



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario



REGIONE DEL VENETO

Allegato - Arid\_027\_4\_ISTRINF

**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD INDIVIDUARE  
IL PERSONALE INTERESSATO ALLA MOBILITÀ VOLONTARIA,  
prioritariamente TRA ENTI DI REGIONE VENETO,  
ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001  
PER  
- n. 1 ISTRUTTORE INFORMATICO**

IL DIRETTORE

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n°22 del 16 ottobre 2023;

Vista la D.G.R. del Veneto n°. 1547 del 17/11/2020;

Visto il Decreto del Direttore n° 293 del 22/11/2023 che bandisce avvisi esplorativi per la mobilità volontaria, prioritariamente tra Enti di Regione Veneto, ai fini della copertura di profili dell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, degli istruttori e degli operatori esperti;

RENDE NOTO

Che questa Azienda intende verificare la possibilità di procedere all'assunzione, mediante mobilità volontaria tra Enti, con priorità tra Enti di Regione Veneto, di personale appartenente, in particolare, all'area degli Istruttori, del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019-2021, a tempo pieno e indeterminato.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato contestualmente sul sito internet istituzionale dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)).

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro **il termine perentorio del 22 DICEMBRE 2023, ore 17:00**.

Per accedere al portale, come delineato all'art. 35-ter, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Le istruzioni per la compilazione della domanda sono disponibili sul portale InPA oltre che all'art. 4 del DPR 487/1994 ss.mm.ii.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dall'Avviso di Mobilità.



Non saranno considerate le domande presentate oltre il suddetto termine o in modalità differente.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale InPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione si prevede, conformemente alle caratteristiche della piattaforma InPA, la possibilità per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Le comunicazioni rivolte a tutti i candidati saranno effettuate attraverso il Portale "InPA" e/o la sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione personale ai partecipanti.

Nel caso di irregolarità formali della domanda di partecipazione, potranno essere regolarizzate mediante soccorso istruttorio e il Servizio competente provvederà a richiedere le necessarie integrazioni, che dovranno essere fornite dal candidato nel termine tassativo assegnatogli, a pena di esclusione dalla procedura.

Comporterà l'esclusione dall'ammissione alla selezione, la mancanza:

1. del nulla osta dell'Ente di appartenenza o, in alternativa al nulla osta, la dichiarazione dell'ente di appartenenza in base alla quale non è richiesto il nulla osta alla mobilità che dovranno essere presentati il giorno del colloquio, pena l'esclusione dalla procedura;
2. dell'equivalenza, analogia o assimilabilità all'Area Istruttori – profilo di istruttore informatico (Ex cat. C);
3. dei requisiti generali e specifici necessari per la partecipazione alla selezione;
4. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso;
5. l'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "InPA"- Portale per il Reclutamento", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, che comportino anche la dispersione di comunicazioni anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

Si consiglia di NON inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini utili per la presentazione, al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Ente non si assume alcuna responsabilità.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda stessa.



In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria in oggetto comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti, e autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione degli esiti nella sezione dedicata del sito web istituzionale dell'Ente nonché sul portale InPA, così come previsto dal presente avviso.

## **REQUISITI**

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del presente avviso sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. 165/2001 con qualifica corrispondente al posto da ricoprire e profilo professionale equiparabile;  
La corrispondenza tra aree sarà accertata con riferimento alla normativa legislativa e contrattuale vigente; l'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso.
2. non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
3. non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del d.lgs. 165/2001;
4. non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
5. idoneità fisica all'impiego e alla mansione;
6. aver superato il periodo di prova presso la pubblica amministrazione;
7. essere in possesso dei requisiti e delle competenze specifiche previsti per il profilo da ricoprire.
8. ogni altra informazione che il candidato ritenga utile al fine dell'esame della richiesta;

Alla domanda dovrà essere **obbligatoriamente allegato il seguente documento** (scannerizzato su file esclusivamente formato PDF):

- **Curriculum professionale e formativo**, illustrativo delle esperienze professionali maturate, con indicazione della tipologia di contratto, delle attività svolte, della qualifica rivestita, del datore di lavoro e della durata del rapporto stesso, nonché delle conoscenze tecniche specifiche e della formazione culturale del candidato.

**AREA DEGLI ISTRUTTORI del C.C.N.L. Funzioni Locali 19-21**

**Titolo di studio richiesto:** diploma di scuola superiore di secondo grado



- **ISTRUTTORE INFORMATICO - 1 POSIZIONE APERTA**

**Titolo di studio specifico:**

- Diploma ad indirizzo informatico;
- Titolo di studio superiore "assorbente" quello di cui sopra;

**Attività:**

- ha competenza nell'Area della Programmazione e provvede alla stesura dei programmi come definito dalle specifiche di progetto nell'ambiente di sviluppo prescelto predisponendo la relativa documentazione di prodotto. Provvede alla completa manutenzione dei programmi. Effettua il test su software applicativo e provvede ai relativi adempimenti;
- per quanto concerne l'Area Tecnologica si occupa della gestione operativa degli impianti, delle tecnologie informatiche, dell'aggiornamento della documentazione tecnica hardware di base e conseguenti monitoraggi. Cura la gestione della rete locale e il collegamento con le reti remote e concorre alla manutenzione per quanto di competenza;
- partecipa all'organizzazione, alla gestione e controllo dei sistemi informatici, effettua attività complesse e interviene direttamente per la soluzione di qualsiasi problema di carattere operativo. Effettua i controlli prestabiliti per accertare l'esattezza delle elaborazioni secondo gli standard fissati e assicura la sicurezza e l'integrità delle informazioni;
- cura la gestione di flussi informativi e svolge attività di prima elaborazione statistica.

.....

Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

**PROCEDURA**

- Istruttoria delle domande pervenute nei termini.
- Ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e esclusione di quelli che ne risulteranno privi.
- Selezione dei candidati sulla base dei seguenti criteri:
  - valutazione dei curriculum con riguardo alle esperienze professionali maturate e alla formazione culturale del candidato idonee a evidenziare il



livello di qualificazione professionale acquisito in riferimento al posto da ricoprire;

- valutazione, per i soli candidati il cui curriculum sarà valutato congruo rispetto al posto da ricoprire, a seguito colloquio individuale,
  - della professionalità e delle caratteristiche attitudinali richieste in relazione al posto da ricoprire;
  - della conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro;
  - degli aspetti motivazionali.
- Formazione elenco finale, in ordine decrescente, con priorità al personale di Ente di Regione Veneto, sulla base della valutazione di ciascun candidato.

**L'elenco dei candidati ammessi e l'esito della procedura verrà pubblicato sul portale InPa e sul sito internet dell'ente** all'indirizzo: [www.esuvenezia.it](http://www.esuvenezia.it).

**Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.**

### **STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO**

Il trasferimento del candidato, collocato in posizione utile, sarà perfezionato con la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi delle norme del CCNL Comparto funzioni locali, il quale, a sua volta, perfezionerà la cessione del rapporto di lavoro.

Il trasferimento dovrà avvenire entro la data stabilita da ESU Venezia.

In caso contrario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere scorrendo l'elenco formato dalla Commissione.

In ogni caso ai dipendenti trasferiti per cessione del rapporto di lavoro si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto "Funzioni Locali".

### **Pari opportunità**

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e D.Lgs. n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

### **Riserva dell'Amministrazione**

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa nei confronti della stessa, la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, revocare o annullare la procedura.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i partecipanti all'avviso che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di mobilità o comunque acquisiti a tal fine dall'ESU di Venezia, titolare del trattamento dei dati personali, con sede in Dorsoduro 3439/A, 30123 Venezia, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura, con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate ed in parte su supporto cartaceo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario



REGIONE DEL VENETO

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed espletare la procedura valutativa. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla procedura di mobilità.

I dati raccolti non saranno pubblicati, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente. In particolare, nel sito internet dell'ESU di Venezia, saranno pubblicati nei limiti strettamente necessari a rendere trasparente l'azione amministrativa: l'elenco dei candidati ammessi alla procedura valutativa nonché la graduatoria finale degli idonei, omettendo i candidati non idonei che riceveranno apposita comunicazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e segg. del Regolamento (UE) 2016/679 in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Direttore, delegato al trattamento dei dati, dott. Stefano Ferrarese / e-mail: [segreteria@esuvenezia.it](mailto:segreteria@esuvenezia.it)

I partecipanti possono, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei dati personali presso l'A.R.D.S.U. – ESU di Venezia, Data Protection Officer, per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati. La casella mail, a cui potranno rivolgersi per le questioni relative al trattamento dei dati che li riguardano è: [dpo@esuvenezia.it](mailto:dpo@esuvenezia.it)

I partecipanti hanno quindi il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art.77 del Regolamento citato, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n.121, 00186 – Roma (email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it); centralino. +39 06.696771)

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Guzzo – Ufficio Personale – Tel. 041.2727104; 345.7899301– mail: [chiara.guzzo@esuvenezia.it](mailto:chiara.guzzo@esuvenezia.it)

Al quale rivolgersi anche per eventuali chiarimenti e ulteriori informazioni.

Il presente Avviso di selezione e relativo schema di domanda di ammissione (*Allegato 1.* all'Avviso), possono essere visualizzati e scaricati dal sito dell'ESU di Venezia: [www.esuvenezia.it](http://www.esuvenezia.it), nell'apposita sezione “bandi di concorso” dell'Amministrazione trasparente.

IL DIRETTORE  
Dott. Stefano Ferrarese