

Avviso ex comma 3 dell'art. 56 CTS 117/2017

AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO (ODV) O UN'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) DISPONIBILE A STIPULARE UNA CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART.56 D.LGS. N.117 DEL 3 LUGLIO 2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE" PER L'ATTIVITA' DI INSERIMENTO SOCIALE A FAVORE DI BENEFICIARI DELLA MISURA "RIA DI SOSTEGNO" DI CUI ALLA DGRV 1309/2024.

Art. 1 - Riferimenti normativi e deliberativi

- L. 7 agosto 1990 n. 241;
- D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 Art. 56;
- D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 112;
- D.M del 31 marzo 2021 n. 72 All. 1;
- L. 11 settembre 2020 n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- Statuto vigente della Federazione dei Comuni Camposampierese;

Art. 2 - Premesse

La Regione del Veneto con la DGVR n. 1309 del 14 novembre 2024 avente ad oggetto *"Prosecuzione alle misure regionali Reddito di Inclusione Attiva (R.I.A.), e Sostegno all'abitare (So.A.) e di prevedere interventi di contrasto alla povertà minorile, per l'annualità 2025"* ha deliberato la prosecuzione del finanziamento per l'annualità 2025 delle misure: Reddito di Inclusione Attiva (R.I.A.), Sostegno all'abitare (So.A.) e povertà minorile.

Il Comitato dei Sindaci in data 26.02.2025 ha approvato la gestione centralizzata delle progettualità di cui alla DGVR n. 1309 del 14 novembre 2024 spettanti ai 28 Comuni dell'Ambito Sociale VEN_15, secondo la quale i Comuni, coadiuvati dagli Assistenti Sociali territoriali, mantengono la titolarità dei progetti personalizzati, curando la presa in carico dei beneficiari e la seguente scrittura e sottoscrizione dei relativi progetti, mentre la gestione amministrativa dei procedimenti conseguenti sono in carico all'Ufficio d'Ambito della Federazione dei Comuni del Camposampierese, incaricato di:

- analizzare le istanze e i progetti trasmessi dai Comuni secondo i requisiti di cui l'allegato A della DGR n. 1309/2024;
- segnalare ai Comuni e agli Assistenti Sociali, qualora risultassero in istruttoria, le difformità da sanare;
- monitorare l'andamento dei progetti posti in essere;
- redigere gli atti amministrativi e liquidare i contributi ai beneficiari individuati con apposita istruttoria dai Comuni;
- rendicontare alla Regione Veneto, attraverso la piattaforma SILS, le attività poste in essere

e le spese sostenute.

L'allegato A) della succitata DGRV 1309/2024 descrive la misura "R.I.A. di sostegno", la quale mira a favorire l'inclusione o il reinserimento sociale della persona che dimostri la volontà di impegnarsi in un percorso di attivazione.

In particolare il "R.I.A. di sostegno" può prevedere:

1. l'inserimento in realtà pubbliche o private (ETS, altri soggetti for profit o non profit, istituzioni scolastiche, enti religiosi, sindacati, associazioni di categoria, ecc.) per svolgere mansioni di carattere generico e non in sostituzione delle attività lavorative vere e proprie (ad esempio: gestione del verde, pulizia, segreteria generica, accompagnamento, ecc.) per un minimo di 10 ore mensili fino ad un massimo di 60 ore mensili. È possibile inoltre prevedere l'inserimento nelle realtà sopra elencate anche nei casi in cui abbiano sede/operino in un comune diverso da quello di residenza del beneficiario. Non è necessario che il beneficiario sia inquadrato come socio volontario laddove l'assicurazione dell'ETS copra comunque le attività proposte;
2. una presa in carico "leggera" per le situazioni più complesse. In questi casi il progetto personalizzato, concordato fra il servizio sociale e il cittadino, dovrà contenere obiettivi minimi chiari da raggiungere attraverso l'individuazione di attività concrete e verificabili.

Risulta quindi necessario, al fine di attivare l'inserimento in realtà pubbliche o private, individuare un Organizzazione Di Volontariato (ODV) o un Associazione di Promozione Sociale (APS) che possa supportare la Federazione nelle attività propedeutiche all'inserimento di massimo n. 70 beneficiari individuati dai Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_15 - Federazione dei Comuni del Camposampierese.

TUTTO CIÒ PREMESSO

LA FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE

INDICE IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 3 - Finalità del Procedimento

Il presente Avviso, adottato ai sensi dell'art. 56, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017 e delle Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore pubblicate con D.M. n. 72/2021 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, garantendo sempre e comunque i principi di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e dell'art. 1 della L. 241/1990, è finalizzato ad indire un' istruttoria pubblica per l'individuazione di un Organizzazione Di Volontariato (ODV) o di un Associazione di Promozione Sociale (APS), che manifesti la disponibilità alla sottoscrizione di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 per svolgere l'attività di accompagnamento e inserimento sociale a favore di persone beneficiarie del progetto R.I.A. di sostegno, come meglio specificato all'art. 4 del presente Avviso.

Le attività andranno realizzate nel territorio dei 28 Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale

VEN_15 - Federazione dei Comuni del Camposampierese, di seguito elencati: Borgoricco, Campo San Martino, Campodarsego, Campodoro, Camposampiero, Carmignano di Brenta, Cittadella, Curtarolo, Fontaniva, Galliera Veneta, Gazzo, Grantorto, Loreggia, Massanzago, Piazzola sul Brenta, Piombino Dese, San Giorgio delle Pertiche, San Giorgio in Bosco, San Martino di Lupari, San Pietro in Gu, Santa Giustina in Colle, Tombolo, Trebaseleghe, Vigodarzere, Vigonza, Villa del Conte, Villafranca Padovana, Villanova di Camposampiero.

All'ODV o all'APS selezionato tramite il presente Avviso sarà richiesto la sottoscrizione di specifica convenzione finalizzata allo svolgimento delle attività contenute e descritte nel presente Avviso e nella convenzione stessa.

Art. 4 - Oggetto del procedimento

La presente procedura comparativa è finalizzata alla stipula di una Convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017, con lo scopo di svolgere, in collaborazione, attività di inserimento sociale per massimo n. 70 beneficiari della misura R.I.A. di sostegno di cui alla DGRV 1309/2024.

In particolare si vogliono attivare inserimenti per svolgere mansioni di carattere generico e non in sostituzione delle attività lavorative vere e proprie presso Enti, Associazioni o altre realtà del terzo settore, operative nei suindicati Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_15, a favore di persone in condizioni di emarginazione e/o vulnerabilità sociale, lavorativa e/o abitativa. L'accesso alle misure è subordinato alla presa in carico da parte del servizio sociale professionale e all'adesione ad un progetto personalizzato e non richiede l'applicazione dell'ISEE.

Il progetto personalizzato può prevedere tirocini di inclusione sociale per i quali si applica la disciplina di cui alla DGR n. 631/2023 e successivo DDR n. 829/2023. L'erogazione di un'indennità è stabilita dai Servizi Sociali dell'ATS.

Sarà cura dell'ODV o dell'APS selezionato:

1. individuare un operatore che svolga i colloqui preliminari (nella sede del Comune ospitante) con i singoli beneficiari, previa presentazione da parte dell'assistente sociale del Comune di provenienza del soggetto stesso; successivamente al colloquio l'operatore, in collaborazione con l'assistente sociale, formulerà l'ipotesi di abbinamento con le realtà di altri percorsi ritenuti più adeguati;
2. Individuare realtà (Enti o Associazioni o altre realtà del terzo settore) disponibili ad accogliere i destinatari dei progetti, anche su indicazione del Servizio Sociale territoriale, laddove conosca o collabori con specifiche realtà del territorio;
3. Stipulare adeguata assicurazione per ogni persona accolta assumendosi gli oneri economici;
4. Prevedere la presenza di un referente/tutor all'interno di ogni singola Associazione/Ente, che affianchi i beneficiari nel loro inserimento e nello svolgimento del compito affidatogli;
5. Prevedere la formalizzazione dell'avvio del percorso di volontariato, attraverso la firma di un accordo, da parte della persona, del Centro Servizi e dell'Associazione/Ente, nel quale sono indicati gli elementi caratterizzanti l'esperienza;
6. Comunicare all'assistente sociale del Comune di provenienza del beneficiario eventuali

- assenze, inadempienze o comportamenti pregiudizievoli del buon esito del percorso;
7. Monitorare (in itinere e a conclusione) l'esperienza dei beneficiari anche attraverso un'apposita scheda di monitoraggio;
8. Fornire e raccogliere dai beneficiari una scheda di autovalutazione del servizio.

Art. 5 - Durata delle attività

La convenzione, finalizzata alla realizzazione dei servizi di cui al precedente articolo, da stipularsi tra l'Amministrazione procedente e l'ODV o l'APS selezionato tramite il presente Avviso, **avrà durata dalla data di sottoscrizione della convenzione stessa (presunta il 22.09.2025) al 31.01.2026.**

Qualora al termine delle attività, le parti lo ritenessero opportuno sia da un punto di vista dei servizi resi e sia da un punto di vista economico, la convenzione potrà essere prorogata per un periodo di 12 mesi.

Art. 6 – Rimborso delle spese

Ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.lgs. n. 117/2017, al soggetto individuato all'esito della procedura comparativa verrà riconosciuto esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, connesse alle attività oggetto della Convenzione, prevedendo a tal fine un importo massimo complessivo stimato di € 5.000,00 (cinquemila/00), esente IVA, a valere sui fondi di cui alla DGRV 1309/2024.

Il rimborso delle spese riconosciute all'ODV o all'APS avverrà al termine delle progettualità, e comprenderà:

- assicurazione volontari (anche sanitaria);
- spese di trasporto per colloquio iniziale nel comune di appartenenza del beneficiario;
- spese di trasporto per accompagnamento nella struttura ospitante del beneficiario;
- costo personale coinvolto;
- costo personale per monitoraggio attività.

Le risorse economico-finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione procedente costituiscono esclusivo rimborso delle spese effettivamente sostenute, documentate e inerenti i servizi svolti dall'ETS partner. Tali rimborsi sono ascrivibili esclusivamente alle fattispecie indicate nell'art. 12 della L. 241/1990 e pertanto non possono costituire oggetto alcuno di compenso, o maggiorazione a qualsiasi titolo di quanto effettivamente esborsato dall'Ente partner per i servizi svolti. Al rimborso dei costi sostenuti così come sopra descritti l'Amministrazione procedente provvederà a seguito di formale rendicontazione periodica da parte dell'Ente partner da effettuarsi nelle forme stabilite nella convenzione.

Art. 7 - Requisiti di partecipazione

Potranno manifestare la loro disponibilità alla sottoscrizione di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 tutte le Organizzazioni Di Volontariato (ODV) e le associazioni di promozione sociale (APS) che siano interessate a svolgere l'attività di accompagnamento e inserimento sociale a favore di persone beneficiarie del progetto R.I.A.

di sostegno, mediante presentazione della **Domanda di partecipazione** (All. 1), corredata dai documenti di cui al presente avviso.

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, ai fini della partecipazione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- b. Inesistenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 - 98 del D. Lgs. n. 36/2023 in quanto compatibili con la natura giuridica e la qualità di Ente del Terzo Settore;
- c. Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011;

Art. 8 – Fasi del Procedimento

L'affidamento della convenzione, nel rispetto delle Linee Guida di cui al DM 31 marzo 2021 n. 72, si svolgerà in tre fasi distinte:

- 1) Selezione dell'ODV o dell'APS a seguito della valutazione delle domande presentate;
- 2) Stipula della convenzione per lo svolgimento delle attività previste;
- 3) Attuazione delle attività previste nel progetto e controllo pubblico in itinere ed ex post sia in relazione alla conformità delle attività svolte rispetto ai contenuti del progetto finanziato, che in relazione alla regolarità delle spese sostenute e rendicontate.

Fase 1 – Selezione dell'ODV o dell'APS a seguito della valutazione delle domande presentate.

- ✓ L'ODV o l'APS partner sarà individuato nella candidatura che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuto relativamente ai diversi criteri di selezione indicati all'art. 10.
- ✓ L'individuazione dell'ODV o dell'APS partner sarà effettuata dal Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 7 agosto 1990 n. 241.

Detta fase si concluderà entro il **19 settembre 2025**.

Fase 2 – Stipula della convenzione tra la Federazione dei Comuni del Camposampierese e l'ODV o l'APS selezionato, che avverrà entro il **22.09.2025**.

Nella convenzione saranno riportati (anche in forma di allegato):

- ✓ l'oggetto e la durata del rapporto;
- ✓ le modalità di esecuzione del servizio;
- ✓ gli impegni dell'Ente del Terzo Settore e gli impegni dell'Amministrazione procedente;
- ✓ le modalità di erogazione da parte dell'Amministrazione procedente del contributo a rimborso delle spese effettivamente sostenute dall'ETS e le modalità e i criteri di rendicontazione e documentazione delle stesse ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990;
- ✓ le garanzie e le coperture assicurative richieste agli ETS;
- ✓ la disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in applicazione della disciplina vigente;
- ✓ le cause di risoluzione della convenzione;

- ✓ la modalità di recesso dalla convenzione;
- ✓ la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Fase 3 - Attuazione delle attività previste nel progetto e controllo pubblico in itinere ed ex post.

In entrambi i casi all'ETS partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

Detta fase si concluderà entro il 31 gennaio 2026.

Art. 9 - Modalità di presentazione della documentazione richiesta e del progetto

La Federazione dei Comuni del Camposampierese è l'Ente referente per lo svolgimento della suddetta istruttoria pubblica e si assume la responsabilità dello svolgimento della medesima in tutte le fasi procedurali.

Responsabile del procedimento: Carlo Bonsembiante

Riferimenti telefonici: 0499315602 / 3334926322

Mail: ambitosociale15@fcc.veneto.it

Indirizzo di posta elettronica certificata:

amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it

Sito internet: <http://www.fcc.veneto.it>

I soggetti interessati alla partecipazione della presente Istruttoria pubblica, pena la non ammissione alla procedura, dovranno presentare apposita **domanda di partecipazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ETS, compilata sul modello (All. 1).**

La domanda di partecipazione dovrà **pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 18.09.2025** esclusivamente via PEC all'indirizzo sopra citato, e deve riportare all'oggetto la dicitura: **"ISTRUTTORIA PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART.56 D.LGS. N.117/2017, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ODV O UN APS DISPONIBILE PER L'ATTIVITA' DI INSERIMENTO SOCIALE A FAVORE DI BENEFICIARI DELLA MISURA "RIA DI SOSTEGNO" DI CUI ALLA DGRV 1309/2024."**

Art. 10 - Criteri di valutazione delle Proposte

I punteggi alle proposte progettuali pervenute saranno attribuiti dal Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 7 agosto 1990 n. 241.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri oggettivi di seguito specificati (punteggio max 100 punti):

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
1	Avere una sede/unità operativa nel territorio della Provincia di Padova	20 punti

2	Essere operante nei 28 Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN 15	30 punti	
3	Aver svolto nell'ultimo triennio in gestione diretta o in partenariato almeno una attività di inserimento sociale per i beneficiari della misura regionale R.I.A. di sostegno promossa da Enti pubblici	Fino a 50 punti	
		1 progetto	10 punti
		2 progetti	20 punti
		3 progetti	30 punti
		4 progetti	40 punti
		5 o più progetti	50 punti
TOTALE		100 punti	

Nel caso di proposte uguali nel punteggio finale si procederà ad individuare il partner con cui sottoscrivere la convenzione l'Ente che richiede, a titolo di rimborso spese, l'importo minore per ogni singolo percorso di R.I.A. di sostegno avviato.

In caso di ulteriore parità si procederà alla selezione tramite sorteggio.

Anche in presenza di una sola adesione, l'Amministrazione valuterà l'attitudine e la capacità operativa dell'organizzazione/associazione riservandosi la facoltà di non procedere alla stipulazione della Convenzione.

Il risultato definitivo sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione dell'ETS partner che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 11 - Conclusione del procedimento

STIPULA DELLA CONVENZIONE - Le attività definite dal presente Avviso saranno regolate da apposita convenzione che, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso, regolerà i rapporti tra l'Amministrazione procedente e l'Organizzazione partner.

A tal fine la Federazione dei Comuni del Camposampierese inviterà il soggetto selezionato a:

- stipulare il contratto, nel termine di 30 giorni dalla determinazione di individuazione del co-progettante;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali, se dovuto;
- presentare polizza assicurativa stipulata per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, con i massimali che saranno richiesti al termine della coprogettazione.

PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI - Il presente Avviso e i documenti complementari relativi al presente Avviso sono visionabili sul sito istituzionale della Federazione dei Comuni del Camposampierese www.fcc.veneto.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

AVVERTENZE:

- ✓ Non è possibile presentare proposte modificative o integrative della domanda già presentata.
- ✓ È possibile, nei termini fissati, ritirare la proposta presentata e, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Avviso, presentarne una nuova.
- ✓ La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, o laddove nessuna proposta presentata sia valutata idonea.

Art.12 – Trattamento dei dati personali

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente avviso e relativi allegati fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 2016/679 - sulla protezione dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003 nelle parti vigenti e compatibili.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati ai soggetti che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del partecipante.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per

l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Documentazione costituente parte integrante dell'avviso:

1. Domanda di partecipazione (All. 1).

Camposampiero, 08.09.2025.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELLA
FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL
CAMPOSAMPIERESE**

Dott.ssa Anna Maria Giacomelli
(firmato digitalmente)