



COMUNE DI BELFIORE

PROVINCIA DI VERONA

Parere su Salvaguardia degli equilibri di bilancio ed assestamento generale

Verbale n. 44 del 22 Luglio 2020

La sottoscritta Federica Gallerani, Revisore Unico del Comune di Belfiore, avendo ricevuto in data 20 Luglio 2020 dal Responsabile Finanziario, Rag. Luca Masin, la documentazione necessaria all'esame delle variazioni di bilancio e assestamento così composta:

1. Bozza della richiesta di variazioni e attestazione dei DFB rispettivamente dei servizi Amministrativo, Finanziario e Tecnico;
2. Bozza di Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Luca Masin del ripristino degli equilibri di bilancio;
3. Elenco delle Variazioni per competenza e per cassa;
4. Riepilogo per titoli delle variazioni di bilancio per competenza e per cassa;
5. Prospetto degli Equilibri di Bilancio
6. Allegato riepilogativo riportante i dati di interesse del Tesoriere
7. Bozza della delibera di CC su salvaguardia degli equilibri ed assestamento generale di bilancio;
8. Tabelle dei Cronoprogrammi;

PREMESSO

Che il Comune di Belfiore ha approvato il bilancio di previsione 2020-2022 con delibera di CC n.4 del 27 Febbraio 2020;

Che il Comune di Belfiore ha approvato con delibera di Consiglio n.5 del 9/6/2020 il Conto Consuntivo della gestione 2019;

Che il Comune di Belfiore ha approvato il PEG 2020-2022 con delibera di Giunta n. 32 del 30/04/2020;

Che in data 20 Luglio 2020 è stata sottoposta al Revisore Unico per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, nella prima seduta utile, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento in oggetto,

VISTO

L'art.175 comma 8 del TUEL che prevede che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci



di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio,

Che L'art. 193 del TUEL prevede che

1.) gli enti locali rispettino durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art.162 comma 6;

2.) con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale e comunque almeno una volta entro il 31 Luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio;

Il Revisore procede alle verifiche necessarie per esprimere un motivato parere sull'assestamento del bilancio e sulla congruenza degli allegati supplementari.

Il Revisore rileva che il regolamento di contabilità dell'Ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 Luglio;

Considerato che gli enti locali devono attestare:

il rispetto del principio del pareggio di bilancio,

il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto,

la coerenza della gestione con gli obiettivi di finanza pubblica,

la congruità della quantificazione del FCDE rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione,

la congruità del fondo rischi per le passività potenziali e dell'accantonamento per perdite degli organismi partecipati;

Dalle dichiarazioni pervenute dai Responsabili dei rispettivi settori **non risultano** debiti fuori Bilancio, e sono indicate nel dettaglio le variazioni da apportare alle dotazioni finanziarie assegnate, suddivise per ciascun Servizio.

Sono presenti i visti di regolarità Tecnica e di regolarità Contabile,

L'applicazione della parte libera dell'Avanzo di Amministrazione è avvenuta nel rispetto della disciplina vigente.

Per quanto concerne le passività potenziali, l'ente ha ritenuto opportuno avvalersi della consulenza dell'Avv. Maurizio Sartori, in merito al ricorso contro il Comune della ditta "Maxi di", per avere un parere motivato in merito al quantum da vincolare, a titolo interessi (non essendo specificato nel ricorso se legali o moratori), nella remota ipotesi in cui l'ente sia obbligato alla restituzione della somma oggetto del ricorso.



L'avv. Sartori ha valutato che l'applicazione del tasso legale sia un metodo congruo per il calcolo della somma da vincolare, apparendo *non* probabile l'applicazione dell'art. 1284 c. 4 c.c.

Il revisore invita quindi il consiglio a valutare la congruità della somma vincolata in via prudenziale per passività potenziali in sede di assestamento e salvaguardia degli equilibri.

Gli Equilibri di parte corrente e di parte capitale sono assicurati come emerge dalla tabella seguente:

Parte Corrente:

Equilibrio di parte corrente			2020	2021	2022
A	FPV per spese correnti	+	92.480,14	7.966,00	7.966,00
AA	Recupero disavanzo esercizio preceden	-	0,00	0,00	0,00
B	Entrate titoli 1 - 2 - 3	+	1.721.001,99	1.655.304,00	1.656.304,00
C	Entrate titolo 4.02.06	+	31.693,00	0,00	0,00
D	Spese correnti	-	1.867.805,13	1.679.595,00	1.678.643,00
	di cui FPV		7.966,00	7.966,00	7.966,00
	di cui FCDE		3.900,00	35.950,00	35.950,00
E	Spese tit.2.04	-	0,00	0,00	0,00
F	Spese tit.4	-	80.386,00	38.175,00	40.127,00
	di cui per estinz.antic.prestiti		0,00	0,00	0,00
	di cui Fondo antic.liq.		0,00	0,00	0,00
G	Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-103.016,00	-54.500,00	-54.500,00
H	Avanzo amm.x spese correnti	+	10.000,00	0,00	0,00
I	Entr.c/capit. X spese correnti	+	126.016,00	62.000,00	62.000,00
L	Entr.correnti per sp.investimento	-	33.000,00	7.500,00	7.500,00
M	Accens.prestiti per estinz.antic.prestiti	+	0,00	0,00	0,00
O	Equilibrio di parte corrente O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

Parte Capitale:

Equilibrio di parte capitale			2020	2021	2022
P	Avanzo amm.x spese invest.	+	297.500,00	0,00	0,00
Q	FPV per spese c/capit.	+	49.435,37	0,00	0,00
R	Entrate tit. 4 - 5 - 6	+	2.127.574,22	1.777.000,00	822.000,00
C	Entrate titolo 4.02.06	-	31.693,00	0,00	0,00
I	Entr.c/capit. X spese correnti	-	126.016,00	62.000,00	62.000,00
S1	Entrate tit. 5.02	-	0,00	0,00	0,00
S2	Entrate tit. 5.03	-	0,00	0,00	0,00
T	Entrate tit. 5.04	-	0,00	0,00	0,00
L	Entr.correnti per sp.investimento	+	33.000,00	7.500,00	7.500,00
M	Accens.prestiti per estinz.antic.prestiti	-	0,00	0,00	0,00
U	Spese tit. 2 - spese c/capitale	-	2.349.800,59	1.722.500,00	767.500,00
V	Spese tit. 3.01 per acquisiz. Attiv.finanz.	-	0,00	0,00	0,00
E	Spese tit.2.04	+	0,00	0,00	0,00
Z	Equilibrio di parte capitale				
	Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00



	Equilibrio finale				2020	2021	2022
S1	Entrate tit. 5.02			+	0,00	0,00	0,00
S2	Entrate tit. 5.03			+	0,00	0,00	0,00
T	Entrate tit. 5.04			+	0,00	0,00	0,00
X1	Spese tit. 3.02			-	0,00	0,00	0,00
X2	Spese tit. 3.03			-	0,00	0,00	0,00
Y	Spese tit. 3.04			-	0,00	0,00	0,00
W	Equilibrio finale W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y				0,00	0,00	0,00

I riepiloghi generali della variazione sono così riassunti:

TOTALE ENTRATE	2020	4.569.110,54	434.081,18	236.000,00	4.767.191,72
	2021	3.909.470,00	0,00	0,00	3.909.470,00
	2022	2.955.470,00	0,00	0,00	2.955.470,00
	Cassa	7.951.424,21	88.240,51	236.000,00	7.803.664,72

TOTALE USCITE	2020	4.569.110,54	287.866,18	89.785,00	4.767.191,72
	2021	3.909.470,00	9.650,00	9.650,00	3.909.470,00
	2022	2.955.470,00	9.650,00	9.650,00	2.955.470,00
	Cassa	5.097.649,44	287.011,18	86.785,00	5.297.875,62

DIFFERENZE (ENTRATE - USCITE)	2020	0,00	146.215,00	-146.215,00	0,00
	2021	0,00	-9.650,00	9.650,00	0,00
	2022	0,00	-9.650,00	9.650,00	0,00
	Cassa	2.853.774,77	-198.770,67	-149.215,00	2.505.789,10

CONCLUSIONI

Il Revisore, a seguito delle osservazioni riportate nel presente documento esprime parere positivo sulla proposta di delibera in oggetto.

San Donà di Piave li 22/07/2020

Il Revisore Unico

Federica Gallerani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)