



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 144 del 22-12-2021

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI ASSUNZIONE DI PERSONALE 2022
2024.APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **09:00**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale:

Pagnoni Fabrizio	SINDACO	Presente
Orsini Franca	VICE SINDACO	Presente
Cirelli Bruna	ASSESSORE	Presente
Baraldi Massimo	ASSESSORE	Presente
Grandi Simone	ASSESSORE	Presente
Pirani Cristiano	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Generale Dott. Veronese Pietro che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. Pagnoni Fabrizio che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI ASSUNZIONE DI PERSONALE 2022
2024.APPROVAZIONE.**

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- *la Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che, relativamente agli eventi aggregativi di qualsiasi natura, prevede che "le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche.";*
- *l'art 73 del DL 18/2020 avente ad oggetto "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che al comma 1 prevede: 1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente;*
- *la decretazione emanata ai fini del contenimento del virus COVID-19 e da ultimo il D.L. 23.07.2021 n.105, che proroga i termini previsti dall'art.73 del D.L. 18/2020 fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19 e comunque non oltre il 31.12.2021;*
- *Ritenuto che svolgere le riunioni di Giunta Comunale in videoconferenza costituisca una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica;*
- *Precisato che, su conforme dichiarazione di ciascun partecipante, sono presenti in videoconferenza il Sindaco Pagnoni Fabrizio, il Vice Sindaco Orsini Franca, l'Assessore Grandi Simone, l'Assessore Pirani Cristiano, l'Assessore Cirelli Bruna, l'Assessore Baraldi Massimo e il Segretario Generale Dott. Pietro Veronese.*

Premesso che la giunta:

con la deliberazione n. 131 del 24/12/2020 ha approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, modificato con la delibera n. 43 del 27/04/2021 ed aggiornata con al delibera n. 75 del 30/06/2021;

considerato che:

nel corso del 2022 sono previste le seguenti cessazioni di personale 2 cat. B collaboratori amministrativi ;

ha chiesto la mobilità esterna 1 istruttore direttivo tecnico ;

con trasferimento interno all'ente si è provveduto allo spostamento di una cat. B dal settore tecnico al settore Sviluppo Promozione imprese e territorio, eventi biblioteca e teatro.

RICHIAMATI:

l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 che prevede:

o al comma 1, che: “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68”;

o al comma 2, che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni;

il D.Lgs. 165/01 che prevede:

o all'art. 5, che le pubbliche amministrazioni abbiano autonomia organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione, tra gli altri, del principio di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 2;

o all'art. 6 comma 2, che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale di fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione triennale delle attività della performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6- ter;

o all'art. 6 comma 2, inoltre, che il piano triennale sopra citato indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

o all'art. 6 comma 3, che, in sede di definizione del piano, ogni amministrazione deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6 ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

o all'art. 6 comma 6, che “Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”;

RILEVATO che:

- così come previsto dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

- tali Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono meramente una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

PRESO ATTO pertanto che:

↳ dopo le modifiche normative apportate con il D. Lgs. 75/2017 la dotazione organica è una conseguenza dei fabbisogni di personale e non più un loro presupposto;

↳ il Piano Triennale, come sopra definito, determina una nuova dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non potrà essere superiore alla “spesa potenziale massima” del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014;

DATO ATTO che il D.Lgs. 165/01 prevede inoltre:

o che le amministrazioni attivino, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, la procedura di mobilità esterna obbligatoria di cui all'art. 34-bis finalizzata all'eventuale collocamento obbligatorio di personale posto in mobilità da altre Amministrazioni Pubbliche;

o all'art. 36 comma 2 che le amministrazioni attivino forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale solo per esigenze temporanee o eccezionali, pertanto è opportuno a fronte di esigenze permanenti provvedere alla copertura del servizio con personale di ruolo;

o all'art. 6ter - comma 5 –, l'obbligo di comunicazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, delle informazioni inerenti il contenuto dei piani entro 30 giorni dalla loro adozione, a pena di nullità delle procedure di reclutamento avviate. Le modalità di trasmissione sono definite dall'art. 60 del D.Lgs. 165/2001 “controllo del costo del lavoro”;

o all'art. 30 comma 2-sexies, la possibilità di utilizzare, in assegnazione temporanea per un periodo non superiore a tre anni, personale di altre amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione;

RICHIAMATO, inoltre, il CCNL 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali ed in particolare:

- l'art. 53 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui “1. Gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante: a) assunzione, per la copertura dei posti delle categorie e dei profili a tal fine individuati nell'ambito del piano dei fabbisogni di personale, ai sensi delle vigenti disposizioni; b) trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, su richiesta dei dipendenti interessati. 2. Il numero dei

rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative. Il lavoratore titolare delle stesse può ottenere la trasformazione del suo rapporto in rapporto a tempo parziale solo a seguito di espressa rinuncia all'incarico conferitogli. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità";

• l'art. 12 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui " 4. Per effetto di quanto previsto al comma 2, nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.1999, Declaratorie, è disapplicato, con riferimento alla categoria D, la sezione recante: "Ai sensi dell'art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del DPR 347/83 come integrato dal DPR 333/90, potevano essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.". 5. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art.3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria";

VISTO l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria ed in particolare:

↓il comma 2 che stabilisce: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città' ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni*

che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato..... Omissis I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. “;

DATO ATTO che è stato pubblicato sulla G.U. del 27 aprile 2020 il DPCM del 17 marzo 2020 “misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” previsto dal su citato comma 2 art. 33 del D.L. 34/2019 la cui applicazione decorre dal 20 aprile 2020;

CONSIDERATO che l'art. 4 del suddetto DPCM contiene la tabella che individua i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti secondo le definizioni di cui all'art. 2 del medesimo DPCM e che, per il **Comune di Copparo**, la fascia demografica da 10.000 a 59.999, tale valore soglia è pari al **27,00 %**;

TENUTO CONTO che il Comune di Copparo ha la necessità di implementare la propria dotazione organica per completare la riorganizzazione dell'ente al fine di renderla efficace ed efficiente rispetto alle necessità dei cittadini ed ai progetti che si è data l'amministrazione;

Sentite le necessità espresse dai responsabili dei settori si prevedono per l'anno 2022 le seguenti assunzioni :

- 1 istruttore direttivo tecnico Cat. D nel caso di esito positivo della mobilità esterna dell'area TECNICA ;

- 2 cat. B3 collaboratore amministrativo con competenze di messo notificatore in sostituzione delle 2 cat. B ;

- 1 cat.B3 collaboratore tecnico specializzato per implementare l'organico del settore tecnico a seguito dello spostamento della cat. B ;

- 1 cat. D istruttore direttivo amministrativo contabile per il supporto al Responsabile del settore tecnico;

Dato atto che al momento non si prevedono nel triennio altre cessazioni di personale;

ACCERTATO che è rispettato il principio del “contenimento della spesa per il lavoro flessibile” in relazione a quanto previsto dall’art. 9 comma 28 del D. L. 78/2010 convertito dalla Legge 122/2010, così come modificato dall’art. 11, comma 4 bis del DL 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014;

CONSIDERATO che il vigente quadro normativo richiede, al fine di poter procedere alle assunzioni, la verifica del rispetto dei seguenti vincoli:

a) riduzione della spesa del personale.

L’art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), prevede che gli enti locali soggetti al Patto di Stabilità Interno, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanzia pubblica, assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis, ed in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, di cui al citato art. 76 comma 4; infine il comma 557-quater, stabilisce, per il contenimento delle spese di personale, a decorrere dall’anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

b) rispetto dei termini previsti per l’approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato nonché dell’invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l’approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, commi da 1-quinques a 1-octies, D. L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);

c) Corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l’apposita piattaforma informatica.

L’art. 9, comma 3-bis, D. L. n. 185/2008 stabilisce la sanzione del blocco delle assunzioni (e del ricorso all’indebitamento) per gli Enti non in regola con gli obblighi di gestione e certificazione dei crediti attraverso l’apposita piattaforma informatica;

d) rispetto dei tempi medi nei pagamenti; nello specifico ai sensi dell’art. 41 del D. L. n. 66/2014 al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all’articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell’attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, nell’anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa

e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

e) ricognizione annuale delle eccedenze di personale; nello specifico l'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni procedano alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, previste dall'art. 6 comma 1, terzo e quarto periodo, dello stesso D. Lgs. 165/2001;

f) approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità previsto dall'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 198/2006, e dell'art. 6 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che:

- a) il Comune di Copparo non versa in situazione strutturalmente deficitaria;
- b) rispetto al limite introdotto dalla finanziaria 2007, art. 1 c. 557, di **riduzione della spesa del personale in termini assoluti**, il Comune di Copparo ha previsto una spesa del personale al netto delle nuove assunzioni (comprensiva della quota parte delle spese di personale dell'Unione Terre e Fiumi) quantificata per l'anno 2022 in **€ 3.683.814,60** e dall'anno 2023 in **€3.679.558,06**, utilizzando i criteri di cui all'art. 76 del D. L. 112 e detraendo gli oneri derivanti da aumenti contrattuali e le altre spese indicate nella circolare MEF n. 9 del 17.02.2006, inferiore rispetto alla spesa media sostenuta a tale titolo nel triennio 2011/2013 ammontante a **€ 4.233.347,31**, calcolata con i medesimi criteri, come risulta da tabella allegata (all.1);
- c) **ha approvato nei termini previsti il bilancio di previsione, il rendiconto ed il bilancio consolidato** inviando, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art.9, commi da 1-quinques a 1- octies, D. L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);
- e) **gestisce e certifica, secondo le disposizioni normative, la certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.**
- f) ha registrato **tempi medi nei pagamenti entro i limiti definiti dalla legge** al fine di poter procedere ad assunzioni di personale come risulta da dichiarazione del servizio Finanziario pubblicata sul sito web alla Sezione Trasparenza – Pagamenti dell'amministrazione - Indicatori di tempestività dei pagamenti;
- g) ha proceduto, a seguito di confronto con ciascun Responsabile di Settore, alla **ricognizione annuale delle eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, evidenziando che, in considerazione della politica di riduzione della spesa di personale perseguita negli anni e della mancata sostituzione del turnover che ha richiesto la riorganizzazione dei servizi, allo

stato attuale **non si rileva personale in eccedenza**, come evidenziato dalle schede sulle esigenze ed eccedenze di personale agli atti;

h) il **Piano triennale delle azioni positive** è stato approvato con deliberazione n. 16 del 22/02/2021 dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;

DATO ATTO che in base a quanto previsto dall'art. 33 del D. L. 34/2019, così come evidenziato dall'Allegato 2A del presente atto:

1) capacità assunzionale calcolata ai sensi del DL34/2019 (entrate e spese del Comune di Copparo)

- la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2018-2019-2020) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad **€ 16.398.608,64**;

- la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell'amministrazione per l'anno 2020 risulta pari a **€ 2.328.392,62**;

- il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a **14,20%** collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al **27,00%** calcolato per l'anno 2022, in **€4.427.624,33**;

dall'allegato 2A del presente atto:

2) capacità assunzionale calcolata ai sensi del DL34/2019 (entrate e spese del Comune di Copparo e quota parte dell'Unione Terre e Fiumi)

- la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2018-2019-2020) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad **€ 20.178.255,00** (di cui € 16.398.608,64 del Comune di Copparo e di € 3.779.646,36 della quota parte delle entrate dell'Unione Terre e Fiumi);

- la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell'amministrazione per l'anno 2020 risulta pari a **€ 3.552.892,23** (di cui €2.328.392,62 del Comune di Copparo ed € 1.224.499,61 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

- il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a **17,61%** collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al **27,00%** calcolato per l'anno 2022, in **€5.448.128,85** (di cui € 4.223.629,24 del Comune di Copparo e di € 1.224.499,61 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

CONSIDERATO che:

i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente per assunzioni a tempo indeterminato la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nell'art. 5 del D. L. 34/2019 che, per il Comune di Copparo :

- per l'anno 2022 è pari al 19% della spesa di personale anno 2018;
- per l'anno 2023 è pari al 21% della spesa di personale anno 2018
- per l'anno 2024 è pari al 22% della spesa di personale anno 2018

il valore così determinato risulta:

- per l'anno 2022 ad **€1.409.721,59** (consuntivo 2018 + 19%)
- per l'anno 2023 ad **€1.421.090,31** (consuntivo 2018 + 21%)
- per l'anno 2024 ad **€1.432.459,04** (consuntivo 2018 + 22%)

con la conseguente possibilità di incremento della spesa del personale per nuove assunzioni, per il triennio anno 2022-2024, fino alla concorrenza di tale cifra che si colloca al di sotto del valore soglia su indicato;

CONSIDERATO che le previsioni di assunzione di personale indicate nell'allegato 3, risultanti dal percorso di analisi di seguito specificato, tenendo conto dei tempi previsti per le selezioni, prevedono un impatto finanziario:

- sul bilancio 2022-2024 (prima annualità 2022) pari a € 111.155,93 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€ 2.726.029,34** ossia in linea con le previsioni di bilancio e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;
- sul bilancio 2022-2024 (seconda annualità 2023) pari a € 115.725,16 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€ 2.610.454,42** ossia in linea con le previsioni di bilancio e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;
- sul bilancio 2022-2024 (terza annualità 2024) a € 115.725,16 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€ 2.610.454,42** ossia in linea con le previsioni di bilancio e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

CONSIDERATO altresì che l'impatto di tali previsioni di assunzione sul bilancio 2022, tenendo conto dei valori di bilancio ad oggi stimabili, mantengono la spesa del personale al di sotto dei valori soglia sopra indicati

e che sarà comunque effettuato un attento monitoraggio della spesa a seguito dell'approvazione del rendiconto 2022 al fine di verificare il costante rispetto dei limiti delle facoltà assunzionali e della spesa del personale previsti dal quadro normativo vigente;

RILEVATO che, è intenzione del tenuto conto in particolare della situazione emergenziale COVID 19 e della necessità di tener conto delle nuove esigenze organizzative manifestatesi nei servizi a seguito della riorganizzazione considerando:

↓ gli obiettivi strategici o le attività ordinarie collegate alle esigenze di assunzione

rilevate;

↓ le figure che si intendono inserire nella struttura individuando il corrispondente profilo

professionale e le competenze richieste per ogni figura;

↓ il turnover previsto nel settore per gli anni 2022-2024;

↓ l'impatto, in termini di numero di persone e di costi, delle richieste sulla situazione esistente (situazione "as is" e situazione "to be") determinando il posizionamento strategico di ogni settore rispetto all'ente in termini di personale;

e ponendo particolare attenzione alle competenze presenti nell'ente e a quelle invece da ricercare attraverso selezione esterna, coerentemente a quanto previsto dalle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 6 ter del D. Lgs. n. 165/2001 pubblicate sulla G. U. del 27/07/2018;

o a rilevare eventuali eccedenze di personale contestualmente alla rilevazione di cui sopra;

o a predisporre una proposta di Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022-2024,

partendo da quanto già previsto nella programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, tenendo conto delle limitazioni imposte dalle norme in materia, ed in una logica di razionalizzazione delle strutture e dell'organizzazione del lavoro;

- la suddetta proposta è stata oggetto di confronto con il Sindaco e gli assessori;

- tenendo conto delle osservazioni emerse, si è proceduto alla stesura finale della proposta di Piano

Triennale del Fabbisogno di personale 2022-2024 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (all. 3) nel quale sono elencate per settore le esigenze di personale previste per l'anno 2022 con indicazione delle modalità di assunzione programmate;

RITENUTO di accogliere tale proposta considerandola in linea con le strategie dell'amministrazione

e sul piano della sostenibilità economica-finanziaria trattandosi prioritariamente di:

- ⑩ assunzioni di figure con nuove competenze necessarie alla realizzazione delle strategie dell'amministrazione;
- ⑩ sostituzione di turnover di figure con competenze essenziali per lo svolgimento dei servizi;
- ⑩ assunzioni necessarie per potenziare le strutture al fine di gestire in modo efficace le funzioni ordinarie ed istituzionali dell'ente;

revisione dell'assetto a seguito di riorganizzazione e turnover;

con i seguenti obiettivi:

1. inserire nuove competenze in linea con gli obiettivi strategici dell'ente e le esigenze del territorio (gestione delle emergenze territoriali legate alla particolare conformazione del territorio, protezione civile)
2. sostituzione di professionalità per le quali è prevista la cessazione, anche a seguito dell'entrata in vigore del decreto 4/2019 convertito con modificazioni dalla legge 26/2019 (pensionamenti "quota 100"), con l'obiettivo di non creare discontinuità rispetto ai servizi e alle attività gestite, con particolare riferimento ai settori tecnici e agli staff amministrativi;

RESO atto inoltre che, rispetto all'attivazione di contratti di lavoro a tempo determinato, il Comune può procedere per esigenze temporanee o eccezionali all'assunzione di personale anche al di fuori di quanto previsto dalla presente programmazione fermo restando il rispetto dei limiti normativi e contrattuali in materia (art. 11 comma 4bis del D. L 90/2014 convertito con la legge 114 dell'8/8/2014 che ha modificato il comma 28 dell'art. 9 del D. L. 78/2010; art. 36 del D. Lgs. 165/2001; art. 50 del CCNL 2016/2018; D. Lgs. 81/2015);

DATO ATTO, ai fini dell'attivazione di eventuali contratti di lavoro a tempo determinato e così come previsto dall'art. 20 del D. Lgs. 81/2015, che il Comune ha effettuato la valutazione dei rischi in applicazione della normativa di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

TENUTO CONTO che, per motivate esigenze organizzative, e sulla base di specifici accordi o convenzioni, in una logica di razionalizzazione e di ottenimento di economie di scala e di specializzazione, risulta possibile autorizzare l'utilizzo di personale appartenente ad altre amministrazioni mediante l'istituto del comando, assegnazione temporanea e utilizzo congiunto, così come autorizzare il comando del personale in ruolo del Comune di presso altri enti;

CONSIDERATO quindi di poter procedere all'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale riferito al periodo 2022-2024 (allegato 3) contenente il piano occupazionale per l'anno 2022 di immediata esecuzione secondo la programmazione operativa che sarà effettuata tenendo conto delle priorità organizzative e dei tempi relativi al reclutamento e alla selezione del personale;

CONSIDERATO che la spesa effettiva da impegnare sul bilancio 2022 è prevista nei capitoli di bilancio relativi ai singoli settori in cui saranno collocate le risorse;

RILEVATO quindi che le previsioni di personale contenute nell'allegato n. 3 risultano coerenti con le previsioni di bilancio e rispettano i limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni spesa del personale, come risulta dalla tabella allegata (all. 1);

DATO ATTO che l'attuazione delle previsioni del piano assunzionale è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;

RILEVATO che la normativa vigente prevede le seguenti riserve di posti:

- riserva, in misura pari al 30% dei posti da ricoprire mediante procedura selettiva pubblica, a favore degli appartenenti alla categoria di cui all'art. 18, comma 6, D. Lgs. n. 215 dell'8.5.2001, (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte) ed agli appartenenti alla categoria di cui all'art. 26, comma 5 bis, D. Lgs. n. 215 dell'8.5.2001, come modificato dall'art. 11 del Decreto Lgs. n. 236 del 31.7.2003, (ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta);
- riserva prevista dall'art. 12, comma 4, D. Lgs. n. 468/1967, in misura pari al 30% dei posti da ricoprire mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento (ex art. 16 L. 56/87) a favore dei lavoratori impegnati in lavori socialmente utili entro la data del 31.12.1997 per almeno 12 mesi;
- riserva prevista dall'art. 3, comma 1, della legge 12 marzo 1999 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della medesima legge nella misura del 7% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;
- riserva di cui all'art. 18, comma due, della legge 12 marzo 1999 n. 68 in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze orfani, coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi, per causa di guerra, di servizio o di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981 n. 763 nella misura dell'1% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;

TENUTO CONTO che il Comune, a seguito della rilevazione effettuata ai sensi dell'art.39-quater del D. Lgs. 165/2001, non presenta carenze nell'ambito della categoria dei disabili di cui alla legge 68/99;

DATO ATTO che la dotazione organica, per l'anno 2022-2024, definita dal quadro normativo in materia come specificato nella prima parte delle premesse del presente atto, è calcolata dinamicamente in termini di spesa teorica massima tenendo conto:

- Ⓢ della spesa del personale in servizio;
- Ⓢ della minore spesa per le cessazioni programmate, così come risultanti dalle richieste di pensionamento o di dimissioni presentate, alla data odierna, all'Ufficio Unico del Personale ;
- Ⓢ delle restanti voci di spesa del personale previste dall'art. 1 c. 557 della legge 296/2006 ;

RITENUTO di demandare al Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi gli ulteriori adempimenti necessari a dare esecuzione al presente piano;

PRECISATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale e il piano annuale potranno essere integrati in qualunque momento, al verificarsi di altre e nuove esigenze, di modifiche nella disponibilità di risorse e del quadro normativo;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 3 comma 5 septies del D. L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge 114/2014 e così come modificato dall'art. 14bis della legge 26/2019, "I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.";

DATO ATTO inoltre che, così come previsto dall'art. 19, comma 8 della L. 448/2001 che dispone:

"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate" la presente programmazione avrà il parere da parte del collegio dei Revisori unitamente al DUP che contiene la sezione del personale ai sensi di legge;

VISTO:

- il D. Lgs. 30 marzo n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche);

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi;

Acquisiti in via preliminare, i pareri favorevoli ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D. Lgs 267/2000 di seguito riportati;

Considerato che il collegio dei revisori darà parere al DUP che contiene la sezione del personale;

A voti unanimi palesemente espressi,

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per i motivi di cui in premessa che si richiamano quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 riassunto nella tabella dell'allegato 3 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che prevede le seguenti assunzioni di personale :

- 1 istruttore direttivo tecnico Cat. D nel caso di esito positivo della mobilità esterna dell'area TECNICA ;
- 2 cat. B3 collaboratore amministrativo con competenze di messo notificatore in sostituzione delle 2 cat. B ;
- 1 cat.B3 collaboratore tecnico specializzato per implementare l'organico del settore tecnico a seguito dello spostamento della cat. B ;
- 1 cat. D istruttore direttivo amministrativo contabile per il supporto al Responsabile del settore tecnico;

2. DI DARE ATTO che le previsioni del presente provvedimento sono coerenti con gli indirizzi contenuti nel DUP ;

3. DI PRENDERE ATTO che a seguito della rilevazione effettuata con tutti i responsabili dell'ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, non sono state, come specificato in narrativa, rilevate eccedenze di personale;

4. DI DARE ATTO che:

- o il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle norme vigenti in tema di contenimento della spesa del personale e dei limiti alle assunzioni così come dettagliatamente specificato in premessa con particolare riferimento all'art. 1 c. 557 della legge

296/2006 (all. 1) e all'art. 33 del D. L. 34/2019 come specificato in narrativa (allegato 2 e 2A);

- le previsioni di maggior costo per nuove assunzioni di personale contenute nell'allegato n. 3 per l'anno 2022 sono quantificate in € 116.595,83 di cui €111.155,93 (compensi ed oneri) ed €5.439,90 e risultano interamente finanziate sul bilancio di previsione 2022-2024;
- tenendo conto delle priorità delle assunzioni e della tempistica di assunzione del personale programmato in relazione ai tempi delle procedure selettive da attivare, la spesa effettiva da impegnare sul bilancio 2022-2024 è prevista nei capitoli di bilancio relativi ai singoli settori in cui saranno collocate le risorse;
- le previsioni di personale contenute nell'allegato n. 3 risultano coerenti con le previsioni di bilancio e rispettano i limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzione nonché gli equilibri finanziari e di bilancio e che, più in generale, il provvedimento nel suo complesso è rispettoso del principio generale di riduzione della spesa di personale, come risulta dalla tabella allegata (all. 1);
- le previsioni per l'anno 2022, 2023 e 2024 sono da considerarsi programmatiche e sono quindi da sottoporre a verifica annuale anche per quanto riguarda il rispetto dei limiti stabiliti;

5. DI PRECISARE inoltre che la spesa necessaria all'attuazione del presente provvedimento trova complessivamente copertura nelle disponibilità finanziarie del Bilancio di previsione 2022-2024 ed è coerente con le norme tese al raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, così come risulta dall'allegato 1;

6. DI DARE ATTO che l'attuazione delle previsioni del piano assunzioni per l'anno 2022 è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;

7. DI PRENDERE ATTO e confermare che le risorse necessarie per le assunzioni, per il personale a tempo indeterminato, previste nell'allegato 3 saranno imputate nei rispettivi capitoli del personale con singoli provvedimenti adottati dal competente dirigente che recheranno la necessaria e dovuta imputazione della spesa, a condizione che sia rilasciata preventivamente, di volta in volta, relativa attestazione di accertamento di disponibilità e copertura della spesa da parte del responsabile dei servizi finanziari dell'ente;

8. DI DARE ATTO che la dotazione organica, per l'anno 2022, come da allegato A, definita dal quadro normativo in materia come specificato nella

prima parte delle premesse del presente atto, considerando le cessazioni e assunzioni che nel tempo si manifestano, viene calcolata dinamicamente in termini di spesa teorica massima, tenendo conto:

- ⑩ della spesa del personale in servizio;
- ⑩ della spesa derivante dalle assunzioni programmate per l'anno 2022;
- ⑩ della minore spesa per le cessazioni programmate, così come risultanti dalle richieste di pensionamento o di dimissioni presentate, alla data odierna, al Settore Personale e delle restanti voci di spesa del personale previste dall'art. 1 c. 557 della legge 296/2006 risulta, per gli anni 2022-2024, non superiore alla "spesa potenziale massima" quantificata in **€ 4.235.347,31** ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 296/2006;

9. DI STABILIRE sin da ora che in relazione ad urgenti e motivate necessità, fermo restando le disponibilità di bilancio, il rispetto dei limiti di spesa in materia di personale e del principio di riduzione della stessa nonché di quanto previsto:

a. dall'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 9 – comma 28 – del D. L. 78/2010 e s.m.;

b. dall'art. 50 del CCNL 21.05.2018;

c. dal Capo IV "Somministrazione di lavoro" del D. Lgs. 81/2015 e dall'art. 52 del CCNL 21.05.2018;

sarà possibile procedere all'assunzione di personale a tempo determinato ovvero ricorrere a contratti di somministrazione di lavoro nel rispetto degli indirizzi definiti in merito con propria deliberazione n. 182/2018 e n. 285/2018;

10. DI AUTORIZZARE l'interscambio diretto e volontario tra dipendenti del Comune e dipendenti di altre pubbliche Amministrazioni, a parità di categoria e sentito il parere del Responsabile della struttura cui è assegnato il dipendente interessato e che dovrà tenere conto anche della compatibilità delle caratteristiche della figura in entrata con quelle della figura in uscita anche in deroga al principio di permanenza minima di 5 anni ;

11. DI DARE mandato alla Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale di dare esecuzione a quanto programmato con il presente atto;

12. DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano .

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
Pagnoni Fabrizio

IL SEGRETARIO GENERALE
Veronese Pietro

Comune di Copparo - Spese per il personale per fabbisogno		anno - 2022			anno - 2023			anno 2024			Allegato 1	
		disciplina di cui DL 34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020			disciplina di cui DL 34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020			disciplina di cui DL 34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020				
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Spesa massima per fabbisogno calcolata ai sensi della disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti	Spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato	Spesa massima per fabbisogno.	Spesa massima per fabbisogno calcolata ai sensi della disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti	Spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato	Spesa massima per fabbisogno.	Spesa massima per fabbisogno calcolata ai sensi della disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti	Spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato	Spesa massima per fabbisogno.		
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	4.484.117,29	111.155,93	2.570.313,42	4.484.258,29	115.725,16	2.570.454,42	4.484.258,29	115.725,16	2.570.454,42		
di cui:	Ributuzioni lorde corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	1.862.489,00	83.629,13	1.634.057,85	1.862.528,00	87.109,20	1.634.096,85	1.862.528,00	87.109,20	1.634.096,85	inserita quota segreteria convenzionata 67%	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	491.264,00	26.026,80	483.763,76	491.366,00	27.115,96	483.865,76	491.366,00	27.115,96	483.865,76	comprensivo del F.do Perseo	
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo	49.530,00	1.500,00	49.530,00	49.530,00	1.500,00	49.530,00	49.530,00	1.500,00	49.530,00	ass.fam./buoni pasto	
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto											
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL											
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro											
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni) (comprensiva quota spesa personale trasferito all'Unione con la funzione controllo di gestione)	1.757.154,26			1.757.154,26			1.757.154,26			patrimonio+ unione spesa da nuovo fabbisogno 22-24	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. internati, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)											
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)											
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	120.718,22			120.718,22			120.718,22				
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nel macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap....)	402.961,81		402.961,81	402.961,81		402.961,81	402.961,81		402.961,81	come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio	
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)											
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. internati, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)	40.000,00		40.000,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00		40.000,00	cap.115140	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)											
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	12.000,00						12.000,00			formazione	
5	Irap macroaggregato 102	118.132,92	0,00	115.715,92	118.141,92	0,00	0,00	118.132,92	0,00	0,00		
	Irap macroaggregato 102	92.988,00		90.571,00	92.997,00			92.988,00				
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap....)	25.144,92		25.144,92	25.144,92			25.144,92			come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio	
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziato nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)										come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio	
	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)	4.654.250,21	111.155,93	2.726.029,34	4.654.400,21	115.725,16	2.610.454,42	4.654.391,21	115.725,16	2.610.454,42		
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "basse di giro" ecc.)											
	TOTALE SPESA DI PERSONALE	4.654.250,21	111.155,93	2.726.029,34	4.654.400,21	115.725,16	2.610.454,42	4.654.391,21	115.725,16	2.610.454,42		
	COMPONENTI ESCLUSE:	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)	Stanziamnti (previsione)		
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	477.698,43			477.698,43			477.698,43				
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	38.511,00			38.348,31			38.348,31				
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	90.105,39			90.105,39			0,00				
10	Spese per formazione del personale	12.000,00			12.000,00			12.000,00				
11	Rimborsi per missioni											
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati											
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale											
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)											
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate											
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 del 8 marzo 2007)											
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)											
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura											
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale											
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti											
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e a perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)											
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	2.000,00			2.000,00			2.000,00				
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)											
24	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015											
25	Spese per assunzione di personale effettuate ai sensi del DL 34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020 (anno 2021)	238.964,86			238.964,86			238.964,86				
26	Spese per assunzione di personale effettuate ai sensi del DL 34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020 (anno 2022)	111.155,93			115.725,16			115.725,16				
	TOTALE COMPONENTI ESCLUSE	970.435,61	0,00	0,00	974.842,15	0,00	0,00	884.736,76	0,00	0,00		
	COMPONENTI ASSOGEETTATE AL LIMITE DI SPESA	3.683.814,60	111.155,93	2.726.029,34	3.679.558,06	115.725,16	2.610.454,42	3.769.654,45	115.725,16	2.610.454,42		
	LIMITE : media del triennio TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)	4.235.347,31			4.235.347,31			4.235.347,31				
	LIMITE: maggior margine assunzionale per personale a tempo indeterminato calcolate ai sensi del DL34-2019			2.775.207,25			2.821.849,39			2.845.170,46	spesa di personale anno 2018 + 21% incremento	
	L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?	SI		SI	SI		SI	SI		SI		
	Margine di spesa ancora sostenibile per qualsiasi tipo di spesa	551.532,71			555.789,25			465.692,86				
	Margine di spesa complessivo ancora sostenibile per assunzioni a tempo indeterminato			49.177,91			211.394,97			234.716,04		
	ANNO 2021 (effettuato nell'anno) per € 238.964,86											
	- n.9 assunzioni a tempo indeterminato											
	ANNO 2022 (effettuate nell'anno quota parte) per € 111.155,93											
	- n.4 assunzioni a tempo indeterminato											
	di cui n.2 mesi notifica cat. ES											
	di cui n.1 specialista amministrativo Ufficio Tecnico cat. D1											
	di cui n.1 operaio											

COMUNE DI COPPARO

(calcolo maggior spazio assunzionale a tempo indeterminato DL.34-2019)

1	Calcolo % spese di personale su entrate correnti	spese anno 2020 (consuntivo 2020)	spese anno 2020 (consuntivo 2020)	spese anno 2021 (da fabbisogno)	spese anno 2021 (da fabbisogno)	spese anno 2022 (da fabbisogno)	spese anno 2022 (da fabbisogno)	spese anno 2023 (da fabbisogno)	
	spese di personale Comune ricalcolate ai sensi del D.L.34-2019	€ 2.328.392,62	€ 2.328.392,62	€ 2.682.760,03	€ 2.682.760,03	€ 2.726.029,34	€ 2.726.029,34	€ 2.610.454,42	
	spese di personale quota Unione Terre e Fiumi ricalcolate ai sensi del D.L.34-2019	€ 1.224.499,61	€ 1.224.499,61	€ 1.368.344,96	€ 1.368.344,96	€ 1.536.364,29	€ 1.536.364,29	€ 1.536.364,29	unione spesa da fabbisogno in approvazione
	Totale	€ 3.552.892,23	€ 3.552.892,23	€ 4.051.104,99	€ 4.051.104,99	€ 4.262.393,63	€ 4.262.393,63	€ 4.146.818,71	
		(entrate 2018-2019-2020 a consuntivo)	(entrate 2018-2019-2020 a consuntivo)	(entrate 2019-2020 a consuntivo- entrate 2021 da previsione)	(entrate 2019-2020 a consuntivo- entrate 2021 da previsione)	(entrate 2020 da consuntivo- entrate 2021 2022 da previsione)	(entrate 2020 da consuntivo- entrate 2021 2022 da previsione)	(entrate 2021-2022-2023 da previsione)	
	media entrate dei tre rendiconti precedenti meno il fondo di dubbia esigibilità, così come comunicato dalla ragioneria (solo comune)	€ 16.398.608,64	€ 16.398.608,64	€ 16.382.007,81	€ 16.382.007,81	€ 16.344.835,61	€ 16.344.835,61	€ 16.219.845,93	
	media entrate dei tre rendiconti precedenti meno il fondo di dubbia esigibilità, così come comunicato dalla ragioneria (unione divisa in %)	€ 3.779.646,36	€ 3.779.646,36	€ 3.724.422,51	€ 3.724.422,51	€ 3.821.465,68	€ 3.821.465,68	€ 3.673.360,46	
	Totale	€ 20.178.255,00	€ 20.178.255,00	€ 20.106.430,32	€ 20.106.430,32	€ 20.166.301,29	€ 20.166.301,29	€ 19.893.206,39	
	% spese di personale da raffrontare con tabella 1	17,61%	17,61%	20,15%	20,15%	21,14%	21,14%	20,85%	

2	Raffronto percentuale con tabella 1	capacità assunzionale 2021	capacità assunzionale 2022 (fino ad approvazione consuntivo 2021)	capacità assunzionale anno 2022 (dopo approvazione consuntivo 2021)	capacità assunzionale anno 2023 (fino ad approvazione consuntivo 2022)	capacità assunzionale anno 2023 (dopo approvazione consuntivo 2022)	capacità assunzionale anno 2024 (fino ad approvazione consuntivo 2023)	capacità assunzionale anno 2024 (dopo approvazione consuntivo 2023)	
	% spese di personale su entrate correnti	17,61%	17,61%	20,15%	20,15%	21,14%	21,14%	20,85%	
	% tabella 1 - paramentro virtuosità per fascia di abitanti	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	
	% margine di spazio assunzionale	-9,39%	-9,39%	-6,85%	-6,85%	-5,86%	-5,86%	-6,15%	
	spesa massima per valore soglia	€ 5.448.128,85	€ 5.448.128,85	€ 5.428.736,19	€ 5.428.736,19	€ 5.444.901,35	€ 5.444.901,35	€ 5.371.165,73	
	- di cui spesa massima per valore soglia della quota dell'Unione Terre e Fiumi	€ 1.224.499,61	€ 1.224.499,61	€ 1.368.344,96	€ 1.368.344,96	€ 1.536.364,29	€ 1.536.364,29	€ 1.536.364,29	
	- di cui spesa massima per valore soglia del solo Comune di Copparo	€ 4.223.629,24	€ 4.223.629,24	€ 4.060.391,23	€ 4.060.391,23	€ 3.908.537,06	€ 3.908.537,06	€ 3.834.801,44	
	% tabella 2 - incremento consentivo per l'anno per fascia di abitanti	16,00%	19,00%	19,00%	21,00%	21,00%	22,00%	22,00%	
	maggiore spazio assunzionale effettivo per l'anno (spesa di personale anno 2018 del Comune di Copparo di € 2.332.106,94 + % dell'anno di competenza)	€ 2.705.244,05	€ 2.775.207,26	€ 2.775.207,26	€ 2.821.849,40	€ 2.821.849,40	€ 2.845.170,47	€ 2.845.170,47	

3	calcolo incremento di spesa di personale consentito oltre il limite								
	capacità assunzionale residua dei 5 anni antecedenti al 2020 cessati dal 2014								
	maggiore spazio assunzionale effettivo per l'anno	€ 376.851,43	€ 446.814,64	€ 92.447,23	€ 139.089,37	€ 95.820,06	€ 119.141,13	€ 234.716,05	
A	Incremento di spesa teorico	€ 376.851,43	€ 446.814,64	€ 92.447,23	€ 139.089,37	€ 95.820,06	€ 119.141,13	€ 234.716,05	
B	maggiore spazio assunzionale teorico (che costituisce il limite massimo)	€ 1.895.236,62	€ 1.895.236,62	€ 1.377.631,20	€ 1.377.631,20	€ 1.182.507,72	€ 1.182.507,72	€ 1.224.347,02	
	quota eccedente il limite	€ 1.518.385,19	€ 1.448.421,98	€ 1.285.183,97	€ 1.238.541,83	€ 1.086.687,66	€ 1.063.366,59	€ 989.630,97	

4	somme eventualmente rese di sponibili per effettuare assunzioni a tempo indeterminato non rilevanti ai fini del rispetto del limite	€ 376.851,43	€ 446.814,64	€ 92.447,23	€ 139.089,37	€ 95.820,06	€ 119.141,13	€ 234.716,05	il minore tra A e B
---	--	--------------	--------------	-------------	--------------	-------------	--------------	--------------	---------------------

COMUNE DI COPPARO

(calcolo maggior spazio assunzionale a tempo indeterminato DL.34-2019)

1	Calcolo % spese di personale su entrate correnti	spese anno 2020 (consuntivo 2020)	spese anno 2020 (consuntivo 2020)	spese anno 2021 (da fabbisogno)	spese anno 2021 (da fabbisogno)	spese anno 2022 (da fabbisogno)	spese anno 2022 (da fabbisogno)	spese anno 2023 (da fabbisogno)
	spese di personale Comune ricalcolate ai sensi del D.L.34-2019	€ 2.328.392,62	€ 2.328.392,62	€ 2.682.760,03	€ 2.682.760,03	€ 2.726.029,34	€ 2.726.029,34	€ 2.610.454,42
	Totale	€ 2.328.392,62	€ 2.328.392,62	€ 2.682.760,03	€ 2.682.760,03	€ 2.726.029,34	€ 2.726.029,34	€ 2.610.454,42
		(entrate 2018-2019-2020 a consuntivo)	(entrate 2018-2019-2020 a consuntivo)	(entrate 2019-2020 a consuntivo- entrate 2021 da previsione)	(entrate 2019-2020 a consuntivo- entrate 2021 da previsione)	(entrate 2020 da consuntivo- entrate 2021 2022 da previsione)	(entrate 2020 da consuntivo- entrate 2021 2022 da previsione)	(entrate 2021-2022-2023 da previsione)
	media entrate dei tre rendiconti precedenti meno il fondo di dubbia esigibilità, così come comunicato dalla ragioneria (solo comune)	€ 16.398.608,64	€ 16.398.608,64	€ 16.382.007,81	€ 16.382.007,81	€ 16.344.835,61	€ 16.344.835,61	€ 16.219.845,93
	Totale	€ 16.398.608,64	€ 16.398.608,64	€ 16.382.007,81	€ 16.382.007,81	€ 16.344.835,61	€ 16.344.835,61	€ 16.219.845,93
	% spese di personale da raffrontare con tabella 1	14,20%	14,20%	16,38%	16,38%	16,68%	16,68%	16,09%

2	Raffronto percentuale con tabella 1	capacità assunzionale 2021	capacità assunzionale 2022 (fino ad approvazione consuntivo 2021)	capacità assunzionale anno 2022 (dopo approvazione consuntivo 2021)	capacità assunzionale anno 2023 (fino ad approvazione consuntivo 2022)	capacità assunzionale anno 2023 (dopo approvazione consuntivo 2022)	capacità assunzionale anno 2024 (fino ad approvazione consuntivo 2023)	capacità assunzionale anno 2024 (dopo approvazione consuntivo 2023)
	% spese di personale su entrate correnti	14,20%	14,20%	16,38%	16,38%	16,68%	16,68%	16,09%
	% tabella 1 - parametro virtuosità per fascia di abitanti	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%
	% margine di spazio assunzionale	-12,80%	-12,80%	-10,62%	-10,62%	-10,32%	-10,32%	-10,91%
	spesa massima per valore soglia	€ 4.427.624,33	€ 4.427.624,33	€ 4.423.142,11	€ 4.423.142,11	€ 4.413.105,61	€ 4.413.105,61	€ 4.379.358,40
	- di cui spesa massima per valore soglia del solo Comune di Copparo	€ 4.427.624,33	€ 4.427.624,33	€ 4.423.142,11	€ 4.423.142,11	€ 4.413.105,61	€ 4.413.105,61	€ 4.379.358,40
	% tabella 2 - incremento consentivo per l'anno per fascia di abitanti	16,00%	19,00%	19,00%	21,00%	21,00%	22,00%	22,00%
	maggiore spazio assunzionale effettivo per l'anno (spesa di personale anno 2018 del Comune di Copparo di € 2.332.106,94 + % dell'anno di competenza)	€ 2.705.244,05	€ 2.775.207,26	€ 2.775.207,26	€ 2.821.849,40	€ 2.821.849,40	€ 2.845.170,47	€ 2.845.170,47

3	calcolo incremento di spesa di personale consentito oltre il limite							
	capacità assunzionale residua dei 5 anni antecedenti al 2020 cessati dal 2014							
	maggiore spazio assunzionale effettivo per l'anno	€ 376.851,43	€ 446.814,64	€ 92.447,23	€ 139.089,37	€ 95.820,06	€ 119.141,13	€ 234.716,05
A	Incremento di spesa teorico	€ 376.851,43	€ 446.814,64	€ 92.447,23	€ 139.089,37	€ 95.820,06	€ 119.141,13	€ 234.716,05
B	maggiore spazio assunzionale teorico (che costituisce il limite massimo)	€ 2.099.231,71	€ 2.099.231,71	€ 1.740.382,08	€ 1.740.382,08	€ 1.687.076,27	€ 1.687.076,27	€ 1.768.903,98
	quota eccedente il limite	€ 1.722.380,28	€ 1.652.417,07	€ 1.647.934,85	€ 1.601.292,71	€ 1.591.256,22	€ 1.567.935,15	€ 1.534.187,93

4	somme eventualmente rese di sponibili per effettuare assunzioni a tempo indeterminato non rilevanti ai fini del rispetto del limite	€ 376.851,43	€ 446.814,64	€ 92.447,23	€ 139.089,37	€ 95.820,06	€ 119.141,13	€ 234.716,05	il minore tra A e B
---	--	--------------	--------------	-------------	--------------	-------------	--------------	--------------	---------------------

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022-2022

PIANO ASSUNZIONI 2022			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA
2	Collaboratore amministrativo/messo notificatore	B3	Graduatoria di concorso
1	Collaboratore professionale tecnico	B3	Graduatoria di concorso
1	Istruttore direttivo amministrativo contabile	D	Graduatoria di concorso
1	Istruttore direttivo Tecnico	D	Graduatoria di concorso

CESSAZIONI PREVISTE 2022			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
2	Collaboratore amministrativo/messo notificatore	B	cessazione
1	Istruttore direttivo Tecnico	D	cessazione

PIANO ASSUNZIONI 2023			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

CESSAZIONI PREVISTE 2023			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE

PIANO ASSUNZIONI 2024			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

	CESSAZIONI PREVISTE 2024		
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
	-	-	-

COMUNE DI COPPARO
DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA E PROFILI PROFESSIONALI con programmazione 2022 Allegato A

CAT. GIUR.	Settore AMMINISTRATIVO, SEGRETERIA , SCUOLA E COMUNICAZIONE	POSTI COPERTI a TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO
D	Specialista/istruttore direttivo attività amministrative contabili	2
D	Specialista/ istruttore direttivo attività socio culturali	2
C	Esperto/istruttore della comunicazione	2 +1 art.90
C	Esperto/istruttore amministrativo - Amministrativo Contabile	8
C	Insegnanti	16
B3	Collaboratore professionale amministrativo/messo notificatore	1
B3	Collaboratore amministrativo	2
B	Centralinista	1
	TOTALE	35
	Settore TECNICO	
D	Istruttore direttivo amministrativo contabile	2
D	Specialista/Istruttore Direttivo tecnico	3 + 1 art.100
C	Istruttore tecnico	3
C	Istruttore amministrativo/amministrativo contabile	1
B	Collaboratore tecnico	2
B3	Collaboratore professionale tecnico	2
	TOTALE	15
	Settore SVILUPPO PROMOZIONE IMPRESE E TERRITORIO, EVENTI, BIBLIOTECA E TEATRO	
D	Specialista socio culturale	1

D	Istruttore direttivo amministrativo contabile	1
C	Esperto socio culturale	4
C	Istruttore amministrativo contabile	1
B	Collaboratore amministrativo	1
B	Collaboratore teccico	1
	TOTALE	8
	Settore FINANZIARIO	
D	Specialista/Istruttore Direttivo Amministrativo contabile	3
C	Esperto amminsitrativo Contabile	1
	TOTALE	4
	Settore TRIBUTI	
D	Specialista attivita' Amministrative contabili	2
C	Esperto amminisitrativo Contabile	3
	TOTALE	5
	TOTALE GENERALE	67