Unione dei Comuni
Terre e Fiumi
Copparo - Riva del Po - Tresignana

Prot. n. 8144 del 12/05/2026

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI ARCHITETTO/INGEGNERE CON ABILITAZIONE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DA ASSEGNARE AI COMUNI DI COPPARO (CON RISERVA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALLA L. 68/99 ART. 18 C.2 E ALLE FF.AA) E DI RIVA DEL PO (CON RISERVA ALLE FF.AA), ENTI MEMBRI DELL'UNIONE TERRE E FIUMI (FE)

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO DEL PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione Giunta Unione Terre e Fiumi n. 14 del 24/04/2019, aggiornato con deliberazioni di Giunta n. 42 del 26/07/2021, n. 4 del 07/02/2022 e n. 30 del 13/05/2025, ed in particolare l'art. 48 bis, "concorso unico", valido e applicabile sia per l'Unione Terre e Fiumi, sia per i comuni membri, Copparo, Riva del Po e Tresignana;

Viste le delibere di seguito elencate, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, in particolare la sezione relativa al fabbisogno del personale:

- Giunta Comune di Copparo n. 44 del 30/03/2026, in cui si prevede la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di Architetto, Ingegnere con abilitazione, da assegnare al Settore Tecnico;

- Giunta Comune di Riva del Po n. 21 del 30/03/2026, in cui si prevede la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di Architetto/Ingegnere con abilitazione, da assegnare al Settore Tecnico;

Dato atto che con le suddette deliberazioni di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 gli enti hanno altresì approvato:
- il piano triennale delle azioni positive per la parità uomo – donna nel lavoro;
- la ricognizione del personale sovra numerario e delle eccedenze per il 2026 con esito negativo;

Vista la nota prot. Unione n. 5976 del 03/04/2026, di richiesta di verifica ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e, a riscontro negativo della stessa, la nota acquisita con prot. Unione n. 6478 del 14/04/2026;

Precisato che:
- ai sensi dell'art. 18 comma 2 della Legge 68/99, **per il Comune di Copparo** per il posto in concorso opera la riserva a favore delle categorie protette di cui all'art. 18 c. 2 della L. 68/99;
- ai sensi dell'art. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010: **per il comune di Copparo**, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, per il posto in concorso opera la riserva a favore dei volontari delle FF.AA.;

- ai sensi dell'art. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010: **per il comune di Riva del Po**, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, per il posto in concorso opera la riserva a favore dei volontari delle FF.AA.;
-

Richiamati:

- il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. n. 487 del 9/05/1994 e ss.mm.ii, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblichi impieghi", come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023;
- il D. Lgs. n.198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss.mm. ii;
- il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D. Lgs. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101 del 10/08/2018, Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 e ss.mm.Ii, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- la L.68/99 e ss.mm.ii, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- la L.104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e ss. mm. ii;
- le disposizioni contrattuali del CCNL comparto Funzioni Locali e il vigente sistema di classificazione professionale del personale;

IN ESECUZIONE della Determinazione n. 175 del 12/05/2026, di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di "Architetto/Ingegnere con abilitazione", area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare, rispettivamente, presso i comuni di Copparo e Riva del Po (FE) come di seguito specificato:

- n. 1 posto per il Comune di Copparo – da assegnare al Settore Tecnico: sul posto opera la riserva per le categorie protette di cui alla L. 68/99 art. 18 c. 2 e categorie equiparate (meglio esplicitata all'art. 6 del presente bando) e, in subordine, la riserva a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente;

- n. 1 posto per il Comune di Riva del Po – da assegnare al Settore Tecnico, con riserva a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente;

Come da vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Terre e Fiumi, art. 48 bis, il "concorso unico" è la modalità ordinaria di selezione del personale dall'esterno, in vigenza della gestione associata delle funzioni relative al personale (Art. 7, comma 3, L.R. 21/2012 e succ. modif., Decreto Legge n. 78/2010, Art. 14, comma 27, lett. A) di cui alla nuova Convenzione Rep. Num. 128 del 09/12/2025 fra i Comuni di Copparo, Tresignana, Riva del Po e l'Unione Terre e Fiumi: tale procedura selettiva prevede l'unicità della selezione per identici profili professionali.
Il presente avviso di selezione indica i posti da ricoprire presso gli enti membri già previsti nei documenti di fabbisogno del personale: gli enti membri dell'Unione Terre e Fiumi e la stessa Unione utilizzeranno prioritariamente la suddetta graduatoria degli idonei non vincitori per la copertura di proprie future esigenze assunzionali, relative al profilo professionale oggetto del concorso.

La graduatoria della suddetta selezione potrà essere utilizzata dall'Unione Terre e Fiumi e dai comuni membri anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale e/o a tempo determinato.
Il candidato vincitore/idoneo nella suddetta graduatoria, in caso di mancata accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato formulata da uno qualsiasi degli enti membri, sarà cancellato dalla stessa.
Nell'istanza di partecipazione alla suddetta procedura, il candidato potrà indicare un ordine di preferenza (opzione di maggior favore) relativamente ai soli posti oggetto di concorso (che verranno assegnati uno presso il Comune di Copparo e uno presso il Comune di Riva del Po), valevole a seconda della graduatoria finale, fermo restando che la medesima è puramente indicativa e non vincolante e che operano le riserve sopra descritte per il comuni di Copparo e di Riva del Po: l'amministrazione terrà presente, nell'assegnazione dei 2 posti messi a bando, le preferenze espresse dai candidati vincitori, fermo restando le riserve descritte; per eventuali assunzioni successive di idonei non vincitori le preferenze **non verranno** in alcun modo prese in considerazione dall'amministrazione, che procederà con lo scorrimento della graduatoria degli idonei rigorosamente in ordine di punteggio, per le esigenze di copertura dei posti di pari profili che man mano si verificassero per l'Unione Terre e Fiumi e per i comuni membri.

PARI OPPORTUNITÀ
Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.
Il termine "candidato" o similare utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa in materia di concorso.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l'Area dei Funzionari ed E.Q. di cui al vigente CCNL Funzioni Locali, oltre la tredicesima mensilità e le altre indennità e benefici di legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti citati sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Art. 2 - COMPITI RIFERITI AL PROFILO PROFESSIONALE

Appartengono all'**Area dei Funzionari ed E.Q.** i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e di strutture organizzative.

Specifiche professionali comuni all'Area dei Funzionari ed E.Q.:
- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale, atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Profilo professionale di Architetto/Ingegnere con abilitazione:

Conoscenze: conoscenze altamente specialistiche relative ai lavori pubblici, alla gestione e alla manutenzione del patrimonio del Comune e alla normativa sull'ambiente di competenza dell'Ente.
Conoscenze di nozioni in tema di urbanistica, edilizia privata e gestione del territorio.
Conoscenze adeguate relative alla gestione dei processi amministrativi, organizzativi e contabili connessi alle materie di competenza.
Conoscenza approfondita dei processi tecnici e di erogazione dei servizi sui quali si interviene per l'adozione degli atti amministrativi di competenza.
Conoscenza elevata degli strumenti informatici e telematici.
Competenze gestionali e socio relazionali adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità.
Esaustive conoscenze sugli obblighi in materia di trattamento dati, trasparenza e correttezza, anche ai fini dell'anticorruzione, dell'attività amministrativa di propria competenza.

Capacità: capacità di lavoro in autonomia, accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale, atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità, nonché di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
Capacità di ottimizzare, semplificare e velocizzare i processi di lavoro nell'ottica del contenimento dei costi e al raggiungimento degli obiettivi.
Competenze pratiche, gestionali e socio relazionali adeguate ad affrontare problemi di notevole complessità con elevata consapevolezza critica.
Elevate capacità di lavoro in autonomia, di cooperazione e di lavoro in equipe e di coordinamento.

Responsabilità: responsabilità amministrative e di risultato a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzativa.

Relazioni: relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa. Costanti rapporti con gli altri uffici e unità organizzative al fine di gestire i processi amministrativi intersettoriali. Relazioni esterne dirette, con altre istituzioni private e pubbliche, nonché, in particolare, con gli utenti, anche con funzioni di rappresentanza istituzionale.

Mansioni: svolgimento di attività eterogenee di contenuto altamente specialistico in campo amministrativo, contabile, gestionale e direttivo, comprese quelle che richiedono l'iscrizione ad albi professionali. Ha la responsabilità dei risultati relativi ad importanti processi produttivi/amministrativi nei seguenti ambiti: lavori pubblici, gestione e manutenzione del patrimonio dell'Ente e ambiente.
Risponde personalmente dei risultati nel rispetto dei tempi e degli standard qualitativi previsti dalle fonti applicabili ai vari processi.
Cura la predisposizione e la redazione di atti e progetti riferiti all'attività tecnica, amministrativa e contabile dell'Ente: svolge analisi, istruttorie, studi, monitoraggi, rendicontazioni ed elaborazioni di dati amministrativo/contabili al fine di formulare proposte per la programmazione economico/finanziaria e la definizione degli obiettivi gestionali e strategici: svolge attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e di norme tecniche; imposta elaborati tecnici o tecnico/amministrativi relativi ad interventi manutentivi; svolge sopralluoghi presso cantieri, fabbriche, aree pubbliche, impianti allo scopo di svolgere funzioni ispettive, direttive e di coordinamento; può svolgere direttamente, e con assunzione di responsabilità, attività di progettazione di opere pubbliche e di interventi di manutenzione del patrimonio immobiliare (edifici e impianti), oppure collabora alla loro progettazione, o, infine, verifica e valida i progetti elaborati all'esterno; può essere titolare del coordinamento operativo di uno o più settori omogenei di attività e di gruppi di lavoro anche trasversali alle strutture di massimo livello; se non titolare di responsabilità di servizio, opera a diretto contatto col responsabile di servizio, collaborando con lo stesso in modo attivo e propositivo.
Se in possesso dei requisiti eventualmente previsti dalle discipline di settore, può ricoprire i ruoli di agente contabile, agente consegnatario di beni mobili, responsabile per la protezione dei dati

personali, responsabile del procedimento, responsabile unico del procedimento, direttore dell'esecuzione, direttore dei lavori, collaudatore di opere pubbliche, membro di commissioni di concorso o di selezione pubblica o interna di personale, membro di commissioni giudicatrici per l'affidamento di contratti pubblici, formatore interno, responsabile di unità organizzativa.
Se titolare di responsabilità di servizio:

- svolge le funzioni gestionali proprie dei dirigenti, ricoprendo, a tal fine, il vertice apicale della gestione dell'Ente;
- organizza e gestisce il personale, occupandosi anche della gestione dei rapporti di lavoro;
- assegna compiti, mansioni, responsabilità al personale assegnato;
- valuta, sviluppa e valorizza il personale assegnato;
- dirige, coordina, controlla l'attività dei responsabili del procedimento;
- può essere chiamato a sostituire temporaneamente altri responsabili di servizio;
- è responsabile del trattamento dei dati personali

Si precisa che il Comune di Copparo e il Comune di Riva del Po hanno approvato, ciascuno con proprio atto deliberativo, le declaratorie dei profili professionali, di cui all'allegato A del C.C.N.L. del 16/11/2022:

Comune di Copparo: deliberazione Giunta n. 54 del 30/03/2023 e s.m.i.
Comune di Riva del Po: deliberazione Giunta n. 39 del 25/05/2023 e s.m.i.

e che le descrizioni dei profili professionali come sopra riportati vanno integrate, naturalmente, con le modificazioni delle attività occorse successivamente e con le altre attività similari richiedibili alla figura professionale.

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammesso al concorso il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi titolari dei requisiti di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001: i candidati devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 devono inoltre possedere i requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
4. idoneità allo svolgimento di tutte le attività e le mansioni previste per il profilo professionale e il ruolo messo a selezione fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego verrà effettuato con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008);
5. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
7. non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

8. per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
9. Titolo di studio: diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento in una delle seguenti discipline: **Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Ingegneria Edile-Architettura, o Urbanistica**.

   Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di altro Diploma di Laurea equipollente ex lege ai titoli indicati. Ai suddetti Diplomi di Laurea e relative equipollenze, sono equiparati i titoli di Laurea Specialistica (DM 509/99) e di Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) espressamente individuati dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233.

   Laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 270/2004:
   - ➢ LM-3 Architettura del paesaggio;
   - ➢ LM-4 Architettura e Ingegneria edile – Architettura;
   - ➢ LM-23 Ingegneria civile;
   - ➢ LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi e urbani;
   - ➢ LM-26 Ingegneria della sicurezza;
   - ➢ LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
   - ➢ LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

   Laurea specialistica appartenente ad una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 509/1999:
   - ➢ 3/S Architettura del paesaggio
   - ➢ 4/S Architettura e ingegneria edile;
   - ➢ 28/S Ingegneria edile;
   - ➢ 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
   - ➢ 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

   Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente avviso, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce
   Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono, pertanto, avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione al concorso con riserva, in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, dichiarando espressamente, nella domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs n. 165/2001. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico - Servizio per la programmazione delle assunzioni la mobilità e i profili professionali, PEC: protocollo_dfp@mailbox.governo.it e al Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - D.G. per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione – Ufficio V, PEC: dgosv@postacert.istruzione.it entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito;

10. **possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o di Ingegnere**;

11. possesso della patente di guida valida per la guida di autoveicoli (minimo patente cat. B);
12. adeguata conoscenza di elementi di informatica e delle nozioni di base inerenti all'utilizzo degli strumenti e applicazioni informatiche più diffuse;
13. adeguata conoscenza della lingua inglese.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
L'accertamento della mancanza anche di uno solo tra i requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria o dell'assunzione.

Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO E ALLEGATI

Il presente bando è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso e sul portale del Reclutamento INPA (https://www.inpa.gov.it/).
Ai sensi dell'art. 35-ter comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale Unico del Reclutamento "inPA" esonera l'amministrazione dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.
La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata in via telematica **esclusivamente** tramite il portale del reclutamento "InPA" al link: https://www.inpa.gov.it/, previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso. La presentazione di domande con altre modalità, tra cui, ad esempio, presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC indirizzata direttamente all'ente, determina l'automatica esclusione delle stesse.
Il termine ultimo perentorio per inviare l'istanza di partecipazione è fissato alle ore 9.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul portale InPA all'indirizzo web WWW.INPA.GOV.IT. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.
La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pertanto, presentata con le modalità telematiche prescritte

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 9.00 DELL'11 GIUGNO 2026

La data di scadenza sarà indicata oltre che sul portale, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi.
La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 487/1994, così come riformato dall'art. 3 comma 7 del D.P.R. 82/2023, si prevede la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.
Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove (almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse) **e del loro esito, sarà effettuata attraverso il sito internet istituzionale www.unioneterrefiumi.fe.it e/o tramite Portale** (con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato).

La presentazione della domanda on line comporta l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni contenute nel presente bando e delle disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.
La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati dichiarati nella piattaforma di presentazione delle domande sono autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà:
- dichiarare di aver letto il bando di concorso, di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute e di accettarle;
- dichiarare di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative al concorso.
- impegnarsi a comunicare tempestivamente alla PEC dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi: unioneterrefiumi@pec.unioneterrefiumi.fe.it, le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC o del diverso domicilio digitale per le comunicazioni inerenti al concorso;

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato, al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi Terzi titolari dei requisiti di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (da specificare);
- il possesso della patente di guida valida per la guida di autoveicoli (minimo patente cat. B);
- di avere un'adeguata conoscenza di elementi di informatica e delle nozioni di base inerenti all'utilizzo degli strumenti e applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua inglese;
- l'eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla **L. 68/99 art. 18 c.2** ai fini della riserva istituita e **valevole solo per il comune di Copparo** (le condizioni sono esplicitate in dettaglio all'art. 6 del bando di concorso);

- l'eventuale possesso della condizione di riservatario ai sensi degli artt. 1014 e 678 D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. (**valevole sia per il Comune di Copparo che per il Comune Riva del Po**);
- l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, di cui all'art. 5 comma 4 del DPR n. 487/94 e ss. mm. ii. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- (eventuale) in qualità di candidato con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'eventuale tipologia di ausilio necessario per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità (ex art. 20 Legge n. 104/92). In questa particolare situazione i candidati dovranno allegare alla domanda apposita certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che attesti gli elementi essenziali necessari a garantire di poter beneficiare delle agevolazioni previste dalla norma, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame;
- (eventuale) in qualità di candidato con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di avere necessità di dispensa dalla prova scritta o di misure compensative stabilite nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 o di tempi aggiuntivi. Ai sensi del citato articolo ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento sono assicurate adeguate misure di partecipazione alle prove. A tal fine, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovranno fare esplicita richiesta in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Per i candidati con disabilità o con DSA, dovrà essere obbligatoriamente allegato, mediante caricamento sulla piattaforma INPA, il certificato, rilasciato dal competente organismo sanitario, attestante la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o specifici ausili per lo svolgimento delle prove (allegato obbligatorio se ricorre la fattispecie, in difetto di ciò il candidato sosterrà le prove come ordinariamente previste);
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'autorizzazione, a favore dell'Unione Terre e Fiumi al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018;
- la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s. m. i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- l'ordine di preferenza (opzione di maggior favore) relativamente ai posti oggetto di concorso (1 presso il comune di Copparo e 1 presso il comune di Riva del Po), valevole a seconda della graduatoria finale, fermo restando che la medesima è puramente indicativa e non vincolante e che operano le riserve stabilite dal bando;

Pagamento del contributo di concorso

Per la partecipazione alla selezione **deve essere effettuato, a pena di esclusione,** entro il termine di scadenza del presente avviso, **il versamento di un contributo di segreteria di importo pari a € 10,00**. Tale contributo **non sarà** in alcun caso **rimborsabile**.

Il versamento del contributo dovrà essere effettuato tramite la piattaforma PagoPa al seguente link: https://pagopa.accatre.it/unioneterreefiumi#/sportello-cittadini tramite il campo Tassa Concorso Pubblico.

L'avviso di pagamento arriverà alla e-mail che verrà indicata nel form PagoPa e, successivamente, si potrà pagare direttamente sul sito tramite carta di credito, carta prepagata o addebito in c/c. In alternativa si potrà stampare l'avviso di pagamento e procedere tramite gli sportelli autorizzati (SISAL, Lottomatica ecc.). Dopo aver effettuato il pagamento si riceverà via e-mail la relativa ricevuta.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Nei casi di cui sopra l'Amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono innanzitutto prendere visione della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/. In caso di problematiche generiche riscontrate durante la compilazione del Cv, come chiaramente indicato nella Faq, è possibile chiedere supporto tramite mail all'indirizzo inpa@funzionepubblica.it, descrivendo il problema riscontrato in maniera più dettagliata possibile.

Per difficoltà nella compilazione della domanda, solo dopo aver letto la guida alla compilazione e relative FAQ di cui sopra, i candidati potranno contattare i seguenti recapiti:
Donatella Venturi – tel. 0532/864649
Milena Pedriali – tel. 0532/864653
Indirizzo email: personale@unioneterrefiumi.fe.it.

Le richieste di chiarimenti e la formulazione di quesiti in merito all'invio della domanda di partecipazione al concorso dovranno essere inoltrate entro i tre giorni precedenti la scadenza dello stesso, diversamente non potranno essere prese in considerazione.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di residenza o di domicilio all'indirizzo pec: unioneterrefiumi@pec.unioneterrefiumi.fe.it

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di perdita di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali altri disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti in forma digitale/formato PDF:
1. ricevuta del versamento del contributo di concorso (obbligatorio);
2. per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero: documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando ovvero ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001;
3. (eventuale) certificazioni mediche rilasciate dal competente organismo sanitario, attestanti le condizioni richiamate nella domanda di partecipazione e/o la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o specifici ausili per lo svolgimento delle prove (allegato obbligatorio se ricorre la fattispecie, in difetto di ciò il candidato sosterrà le prove come ordinariamente previste).

Art. 5 - AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 4, comma 4 del DPR n. 82 del 16/06/2023, recante modifiche al DPR n. 487 del 09/05/1994, non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal presente bando.

Con successivo atto, pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, è formalizzata l'ammissione dei candidati alla selezione. Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura concorsuale, la verifica dell'ammissibilità al concorso potrà essere effettuata dopo l'esito finale della prova scritta, al fine di limitarla ai soli concorrenti che superano tale prova e, pertanto, tutti i candidati potranno essere considerati ammessi con riserva al concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenze può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, l'Amministrazione disporrà l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione. L'Amministrazione si riserva, in caso di necessità, di inoltrare alla PEC o alla mail indicata dal candidato richiesta di chiarimenti circa il possesso dei requisiti autocertificati.

Art. 6 - RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

RISERVE:

I. **Esclusivamente per il Comune di Copparo: opera la riserva per le categorie protette (di cui alla L. 68/99 art. 18 c. 2 e categorie equiparate)**:

a) Orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero a causa dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;

b) Coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;

c) Profughi italiani rimpatriati il cui status è stato riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981 n. 763;

d) Categorie equiparate alle precedenti:

- soggetti riconosciuti "orfani per crimini domestici" – Legge 4/2018 art. 6;
- orfani di Rigopiano – D.L. 135/2018 art. 11 – septies c. 2;
- soggetti riconosciuti "Care Leavers", D.L. 34/2020 art. 67 bis;
- orfani delle vittime degli eventi sismici verificatisi nella regione Abruzzo – Legge 7 agosto 2012, n. 134 art. 67 comma 13, ecc.);

e) Vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e loro familiari e categorie equiparate, tra le quali quelle previste dall'art. 34 della Legge 3/2003 (appartenenti alle Forze armate e alle Forze di polizia o loro familiari), dall'art. 1, comma 562 della Legge 266/2005 (vittime del dovere o loro familiari), dall'art. 16 bis del D.L. 34/2020 (lavoratori nelle strutture sanitarie vittime del COVID-19 o loro familiari), dall'art. 3, comma 123 della Legge 244/2007 (orfani e coniugi di coloro che sono morti per fatto di lavoro).

L'aspirante candidato appartenente alle categorie protette di cui alla L. 68/99 art. 18 c. 2 e categorie equiparate dovrà indicare l'ufficio per il collocamento mirato nel cui elenco è iscritto.

In mancanza della suddetta specificazione il modulo InPA per la presentazione della domanda non consentirà di proseguire la compilazione e di inoltrare la domanda stessa.

II. Ai sensi degli artt. 1014 comma 4 e 678 comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare), con la presente selezione si determina:

- **per il Comune di Copparo**: **opera la riserva per i militari volontari delle FF.AA. di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 e s.m.i.** Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

- **per il Comune di Riva del Po: opera la riserva per i militari volontari delle FF.AA. di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 e s.m.i.** Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa.

Per il Comune di Copparo, come da sentenza Consiglio di Stato, sezione IV, 27/12/2023 n. 11210, la riserva per i militari volontari delle FF.AA. opera in subordine a quella delle categorie protette di cui all'art. 18 c. 2 L.68/99.

Per i comuni di Copparo e di Riva del Po: ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 6.3.2017, n. 40, come modificato dall'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22.4.2023, n. 44, convertito in Legge 21.6.2023, n. 74, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001 che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

TITOLI DI PREFERENZA:

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, si applicheranno le seguenti preferenze:
a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli a carico;
f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114; m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
p) minore età anagrafica.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. 487/1994, si attesta che alla data del 31 dicembre 2025, per l'Area dei Funzionari ed E.Q., trova applicazione il titolo di preferenza a favore del genere meno rappresentato nel seguente modo:

Comune di Copparo: la percentuale di rappresentatività del genere femminile è pari al 82,35% e quella del genere maschile è pari al 17,65% e il differenziale tra i generi risulta essere superiore al 30 per cento;

Comune di Riva del Po: la percentuale di rappresentatività del genere femminile è pari al 60% e quella del genere maschile è pari al 40% e il differenziale tra i generi risulta essere inferiore al 30 per cento;

Come da articolo 5, comma 2, DPR 9/5/1994 e ss. mm. ii., alla data di pubblicazione del presente bando le percentuali di personale in servizio appartenente alle categorie riservatarie sono le seguenti:

- per i **militari** di cui agli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66: i comuni di Copparo e Riva del Po sono pari allo 0%;

- per gli **appartenenti alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate**, gli enti registrano la seguente situazione:
  Comune di Copparo: 7,69%;
  Comune di Riva del Po: 3,84%;

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda non saranno valutati, anche se posseduti entro tale data.

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire all'amministrazione stessa la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda entro il termine perentorio che verrà loro indicato.

Art. 7 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI

Il luogo e la data delle prove scritte saranno pubblicati sul sito dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi e/o sul portale INPA almeno 15 giorni prima del loro svolgimento.
I candidati sono tenuti a consultare il sito istituzionale di Unione Terre e Fiumi per conoscere le date e la sede delle prove scritte; non saranno inviate comunicazioni personali.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed orari stabiliti comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito consultare testi di legge, manoscritti o pubblicazioni di alcun genere, né strumentazioni tecnologiche, telefoniche o informatiche.

È esclusa anche la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua diversa dall'italiano, fatte salve le specifiche prove, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.

La prova scritta verrà svolta mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali messi a disposizione dall'Amministrazione, compatibilmente con la tipologia di prove richieste.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

L'elenco dei codici identificativi dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta, con l'indicazione del voto per coloro che l'hanno superata, sarà contestualmente pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Unione Terre e Fiumi: www.unioneterrefiumi.fe.it e/o sul Portale (con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato).

Si prevede, per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della Legge 8

ottobre 2010, n. 170, che lo svolgimento delle prove concorsuali avvenga attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4 -*bis* , del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

L'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione al concorso. A tal fine le candidate nelle condizioni di cui sopra dovranno far pervenire all'indirizzo email: personale@unioneterrefiumi.fe.it. almeno 5 giorni prima della data fissata per la prova apposita comunicazione, supportata da idonea documentazione medica, attestante lo stato di impossibilità a sostenere la prova al fine di permettere all'Amministrazione di adottare adeguate misure di carattere organizzativo.

Art. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del concorso sarà composta da almeno tre componenti: Presidente e almeno altri due membri esperti e dal Segretario Verbalizzante della Commissione, oltre eventuali componenti per le prove complementari, e verrà nominata con apposito atto successivo.
Della predetta commissione potranno far parte, come componenti aggiunti, anche specialisti, a titolo esemplificativo, in psicologia e risorse umane.

Art. 9 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

L'esame si articolerà su due prove: una prova scritta ed una prova orale nell'ambito della quale si procederà alla verifica della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo di applicazioni informatiche (videoscrittura in ambiente Windows, Internet, posta elettronica, etc…) anche attraverso esercitazioni pratiche.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7, comma 8, del DPR n. 82 del 16/06/2023, recante modifiche al DPR n. 487 del 09/05/1994, le prove sono volte all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini e sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali nonché manageriali, per i profili che svolgono tali compiti.

Oltre all'accertamento delle specifiche professionali comuni ai profili dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero:

• *conoscenze altamente specialistiche;*
• *competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;*
• *capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;*

saranno oggetto di accertamento le seguenti competenze specifiche del profilo a concorso:

- Competenze tecniche specifiche della professione di ingegnere/architetto (progettazione, direzione lavori, controllo, collaudi, ecc.);
- Conoscenza teorica e capacità professionale tecnica riferita a diversi ambiti di intervento quali a titolo esemplificativo: organizzazione e gestione di processi produttivi, territorio e ambiente, mobilità e trasporti, verde pubblico, patrimonio storico/artistico, patrimonio immobiliare, logistica interna;
- Normativa e procedure per lavori pubblici ed appalti;

- Conoscenza teorica e capacità professionale collegata, gestione delle gare d'appalto, ecc.
- Conoscenza di norme e di regolamenti inerenti il servizio di riferimento;
- Leggi e regolamenti riguardanti la materia urbanistica, edilizia, la sicurezza sul lavoro ecc.
- Capacità di utilizzo di strumenti informatici di supporto all'attività
- Utilizzo di pacchetti applicativi per la progettazione (es: Autocad).

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.);
- Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche, con particolare riferimento a strade, edilizia scolastica, sportiva e cimiteriale, verde pubblico e arredo urbano;
- Manutenzione e gestione patrimonio;
- Valutazione dei costi e contabilità dei lavori pubblici;
- Compiti del Direttore Lavori nell'esecuzione di opere pubbliche;
- Figura del responsabile di progetto nelle procedure di appalto e gestione dei lavori pubblici;
- Conoscenza e capacità di redigere atti amministrativi (determinazioni e deliberazioni, verbali, certificati) nell'ambito dei LL.PP;
- Normativa Regione Emilia Romagna: L.R. 24/2017, L.R.15/2023 e L.R. 5/2025 e ss.mm.ii.;
- Normativa PNRR;
- D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. – Testo Unico Edilizia;
- Testo unico sulla sicurezza (D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.): Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili;
- Normativa antincendio;
- Codice beni culturali e paesaggio D. Lgs 42/2004 e ss.mm.ii.;
- Norme in materia di ambiente e beni ambientali (D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. e in materia di delitti contro l'ambiente (L. 68/2015 e ss.mm.ii.);
- Testo unico disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- Tutela dei dati personali (GDPR: Regolamento UE n. 2016/679);
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, procedimento amministrativo e diritto di accesso (legge 241/1990 e ss.mm.ii.);
- Amministrazione digitale (CAD D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.);
- Normativa in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- Testo unico sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.);
- Ordinamento degli Enti Locali (TUEL D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.), con particolare riferimento al Comune;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui al Testo Unico del Pubblico Impiego (D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.) e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.);
- Normativa in materia di prevenzione e repressione della corruzione (L.190/2012 e ss.mm.ii.);

La prova scritta teorica/pratica, in quanto finalizzata ad accertare il grado di conoscenza e competenza del candidato in relazione a quelle richieste per il profilo di inquadramento, può consistere, a scelta della commissione, nella stesura di un atto e/o nella risoluzione di un caso pratico e/o in una o più domande aperte, nella risoluzione di quesiti a risposta multipla e/o a risposta sintetica con riferimento a uno o più argomenti delle materie d'esame. La scelta della commissione viene effettuata anche sulla base del numero dei candidati. La prova sarà espletata con l'ausilio di strumenti informatici.

La prova orale consistente in un colloquio individuale a contenuto tecnico professionale, mirato ad accertare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la

capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi verterà sulle materie di cui al programma d'esame. In detto colloquio, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione può richiedere l'illustrazione di uno o più temi/argomenti/pareri, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche, la spiegazione delle modalità di redazione di uno o più atti giuridico-amministrativi, tecnici, organizzativi, inerenti a studi di fattibilità relativi a scelte organizzative, programmi, progetti, interventi, elaborazioni grafiche, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche; l'individuazione di uno o più iter procedurali o percorsi operativi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche; la soluzione di casi, la simulazione di interventi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche. Nel corso della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché alla verifica della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche.

Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa.

Art. 10 - VALUTAZIONE DELLE PROVE

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta, una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA VINCITORI

La Commissione formula la graduatoria provvisoria di merito in base al punteggio finale massimo determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.
A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate nell' allegato al presente avviso dall' articolo 5 comma 4 del DPR 9/5/1994 n. 487, e ss. mm. ii.

La graduatoria di merito della selezione di cui all'oggetto, approvata con carattere definitivo, sarà pubblicata contestualmente sul sito internet istituzionale e/o tramite Portale di cui all'articolo 35 *-ter* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Avverso il provvedimento potrà essere inoltrato ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini di legge.
È fatta salva, in ogni caso, la possibilità per l'Amministrazione di correggere eventuali errori materiali in sede di autotutela.

Con l'approvazione della graduatoria finale verranno individuati i concorrenti vincitori del concorso che si saranno classificati ai primi due posti, ovvero riservatari per i comuni di Copparo e Riva del Po, sulla base delle dichiarazioni presentate.
Rispetto ai vincitori possono essere fatte valere gli ordini di preferenze all'assunzione tra i due comuni di Copparo e di Riva del Po, secondo quanto indicato nella domanda di partecipazione.

La chiamata dei vincitori (e/o riservatari), da intendersi come proposta di costituire il relativo rapporto di lavoro, sarà effettuata dagli Enti nel rispetto dei seguenti principi:
- saranno chiamati dai comuni di Copparo e Riva del Po, a seconda della rispettiva riserva posseduta e valevole per l'ente, i riservatari che si sono posizionati meglio in graduatoria;
- in assenza di riserve, i tre vincitori saranno chiamati dai comuni di Copparo e di Riva del Po tenendo conto delle preferenze espresse;
- la sottoscrizione del contratto individuale con una delle Amministrazioni preclude automaticamente la possibilità di analoga proposta da parte dell'altra Amministrazione;
- la rinuncia del candidato alla proposta di assunzione da parte di uno dei comuni di Copparo e di Riva del Po, con riferimento ai tre posti banditi, comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria anche per l'altra Amministrazione;
- si procederà eventualmente scorrendo la graduatoria sino ad esaurimento.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento, ai sensi della normativa vigente.

Art. 12 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria concorsuale approvata dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi avrà validità stabilita dalle disposizioni normative vigenti.

La graduatoria sarà utilizzata per successive assunzioni a tempo indeterminato effettuate dall'Unione Terre e Fiumi e dai comuni membri senza necessità di accordi tra gli enti medesimi.
Ciascun ente membro dell'Unione Terre e Fiumi, per le assunzioni relative al profilo professionale oggetto del concorso, dovrà obbligatoriamente utilizzare le graduatorie degli idonei non vincitori: solo qualora detta graduatoria non restituisce idonei disponibili, si potrà procedere a scorrere altre graduatorie vigenti di altri enti.
La mancata accettazione ad una proposta di assunzione a tempo indeterminato, da parte del candidato idoneo, formulata da uno qualsiasi degli enti membri dell'Unione Terre e Fiumi o dall'Unione stessa, comporterà la cancellazione del candidato stesso dalla graduatoria.

È consentito eccezionalmente derogare all'utilizzo delle graduatorie vigenti dei concorsi unici per particolari motivi (es. speciali requisiti da possedere nell'ambito del profilo professionale) da esplicitare compiutamente negli atti propedeutici all'assunzione in deroga.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e/o parziale presso gli Enti appartenenti all'Unione dei Comuni Terre e Fiumi e l'Unione stessa senza necessità di ulteriori accordi tra gli enti medesimi nel rispetto delle norme di legge e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro nel tempo vigenti, secondo l'ordine e nel rispetto delle riserve di legge, così come specificato nei singoli piani di fabbisogno del personale.

In caso di scorrimento della graduatoria degli idonei per assunzioni a tempo indeterminato di unità di personale con profilo professionale dichiarato equivalente nei ruoli dei comuni di Copparo, di Tresignana e di Riva del Po, nonché dell'Unione Terre e Fiumi NON hanno alcun valore gli ordini di preferenze all'assunzione.

La graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata anche da altri enti a ciò autorizzati, in conformità alle norme vigenti, per assunzioni a tempo pieno sia determinato che indeterminato.
Nel caso in cui il candidato presente in graduatoria accetti l'offerta di lavoro a tempo indeterminato di un altro ente (non appartenente all'Unione), sulla base di apposito accordo con l'Unione Terre e Fiumi avente come oggetto lo scorrimento della graduatoria, lo stesso non rientrerà più nella graduatoria avendo stipulato, appunto, un contratto a tempo indeterminato, a far data dalla stipula o dalla comunicazione della stessa.
Nel caso di accettazione di offerte a tempo determinato di un altro ente (non appartenente all'Unione), il candidato conserva la sua posizione in graduatoria e la possibilità di essere chiamato per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 13 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori del concorso e i candidati idonei chiamati successivamente, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Il vincitore o l'idoneo dovrà assumere servizio entro il termine stabilito nella proposta di assunzione: in caso non prenda servizio alla data stabilita per l'assunzione senza averne giustificato motivo decadrà dalla nomina; in caso prenda servizio con ritardo rispetto alla data stabilita per l'assunzione per giustificato motivo, gli effetti economici dell'assunzione stessa decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a presentare (ai sensi della vigente normativa) tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento, prima della firma del contratto individuale di lavoro. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate, risultassero dichiarazioni mendaci o mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso, oltre alle conseguenze penali previste, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445.

L'assunzione è infatti subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione all'impiego presso l'Amministrazione e acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova con esito positivo.
Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da un contratto individuale, con decorrenza dalla data di applicazione.
Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

La stipulazione del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:
- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione (l'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro);

Il personale assunto a tempo indeterminato è tenuto a rimanere in servizio presso l'ente di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001. Ai sensi dell'articolo 3, comma 7-ter, del D.L. 80/2021, convertito nella L.113/2021 e come da parere espresso dal Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP-0016950-P-22/02/2022): "Per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni. In ogni caso, la cessione del personale può essere differita, a discrezione dell'amministrazione cedente, fino all'effettiva assunzione del personale assunto a copertura dei posti vacanti e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni successivi a tale assunzione, ove sia ritenuto necessario il previo svolgimento di un periodo di affiancamento".

Art. 14 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003 recante il codice in materia di protezione dei dati personali, integrato con le modifiche del D. Lgs. 101/2018, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dall'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi.

L'Unione dei Comuni Terre e Fiumi informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. I dati saranno utilizzati anche per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata.

Modalità del trattamento. I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla procedura concorsuale saranno raccolti mediante strumenti manuali, informatici o telematici e comunque idonei a garantire sicurezza e riservatezza e trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'eventuale assunzione in servizio.
I dati saranno trattati nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Ambito di comunicazione. Le informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore in esecuzione di obblighi normativi o comunque nell'ambito dei trattamenti previsti da normativa di settore.
I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".
I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono.
È prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito istituzionale dell'Ente e/o la cessione ad altre pubbliche amministrazioni in funzione di accordi previsti dalla legge.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento. Unione dei Comuni Terre e Fiumi, Via Mazzini 47 – CAP 44034, Copparo (FE).

Responsabile del trattamento. Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, Silvia Trevisani.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD). Audita S.r.l., con sede in Via Manfredini, 5, 44122 Ferrara (FE), nella persona dell'Avv. Marco De Nunzio, e-mail: dpo@unioneterrefiumi.fe.it.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando l'amministrazione al trattamento dei dati personali.

Art. 15 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Silvia Trevisani e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e si concluderà entro il termine massimo di 180 giorni, decorrenti dalla data dell'ultima prova scritta.

Si informa che nel sito www.unioneterrefiumi.fe.it dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi saranno pubblicati gli esiti delle prove e la graduatoria finale del concorso. Eventuali altre informazioni possono essere richieste all'Ufficio Unico del Personale dalle ore 8,30 alle ore 10,00 dal lunedì al venerdì ai seguenti recapiti:
Venturi Donatella – tel. 0532/864649
Pedriali Milena: - tel. 0532/864653
Ufficio Personale – personale@unioneterrefiumi.fe.it

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
L'Unione Terre e Fiumi si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando con provvedimento motivato, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.
Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.
Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative contrattuali e regolamentari.

Copparo, 12 maggio 2026

La Responsabile
Silvia Trevisani
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 21 D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)

Allegato

TITOLI DI PREFERENZA (art.5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii.)

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni:

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica

Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura concorsuale, la verifica dell'ammissibilità al concorso potrà essere effettuata dopo l'esito finale della prova scritta, al fine di limitarla ai soli concorrenti che superano tale prova e, pertanto, tutti i candidati potranno essere considerati ammessi con riserva al concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenze può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, l'Amministrazione disporrà l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.