



Avviso pubblico

di cui alla Determinazione Settore Finanziario n. 411 del
17/11/2021 (Art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016)

INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA SELEZIONE DI OPERATORI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA RDO, DA SVOLGERSI IN MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE UTILIZZO DI PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI – PERIODO 01/01/2022 – 31/12/2026

Importo a base di gara: euro 40.000,00 oltre IVA se dovuta.

Importo complessivo dell'appalto: euro 40.000,00 oltre IVA se dovuta

Scadenza presentazione domande: 02/12/2021 ore 13,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario

RENDE NOTO

che con il presente avviso l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, intende effettuare un'indagine di mercato avente finalità esplorativa finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, di cui agli artt. 30 e 36 del D.Lgs 50/2016 e Linee Guida ANAC n. 4, di operatori economici da invitare alla successiva ed eventuale richiesta di presentazione offerte per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi per il periodo **01/01/2022 – 31/12/2026** tramite procedura negoziata RDO su MePa di CONSIP ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 c.d. "*Decreto semplificazioni*" come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2) del D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 c.d. "*Decreto semplificazioni bis*".

L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; l'Unione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Unione dei Comuni Terre e Fiumi, P.I. 01801760388 – sede legale Via Roma, 28 – sede operativa Via Mazzini, 47 - 44034 Copparo (FE) – tel. 0352/383111

e-m ail: ragioneria@unioneterrefiumi.fe.it – pec unioneterrefiumi@pec.unioneterrefiumi.fe.it

OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e della specifica normativa in materia, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

Il servizio di cui trattasi è qualificabile come CPV: 66600000-6 “Servizi di tesoreria”

LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Come specificato all'art. 2 dello Schema di Convenzione allegato, il servizio di Tesoreria potrà essere svolto secondo le modalità organizzative che l'affidatario riterrà più opportune. L'affidatario dovrà disporre di un suo punto operativo, per l'intera durata del contratto, ubicato preferibilmente nel territorio dell'Unione ovvero dislocato in altro luogo entro un raggio di 40 Km dalla sede legale dell'Ente, fungente da primo referente per l'Unione e per l'utenza esterna.

DURATA

Il servizio avrà durata di **anni 5 (cinque) per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026**.

Alla data di scadenza del contratto, nelle more dell'individuazione di un nuovo affidatario, il Tesoriere avrà l'obbligo di continuare il servizio in regime di proroga tecnica senza oneri aggiuntivi rispetto le condizioni di aggiudicazione della presente gara.

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

Il contratto ha un valore di **€ 40.000,00** (trentacinquemila/00) per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2026. Il servizio è remunerato con un canone annuo, posto a base di gara pari a **€ 8.000,00** oltre IVA a norma di legge se dovuta. Oneri della sicurezza complessivi non soggetti a ribasso pari a €. 0,00, non essendo previsti rischi di natura interferenziale;

Come specificato ai commi da 1 a 5 dell'art. 18 della Convenzione, oltre al compenso di cui sopra, verranno corrisposte al Tesoriere:

- le commissioni da addebitarsi all'Unione per i servizi POS/pagobancomat come offerto in sede di gara;
- il rimborso delle spese per bollettini postali, bolli, imposte e tasse gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamento qualora tali oneri siano a carico dell'Unione per legge o convenzione, ovvero siano stati assunti per espressa indicazione sui titoli emessi;
- le commissioni per il rilascio di garanzia fidejussoria a favore di terzi creditori come offerto in sede di gara;

Il rimborso di tali oneri aggiuntivi avrà luogo con periodicità trimestrale sulla base di apposita nota-spese.

Non sussistendo rischi da interferenze tra l'Unione e il Tesoriere nell'espletamento del servizio di cui trattasi, non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenti (D.U.V.R.I.) e pertanto gli oneri di sicurezza dovuti a rischi da interferenze sono stimati pari a zero.

DATI DI INTERESSE PER GLI OPERATORI ECONOMICI

	Esercizio 2019	Esercizio 2020
Ammontare reversali/riscossioni	€ 8.965.928,88	€ 9.470.273,09
Ammontare mandati/pagamenti	€ 8.445.466,35	€ 8.145.923,44
Fondo cassa al 31.12	€ 3.571.431,83	€ 4.895.771,60
Mandati emessi	n. 1458	n. 1083
Reversali emesse	n. 1047	n. 1653
Anticipazioni di tesoreria effettivamente richieste	nessuna	nessuna

REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente manifestazione di interesse esclusivamente i soggetti iscritti al registro imprese presso la C.C.I.A.A. per un'attività inerente all'oggetto del servizio da affidare ed abilitati ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., anche raggruppati ai sensi dell'art. 45 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016.

Nella presente fase di indagine di mercato, l'operatore economico, mediante la compilazione del modello denominato "Allegato A – Istanza di manifestazione di interesse" dovrà dichiarare di impegnarsi a possedere, nella successiva fase di gara negoziata, i requisiti indicati di seguito nonché di avere preso atto e visione di quanto previsto e stabilito nello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 47 in data 30/09/2021.

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i (requisiti di ordine generale e capacità a contrarre con la Pubblica amministrazione);
- non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):

- iscrizione registro imprese presso la C.C.I.A.A. per un'attività inerente all'oggetto del servizio da affidare e che dovrà essere indicata;
- essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i. (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016);
- abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000.
- possedere i requisiti di professionalità ed onorabilità di cui al D.M. n.161/98 dei propri rappresentanti, se trattasi di banche;

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità tecnico professionale:

- aver svolto nell'ultimo triennio (2018-2019-2020) in modo continuativo, la gestione del servizio di Tesoreria di Enti Locali di cui all'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in almeno n. 3 Enti Locali senza che il contratto sia stato risolto anticipatamente per inadempienza del Tesoriere;

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento. La mandataria in ogni caso dovrà apportare i requisiti ed eseguire in misura maggioritaria rispetto a ciascuna singola mandante.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D.L. n. 32/2019.

Come indicato agli artt. 4 e 5 della Convenzione, il Tesoriere dovrà altresì:

- disporre di procedure informatiche idonee a garantire la funzionalità del servizio ai sensi della vigente normativa in materia e delle circolari emanate dall'AGID e dalla Banca d'Italia;
- garantire e mantenere per tutta la durata della convenzione con l'Unione un punto operativo, per l'intera durata del contratto, ubicato preferibilmente nel territorio dell'Unione ovvero dislocato in altro luogo entro un raggio di 40 Km dalla sede legale dell'Ente. Nel caso di mancanza di punto operativo alla data di decorrenza del servizio (01/01/2022), impegno ad attivarlo entro 4 (quattro) mesi dall'entrata in vigore della convenzione di tesoreria (quindi entro e non oltre il 30/04/2022).

Resta inteso che la richiesta di partecipazione alla presente manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio sopra indicati.

I controlli finalizzati alla verifica dei requisiti generali e speciali di cui sopra verrà effettuato al termine della procedura negoziata R.D.O. sull'aggiudicatario nei tempi e nei modi previsti dal D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020 c.d. "Decreto Semplificazioni" così come modificato dal Decreto Legge n. 77/2021 convertito nella Legge n. 108/2021 c.d. "Decreto Semplificazioni bis".

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura di affidamento ad evidenza pubblica ai sensi dall'art. 210, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 57 del vigente regolamento comunale di contabilità sarà gestita mediante R.D.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020 c.d. "Decreto Semplificazioni" così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2) del Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021 convertito nella Legge n. 108/2021 c.d. "Decreto Semplificazioni bis".

La stazione appaltante procederà ad invitare all'R.D.O. gli Operatori Economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

L'operatore economico, al momento dell'invito all'R.D.O., deve essere abilitato in MEPA - Servizi per il funzionamento della PA/Servizi Bancari/Tesoreria, cassa e credito.

Nell'eventualità che un solo Operatore Economico presenti istanza di manifestazione di interesse, si procederà all'affidamento diretto gestito mediante Trattativa Diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) purché lo stesso sia in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento di tale servizio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sulla base dei criteri che saranno meglio specificati nella lettera di invito a formulare offerta.

L'aggiudicazione sarà subordinata all'approvazione dell'esito della procedura di affidamento da parte del Responsabile del settore competente nonché alla verifica del possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 50/2015 per la partecipazione alla procedura stessa.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, ricorrendo al modello denominato "Allegato A – Istanza di manifestazione di interesse" allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto, esclusivamente tramite firma elettronica, dal legale rappresentante o soggetto munito di procura pena la non ammissione alla fase di invito alla richiesta di offerta R.D.O.

Si precisa inoltre che la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione d'interesse dovrà essere ESCLUSIVAMENTE inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC unioneterrefiumi@pec.unioneterrefiumi.fe.it, entro e non oltre il giorno 02/12/2021 ore 13,00.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "*Manifestazione d'interesse alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi – Periodo 01/01/2022 – 31/12/2026*".

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate elettronicamente.

La data di spedizione telematica è stabilita e comprovata dalla data e ora del provider mittente della casella di posta certificata.

La dimensione di ogni messaggio inviato alla casella di PEC dell'Ente non dovrà superare i 10 MB. I file allegati dovranno pervenire preferibilmente in formato PDF.

L'invio della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Ente, ove per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga con le modalità previste dal presente avviso ed entro il termine di scadenza sopra indicato.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quelli autorizzati.

Non saranno altresì ammesse le manifestazioni pervenute:

- privi d'uno o più requisiti richiesti;
- le cui dichiarazioni siano carenti di contenuti essenziali.
- prive della sottoscrizione di anche solo uno dei documenti richiesti

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica, né indicazione di prezzi o di altro elemento economico né alcun altro aspetto riferibile allo svolgimento del servizio di tesoreria (valori, parametri, percentuali) a pena di esclusione.

SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE

L'istruttoria delle istanze ricevute nei termini richiesti sarà effettuata dopo la scadenza del termine di presentazione delle stesse.

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data di protocollo. L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del Procedimento, il quale provvederà alla verifica della documentazione prodotta e potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni che dovranno essere presentate entro e non oltre il termine indicato nella richiesta inviata al concorrente, pena l'esclusione.

Al termine della suddetta fase istruttoria l'Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno manifestato correttamente interesse alla procedura negoziata mediante R.D.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020 e s.m.i.

Come indicato precedentemente, nell'eventualità che un solo Operatore Economico abbia presentato istanza di manifestazione di interesse, si procederà all'affidamento diretto gestito mediante Trattativa Diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) purché lo stesso sia in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento di tale servizio.

Secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs.50/2016, l'elenco degli operatori invitati non verrà reso pubblico sino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Melissa Pezzolato, Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi.

ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni sulla procedura oggetto del presente avviso, potranno essere inoltrate: Ufficio Ragioneria dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi
indirizzo email: ragioneria@unioneterrefiumi.fe.it;
Dott.ssa Melissa Pezzolato tel. 0532/383111 int. 919;
Dott.ssa Monica Scaranello tel. 0532/383111 int. 921.

PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione, ai sensi della linea guida ANAC n. 4 per 15 giorni consecutivi, ed è altresì pubblicato nell'Home page del sito Istituzionale dell'Ente nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto stabilito da Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs 196/2003 recante il codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche del D.Lgs 101/2018, i dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse saranno raccolti mediante strumenti manuali, informatici o telematici e comunque idonei a garantire sicurezza e riservatezza, e trattati per le finalità di gestione della procedura stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per l'espletamento della procedura.

I dati potranno essere comunicati a:

- altre imprese che facciano richiesta di accesso ai documenti della manifestazione di interesse nei limiti consentiti dal D.lgs 50/2016, dalla legge 241/1990 e ss.mm. e ii. E dalla L.R. 40/2009;

- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini di autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio in diritto di difesa in giudizio.

Gli interessati godono dei diritti di cui alla norma sopra citata (GDPR) tra le quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Mediante la presentazione della manifestazione di interesse, il legale rappresentante dell'impresa manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del GDPR n. 679/2016.

Il titolare del trattamento è il Presidente dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alla normativa vigente.

ALLEGATI

- All. A) Istanza di manifestazione di interesse;
- Allegato "Schema di convenzione tesoreria".

Copparo, 17/11/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Melissa Pezzolato