



**OGGETTO:**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI VARI SCOLASTICI EDUCATIVI E AUSILIARI: PRE – SCUOLA PRIMARIA, PRE - SCUOLA SECONDARIA, SORVEGLIANZA SUGLI SCUOLABUS E DOPO – SCUOLA, SERVIZIO EDUCATIVO E AUSILIARIO PRESSO I PLESSI SCOLASTICI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO - LOCALITÀ BERRA E RO – ANNO SCOLASTICO 2022 – 2023 (CIG – 921629680D).**

**VERBALE N. 1**

**SEDUTA PUBBLICA DEL 06/06/2022**

effettuata in modo virtuale attraverso la piattaforma SATER

**APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA**

L’anno **Duemilaventidue** (2022) il giorno **06** (Sei) del mese di **Giugno** alle ore **09:30** presso gli uffici della Centrale di Committenza in Copparo in via Mazzini n. 47, si è riunito il Seggio di Gara incaricato di esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti in relazione alla gara in oggetto composto dalla Dott.ssa Antonella Montagna, Dirigente del Settore Amministrativo dell’Unione dei Comuni Terre e Fiumi e Responsabile Unico del Procedimento di gara che assume il ruolo di Presidente di Seggio, dalla Dott.ssa Sofia Rudian e dalla Sig.ra Roberta Milani dipendenti dell’Unione dei Comuni Terre e Fiumi, quest’ultima anche con funzione di segretario verbalizzante.

**Premesso che:**

- il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali del Comune di Riva del Po con la determinazione a contrarre n. 140 del 03/05/2022 dava mandato alla Centrale di Committenza dell’Unione dei Comuni Terre e Fiumi per l’esperienza di una procedura di gara ad evidenza pubblica per l’affidamento di servizi vari scolastici per gli alunni dei plessi siti nel Comune di Riva del Po (FE) per il periodo da Settembre 2022 (inizio anno scolastico) a Giugno 2023 (fine anno scolastico);
- la procedura di gara aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 è stata indetta con determina della Centrale di Committenza dell’Unione dei Comuni Terre e Fiumi n. 139 del 09/05/2022;
- alla predetta procedura è stata data idonea pubblicità nel rispetto della modalità e dei termini stabiliti dalla vigente normativa (G.U.R.I. serie speciale Contratti, all’Albo pretorio on-line e sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti dell’Unione Terre e Fiumi, sul sistema informativo telematico dell’Osservatorio Regionale dei contratti Pubblici dell’Emilia Romagna SITAR 2.0, sulla piattaforma SATER di Intercent-er nella sezione bandi e avvisi altri Enti);

*(Handwritten signatures: AM, SR)*

**Premesso che nel disciplinare di gara:**

- il valore complessivo dell’appalto è stato stimato in complessivi € 164.849,76 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge (di cui € 156.108,96 a base di gara soggetti a ribasso, € 8.140,80 per opzioni da attivare solo in caso di richiesta espressa ed € 600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso)



- è stabilito che l'affidamento verrà effettuato mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è stabilito che la procedura di gara verrà gestita in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, avvalendosi del sistema degli acquisiti telematici dell'Emilia Romagna – piattaforma SATER disponibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/>;
- è stabilito che le sedute pubbliche verranno effettuate attraverso la piattaforma telematica SATER (sedute virtuali) e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto a Sistema;

**Premesso** che:

- la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata per le ore **18:00** del giorno **03/06/2022** (termine perentorio);
- nel disciplinare di gara la prima seduta pubblica era prevista per la giornata odierna alle ore **09.30**;

**Premesso** che nella fase di gara relativa all'apertura e valutazione della busta amministrativa il Presidente di Seggio di gara procederà:

1. in seduta pubblica virtuale, a sbloccare all'interno della piattaforma telematica SATER le "buste amministrative" pervenute seguendo l'ordine di arrivo delle offerte all'interno della piattaforma;
2. in seduta pubblica virtuale, ad esaminare la documentazione amministrativa contenuta all'interno delle relative "buste amministrative" ed a verificarne la rispondenza rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara;
3. in seduta pubblica virtuale ad attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio;
4. a redigere apposito verbale delle attività svolte;
5. adottare (solo successivamente all'esito dell'eventuale soccorso istruttorio) il provvedimento di ammissione / esclusione degli Operatori Economici dalla procedura di gara, provvedendo così agli adempimenti di cui all'art. 76 c.2 bis del D.Lgs. 50/2016; ed a darne contestualmente avviso ai concorrenti a mezzo della piattaforma SATER, all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione al SATER;

**TUTTO CIO' PREMESSO:**

Il Presidente del Seggio di Gara alle ore 09:30 alla presenza della Dott.ssa Sofia Rudian e della Sig.ra Roberta Milani, dipendenti dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, dichiara aperta la seduta pubblica ed alle ore 09:32 attiva anche la seduta virtuale tramite il sistema SATER, alla quale ciascun concorrente potrà partecipare collegandosi da remoto al sistema tramite la propria postazione informatica, dando pertanto inizio alla fase di valutazione amministrativa della gara in oggetto.

Il Presidente del Seggio di Gara verifica e dà atto che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore **18:00** del giorno **03/06/2022**, sono state caricate sulla piattaforma telematica le offerte dei seguenti Operatori Economici:



	Operatore economico – Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Identificativo Offerta	Data e ora di invio
1	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  Sede Legale: Torino (TO) – Strada del Drosso, 33/8	00518170311	IT00518170311	PI144022-22	01/06/2022 ore 09:35:40
2	LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. IN SIGLA COOPERATIVA SOCIALE LE PAGINE  Sede Legale: Ferrara (FE) – Via Padova, 12/C	01068430386	IT01068430386	PI144954-22	01/06/2022 ore 15:24:18

Il Presidente del Seggio di Gara procede quindi, seguendo l'ordine di arrivo, **all'apertura** di tutte le Buste telematiche (Busta "Documentazione Amministrativa") pervenute tramite la piattaforma SATER entro i termini prescritti dal Disciplinare di gara, e dà inizio alla disamina del contenuto delle stesse al fine di verificare la regolarità e la completezza della documentazione presentata rispetto a quanto prescritto dal Disciplinare di gara.

A seguito del completamento della verifica effettuata, il Presidente del Seggio di Gara riscontra quanto segue:

• Operatore Economico EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

a) dalla disamina del contenuto della busta amministrativa si riscontra che la seguente documentazione presentata dal concorrente risulta completa e conforme alle prescrizioni del disciplinare:

- Mod. A.1 – Domanda di partecipazione
- Mod. A.2 – DGUE
- Mod. A.3 – Ulteriori dichiarazioni
- A.4 - Garanzia fideiussoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016
- A.5 – Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva
- A.6 – Dichiarazione esenzione imposta di bollo
- A.7 - Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC
- Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva
  - certificazioni ISO
  - altra documentazione amministrativa varia non richiesta dal disciplinare di gara

In base a quanto sopra esposto l'operatore economico viene pertanto **Ammesso** alla successiva fase di gara.



• Operatore Economico LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. IN SIGLA COOPERATIVA SOCIALE LE PAGINE

b) dalla disamina del contenuto della busta amministrativa si riscontra che la seguente documentazione presentata dal concorrente risulta completa e conforme alle prescrizioni del disciplinare:

- Mod. A.1 – Domanda di partecipazione
- Mod. A.2 – DGUE
- Mod. A.3 – Ulteriori dichiarazioni
- A.4 - Garanzia fideiussoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016
- A.5 – Impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva
- A.6 – Dichiarazione esenzione imposta di bollo
- A.7 - Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC
- Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva
  - certificazioni ISO
  - altra documentazione amministrativa varia non richiesta dal disciplinare di gara

In base a quanto sopra esposto l'operatore economico viene pertanto **Ammesso** alla successiva fase di gara.

Al termine della disamina come sopra effettuata si riepiloga pertanto quanto segue:

	Operatore economico – Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Esito verifica
1	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  Sede Legale: Torino (TO) – Strada del Drosso, 33/8	00518170311	IT00518170311	Ammesso
2	LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. IN SIGLA COOPERATIVA SOCIALE LE PAGINE  Sede Legale: Ferrara (FE) – Via Padova, 12/C	01068430386	IT01068430386	Ammesso

Alle ore **10:27** il Presidente del Seggio di Gara, avendo ultimato la fase di valutazione delle buste amministrative, **chiude** la presente seduta pubblica anche in modalità virtuale sulla piattaforma telematica.

Il Presidente del Seggio di Gara provvederà a consegnare tutti gli atti di gara relativi alla fase appena conclusa alla Commissione Giudicatrice che procederà, in data che verrà



comunicata ai concorrenti tramite la piattaforma SATER, alle successive fasi di verifica e valutazione delle buste virtuali "Offerta Tecnica" ed "Offerta Economica".

\*\*\*

Si dà atto che i documenti di gara sono custoditi in formato elettronico sulla piattaforma SATER della relativa procedura identificata con il numero di Registro di Sistema PI125498-22 e con il numero di Fascicolo di Sistema FE063736.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il Presidente del Seggio di Gara

Dott.ssa Antonella Montagna

Il Componente

Dott.ssa Sofia Rudian

Il Componente / Segretario Verbalizzante

Roberta Milani