

CURRICULUM VITAE

Samanta Polese

Abitazione : *****

Telefono: ***** **Mail:** ***** **PEC:** *****

Sesso: ***** **Data di nascita:******* **Nazionalità:**Italiana

PRESENTAZIONE

Di seguito il mio C.v.

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI

Tipo: **Laurea vecchio ordinamento** Denominazione: **Economia aziendale**

Rilasciato da: **UNIVERSITA DEGLI STUDI DI UDINE** Conseguito in data: **17/07/2003** Durata:**4 anni**

Voto (Numeratore): **101/110**

Tipo: **Master di secondo livello** Denominazione: **Master di secondo livello Dirigere e governare le istituzioni pubbliche**

Rilasciato da: **Università degli studi di Udine** Conseguito in data: **02/02/2021** Durata: **1 anno**

Note: **ESAME FINALE CONSISTENTE IN PREDISPOSIZIONE TESINA - VALORE MASTER 60 CFU**

Tipo: **Qualificazione** Denominazione: **Qualificazione ISIPM – Base**

Rilasciato da: **Istituto Italiano di Project Management** Conseguito in data: **26/03/2025** Note: ESAME FINALE

Socio ISIPM Anno 2025

Tipo: **Iscrizione Professionale** Denominazione: **Elenco Nazionale OIV n. 9750**

Rilasciato da: **Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri**

Conseguito in data: **17/03/2025**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **02/12/2024** Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZA - RTS UDINE** Indirizzo: **VIA GORGHI 10 33100 UDINE (UD)**

Qualifica: **Funzionario amministrativo-contabile (Terza Area) – Ministeri**

Descrizione attività: **Servizio Terzo – STIPENDI E SPESE FISSE**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Incarico** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **COMANDO PRESSO MEF**

Esperienza iniziata il: **06/06/2019** Esperienza terminata il: **31/12/2020**

Ente Pubblico: **UTI COLLINARE**,Indirizzo: **Piazza Unità d'Italia, 3, 33034 FAGAGNA(UD)**

Qualifica: **Posizione organizzativa – Enti Locali**

Descrizione attività: **SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE - GESTIONE ASSOCIATA 8 ENTI**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **AI SENSI DELLA L.R. FVG 21/2019, L'UTI DEL COLLINARE è STATA SCIOLTA ED è CONFLUITA NELLA COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI**

Competenze maturate/consolidate: **Gestione delle risorse umane , Finanza pubblica locale , Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, Valutazione , Normativa in materia di misurazione e valutazione performance, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione deifabbisogni professionali, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di amministrazione del personale, Strumenti ed applicativi per la gestione del personale**

Esperienza iniziata il: **01/01/2021** Esperienza terminata il: **01/12/2024**

Ente Pubblico: **COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI** Indirizzo: **PIAZZA CASTELLO 7 COLLOREDO DI MONTE ALBANO**

Qualifica: **Posizione organizzativa – Enti Locali**

Descrizione attività: **UFFICIO UNICO DEL PERSONALE**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **GESTIONE ASSOCIATA DI 16 ENTI NELLA FUNZIONE DELEGATA DEL PERSONALE**

Competenze maturate/consolidate: **Gestione delle risorse umane , Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, Valutazione , Sviluppo delle risorse umane, Normativa in materia di misurazione e valutazione performance, Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse, Tecniche e strumenti di amministrazione del personale, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Strumenti ed applicativi per la gestione del personale**

Esperienza iniziata il: **05/12/2017** Esperienza terminata il: **05/06/2019**

Ente Pubblico: **COMUNE DI TOLMEZZO**

Indirizzo: **Piazza XX Settembre, 1 33028 Tolmezzo (Ud)**

Qualifica: **Posizione organizzativa – Enti Locali**

Descrizione attività: **Posizione organizzativa del Servizio Finanziario Associato dei Comuni di Tolmezzo, Amaro, Cavazzo Carnico, Verzegnis denominata CONCA TOLMEZZINA**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Competenze maturate/consolidate: **Gestione delle risorse umane , Normativa in materia di misurazione e valutazione performance, Finanza pubblica locale , Valutazione , Tecniche e strumenti di amministrazione del personale, Strumenti ed applicativi per la gestione della posta e protocollo, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti per la redazione e gestione del sistema di bilancio**

Esperienza iniziata il: **18/09/2017** Esperienza terminata il: **04/12/2017**

Ente Pubblico: **COMUNE DI TOLMEZZO** Indirizzo: **Piazza XX Settembre, 1, 33028 TOLMEZZO (UD)**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO del Servizio Finanziario Associato dei Comuni di Tolmezzo, Amaro, Cavazzo Carnico, Verzegnis denominata CONCA TOLMEZZINA**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Competenze maturate/consolidate: **Orientamento al risultato, Sviluppo professionale, Gestione delle risorse umane , Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti**

Esperienza iniziata il: **31/12/2014** Esperienza terminata il: **17/09/2017**

Ente Pubblico: **COMUNE DI RIVE D'ARCANO** Indirizzo: **PIAZZA PRIMO MAGGIO 1 33030 RIVE D'ARCANO (UD)**

Qualifica: **Istruttore amministrativo contabile (Cat. C) – Enti Locali**

Descrizione attività: **GESTIONE TECNICA DELL'UFFICIO PERSONALE E FINANZIARIO DELL'ENTE**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **dal 01/01/2017: In comando presso l'Unione Territoriale Intercomunale del Collinare –Ufficio Finanziario - POLO 1- Fagagna-Rive d'Arcano- Uti del Collinare**

Esperienza iniziata il: **10/12/2010** Esperienza terminata il: **30/12/2014**

Ente Pubblico: **COMUNE DI DIGNANO** Indirizzo: **VIA SAN GALLO 35 33030 DIGNANO (UD)**

Qualifica: **Istruttore amministrativo contabile (Cat. C) – Enti Locali**

Descrizione attività: **GESTIONE TECNICA DELL'UFFICIO PERSONALE E FINANZIARIO DELL'ENTE**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Esperienza iniziata il: **02/02/2009** Esperienza terminata il: **09/12/2010**

Ente Pubblico: **ASS N.6 "FRIULI OCCIDENTALE"** Indirizzo: **Via della Vecchia Ceramica, 1, 33170 PORDENONE (PN)**

Qualifica: **Assistente amministrativo (Cat. C) – SSN**

Descrizione attività: **"Gestione e Sviluppo Risorse Umane" – SEDE CENTRALE PORDENONE - Ufficio stipendi.**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Esperienza iniziata il: **01/09/2007** Esperienza terminata il: **31/01/2009**

Ente Pubblico: **Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Udine** Indirizzo: **VIA GRAZZANO 33100 UDINE(UD)**

Qualifica: **Collaboratore (Area A) – EPNE**

Descrizione attività: **GESTIONE TECNICO OPERATIVA FINANZIARIA DELL'ENTE**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Indeterminato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Esperienza iniziata il: **01/09/2005** Esperienza terminata il: **31/08/2007**

Ente Pubblico: **Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Udine** Indirizzo: **VIA GRAZZANO 33100 UDINE**

Qualifica: **Operatore ausiliario amministrativo (Area A) – EPNE**

Descrizione attività: **GESTIONE TECNICO OPERATIVA FINANZIARIA DELL'ENTE**

Tipo orario: **Tempo pieno** Tipo Rapporto: **Determinato** Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **03/09/2021** Esperienza terminata il: **31/12/2021**

Ente Pubblico: **Comunità di montagna della Carnia** Indirizzo: **Via Carnia Libera 1944, 29, 33028 Tolmezzo UD**

Qualifica: **Posizione organizzativa – Enti Locali**

Descrizione attività: **POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE (28 ENTI)**

Tipo Contratto: **Convenzionato** Perc. Ore settimanali: **41.0**

Note: **convenzione utilizzo di personale altro ente intraorario**

Esperienza iniziata il: **02/02/2022** Esperienza terminata il: **16/09/2022**

Ente Pubblico: **Comunità di montagna della Carnia** Indirizzo: **Via Carnia Libera 1944, 29, 33028 Tolmezzo UD**

Qualifica: **Posizione organizzativa – Enti Locali**

Descrizione attività: **POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE (28 ENTI)**

Tipo Contratto: **Convenzionato** Perc. Ore settimanali: **25.0**

Note: **convenzione utilizzo di personale altro ente intraorario**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Esperienza iniziata il: **01/07/2004** Esperienza terminata il: **31/08/2005**

Ente o Azienda privata datore di lavoro: **DOMINO SPA**

Indirizzo: **via Valcellina 2 - Zona Industriale Nord 33097 Spilimbergo** Qualifica: **Impiegato amministrativo**

Descrizione attività: **GESTIONE RISORSE UMANE E SICUREZZA** Tipo Contratto: **Dipendente**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Esperienza iniziata il: **25/09/2003** Esperienza terminata il: **30/06/2004**

Ente o Azienda privata datore di lavoro: **DOMINO SPA**

Indirizzo: **via Valcellina 2 - Zona Industriale Nord 33097 Spilimbergo** Qualifica: **Impiegato amministrativo**

Descrizione attività: **GESTIONE RISORSE UMANE E SICUREZZA** Tipo Contratto: **Stage/Tirocinio**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **26/10/2024** Esperienza terminata il: **26/10/2024**

Ente Organizzatore: **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE** Indirizzo: **VIA PALLADIO, N.8 - 33100 UDINE (UD)**

Titolo del corso: **Master in Dirigere e Governare le Istituzioni pubbliche** Materia di insegnamento: **Controlli sul personale dipendente**

Ore di docenza: **4**

Esperienza iniziata il: **20/06/2024** Esperienza terminata il: **20/06/2024**

Ente Organizzatore: **Università degli Studi di Udine** Indirizzo: **Via Palladio 8, 33100 Udine**

Titolo del corso: **Fabbisogni di personale, competenze e nuovi profili professionali**

Tipologia: **Congresso/convegno di aggiornamento attinente al profilo**

Ruolo: **Relatore** Durata in ore: **2**

Esperienza iniziata il: **19/03/2025** Esperienza terminata il: **19/03/2025**

Ente Organizzatore: **Università degli Studi di Udine** Indirizzo: **Via Palladio 8, 33100 Udine**
Titolo del corso: **Ragioneria Generale dello Stato – Articolazioni territoriali**
Tipologia: **Docenza all'interno del "Corso delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche Laurea Triennale in Economia Aziendale"**

Ruolo: **Relatore** Durata in ore: **1,5**

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **16/03/2020** - Esperienza terminata il: **16/03/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Il Lavoro Agile in Emergenza (LAE) nella PA: si può!** Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **2** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **27/03/2020** - Esperienza terminata il: **27/03/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **DECRETO LEGGE COVID TER**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **09/04/2020** - Esperienza terminata il: **09/04/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **La disciplina delle assenze dopo i vari decreti-legge sul Covid**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **5** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **24/04/2020**- Esperienza terminata il: **24/04/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Le pensioni 2020: dalla quota 100 alle novità del DL 18/2020**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **5** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **17/06/2020** - Esperienza terminata il: **17/06/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Accesso e Privacy**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **10/11/2020**- Esperienza terminata il: **10/11/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **La detassazione del TFS**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **4** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **23/11/2020** - Esperienza terminata il: **23/11/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **La detassazione del TFS**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **7** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **26/11/2020** - Esperienza terminata il: **26/11/2020**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **La Denuncia Mensile Analitica - CORSO BASE**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **4** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **24/02/2021** - Esperienza terminata il: **24/02/2021**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **Le novità pensionistiche 2021**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **4** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **08/04/2021** - Esperienza terminata il: **08/04/2021**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **La gestione di Passweb. Dalla liquidazione della pensione alla gestione del TFS telematico**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **28/05/2021** - Esperienza terminata il: **28/05/2021**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **Silenzio assenso per l'adesione al Fondo Perseo Sirio - come gestire gli assunti dal 1 gennaio 2019**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **2** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **26/10/2021** - Esperienza terminata il: **26/10/2021**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **Anticorruzione, Trasparenza e Codici di comportamento** Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **4** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **07/03/2022** Esperienza terminata il: **07/03/2022**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **La responsabilità civile: presupposti e fonti normative** Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **18/03/2022** - Esperienza terminata il: **18/04/2022**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **ComPA Digital School: livello base ed. 122E033III** Tipologia: **Certificazione informatica o similari**
Durata in ore: **10** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **08/04/2022** - Esperienza terminata il: **08/04/2022**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **La gestione di Passweb.Dalla liquidazione della pensione alla gestione del TFS telematico."**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **4** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **31/05/2022** - Esperienza terminata il: **31/05/2022**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **Il fascicolo informatico: tipologie, strumenti, suggerimenti**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **05/10/2022** Esperienza terminata il: **05/10/2022**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**
Titolo del corso: **La contabilità del personale.**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **17/10/2022** - Esperienza terminata il: **17/10/2022**
Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Webinar Come leggere una busta paga: composizione e assoggettamenti previdenziali e fiscali**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **25/10/2022** . Esperienza terminata il: **01/12/2022**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Indirizzo: **Piazza XX Settembre, 2 33100 Udine**

Titolo del corso: **ComPA Digital School: livello intermedio ed. 122E034IX**

Tipologia: **Certificazione informatica o similari**

Durata in ore: **20** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **28/10/2022** - Esperienza terminata il: **28/10/2022**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Titolo del corso: **Conoscere l'art.113 d.lgs. 50/2016: gli incentivi per le funzioni tecniche**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **24/11/2022** - Esperienza terminata il: **25/11/2022** Ente Organizzatore: **ANCI FVG**

Titolo del corso: **La denuncia mensile analitica della gestione dipendenti pubblici (GDP), UNIEMENS, Lista PosPA.**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **12** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **28/11/2022** - Esperienza terminata il: **28/11/2022**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Titolo del corso: **Dalla prevenzione della corruzione al codice di comportamento: il corretto agire della PA nell'interesse pubblico - Comunità Collinare del Friuli"**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **4** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **01/04/2023** - Esperienza terminata il: **08/05/2023**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Titolo del corso: **ComPA Digital School - Livello Avanzato 8 maggio 2023** Tipologia: **Certificazione informatica o similari**

Durata in ore: **20** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **12/09/2023** - Esperienza terminata il: **19/12/2023**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Titolo del corso: **Team Coaching strategico - Comunità Collinare del Friuli** Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **20** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **26/09/2023** - Esperienza terminata il: **30/10/2023**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Titolo del corso: **Gli strumenti del team di direzione: leadership, delega, time management e problem solving strategico - Comunità Collinare del Friuli**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **20** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **25/10/2023** - Esperienza terminata il: **06/12/2023**

Ente Organizzatore: **COMPFA FVG**

Titolo del corso: **PROJECT MANAGEMENT: LA GESTIONE DEI PROGETTI NELLA PA. CORSO PROPEDEUTICO AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE ISIPM-BASE**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **24** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **06/11/2023** - Esperienza terminata il: **10/11/2023**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Gli strumenti del team di direzione: la comunicazione interna - Comunità Collinare del Friuli**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **8** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **09/11/2023** - Esperienza terminata il: **09/11/2023**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Codice etico e organizzazione - Comunità Collinare del Friuli**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **12/12/2023** - Esperienza terminata il: **12/12/2023**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Etica, anticorruzione e codice di comportamento**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **20/02/2024** - Esperienza terminata il: **20/02/2024**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Il conflitto di interessi nell'attività contrattuale**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **01/03/2024** - Esperienza terminata il: **29/07/2024**

Ente Organizzatore: **CORSO ORGANIZZATO DA MIT-IFEL-ITACA-SNA**

Titolo del corso: **LA DIGITALIZZAZIONE INTEGRALE DEL CICLO DELL'APPALTO NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **20** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **08/03/2024** - Esperienza terminata il: **21/03/2024**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Gestire il benessere organizzativo**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **12** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **26/03/2024** - Esperienza terminata il: **26/03/2024**

Ente Organizzatore: **MYO**

Titolo del corso: **Piao, Performance E Fabbisogno di personale**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **2** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **28/03/2024** - Esperienza terminata il: **28/03/2024**

Ente Organizzatore: **MYO**

Titolo del corso: **Adeguamento e Sviluppo delle Metodologie di Valutazione della Performance negli Enti Locali**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **2** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **02/05/2024** - Esperienza terminata il: **18/06/2024**

Ente Organizzatore: **ENAIP FVG**

Titolo del corso: **LINGUA STRANIERA B1.B (INGLESE)**

Tipologia: **Corso di lingua straniera con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **40** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **16/05/2024** - Esperienza terminata il: **16/05/2024**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Gli affidamenti sottosoglia alla luce del D. Lgs. 36/2023**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **23/05/2024** - Esperienza terminata il: **23/05/2024**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Linguaggio di genere: una comunicazione istituzionale inclusiva**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **2** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **23/09/2024** - Esperienza terminata il: **23/09/2024**

Ente Organizzatore: **COMPA FVG**

Titolo del corso: **Il contrasto ai fenomeni di riciclaggio nella Pubblica Amministrazione**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante** Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **26/11/2024** - Esperienza terminata il: **26/11/2024**

Ente Organizzatore: **MYO**

Titolo del corso: **Il contrasto ai fenomeni di riciclaggio nella Pubblica Amministrazione**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante** Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **26/11/2024** - Esperienza terminata il: **26/11/2024**

Ente Organizzatore: **MYO**

Titolo del corso: **TRASPARENZA ANTICORRUZIONE FOCUS LE RESPONSABILITÀ DELLA P.A. E DEI PROPRI DIPENDENTI (DIRIGENTI, FUNZIONARI E RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO)**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **28/11/2024** - Esperienza terminata il: **28/11/2024**

Ente Organizzatore: **PAefficace.it è un servizio Formel S.r.l**

Titolo del corso: **Il trattamento fiscale e previdenziale dei compensi e dei contributi erogati dagli Enti Pubblici**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **5** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **28/11/2024** - Esperienza terminata il: **28/11/2024**

Ente Organizzatore: **MYO**

Titolo del corso: **LA VIDEOSORVEGLIANZA TRA CONTROLLO DEL LAVORATORE E CONTROLLO DEL TERRITORIO: DISCIPLINA E PROFILI PRIVACY**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **2** Esame finale: **SI**

Esperienza iniziata il: **04/02/2025** - Esperienza terminata il: **04/02/2025**

Ente Organizzatore: **MEF - Ministero dell'Economia e delle Finanze - CAMPUS RGS Piattaforma online**

Titolo del corso: **2025 Corso di alta Specializzazione on-line su Il ruolo e le funzioni del revisore dei conti negli enti pubblici non economici - Il ruolo e le funzioni del revisore dei conti negli enti pubblici non economici**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **27/03/2025** - Esperienza terminata il: **27/03/2025**

Ente Organizzatore: **MEF - Ministero dell'Economia e delle Finanze - CAMPUS RGS Piattaforma online**

Titolo del corso: **2025 Corso di alta Specializzazione on-line su Il ruolo e le funzioni del revisore dei conti negli enti pubblici non economici - Il Conto Consuntivo**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **3** Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **11/02/2025** - Esperienza terminata il: **13/02/2025**

Ente Organizzatore: **SNA - SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE**

Titolo del corso: **Laboratori sulla gestione del personale -Edizione dedicata Ministero dell'Economia e delle Finanze**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Durata in ore: **5** Esame finale: **SI**

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua: **Inglese** Lingua madre: **No**

Ascolto (Comprensione): **B1** Lettura (Comprensione): **B1** Interazione (Espressione orale): **B1** Produzione (Espressione orale): **B1** Scrittura: **B1**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Dignano, 24.06.2025

SAMANTA POLESE