



Determina n. 21

Reg. Gen. N. 715

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

OGGETTO:

FORMAZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA TRIENNIO 2023-2024-2025

L'anno duemilaventitre, il giorno tredici del mese di ottobre

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 23 del 20.07.2022 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio della Federazione ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025 e s.m.i;
- la deliberazione n. 3 del 18.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio della Federazione ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025 e s.m.i;
- la deliberazione n. 4 del 18.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio della Federazione ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 e s.m.i;
- la deliberazione n. 5 del 23.01.2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023/2025 e s.m.i;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art.9 dello Statuto la formazione è funzione trasferita alla Federazione;

RICHIAMATA:

- la delibera di Consiglio n. 2 del 25.02.2019 avente ad oggetto "Attività di formazione gestite dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese - tariffe";
- la delibera di Giunta n. 34 del 06.05.2022 ad oggetto "Attività di formazione gestite dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese - integrazione tariffe";
- la deliberazione di Giunta n. 22 del 20.02.2023 con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 della Federazione dei Comuni del Camposampierese" in particolare nella sottosezione 3.3 *Piano Triennale dei fabbisogni del Personale* è presente il Piano formativo 2023 e le strategie triennio 2023-2025;

PRESO ATTO della necessità di:

- prevedere una formazione specifica sul tema Anticorruzione e trasparenza come previsto dalla norma in materia rivolto ai Segretari e E.Q., RPCT e collaboratori;
- programmare un piano triennale di formazione per gli anni 2023/2024/2025 in tema di anticorruzione, codice di comportamento ed etica pubblica, poiché tale formazione è un adempimento obbligatorio degli Enti Locali ai sensi dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- per l'anno 2023 il corso sarà in tema di “Nuovo Codice Appalti e adempimenti 2023 anticorruzione: riordiniamo le idee”;

ACCERTATO che all'interno dell'Ente non vi sono le professionalità adeguate all'incarico di docenza del quale si necessita;

VISTI:

- il D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico degli Enti Locali);

DATO ATTO CHE:

- per la presente aggiudicazione, trattandosi di una fornitura di importo inferiore ai 140.000,00 €, trova applicazione quanto prevede l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023. In tali casi le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

VISTA la normativa relativa all'acquisto di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni tramite convenzioni e contratti stipulati da Consip Spa;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario provvedere a determinare, ai sensi delle vigenti disposizioni ed in particolare dell'art. 192 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, le modalità di affidamento del servizio e la scelta del contraente, la forma del contratto, ecc.;

DATO ATTO che, nel rispetto delle predette disposizioni di legge di cui sopra, si è provveduto alla registrazione dell'Ente nel sistema di convenzioni Consip S.p.A. e nel Mercato Elettronico per Pubbliche Amministrazioni (MEPA);

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip relativamente al servizio richiesto;

CONSIDERATO che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA), di richiesta d'offerta (RdO) e di Trattativa Diretta con un unico operatore economico;

PRECISATO che nel MEPA è presente il bando "Servizi" categoria merceologica "Servizi di Supporto Specialistico" (CPV 79632000-3 Servizi di formazione del personale);

INDIVIDUATO quale possibile fornitore lo Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto che offre consulenza e assistenza legale alle Pubbliche Amministrazioni, formazione in tema di privacy, anticorruzione e trasparenza, amministrazione digitale e diritto amministrativo;

ATTESO che in data 04/10/2023 è stata avviata la procedura per la trattativa n. 3776008 con un unico operatore economico tramite Mepa con lo Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto, con sede in Corso Giuseppe Garibaldi 4G – 33170 Pordenone P.IVA: 01483140933 CF: VCNPLA75H28G888H, per il servizio di formazione sopra descritto;

PRECISATO, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000, che:

- Oggetto: realizzazione di una serie di incontri formativi in tema di anticorruzione nel triennio 2023/2024/2025;
- Fine: formare e aggiornare, in tema di prevenzione della corruzione, i dipendenti dei Comuni della Federazione e della Federazione stessa;
- Forma: secondo le Regole del Sistema e-procurement, ovvero mediante documento di stipula generato automaticamente dal sistema che firmato digitalmente verrà caricato nel Sistema;
- clausole essenziali: quelle contenute nel bando "Servizi di Supporto Specialistico" del MePA, nonché quelle previste dalla trattativa;
- Modalità di affidamento: trattativa diretta tramite MePA;
- Importo: complessivo per gli anni 2023/2024/2025 è pari a € 6.000,00 inclusa Iva (se dovuta) e ogni altro onere incluso;

VISTA l'offerta n. OE_NG3776008_L0_NP910517 dello Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto, il quale ha presentato i seguenti documenti:

- Offerta tecnica con il dettaglio dei corsi di formazione 2023/2024/2025;
 - Dichiarazione fornitori tracciabilità e rispetto dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D.lgs. 36/2023;
 - Offerta economica per l'importo di € 5.980,00 comprensivo di spese generali e oneri ed esente Iva (art. 10 DPR 633/72, art. 14 comma 10 L.n. 537/93);
- e considerato che risponde alle esigenze dell'ente rispetto alle attività sopra descritte;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento tramite trattativa diretta all'interno del MEPA, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATA la disponibilità della somma complessiva di € 5.980,00 così suddivisa:

- anno 2023: € 1.196,00 al capitolo 69 voce “Formazione e sviluppo organizzativo” del Bilancio 2023-2025;
- anno 2024: € 2.392,00 al capitolo 69 voce “Formazione e sviluppo organizzativo” del Bilancio 2023-2025;
- anno 2025: € 2.392,00 al capitolo 69 voce “Formazione e sviluppo organizzativo” del Bilancio 2023-2025.

RILEVATO che la sopraccitata spesa rientra tra le disposizioni di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il Responsabile di Procedimento ha provveduto ad acquisire il C.I.G. tramite la procedura dell'A.N.A.C.: Z043CB1207;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità in merito all'obbligo di tracciabilità finanziaria, come previsto dalla normativa vigente, e acquisita agli atti la documentazione sul possesso dei requisiti di cui artt. 94, 95, 97, 98 del D.lgs. 36/2023, secondo le modalità disposte dall'art. 52 dello stesso Codice;

ACQUISITO il certificato di regolarità contributiva, prot. INAIL_40289506 con scadenza il 16/01/2024;

DATO ATTO che:

- la responsabile del procedimento è la sottoscritta Alda Bordignon, Responsabile del Settore Amministrazione, la quale dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli artt. 7 e 14 del D.P.R 62/2013;
- in ordine al presente provvedimento saranno osservate le disposizioni in materia di trasparenza previste dal D.lgs. 33/2013 e dalla L. 190/2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

ACQUISITI:

- il parere di regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dalla dott.ssa Alda Bordignon, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del Regolamento dei controlli interni;
- il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente Amministrativo, dott.ssa Anna Maria Giacomelli, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento dei controlli interni;

RITENUTO di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione Trasparente, Provvedimenti dirigenti amministrativi” del sito istituzionale della Federazione dei Comuni del Camposampierese ai sensi dell'art.23 del D.LGS. 33/2013 e s.m.i;

DETERMINA

DI RICHIAMARE le premesse, che debbono quindi intendersi ivi integralmente trascritte, quali parti integranti del presente dispositivo.

DI AFFIDARE attraverso la procedura di acquisto nel Mepa, ovvero Trattativa con un unico operatore economico, allo Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto, il servizio di formazione in premessa descritto, secondo quanto previsto dall'offerta presentata codice Mepa - OE_NG3776008_L0_NP910517.

DI PRECISARE pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che:

- Oggetto: realizzazione di una serie di incontri formativi in tema di anticorruzione nel triennio 2023/2024/2025;
- Fine: formare e aggiornare, in tema di prevenzione della corruzione, i dipendenti dei Comuni della Federazione e della Federazione stessa;
- Forma: secondo le Regole del Sistema e-procurement, ovvero mediante documento di stipula generato automaticamente dal sistema che firmato digitalmente verrà caricato nel Sistema;
- clausole essenziali: quelle contenute nel bando “Servizi di Supporto Specialistico” del MePA, nonché quelle previste dalla trattativa;
- Modalità di affidamento: trattativa diretta tramite MePA;
- Importo: complessivo per gli anni 2023/2024/2025 è pari a € 5.980,00 comprensivo di spese generali e oneri ed esente Iva (art. 10 DPR 633/72, art. 14 comma 10 L.n. 537/93).

DI IMPEGNARE E DI IMPUTARE, la somma complessiva di € 5.980,00 a favore dello Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto, con sede in Corso Giuseppe Garibaldi 4G – 33170 Pordenone P.IVA: 01483140933 CF: VCNPLA75H28G888H, così suddivisa:

- anno 2023: € 1.196,00 al capitolo 69 voce “Formazione e sviluppo organizzativo” del Bilancio 2023-2025;
- anno 2024: € 2.392,00 al capitolo 69 voce “Formazione e sviluppo organizzativo” del Bilancio 2023-2025;
- anno 2025: € 2.392,00 al capitolo 69 voce “Formazione e sviluppo organizzativo” del Bilancio 2023-2025.

DI PRECISARE che la spesa è soggetta ai vincoli di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. e pertanto è stato acquisito il CIG tramite la procedura dell'ANAC: Z043CB1207.

DI DARE ATTO CHE:

- È stato acquisito il DURC, prot. INAIL_40289506 con scadenza il 16/01/2024;
- È stata acquisita agli atti la documentazione sul possesso dei requisiti di cui artt. 94, 95, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità disposte dall'art. 52 dello stesso Codice e le modalità in merito all'obbligo di tracciabilità finanziaria, come previsto dalla normativa vigente.

DI LIQUIDARE lo Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto, a seguito prestazione erogata, su presentazione di regolari fatture elettroniche vistata dal responsabile del servizio;

DARE ATTO CHE:

- il responsabile del procedimento è la sottoscritta Alda Bordignon, Responsabile del Settore Amministrazione, la quale dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli artt. 7 e 14 del D.P.R 62/2013;

- in ordine al presente provvedimento saranno osservate le disposizioni in materia di trasparenza previste dal D.lgs. 33/2013 e dalla L. 190/2012.

DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente, Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito istituzionale della Federazione dei Comuni del Camposampierese ai sensi dell'art.23 del D.LGS. 33/2013 e s.m.i

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Bordignon Alda

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILASCIA

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c1 lettera a) punto 2 D.l. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Data _____

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la registrazione dell'impegno ai capitoli di cui alla presente determina.

IL RAGIONIERE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico – D.Lgs 267/2000.
La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.

IL RAGIONIERE

Data _____
