



Unione Montana Alto Astico

COPIA

DETERMINAZIONE N.R.G. 27 del 28-03-2024

Ufficio: AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI SOCIALI

Numero di Settore: 3

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020, CONVERTITO IN L. 120/2020, MODIFICATO CON D.L. 77/2021, CONVERTITO IN L. 108/2021, MEDIANTE RDO IN MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD), SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE, SERVIZIO PASTI A DOMICILIO - CIG 90090642CD - RICOGNIZIONE GRUPPO DI LAVORO

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI ASSOCIATI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 8 del 4.08.2022 avente ad oggetto *“Approvazione della convenzione con i Comuni per la gestione in forma associata in delega all'Unione Montana Alto Astico della funzione fondamentale per la ‘Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione’. Accettazione deleghe”*;

RICHIAMATE:

- la determinazione a contrarre n. 75 del 02/12/2021 (n. 218 di registro generale);
- la determinazione n. 81 del 16/12/2021 (n. 237 di registro generale) con la quale i servizi in oggetto sono stati affidati a Bassano Solidale Società Cooperativa Sociale, con sede in Via Madonnetta n. 30 – 36061 Bassano del Grappa (VI), codice fiscale e partita IVA 02610070241;
- la determinazione n. 82 del 30/12/2021 (n. 250 di registro generale) con la quale sono state attivate le opzioni 2 e 4 previste dal “Capitolato”;
- la determinazione di efficacia dell’aggiudicazione n. 13 del 31/05/2022 (n. 86 di registro generale);
- la determinazione n. 14 del 31/05/2022 (n. 87 di registro generale), con la quale sono state attivate la proroga dell’opzione 2 e le opzioni 3 e 5 previste dal “Capitolato”;

DATO ATTO che, con la citata determinazione n. 14 del 31/05/2022 (n. 87 di registro generale) era stato modificato, tenuto conto delle variazioni nell'organico dell'Unione Montana Alto Astico, il gruppo di lavoro già individuato, ai sensi del vigente Regolamento per la Costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione di giunta n. 106 del 21/12/2017, con determinazione n. 75 del 02/12/2021 (n. 218 di registro generale), nonché si era proceduto alla sostituzione del direttore dell'esecuzione del contratto, già nominato e in seguito cessato dal servizio, autorizzando il direttore dell'esecuzione del contratto di nuova nomina, F.F. Segretario, Dott. Oscar Raumer, alla consegna dei servizi opzionali resisi necessari;

CONSIDERATO che:

- il Dott. Oscar Raumer ha svolto le funzioni di F.F. Segretario dell'Unione Montana Alto Astico dal 14/04/2022 è cessato dal servizio Astico dal 01/09/2023 (ultimo giorno di lavoro 31/08/2023);
- le sue funzioni sono state integralmente ed effettivamente svolte dal 01/09/2023 dal F.F. Segretario nominato con Decreto del Presidente dell'Unione Montana Alto Astico n. 12/2023, prot. 2042 del 31/08/2023, Dott.ssa Elisa Sperotto, la quale è di fatto subentrata al Dott. Oscar Raumer anche negli specifici compiti di direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto;
- è, pertanto, necessario procedere, considerate le nomine sopra descritte e i ruoli e compiti concretamente svolti, alla ricognizione del gruppo di lavoro, come segue:

Funzioni tecniche	Titolare dell'incarico	Collaboratori tecnici e/o amministrativi
Responsabile unico del procedimento	28% - Paola Masetto fino al 31/03/2022 – Silvia Cestaro dal 13/05/2022	7% - Federica Comparin
Predisposizione e controllo bandi e procedure	20% - Federica Comparin	5% - collaboratori che saranno individuati con altro provvedimento
Direzione dell'esecuzione del contratto	28% - Elena Pozza fino al 28/02/2022 - Oscar Raumer dal 14/04/2022 al 31/08/2023 – Elisa Sperotto da 01/09/2023	7% - Federica Comparin
Collaudo	4% - Federica Comparin	1% - collaboratori che saranno individuati con altro provvedimento
Totale	80%	20%

DATO ATTO del rispetto, ai sensi del vigente Regolamento per la Costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione di giunta n. 106 del 21/12/2017, dei termini entro i quali dovevano essere eseguite le prestazioni, come stabiliti con la citata determinazione n. 75 del 02/12/2021 (n. 218 di registro generale);

VISTI:

- il D. Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" e s.m.i. per le parti non abrogate in vigore del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Montana Alto Astico n. 21/2023 del 21/12/2023, prot. 3170, mediante il quale veniva prorogata l'attribuzione alla sottoscritta Dott.ssa Silvia Cestaro della responsabilità dei Servizi Sociali Associati dell'Unione Montana Alto Astico fino alla scadenza del mandato del Presidente medesimo;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Unione Montana Alto Astico;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quanto in narrativa esposto;
2. di procedere, per le ragioni espresse in premessa, considerate le nomine sopra descritte e i ruoli e compiti concretamente svolti, alla ricognizione del gruppo di lavoro ai fini del vigente Regolamento per la Costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione di giunta n. 106 del 21/12/2017, afferente all'appalto in oggetto, come segue:

Funzioni tecniche	Titolare dell'incarico	Collaboratori tecnici e/o amministrativi
Responsabile unico del procedimento	28% - Paola Masetto fino al 31/03/2022 – Silvia Cestaro dal 13/05/2022	7% - Federica Comparin
Predisposizione e controllo bandi e procedure	20% - Federica Comparin	5% - collaboratori che saranno individuati con altro provvedimento
Direzione dell'esecuzione del contratto	28% - Elena Pozza fino al 28/02/2022 - Oscar Raumer dal 14/04/2022 al 31/08/2023 – Elisa Sperotto da 01/09/2023	7% - Federica Comparin
Collaudo	4% - Federica Comparin	1% - collaboratori che saranno individuati con altro provvedimento
Totale	80%	20%

3. di dare atto che si intende nominato direttore dell'esecuzione del contratto il F.F. Segretario Dott.ssa Elisa Sperotto a decorrere dal 01/09/2023, in quanto subentrato integralmente ed effettivamente al F.F. Segretario cessato, Dott. Oscar Raumer;
4. di dare atto che la Dott.ssa Elisa Sperotto è, pertanto, soggetto autorizzato ad emettere il Certificato di Regolare Esecuzione dei servizi in appalto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
F.to Cestaro Silvia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 27 del 28-03-2024

Ufficio: AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI SOCIALI

Numero di Settore: 3

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020, CONVERTITO IN L. 120/2020, MODIFICATO CON D.L. 77/2021, CONVERTITO IN L. 108/2021, MEDIANTE RDO IN MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD), SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE, SERVIZIO PASTI A DOMICILIO - CIG 90090642CD - RICOGNIZIONE GRUPPO DI LAVORO

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to BRUNELLO MANUELA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)