



# Comune di Albaredo d'Adige

- Provincia di Verona -

Prot. n. 9981

Albaredo d'Adige, li 17/09/2024

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Vista** la richiesta presentata in data 24/06/2024 al prot. n. 6983 da Roal Pallacanestro Asd con sede in Ronco all'Adige, in Via S. Giacomo 8, tendente ad ottenere l'utilizzo del Palazzetto sito in Via dello Sport, per l'anno sportivo 2024/2025, per allenamenti e partite di Basket;

**Richiamata** la deliberazione G.C. n. 87 del 31/10/2023, esecutiva, (Allegato A) con la quale sono state stabilite le tariffe per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport;

**Preso atto** che nel medesimo provvedimento viene riservata agli utenti minori fino a 16 anni la fascia oraria fino alle ore 20:00 e non viene applicata alcuna tariffa per le squadre Under 16 che effettuano partite programmate entro la fascia oraria delle ore 20,00 nei giorni di sabato e domenica;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

## AUTORIZZA

L'Associazione Roal Pallacanestro A.S.D., con sede in Via S. Giacomo n. 8, Ronco all'Adige (VR), Partita IVA 03378470235 – cod. Fisc. 033784070235 - ad utilizzare il Palazzetto dello Sport sito in Via dello Sport n. 14, **dal 17/09/2024 al 31/05/2025**, per allenamenti di basket e relative partite, secondo il seguente orario:

- martedì dalle ore 17:00 alle ore 20:00;
- giovedì dalle ore 17:00 alle ore 20:30;
- sabato dalle ore 15:30 e domenica dalle ore 11:00, per lo svolgimento delle partite, in accordo con l'Associazione pallavolo Albaredo.

L'autorizzazione viene rilasciata con l'obbligo del rispetto delle sottoelencate condizioni e si raccomanda il rigoroso rispetto delle stesse:

1. custodia e vigilanza del bene concesso in uso;
2. non fare uso diverso dei locali da quello concesso;
3. garantire la perfetta conservazione del locale, dell'arredamento e far sì che il materiale presente non venga in alcun modo danneggiato, assicurando le opportune operazioni di riassetto e pulizia.
4. garantire il mantenimento di condizioni di pulizia e di igiene dell'impianto e dei servizi. Si invita a porre particolare attenzione all'osservazione di quanto indicato poiché eventuali segnalazioni di disordine, incuria o mancata pulizia, potranno produrre la revoca della presente autorizzazione;
5. divieto assoluto di utilizzo di locali diversi da quelli autorizzati;
6. rendersi responsabile, anche a nome dell'Ente, di eventuali danni provocati da terzi nelle ore di attività sopra indicate sia al locale che all'arredamento in genere che alle attrezzature;
7. assunzione di responsabilità, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente l'Ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo;
8. stipula da parte del concessionario di una polizza per la responsabilità civile;
9. rispetto della normativa per la sicurezza, che chiama il concessionario a conoscere prima

*Settore Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero*

Palazzo Municipale – P.zza Vittorio Emanuele, 1 37041 Albaredo d'Adige (VR)

tel. 045/6608033/30 fax (Comune) 045/7000956

sito: [www.comune.albaredodadige.vr.it](http://www.comune.albaredodadige.vr.it) e-mail: [urp@comune.albaredodadige.vr.it](mailto:urp@comune.albaredodadige.vr.it) PEC: [protocollo.albaredodadige@pec.it](mailto:protocollo.albaredodadige@pec.it)

C.F./P.IVA 00264700238

- dell'inizio dell'uso dell'edificio il piano di valutazione rischi e il piano di evacuazione/sicurezza agli atti della Scuola in conformità alle norme del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i.. Il Piano di evacuazione/sicurezza è costituito dalla planimetria su cui sono indicati i percorsi di evacuazione e la posizione dei dispositivi da usare in caso di emergenza (allarme, estintori, idranti ecc.), a disposizione delle persone presenti. La suddetta planimetria è esposta nel locale, unitamente alle istruzioni comportamentali da seguire in caso di necessità;
10. garantire l'entrata nel locale concesso a non più di 99 persone;
  11. custodire con responsabilità le chiavi di accesso, assicurando che le stesse non saranno cedute ad alcuno e saranno restituite al termine della concessione;
  12. chiusura delle porte al termine di ciascun periodo di utilizzo e spegnimento delle luci;
  13. divieto assoluto di consumare bevande o alimenti e di fumare nello stabile;
  14. provvedere, senza ritardo al versamento di quanto dovuto per la stagione in corso, nei tempi e nei modi indicati nell'avviso di pagamento.

Come previsto dalla deliberazione G.C. n. 87 del 31/10/2023 e dal relativo Allegato A) della stessa, il rilascio della presente autorizzazione comporterà:

- ✓ il pagamento della tariffa oraria di € 5,00 dalle 17:00 alle ore 20:00, se utilizzata da atleti fino a 16 anni;
- ✓ il pagamento della tariffa oraria di € 25,00 se utilizzata da atleti over 16 e per gli utilizzi del palazzetto dalle 20:00 in poi, in quanto trattasi di Associazione iscritta *all'Albo comunale delle Associazioni ed avente sede legale in altro Comune*; tali importi sono validi fino al 31/12/2024, mentre per l'anno 2025 verrà adottato idoneo provvedimento;
- ✓ le tariffe sono comprensive di IVA di legge;
- ✓ le tariffe indicate non verranno applicate per le squadre Under 16 che effettuano partite programmate entro le ore 20.00 nei giorni di sabato e domenica.
- ✓ non verrà riconosciuto alcun rimborso della somma già versata dal richiedente.
- ✓ Per le autorizzazioni continuative (oltre un mese), la quota oraria dovrà essere versata anche in caso di mancato utilizzo dell'impianto.

Si precisa che l'Ente declina ogni responsabilità per eventi legati all'esercizio dell'attività svolta, che rimangono in capo agli organizzatori.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Toffalori Dott.ssa Marika)