

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

SCARANGELLA LUCA

segretario@comune.piombinodese.pd.it

Italiana

1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- SEGRETERIA GENERALE CONVENZIONATA DI CLASSE II^a - COMUNI DI PIOMBINO DESE, CAMPODORO, LOREGGIA, VILLA DEL CONTE (dal 2013)
- SEGRETERIA GENERALE CONVENZIONATA DI CLASSE II^a - COMUNI DI PIOMBINO DESE, CAMPODORO, LOREGGIA (dal 2003 al 2012)
- SEGRETERIA GENERALE DI CLASSE III^a - COMUNE DI LOREGGIA (dal 2002 al 2003)
- SEGRETERIA CONVENZIONATA DI III^a CLASSE COMUNI DI FORNO DI ZOLDO , ZOPPE' DI CADORE E ZOLDO ALTO (dal 1998 al 2002)
- SEGRETERIA CONVENZIONATA DI III^a CLASSE – COMUNI DI ZOLDO ALTO e CASTELLAVAZZO (dal 1996 al 1998)
- SEGRETARIO COMUNALE DI IV^a CLASSE COMUNE DI ZOLDO ALTO - (dal 1991 al 1996)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[LAUREA IN GIURISPRUDENZA con voti 110/100 lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI