa dei procedimenti assegnati e di competenza del servizio quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione del verde pubblico del Comune mediante predisposizione gare per affidamento della gestione a ditte esterne. - verifiche operato delle ditte appaltatrici in riferimento ai corrispondenti capitolati d'appalto; - gestione attraverso affidamenti esterni della verifica e manutenzione delle attrezzature gioco presenti nelle varie aree verdi comunali - gestione, in amministrazione diretta, della manutenzione del materiale arredo. <p>Gestione tecnico-amministrativa dei beni patrimoniali del Comune di Cordenons e dei servizi attribuiti al Settore Patrimonio.</p> <p>Ricognizione straordinaria delle strade pubbliche ed uso pubblico del Comune di Cordenons</p> <p>Supporto tecnico-amministrativo al Datore di Lavoro per la gestione della Sicurezza in ambiente di lavoro compreso monitoraggio della formazione e aggiornamento dei corsi e visite da parte dei dipendenti.</p> <p>R.U.P. opere pubbliche assegnate al servizio.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cordenons Piazza della Vittoria 1 33084 Cordenons (PN).
Tipo o settore d'attività	Pubblica Amministrazione
Date	Da 07/11/2011 al 27/08/2018
Funzione o posto occupato	Istruttore Direttivo Tecnico presso Area Servizi al Territorio

Principali mansioni e responsabilità	<p>Istruttoria tecnico-amministrativa dei procedimenti assegnati e di competenza del servizio quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione del verde pubblico del Comune mediante predisposizione gare per affidamento della gestione a ditte esterne. - verifiche operato delle ditte appaltatrici in riferimento ai corrispondenti capitolati d'appalto; - gestione attraverso affidamenti esterni della verifica e manutenzione delle attrezzature gioco presenti nelle varie aree verdi comunali - gestione, in amministrazione diretta, della manutenzione del materiale arredo. <p>Ricognizione straordinaria delle strade pubbliche ed uso pubblico del Comune di Cordenons</p> <p>Supporto tecnico-amministrativo al Datore di Lavoro per la gestione della Sicurezza in ambiente di lavoro compreso monitoraggio della formazione e aggiornamento dei corsi e visite da parte dei dipendenti.</p> <p>Supporto amministrativo per il servizio di gestione del sistema informatico dell'ente.</p> <p>R.U.P. opere pubbliche assegnate al servizio.</p>
Date	Da 01/01/2001 a 06/11/2011
Funzione o posto occupato	Istruttore Direttivo Tecnico presso Settore Lavori Pubblici e Servizi al Territorio.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Istruttoria tecnico-amministrativa dei procedimenti assegnati e di competenza del servizio quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione del verde pubblico del Comune mediante predisposizione gare per affidamento della gestione a ditte esterne. - verifiche operato delle ditte appaltatrici in riferimento ai corrispondenti capitolati d'appalto; - gestione attraverso affidamenti esterni della verifica e manutenzione delle attrezzature gioco presenti nelle varie aree verdi comunali - gestione, in amministrazione diretta, della manutenzione di del materiale arredo. <p>R.U.P. opere pubbliche assegnate al servizio.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cordenons Piazza della Vittoria 1 33084 Cordenons (PN).
Tipo o settore d'attività	Pubblica Amministrazione
Date	Da 02.11.2000 a 31.12.2000
Funzione o posto occupato	Istruttore Tecnico presso l'Area servizi tecnico-manutentivi – Ufficio LL.PP.
Principali mansioni e responsabilità	R.U.P. opere pubbliche assegnate al servizio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Musile di Piave (VE)
Tipo o settore d'attività	Pubblica Amministrazione
Date	Da settembre 1998 a ottobre 2000
Funzione o posto occupato	Stagista e contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Cordenons
Principali mansioni e responsabilità	<p>Collaborazione nelle istruttorie tecnico-amministrativa dei procedimenti assegnati e di competenza del servizio tra le quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione del verde pubblico del Comune mediante predisposizione gare per affidamento della gestione a ditte esterne; - collaborazione tecnico-amministrativa ai R.U.P. dell'ufficio LL.PP. - autorizzazione manomissioni suolo pubblico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cordenons Piazza della Vittoria, 1 Cordenons (PN)
Tipo o settore d'attività	Pubblica Amministrazione

Istruzione e formazione

Date	02-07-1998
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	I.U.A.V. Istituto Universitario di Architettura di Venezia
Qualifica conseguita	Laurea Architettura (vecchio ordinamento) con la votazione di 98/110
Date	18/05/2001 (5 ore)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Costo "L'osservatorio lavori pubblici e l'autorità per la vigilanza" tenuto a Vicenza il 18/05/2001 dalla Fondazione Giacomo Rumor – Centro produttività Veneto
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	Da 13/03/2002 a 22/03/2002 (ore 21)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Nuovo testo unico sull'esproprio" a cura del Centro studi amministrativi della marca trevigiana tenutosi a Preganziol (TV)
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	Da 3/12/2002 a 18/12/2002
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento per operatori e tecnici comunali "La tutela del verde Urbano" a cura della provincia di Pordenone tenuto dal 3 al 18 dicembre 2002.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	Aprile/giugno 2003 (ore 70)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "I S.I.T. per gestire l'ambiente, l'urbanistica ed il patrimonio" a cura dell'A.R.S.A.P. di Pordenone.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	Aprile/giugno 2004 (ore 30)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Lavori Pubblici ed espropri" a cura della Provincia di Pordenone.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	Da 25/11/2003 a 20/01/2004
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "L'impiego in sicurezza delle attrezzature per la manutenzione del verde in ambiente urbano e normative di riferimento" a cura della Provincia di Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	29/11/2007 (ore 6)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "I lavori a scomputo degli oneri di urbanizzazione" a cura della FORMEL Scuola di formazione per gli enti locali tenutosi a Venezia
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	Da 21/06/2007 a 23/06/2007 (ore 20)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso base KlimaHaus Casaclima a cura dell'agenzia CasaClima s.r.l. in collaborazione con Bioedilizia Italia tenutosi a Cordenons (PN)

Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	Da 12/12/2007 a 22/05/2008
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento professionale "Realizzazione e gestione delle aiuole fiorite" a cura della Provincia di Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	Aprile/maggio 2008 (24 ore)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso Excel base a cura dello IAL e tenutosi a Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	23/12/2009
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "SAC-1 su servizi al cittadino" tenuto dalla H3 servizi per la pubblica amministrazione a San Vito al Tagliamento (PN).
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	18/02/2011
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "I nuovi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari per gli enti locali alla luce della legge n. 136 del 13(PN).
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	29/03/2012
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Giornata di formazione "Strade ed aree d'uso pubblico:ricognizion, classificazione, acquisizione, gestione" a cura di ASSO Servizi sviluppo organizzazione tenutosi a Palmanova (UD)
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	17/05/2012
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Presentazione normativa EN 1176: attrezzature per aree gioco organizzato da TUV Italia s.r.l. tenutosi a Pradamano (UD)
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	Dicembre 2012 a gennaio 2013
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso di aggiornamento "La potatura delle piante arboree in ambiente urbano" a cura della Provincia di Pordenone tenutosi a Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	12/03/2013
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Mercato elettronico della P.A. a cura della STT s.r.l. tenutosi a Codroipo (UD)
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	Da 18/04/2013 a 19/04/2013 (ore 4)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Corretta gestione dei rifiuti e terre e rocce da scavo: aspetti operativi e sanzioni" a cura dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Pordenone e tenutosi a Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

Date	Da 18/04/2013 a 19/04/2013 (ore 4)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Corretta gestione dei rifiuti e terre e rocce da scavo: aspetti operativi e sanzioni" a cura dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Pordenone e tenutosi a Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	23/06/2014
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso GT-01 su gestione U.I.U., integrazione e controllo del territorio" a cura di H3 Servizi per la pubblica amministrazione tenutosi a Pasion di Prato (UD)
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	26/05/2014 (ore 5)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "L'accordo quadro: procedura per semplificare gli acquisti e i lavori di manutenzione di piccolo importo" a cura della Maggioli formazione e tenutosi a Udine
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	27/11/2014
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Giornata di studio "Guida operativa per la gestione del Patrimonio immobiliare pubblico" a cura della FORMEL tenutosi a Venezia
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	29/01/2015
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Il controllo della flora spontanea in ambiente urbano" a cura della Provincia di Pordenone e tenutosi a Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	01/04/2015
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Seminario su "Aggiornamenti legislativi e principali novità in materia di lavori pubblici" organizzato dall'ANCE Pordenone e tenutosi a Pordenone
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	23/05/2016
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "Avviare il nuovo sistema contabile ne Comune- il principio di esigibilità applicato all'area tecnica" a cura della Compafvg e tenutosi a Pasion di Prato (UD)
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	13/04/2018 (6 ore)
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Corso "L'acquisizione gratuita e classificazione delle strade d'uso pubblico" a cura della FORMEL e tenutosi a Mestre-Venezia (VE)
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	11-12/09/2018
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	La gestione delle gare telematiche nella piattaforma di e-procurement eAppaltiFVG – INSIEL S.p.A.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	14/10/2019
Nome e tipo d'istituto di	Corso formativo "Privacy Compliance" a cura di Boxxapps s.r.l.

Istruzione o formazione

Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Capacità e competenze sociali e relazionali	L'ambito pubblico mi ha aiutato a sviluppare ed affinare le relazioni interpersonali; preferisco lavorare con altre persone, poiché ritengo che il confronto continuo sia fonte di crescita sia sul piano personale che professionale.
Capacità e competenze organizzative	Dal 7/2/2011 al 31/12/2011 mi sono state attribuite le funzioni vicarie del Responsabile dell'Area Servizi al Territorio titolare di P.O., comprendente il Servizio Lavori Pubblici e Sicurezza, il Servizio Manutenzione e Patrimonio, Sistemi Informatici e Servizi Cimiteriali, il Servizio SUAP e Commercio,
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo senza particolari difficoltà di personal computer e le periferiche più comuni in ambiente Windows
Capacità e competenze informatiche	Discreta conoscenza dei sistemi operativi Windows, degli applicativi di Office Automation (Word, Excel, Access, Power Point) anche open source (OpenOffice 3.0), di software CAD (Autocad) Conoscenza del pacchetto Microsoft Project. Conoscenze di base dei software GIS MapInfo e QGIS.
Patente/i	Patente di guida "B"

Il fede
Sabrina Pivetta

INFORMATIVA: acconsento che i dati da me forniti siano utilizzati da tutto il personale del Comune di Cordenons (PN) per tutti gli adempimenti connessi al procedimento stesso.

Cordenons li 22/06/2020

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **PLETTI CRISTINA**
Indirizzo Numero civico, via, codice postale, città, nazione
Telefono ---
Fax ---
E-mail ---
Cittadinanza italiana
Data di nascita ---
Sesso femminile

Esperienza lavorativa

Date (da - a) Dal 2016 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cordenons
Tipo di azienda o settore Ente locale
Tipo di impiego Istruttore direttivo tecnico (cat. D) presso il Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale

Date (da - a) Nel 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cordenons
Tipo di azienda o settore Ente locale
Tipo di impiego Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale

Date (da - a) Dal 2011 al 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cordenons
Tipo di azienda o settore Ente locale
Tipo di impiego Istruttore direttivo tecnico (cat. D) presso l'Area Manutenzione, Patrimonio e Ambiente

Date (da - a) Dal 1996 al 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cordenons
Tipo di azienda o settore Ente locale
Tipo di impiego Istruttore direttivo tecnico (cat. D) presso di Servizio Edilizia privata e pianificazione territoriale

Date (da - a) Dal 1993 al 1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore Studi professionali privati di architettura di Pordenone
Tipo di impiego Collaboratore alla partecipazione di progetti di interni e di urbanistica

Istruzione e formazione

date	1993
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Architettura / urbanistica
Qualifica conseguita	Attestato di abilitazione all'esercizio della professione di architetto
Date	1992
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia tesi in progettazione urbanistica. "progetto del centro intermodale di Pordenone"
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Architettura / urbanistica
Qualifica conseguita	laurea
Date	1983
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Liceo artistico parificato "G. Parini" di Pordenone
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di architettura
Qualifica conseguita	diploma
data	20/11/2019
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Corso Progetto Sofis: "Abusi edilizi nella legislazione del Friuli Venezia Giulia e la giurisprudenza"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	2019
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Percorso formativo boxxapps: "Privacy Compliance"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	10/10/2014
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Seminario Regione Autonoma FVG: "Costruire ai tempi del patto di stabilità"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	Marzo 2013
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Corso Comune di Cordenons: "Formazione generale in materia di sicurezza e salute sul Lavoro"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	25/09/2013
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Seminario Regione Autonoma FVG: "Autorizzazione Unica Ambientale: vera semplificazione dell'adozione amministrativa?"

Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	24/07/2013
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Seminario Ordine degli ingegneri Provincia di Pordenone:" I vincoli e le autorizzazioni paesaggistiche nel FVG"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	29/03/2012
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	ASSO -servizi sviluppo organizzazione – corso di formazione "Strade ed aree d'uso pubblico: ricognizione, classificazione, acquisizione, gestione"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	Febbraio 2011
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Corso S.O.G.IT. "I Giovanniti" "Corso di primo soccorso"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	11/02/2010
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Corso di aggiornamento S.T.T. s.r.l. "le nuove regole per le trasformazioni del territorio, il Codice Regionale dell'Edilizia"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	2008
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Corso IAL Agenzia formativa FVG:" Corso Excel base" - 24 ore
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	06/12/2006
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Seminario Amministrazione Provinciale " le tecniche di redazione dei provvedimenti autoritativi alla luce delle nuove regole sull'azione amministrativa"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	14/12/2006
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Seminario Amministrazione Provinciale " la motivazione dell'atto amministrativo"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	18/12/2006
Nome e tipo di istituto e istruzione o formazione	Seminario Amministrazione Provinciale " il metodo di stesura del provvedimento amministrativo"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
data	2003
Nome e tipo di istituto e istruzione	Corso IAL Agenzia formativa FVG:" Corso CAD base B" - 60 ore

o formazione
Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

Capacità e competenze personali

Conoscenza del funzionamento della Pubblica Amministrazione e in particolare degli Enti Locali. Alle dipendenze del Servizio edilizia privata e Urbanistica svolgo istruttorie inerenti il rilascio di titoli edilizi abilitativi e di tutti i procedimenti relativi al controllo tecnico-amministrativo delle attività di rilevanza edilizia. Effettuo controllo di abusivismo edilizio a supporto dell'attività della polizia municipale, provvedo al rilascio di sanatorie, di Autorizzazioni Paesaggistiche, di certificati di destinazione urbanistica e di attestazioni di varia natura. Per la parte urbanistica seguo l'istruttoria per approvazione di Piani Attuativi e procedure di approvazione di strumenti urbanistici comunali.

Madrelingua

italiana

Altre lingue

inglese

Capacità di lettura

buono

Capacità di scrittura

scolastico

Capacità di espressione orale

scolastico

Capacità e competenze tecniche

con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Buona conoscenza utilizzo Internet e posta elettronica
buona conoscenza pacchetto Office: World, Libre office
Conoscenza base Autocad, Excel, Power Point

Patente

Tipo B

Firma
Cristina Pletti