

Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

Decreto del Commissario Straordinario

N. 24 del 15 ottobre 2018

Oggetto: Adozione Schema Programma Opere Pubbliche Triennio 2019 - 2020 - 2021 Ed Elenco Annuale 2019

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 21 il quale:

- al comma 1 prevede, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino, tra l'altro, il programma triennale dei lavori pubblici;
- il comma 3, il quale prevede che *"Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica"*;
- il comma 8, il quale demanda ad un decreto attuativo
 - a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
 - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incomplete;
 - d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;

- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Richiamato inoltre l'articolo 216, comma 3, del citato decreto, il quale prevede che *“fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto”*;

Riscontrato che ad oggi non è stato ancora emanato il decreto di approvazione dei nuovi schemi tipo del programma triennale delle opere pubbliche e che, pertanto, continua ad applicarsi il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24 ottobre 2014;

LE FASI DEL PROCEDIMENTO

Il programma viene redatto sulla base delle apposite schede allegate al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 24/10/2014 che sono le seguenti:

- SCHEDA 1 Programma triennale delle opere pubbliche – Quadro delle risorse disponibili
- SCHEDA 2 Programma triennale delle opere pubbliche – Articolazione della copertura finanziaria
- SCHEDA 3 Programma triennale delle opere pubbliche – Elenco annuale

Il procedimento di predisposizione e di approvazione del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale si articola nelle seguenti fasi:

- A. Fase preliminare, che comprende:
 - l'analisi del quadro dei bisogni, finalizzata ad individuare gli interventi necessari al loro soddisfacimento, contenuta nella voce “finalità” della scheda n. 3 relativa all'Elenco Annuale;
 - la verifica della disponibilità finanziaria, riportata nella scheda n. 1, in cui sono indicate, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del Programma, nonché l'individuazione degli immobili pubblici (scheda n. 2B) che possono essere oggetto di trasferimento in proprietà od in diritto di superficie all'appaltatore in sostituzione, totale o parziale, del corrispettivo dovuto all'appaltatore.

Nessun lavoro previsto nel triennio 2019/2021 risulta finanziato con quest'ultima forma di trasferimento e pertanto la scheda 2B che elenca i suddetti immobili non viene riportata.

B. Fase di redazione, che comporta la compilazione delle seguenti schede:

- scheda n. 2, nella quale sono indicati, per ciascun lavoro, la tipologia, la categoria, la descrizione dell'intervento ed il costo complessivo stimato, evidenziando gli eventuali apporti di capitale privato o derivanti da cessione di immobili;
- scheda n. 3, dove sono individuati, soltanto per i lavori previsti nell'Elenco Annuale: la descrizione dell'intervento; il Responsabile del procedimento; l'importo previsto nell'Elenco Annuale e l'importo totale dell'intervento sul triennio; la finalità del lavoro; la conformità/non conformità del lavoro alle previsioni urbanistiche vigenti ed alla normativa in materia di tutela ambientale; il grado di priorità attribuito al lavoro (massima, media, minima); lo stato della progettazione del lavoro (stima dei costi, studio di fattibilità, progetto preliminare, definitivo ed esecutivo); i tempi di esecuzione del lavoro.

C. Fase di approvazione: il Programma Triennale e l'Elenco Annuale dei lavori pubblici deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione, unitamente al Bilancio di Previsione. Nell'Elenco Annuale possono essere ricompresi solo i lavori per i quali è già stato approvato il relativo progetto preliminare (se di importo pari o superiore ad un milione di Euro) o lo studio di fattibilità (per i lavori di importo inferiore a un milione di Euro). Tale obbligo non si applica ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per i quali è sufficiente l'indicazione dei singoli interventi che li compongono e la stima sommaria dei costi. Il Programma Triennale e l'Elenco Annuale dei lavori pubblici, sono pubblicati nel sito internet Aziendale e dell'Osservatorio regionale dei lavori pubblici;

D. Fase di aggiornamento: il Programma Triennale dei lavori pubblici è scorrevole, nel senso che, annualmente può essere aggiornato con le stesse modalità e termini della procedura di approvazione.

Dato Atto che occorre individuare il Responsabile del programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021, cui è affidata la predisposizione della proposta del programma Triennale e dell'elenco annuale nonché di cura delle fasi di pubblicazione delle informazioni e che, in relazione alla struttura organizzativa dell'Ente, tale figura è individuabile nel Responsabile della Macrofunzione Gestione del Patrimonio Progettazione e Manutenzioni, arch. Roberta Brusca, fino a nuovo specifico atto dell'organo di governo;

Considerato che ai sensi dell'art. 4, comma 1 bis, della L.R. 27/2003, gli Enti dipendenti della Regione Veneto, richiamati gli adempimenti di cui al D.M. 24 ottobre 2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, una volta approvato il

"Programma Triennale" contestualmente al bilancio di previsione e al bilancio pluriennale (art. 13 comma 1 DPR 207/2010, art. 21 e 216 comma 3 del Dlgs 50/2016)) sono tenuti a trasmettere la documentazione all'Osservatorio Regionale degli appalti e alla struttura regionale di riferimento per materia.

TUTTO CIO' PREMESSO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RITENUTA la necessità di provvedere all'esame ed adozione del programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2019 - 2020 -2021 contenente, la localizzazione dell'intervento, l'ordine di priorità, la codifica degli interventi, il costo degli interventi relativa copertura finanziaria, e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2019 in cui sono riportati anche il responsabile del procedimento, lo stato della progettazione, le finalità, la conformità ambientale e urbanistica, l'ordine di priorità e la stima dei tempi per l'esecuzione e l'utilizzo dell'opera;

RILEVATO che il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24-10-2014 ha fissato le caratteristiche delle schede che vanno a comporre il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;

VISTO lo schema di programma triennale 2019-2021 e l'elenco annuale 2019 dei lavori pubblici che si intendono realizzare, redatto sulla base delle disposizioni impartite dall'Amministrazione, composto dalle seguenti schede:

- Scheda 1: Quadro delle risorse disponibili
- Scheda 2: Articolazione della copertura finanziaria
- Scheda 3: Elenco annuale 2019;

DATO ATTO che la redazione del programma triennale e dell'elenco annuale delle opere pubbliche ha tenuto conto, attraverso appropriate analisi, del quadro dei bisogni e delle relative esigenze dell'ente riferite al periodo di validità del programma, nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione;

VISTO il D. lgs. 50 del 18-04-2016, Codice dei contratti pubblici;

VISTO il DPR 207/2010;

VISTA la Legge Regionale 7 novembre 2003, n. 27;

VISTO il D.M. Infrastrutture e trasporti del 24.10.2014;

DECRETA

1. di adottare lo schema di Programma triennale (2019-2021) ed Elenco annuale (2019) delle opere pubbliche da realizzare, allegato sotto la lettera "A" e composto dalle seguenti schede:
 - Scheda 1: Quadro delle risorse disponibili;
 - Scheda 2: Articolazione della copertura finanziaria;
 - Scheda 3: Elenco annuale 2019.
2. di dare atto che lo schema adottato sarà pubblicato per la durata di 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda e sul sito internet www.esuvenezia.it, oltre che trasmesso all'Osservatorio Regionale degli appalti e alla Direzione Formazione e Istruzione – UO Istruzione e Università;
3. di individuare, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.M. Infrastrutture e trasporti del 24.10.2014 l'arch. Roberta Brusciaglin, Responsabile della Macrofunzione Gestione del Patrimonio Progettazione e Manutenzioni, quale referente per la redazione e la pubblicazione delle informazioni sulla programmazione triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici.

IL DIRETTORE
Dr. Daniele Lazzarini



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Salvatore Castagnetta

UFFICIO PROPONENTE - DIREZIONE

Il Responsabile della struttura proponente, incaricato dell'esecuzione, che ha istruito ed espletato in ogni sua parte la pratica, ne attesta la conformità agli atti, dichiara l'avvenuta regolare istruttoria, la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale, controfirmando la proposta del presente atto.

Venezia, li _____

IL DIRETTORE
Dr. Daniele Lazzarini

UFFICIO RAGIONERIA

PROVVEDIMENTO REGISTRATO AL N. PROGR. _____ del _____

ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39 - visto ed assunto l'impegno - bilancio 2017
di EURO _____ N. _____ Cap. _____ C R

ai sensi dell'art. 38 L.R. 29.11.2001 n. 39 - visto ed assunto l'accertamento - bilancio 2017
di EURO _____ N. _____ Cap. _____ C R

Nel caso di assunzioni di impegni e/o accertamenti in più di due capitoli

- Visti e registrati nel bilancio, come indicato nella sezione dispositiva del provvedimento
- Imputazione contabile già effettuata con DECRETO n. _____
- ATTO non soggetto ad imputazioni contabili.

Venezia, li _____

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
Emanuela Di Flavia

ESECUTIVITA'

Atto non soggetto a controllo della Giunta Regionale

Trasmesso alla Giunta Regionale in data _____

Richiesti chiarimenti in data _____

Trasmessi chiarimenti in data _____

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi della normativa vigente.

Venezia, li _____

UFFICIO SEGRETERIA

COPIA CONFORME

Si attesta che la copia della presente Deliberazione è conforme all'originale depositato agli atti, in carta libera per uso amministrativo.

Venezia, li _____

UFFICIO SEGRETERIA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione viene pubblicata, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, mediante affissione all'Albo dell'Ente, per quindici giorni interi e consecutivi a decorrere dalla data odierna, come prescritto dalla normativa vigente.

Venezia, li _____

UFFICIO SEGRETERIA