



Comune di Albaredo d'Adige

- Provincia di Verona -

Palazzo Municipale - Piazza Vittorio Emmanuele, 1 - 37041 Albaredo D'Adige (VR)

Ufficio personale Tel 045 6608046 - 045 6608011

sito www.comune.albaredodadige.vr.it e-mail urp@comune.albaredodadige.vr.it

C.F. - P.I. 00264700238

Prot. n. 8054

Albaredo d'Adige, 11/08/2020

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B3 - AREA TECNICA, DI CUI UNO CON RISERVA A VOLONTARIO DELLE FORZE ARMATE EX ART. 1014 E 678 D.LGS. 66/2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 23.12.2019 relativa all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni anno 2020, come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 24.07.2020;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente;
- il vigente C.C.N.L. comparto Regioni Enti Locali biennio economico 2016-2018;
- il D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione dei pubblici impieghi" s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 198 dell'11.04.2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso del lavoro;
- il Decreto Legislativo n. 66/2010 artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, in tema di riserva di posti a concorso in favore di volontari delle Forze Armate;

RENDE NOTO

che è indetta la selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti di "operaio specializzato" categoria B3, posizione economica B3, del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Tecnica, con riserva per un posto a volontario delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 del D.lgs. n. 66/2010.

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso; pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

TRATTAMENTO ECONOMICO: il trattamento economico è quello previsto per la categoria giuridica B3 - posizione economica B3 del vigente CCNL del comparto "Regioni e Autonomie Locali" all'atto dell'assunzione in servizio, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se spettante, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione a pena di esclusione, sono i seguenti:

- a) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174/1994;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) possesso del titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di primo grado;**

- d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni. L'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, si riserva di accertare l'idoneità dichiarata per la mansione specifica;
- e) regolare assolvimento degli obblighi di leva, ove soggetti;
- f) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale che, ai sensi della legge n. 97/2001 e/o delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea il presente requisito deve essere posseduto nello Stato di appartenenza o provenienza;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
- l) patente di guida categoria B;
- m) conoscenza di almeno una lingua straniera tra le seguenti: inglese, tedesco, spagnolo;
- n) conoscenza degli applicativi software più diffusi come word, excel e posta elettronica.

Art. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di ammissione al concorso in oggetto dovrà essere redatta esclusivamente secondo lo schema allegato, in carta libera e debitamente sottoscritta dal concorrente, **munita di copia del documento di identità ed allegando la ricevuta in originale** di versamento della tassa di concorso di € 3,87, da effettuarsi sul conto corrente di tesoreria Banca Monte dei Paschi di Siena di San Bonifacio IBAN IT 05 E 01030 59751 000010350914 indicando nella causale la dicitura "PARTECIPAZIONE A CONCORSO A TEMPO INDETERMINATO N. 2 POSTI OPERAIO SPECIALIZZATO B3".

La suddetta tassa non è in alcun caso rimborsabile.

La domanda dovrà pervenire, entro il giorno di scadenza dell'avviso di selezione pubblica, con le seguenti modalità

- presentazione diretta presso l'ufficio protocollo del Comune di Albaredo d'Adige, nell'orario di apertura dell'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00);
- tramite PEC all'indirizzo: protocollo.albaredodadige@pec.it (tale modalità sarà considerata valida esclusivamente se inviata da una casella di posta elettronica certificata);
- spedita a mezzo del servizio postale indirizzando il plico a: Comune di Albaredo d'Adige – Ufficio Personale – Piazza Vittorio Emanuele, 1 – 37041 Albaredo d'Adige (VR.). Al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale e quindi le domande dovranno risultare pervenute entro il giorno di scadenza dell'avviso di selezione pubblica.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale "Concorsi ed esami".

Per il computo del termine di cui sopra, si osservano le procedure di cui all'art. 155 del codice civile; ove detto termine cada di giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno successivo non festivo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, dovrà essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana, utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando, e contenere tutte le indicazioni e dichiarazioni che il candidato è tenuto a fornire.

Gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dalla legge.

Detti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande.

All'evenienza il candidato deve inoltre indicare, ai sensi della Legge n. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", se necessita di avvalersi di sussidi e/o supporti e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione effettiva alle prove d'esame.

La domanda deve essere firmata in calce, a pena di esclusione, e accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Art. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione:

- 1) l'omissione nella domanda:
 - a) del cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio del candidato;
 - b) della firma del candidato a sottoscrizione della domanda medesima;
- 2) la mancata consegna della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- 3) non possedere i requisiti previsti dal bando.

Tali omissioni non sono sanabili

Qualora l'ufficio personale rilevi omissioni o imperfezioni sanabili il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse **entro 10 giorni**. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione, sarà escluso dalla procedura di concorso.

Ove invece risulti che il candidato non è in possesso di uno o più requisiti richiesti per la procedura, ne verrà disposta l'esclusione che verrà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata A/R.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Al momento dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti di accesso alla selezione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e di adottare i provvedimenti conseguenti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione della selezione.

Art. 5 – PROVE D'ESAME E CALENDARIO

Il diario delle prove è il seguente:

- **eventuale prova preselettiva: mercoledì 14 ottobre 2020 ore 09.30**
- **prova scritta: lunedì 19 ottobre 2020 ore 09.30**
- **prova pratica: mercoledì 21 ottobre ore 09.30**
- **prova orale: mercoledì 21 ottobre ore 14.30**

Il calendario potrà subire variazioni in relazione alla data in cui avverrà la pubblicazione dell'estratto del bando in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana: l'eventuale modifica della data delle prove verrà pubblicata entro il 30.09.2020 sul sito internet del Comune: www.comune.albaredodadige.vr.it.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I concorrenti dovranno presentarsi nei giorni delle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

Coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nel giorno e ora stabiliti per le prove d'esame, saranno considerati rinunciatari.

Materie d'esame:

le prove verteranno sulle seguenti materie:

- norme tecniche relative all'esecuzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale;
- tecniche relative all'esecuzione di opere edili, di manutenzione stradale ordinaria, straordinaria o di emergenza;
- tecniche di pulizia e manutenzione di aree verdi;
- norme in materia di sicurezza sul lavoro e dispositivi di protezione individuale;
- diritti o doveri dei pubblici dipendenti;
- nozioni di diritto degli enti locali (T.U.E.L.).

La prova orale comprenderà l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera scelta tra inglese, tedesco e spagnolo.

Prova preselettiva:

l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva qualora il numero delle domande di concorso risulti superiore a 40 (quaranta). La convocazione all'eventuale prova preselettiva sarà comunicata esclusivamente mediante avviso pubblico sul sito istituzionale www.comune.albaredodadige.vr.it con indicazione del giorno, ora e sede di svolgimento.

La prova preselettiva consisterà in un test con 30 quesiti a risposta multipla predefinita sulle materie d'esame che verrà così valutato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta omessa;
- -0,50 per ogni risposta errata o doppia.

Alla successiva prova d'esame saranno ammessi a partecipare coloro che abbiano ottenuto un punteggio almeno pari a 21/30.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Prova scritta: consisterà nella soluzione di una serie di domande a risposta breve o nella redazione di un tema nelle materie d'esame.

Prova pratica: verrà richiesto lo svolgimento di attività pratiche quali a titolo esemplificativo:

- sfalcio erba;
- scavo e/o pulizia fossati;
- sistemazione e installazione segnaletica verticale;
- opere edili e di carpenteria;
- sistemazione buche con materiale bitumoso a caldo e a freddo.

Prova orale: consisterà in un colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta. In tale sede verrà anche accertata la conoscenza base dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché di una delle seguenti lingue straniere: inglese, tedesco, spagnolo.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente; risulteranno ammessi alla prova pratica soltanto coloro che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

La prova pratica si intende anch'essa superata con una votazione non inferiore a 21/30; risulteranno ammessi alla prova orale soltanto coloro che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti in tutte le prove sopra citate.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del D.P.R. N. 487/1994.

La graduatoria è valida esclusivamente con riferimento ai posti per il quale la procedura è stata bandita; il suo eventuale scorrimento è discrezionale da parte dell'Ente e non crea nessun diritto in capo agli idonei.

Art. 6 – RISERVA VOLONTARIO FORZE ARMATE D.LGS. N. 66/2010

L'art. 1014, comma 3, del D.lgs. n. 66/2010 stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito, ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001.

Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/ superiore all'unità, uno dei due posti a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate. Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, entrambi i posti saranno assegnati a candidati utilmente collocati in graduatoria.

Art. 7 – TITOLI PREFERENZIALI E DI RISERVA NELLA NOMINA

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 478/1986, il candidato può avere diritto alla preferenza o alla precedenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, per le motivazioni dettagliatamente indicate nel citato articolo di legge. I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 8 - NOMINA E DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

La graduatoria di merito dei candidati, risultante dal verbale della Commissione Giudicatrice, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali, diventando efficace dalla data del provvedimento stesso. La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata all'albo pretorio del Comune. Da tale data decorre il termine per le eventuali impegnative.

Ad avvenuto espletamento della selezione e a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nonché all'idoneità fisica all'impiego nei confronti dei candidati che verranno assunti.

Qualora, a seguito di tali accertamenti, il candidato non risultasse idoneo oppure non risultasse in possesso anche di uno solo dei requisiti previsti, l'Amministrazione eliminerà dalla graduatoria l'interessato ovvero, nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

L'Ente si riserva sin d'ora la facoltà di attribuire ad uno o ad entrambi i vincitori del concorso le mansioni di messo notificatore, senza che possa essere eccepito alcunché da parte del/gli interessato/i.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, riservandosi anche la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione in relazione all'esperimento del presente bando.

Art. 9 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994, dal D.P.R. 696/1996 e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Gli stessi saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Il titolare del trattamento riceverà e tratterà i dati con procedure sempre tese a garantire la sicurezza, riservatezza e inviolabilità degli stessi.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente del Comune di Albaredo d'Adige coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale.

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i suoi diritti ai sensi degli artt. 15 ss del G.D.P.R. 679/2016 presso la sede dell'Ente e ai recapiti individuati nel presente bando.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Albaredo d'Adige nella persona del Sindaco.

Il Responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile dell'Area Affari Generali Dr. Dario Turco.

Il D.P.O. incaricato è contattabile all'indirizzo mail indicato nel sito web www.comune.albaredodadige.vr.it.

La sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressamente il libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi dell'art. 7 del G.D.P.R. n. 679/2016.

Art. 10 – NORMA FINALE

La domanda di partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel bando.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di prorogare o revocare il presente concorso se lo riterrà opportuno e necessario

Responsabile del Procedimento è il Dr. Dario Turco in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Albaredo d'Adige tel. 0456608033.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Albaredo d'Adige e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.albaredodadige.vr.it oltre che per estratto nella Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – concorsi ed esami.

Data 11/08/2020



Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Dott. Dario Turco

SPETT.LE
COMUNE DI ALBAREDO D'ADIGE
SEDE MUNICIPALE

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI
DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERAIO SPECIALIZZATO
CAT. B3 - AREA TECNICA, DI CUI UNO CON RISERVA A VOLONTARIO DELLE
FORZE ARMATE EX ART. 1014 E 678 D.LG. 66/2010**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ATTO NOTORIO
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di falsi nei casi previsti dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, N.445 sono puniti ai sensi del codice penale (articoli 476 e seguenti) e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

Preso visione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione di due operai specializzati cat. B3 a tempo pieno e indeterminato

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso medesimo. A tal fine sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

(barrare e completare le caselle che interessano)

1. di essere nato/a a _____ (prov.____) il _____ e di essere residente a _____ (prov.) c.a.p. _____ via/frazione _____, cod. fisc. _____, telefono _____; e mail _____;
2. di essere cittadino/a italiano/a;
 di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (*indicare nome dello Stato*) _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento*) _____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. di godere dei diritti civili e politici;
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
 di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____
4. di non avere riportato condanne penali;
 ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

(*indicare le condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo*)

5. di non avere procedimenti penali pendenti;
 di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

(indicare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale è pendente e la sede del medesimo)

6. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti.

7. di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;

8. (eventuale – barrare la casella solo se ricorre il caso)

- di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n.104 e di richiedere per l'espletamento delle prove di concorso tempi aggiuntivi e/o specifici ausili in relazione all'handicap, come da allegate certificazioni mediche;

9. (per i candidati di sesso maschile)

- di aver adempiuto agli obblighi di leva (per i soli concorrenti di sesso maschile nati fino al 31.12.1985)

- di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____

- di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della Legge 23.08.2004, n.226;

10. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:

- _____, conseguito nell'anno scolastico _____ presso l'Istituto _____ riportando il giudizio finale di _____;

11. (eventuale – barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)

- di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata;

- di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata ovvero di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio alla competente autorità italiana;

12. di scegliere, per la prova di idoneità, la seguente lingua straniera (a scelta tra inglese, tedesco, spagnolo): _____;

13. di essere in possesso di patente di guida di categoria B o superiore;

14. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti;

15. (eventuale – barrare la casella solo se ricorre il caso)

di avere il seguente titolo comportante, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina:

Nel caso in cui il candidato ometta di indicare (o neghi) la propria appartenenza ad una categoria prevista dall'Allegato al D.P.R. 487/94 e ss.mm), tale omissione (o negazione), verrà intesa come manifestazione di volontà nel non voler beneficiare di eventuali titoli di precedenza e/o preferenza.

16. di avere diritto alla riserva di cui agli artt. 1014 e 678 D.lgs. 66/2010 in quanto: _____

17. di dare consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi i dati sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di Protezione dei dati personali"
18. di essere informato che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Settore Affari Generali per espletare le funzioni e le attività relative al concorso pubblico; i dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Albaredo d'Adige, con sede in Albaredo d'Adige Piazza Vittorio Emanuele 1;
19. di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso verrà effettuata attraverso il sito istituzionale www.comune.albaredodadige.vr.it, amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso e che tali forme di comunicazione hanno valore a tutti gli effetti senza ulteriore notifica personale a mezzo posta;
20. di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso, avendone preso visione ivi comprese le informazioni che saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo telematico.

Recapito ai fini del concorso (*obbligatorio*)

VIA/FRAZIONE _____
COMUNE DI _____ PROV. _____
C.A.P. _____ TELEFONO (*prefisso/numero/cell*) _____
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA _____

e si impegna a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o posta elettronica certificata ogni variazione che si verificasse fino all'esaurimento del concorso.

Allegati :

- fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità
 quietanza comprovante il pagamento della tassa di concorso
 titoli comprovanti, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina :

documentazione relativa alla riserva a volontario delle forze armate

Data, _____ Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)