



# COMUNE DI SONA

PROVINCIA DI VERONA  
REGIONE VENETO



## SETTORE LAVORI PUBBLICI

Prot. n.:

2381

Sona, 22 ottobre 2008

Spett.le  
Comune di Sommacampagna  
Piazza Carlo Alberto, n. 1  
37066 Sommacampagna (VR)

↓  
Comune di Castelnuovo  
Piazza degli Alpini, n.4  
37014 Castelnuovo del Garda (VR)

Comune di Bussolengo  
Piazza Nuova n. 1  
37012 Bussolengo (VR)

Comune di Verona  
Palazzo Barbieri  
Piazza Brà, n. 1  
37121 Verona

Comune di Castelnuovo del Garda  
Provincia di VERONA

Prot. n° 0022239 - Cat. 1

del 24-10-2008

Ufficio: RESP. AMM.VO

**OGGETTO:** richiesta pubblicazione all'Albo comunale n. 1 bando di asta pubblica per alienazione area in via Pozza delle Lastre a Sona.

In allegato alla presente si trasmette il bando e relativa documentazione dell'asta pubblica per l'alienazione di un'area in via Pozza delle Lastre a Sona, con preghiera di pubblicazione all'Albo Comunale fino al 12 novembre 2008.

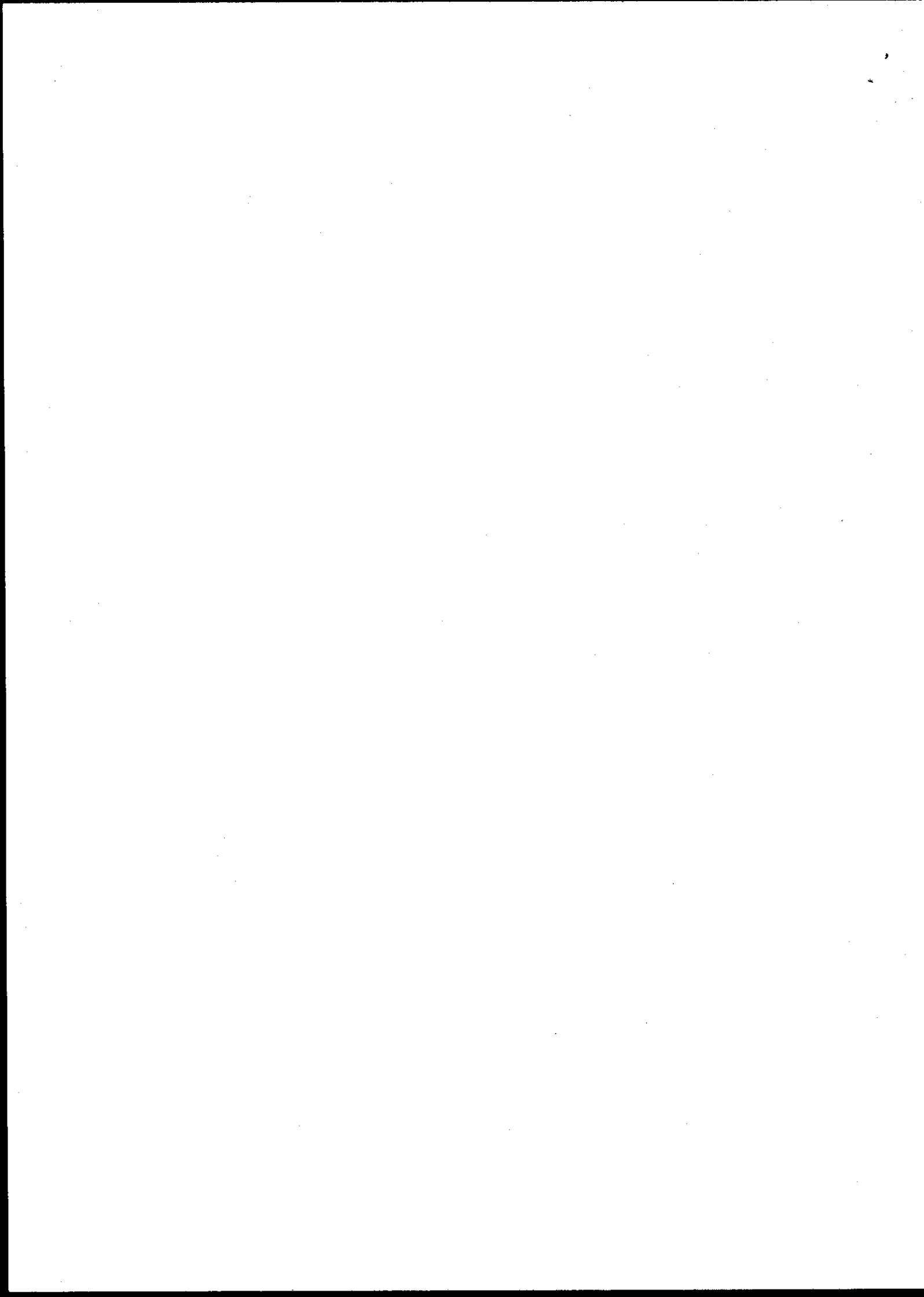
Vogliate cortesemente comunicare allo scrivente Comune, anche via fax, gli estremi dell'avvenuta pubblicazione.

Si ringrazia e si inviano distinti saluti.



IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE LL.PP.

(Geom. Bosio Marco)





**COMUNE DI SONA**  
PROVINCIA DI VERONA  
REGIONE VENETO



**BANDO DI ASTA PUBBLICA N. 278/2008**  
**PER L'ALIENAZIONE DI UN'AREA IN VIA POZZA DELLE LASTRE A SONA (VR)**

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Sona (VR) – Piazza Roma, n. 1 - 37060 Sona (VR) – Tel. 045 – 6091211 – fax 045 – 6091260 – Internet [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it) – E-mail: [info@comune.sona.vr.it](mailto:info@comune.sona.vr.it).

**2. OGGETTO**

Alienazione di un lotto di terreno di proprietà comunale sito nel Comune di Sona (VR), via Pozza delle Lastre e distinta al Catasto Terreni del Comune di Sona come segue:

Foglio n. 13;

mappali nn. 780 – 785 – 788 – 789;

superficie complessiva:

catastale mq 3.280,00.=;

reale mq 3.255,08.=

destinazione urbanistica nel vigente P.R.G.: Zona C1/61 di completamento – sottozona G.

**3. IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo complessivo a base d'asta dell'area sopra descritta è pari ad € 1.375.000,00.= (euro un **milionetrecentosettantacinquemila/00**), pari all'importo stabilito con deliberazione di C.C. n. 48 del 29/09/2008, dichiarata immediatamente eseguibile.

**4. PROCEDURA DI GARA**

Asta pubblica ad unico incanto secondo il sistema delle **offerte segrete IN AUMENTO da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sopraindicato** ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett. c), e 76 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e s. m. i.

I plichi contenenti le offerte saranno aperti in seduta pubblica alle **ore 9.30 del giorno 13 novembre 2008** nella sala Giunta del Municipio del Comune di Sona.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta più elevata rispetto all'importo posto a base d'asta; le offerte dovranno quindi essere presentate solo in aumento rispetto al prezzo a base d'asta. Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè valida. Qualora due o più concorrenti presentino offerte uguali si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, 2° comma del R.D. 23.05.1924 n. 827.

Le offerte non conformi a quanto disposto nel presente avviso verranno escluse dalla gara, così come saranno considerate nulle le offerte in qualsiasi modo condizionate, vincolate, sottoposte a termini, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

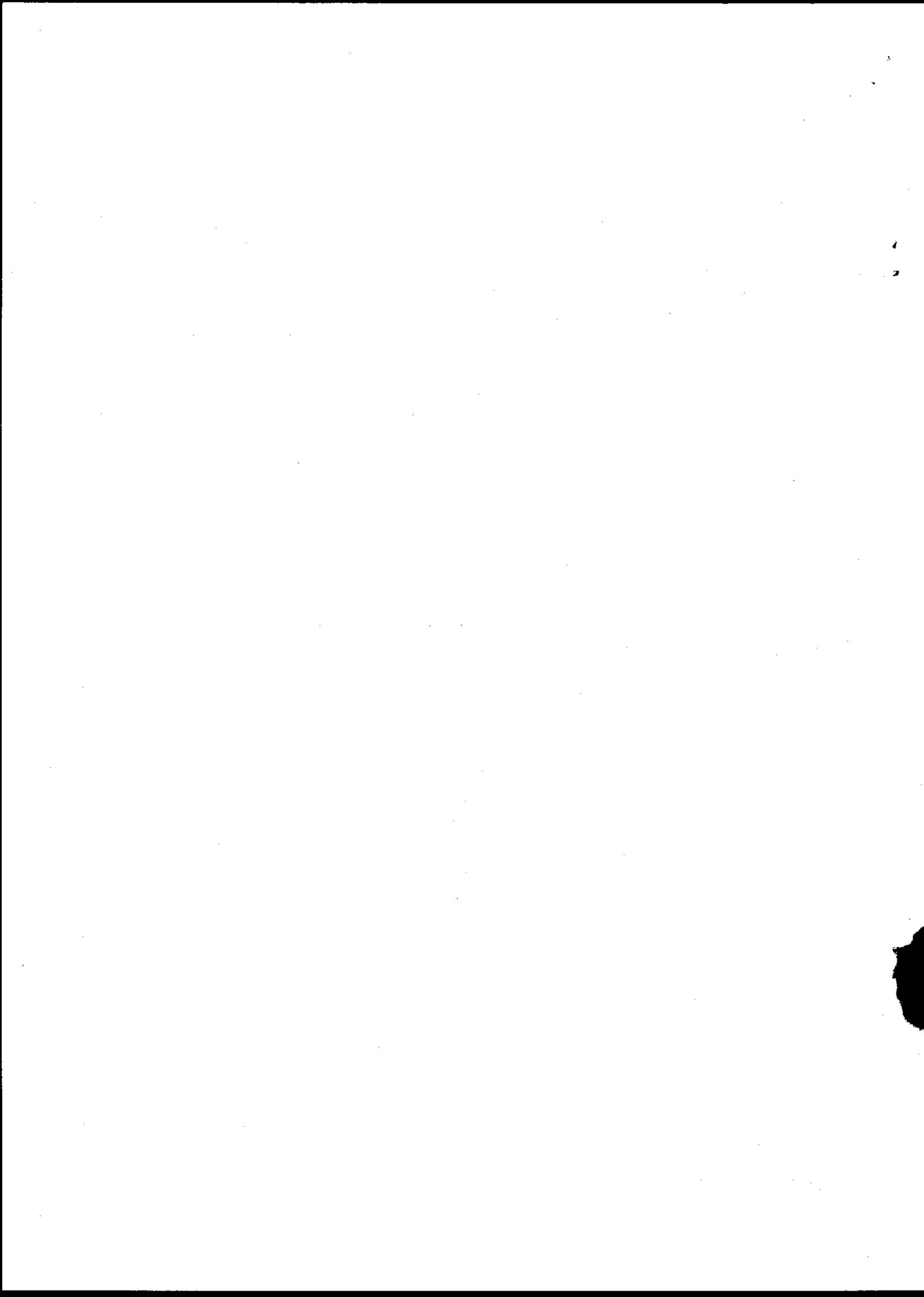
Il Presidente di gara ha facoltà di sospendere la gara stessa o di rinviarla ad altra data, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Pagina 1 di 5

Il presente bando d'asta deve essere firmato in ogni pagina e inserito nel plico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per conoscenza e accettazione:

Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'offerente/legale rappresentante



L'aggiudicazione effettuata dal Presidente in sede di gara è provvisoria e diventerà definitiva con l'approvazione dei verbali dell'asta da parte dell'organo competente, con successivo atto, effettuate le necessarie verifiche e controlli.

L'aggiudicazione sarà senz'altro obbligatoria e vincolante a tutti gli effetti di legge per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione comunale resta subordinata all'adozione del provvedimento di approvazione ed alla stipulazione del contratto di compravendita.

Si precisa che:

non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione a terzi, mentre sono ammesse le offerte per procura speciale. Deve essere allegata la relativa documentazione, da produrre esclusivamente in forma notarile e in copia autenticata, a pena di esclusione dalla gara. La procura deve essere inserita nel plico "Documentazione Amministrativa".

## **5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA E DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12.30 del giorno 12 novembre 2008**, un plico contenente l'offerta e la prescritta documentazione, debitamente sigillato in modo da assicurare l'assoluta segretezza dell'offerta e controfirmato sui lembi di chiusura; tale plico dovrà riportare le indicazioni riguardanti il mittente (nominativo, indirizzo, numero di telefono e di fax), l'indirizzo dell'Amministrazione e la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER L'ACQUISTO MEDIANTE ASTA PUBBLICA DI UN'AREA IN VIA POZZA DELLE LASTRE A SONA CAPOLUOGO".**

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione dall'asta, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sona, Piazza Roma, n. 1 - 37060 Sona (VR), con le seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale di Stato raccomandato;
- a mezzo corriere;
- direttamente a mano, nell'orario di apertura al pubblico, presso l'Ufficio Protocollo della sede municipale in Piazza Roma, n. 1. In tal caso il concorrente potrà farsi rilasciare ricevuta di avvenuta consegna dell'offerta all'Ente, recante l'indicazione dell'oggetto della gara nonché la data e ora di consegna.

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.30, il martedì ed il giovedì anche dalle 16.00 alle 18.00.

Ogni altro mezzo di recapito non sarà ritenuto valido e pertanto i concorrenti che avranno derogato alla suddetta disposizione non saranno ammessi all'asta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato. Le offerte che perverranno in ritardo rispetto al termine stabilito per la presentazione non saranno prese in considerazione, anche se sostitutive o aggiuntive di altra offerta precedente.

Il predetto plico sigillato, dovrà contenere, a sua volta, 2 buste:

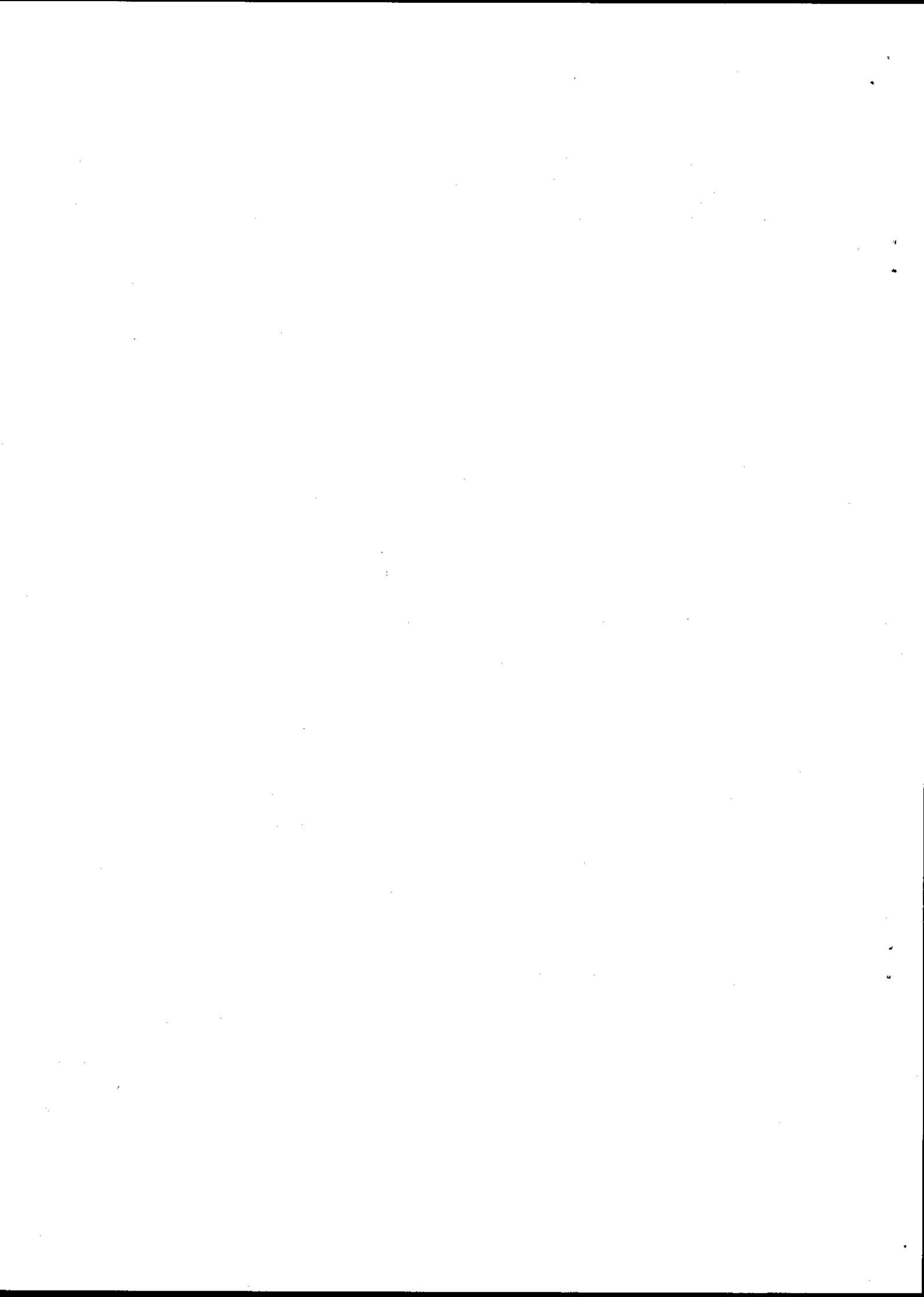
1. Una prima busta, chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**. L'offerta - redatta utilizzando a pena di esclusione l'allegato **"MODULO OFFERTA ECONOMICA - ALLEGATO A"** - dovrà essere regolarizzata ai fini del bollo mediante applicazione di marca da bollo da € 14,62=, redatta in lingua italiana e dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni:
  - a. generalità anagrafiche del concorrente nonché codice fiscale;
  - b. l'indicazione del titolo in base al quale viene formulata l'offerta;
  - c. l'indicazione, sia in cifre che in lettere, del prezzo globalmente offerto che dovrà, a pena di esclusione, essere **superiore** all'importo posto a base d'asta; nel caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella più

Pagina 2 di 5

Il presente bando d'asta deve essere firmato in ogni pagina e inserito nel plico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per conoscenza e accettazione:

Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'offerente/legale rappresentante  
\_\_\_\_\_



- favorevole per l'Amministrazione comunale;
- d. la sottoscrizione, con firma autografa leggibile e per esteso, del concorrente.

L'offerta si intende valida ed irrevocabile per 210 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2. Una seconda busta chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contenente la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- a. **ricevuta** comprovante l'avvenuto versamento a titolo di deposito cauzionale della somma pari ad € 140.000,00.= (euro centoquarantamila/00.=), a garanzia dell'offerta presentata, da effettuarsi presso la tesoreria comunale:

Banca Popolare di Verona – S. Geminiano e S. Prospero, Agenzia di Bosco di Sona, Sportello di Sona; codice IBAN IT23B0518859872000000010050; causale: "Comune di Sona Depositi cauzionali provvisori: Bando n. 278/2008: alienazione area in via Pozza delle Lastre a Sona capoluogo".

In alternativa i concorrenti potranno allegare:

copia **dell'attestazione bancaria** dell'avvenuta esecuzione del bonifico del suddetto importo sul conto succitato entro la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte. In tal caso il concorrente dovrà indicare le proprie coordinate bancarie così da consentire lo svincolo di detta cauzione, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario.

La cauzione può essere costituita anche mediante **fideiussione bancaria** o polizza assicurativa rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della legge 10/06/1982 n. 348 o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'at. 107 del D. Lgs. n. 385/93 e ss.mm., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa devono:

- prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale e la sua **operatività entro quindici giorni** a semplice richiesta scritta della amministrazione comunale;
- restare espressamente valide fino all'integrale pagamento del prezzo d'acquisto **senza limitazioni temporali**.

Non sarà ritenuta valida la garanzia prestata in forma diversa da quella sopra indicata.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto non imputabile al Comune.

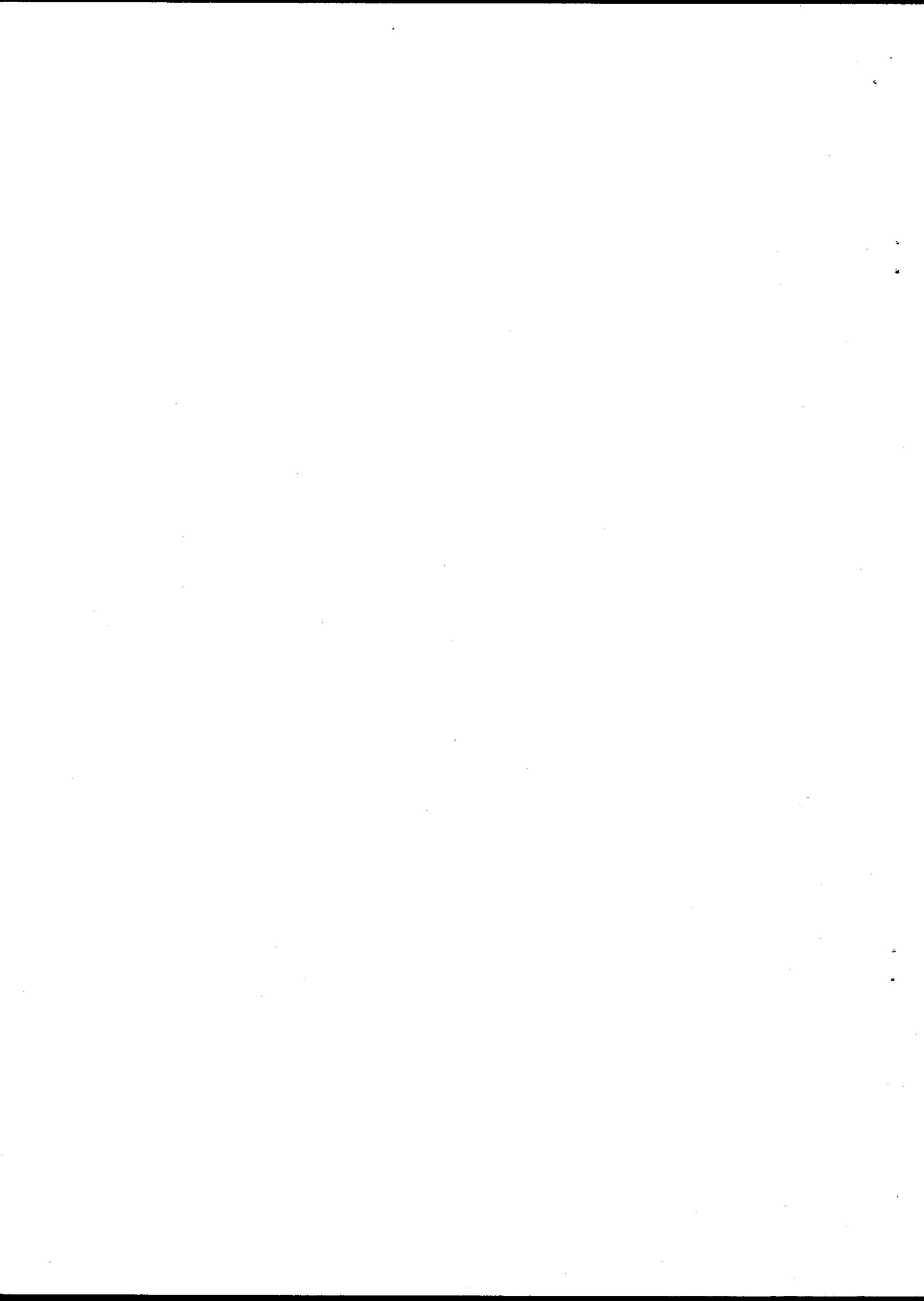
Ai concorrenti non aggiudicatari sarà restituita dopo l'aggiudicazione. Le cauzioni versate non sono fruttifere, né i concorrenti potranno chiedere indennizzi di sorta.

- b. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'"**Allegato B**", corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- c. Eventuale procura speciale, da produrre esclusivamente in forma notarile e in copia autenticata.
- d. Copia sottoscritta dal concorrente del presente bando d'asta.

Il presente bando d'asta deve essere firmato in ogni pagina e inserito nel plico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per conoscenza e accettazione:

Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'offerente/legale rappresentante



## 6. FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto di compravendita sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito di un notaio scelto dall'acquirente.

Tutte le spese notarili, e quelle inerenti il trasferimento della proprietà saranno interamente a carico dell'aggiudicatario, salvo quelle poste per legge a carico del venditore.

Il contratto sarà assoggettato alle imposte previste dalla legge per il trasferimento in proprietà di beni immobili.

L'alienazione dell'area di cui al presente bando d'asta non è soggetta ad IVA. Essa è soggetta ad imposta di registro con aliquota 8%, ipotecaria con aliquota 2% e catastale con aliquota 1% ai sensi del D.P.R. 131/1996, allegato a) tariffa.

## 7. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- a. corrispondere un acconto sul prezzo della compravendita nella misura di € 750.000,00.= (euro settecentocinquantamila), il cui versamento, mediante bonifico bancario, dovrà essere effettuato entro il 17.12.2008;
- b. indicare, ad aggiudicazione avvenuta, se intende avvalersi di un notaio a sua scelta per stipulare l'atto di compravendita, purchè con sede nel territorio della provincia di Verona;
- c. stipulare il contratto di compravendita entro 6 (sei) mesi dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, previo versamento del saldo del prezzo di acquisto dell'area, al netto dell'acconto versato di cui al punto a) che precede.

## 8. AVVERTENZE E CONDIZIONI GENERALI

Il Comune di Sona pone in vendita l'area descritta al punto 2 del presente bando "a corpo", nello stato di fatto e di diritto in cui esso si trova e come è posseduta dal Comune.

Il Comune di Sona garantisce la legittima provenienza dell'area; il trasferimento dell'immobile avverrà in piena proprietà, libero da trascrizioni pregiudizievoli, con garanzia di libertà da qualsiasi ipoteca.

Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula del contratto di compravendita.

Il deposito cauzionale sarà svincolato automaticamente al momento della sottoscrizione dell'atto di compravendita.

Il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita – ivi inclusi gli acconti - quale risultante dall'aggiudicazione, o la mancata stipulazione del contratto di compravendita entro i termini stabiliti al precedente punto 7, comporteranno di pieno diritto la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento a titolo di penale del deposito cauzionale, fatta salva la richiesta del Comune di risarcimento danni.

Il mancato possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

Qualora venisse accertata la falsità di taluna delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione all'asta, il Comune di Sona procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, a trattenere il deposito cauzionale versato e procederà altresì alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria. Nel caso la falsità venisse accertata nei confronti delle dichiarazioni rese dal miglior offerente, il Comune pronuncerà la decadenza dall'aggiudicazione.

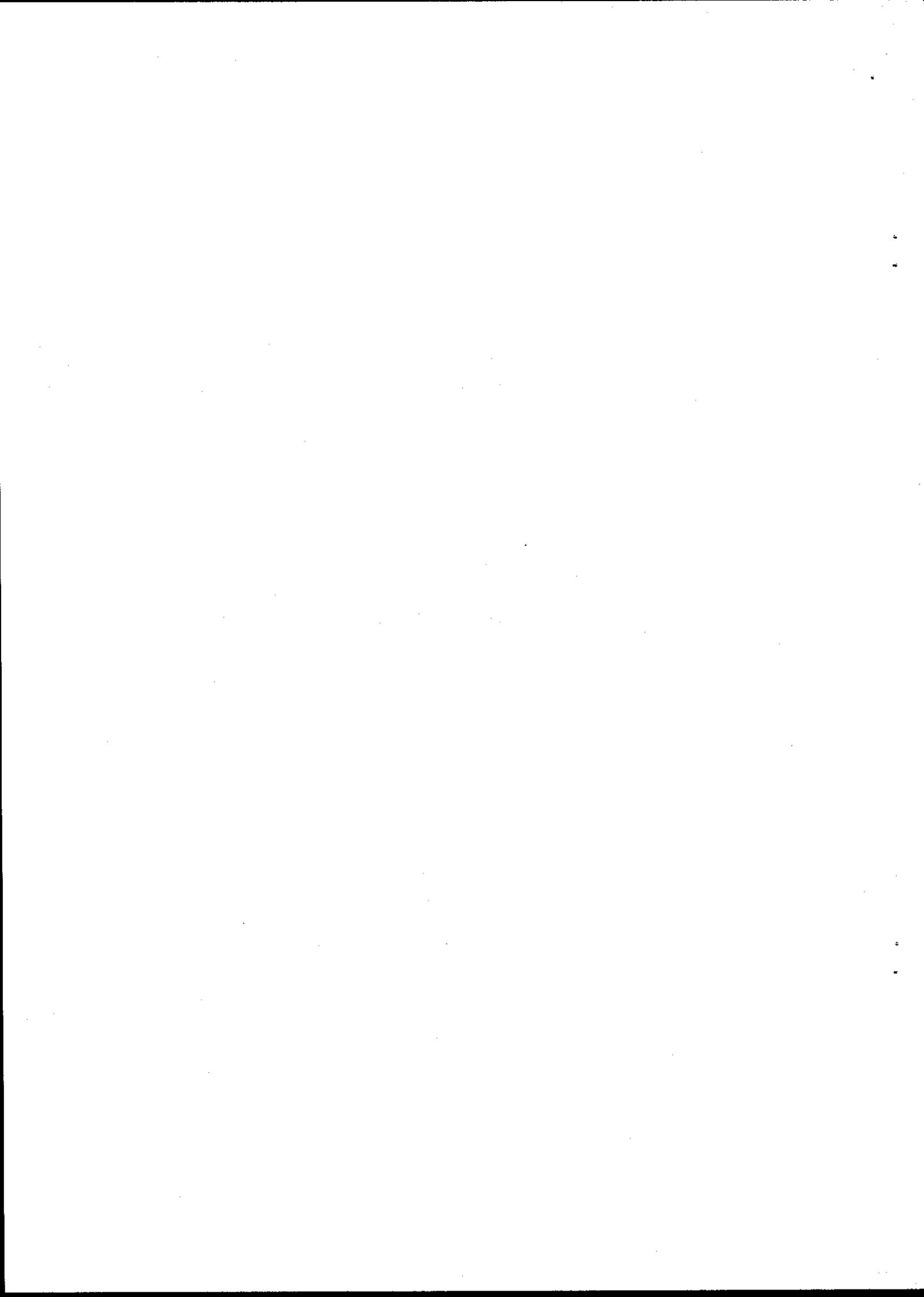
In caso di decadenza dell'aggiudicatario migliore offerente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la convenienza a stipulare con il secondo miglior offerente.

Pagina 4 di 5

Il presente bando d'asta deve essere firmato in ogni pagina e inserito nel plico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per conoscenza e accettazione:

Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'offerente/legale rappresentante



Per quanto non espressamente previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, al Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e alle vigenti disposizioni di legge.

## 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento indicato nell'oggetto del presente bando d'asta;
- il conferimento dei dati è presupposto necessario per la partecipazione all'asta;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli indicati all'art. 7 del sopra richiamato D. Lgs. 196/2003;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sona (VR).

## 10. PUBBLICAZIONI DEL BANDO D'ASTA

Un estratto del presente bando d'asta verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Contratti pubblici, sul giornale L'Arena, mentre copia integrale del medesimo verrà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Sona, all'albo Pretorio dei Comuni della Provincia di Verona limitrofi a Sona, sul sito internet del Comune di Sona: [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it) e verrà inviato al Collegio dei costruttori della Provincia di Verona.

Sono consultabili presso il Servizio Edilizia Pubblica (tel. 045-6091250, 045-6091223) e pubblicati sul sito internet del Comune di Sona i seguenti documenti:

- il presente bando d'asta;
- la modulistica per la partecipazione;
- la scheda tecnica
- la planimetria catastale dell'area e relative visure catastali;
- stralcio di PRG;
- ortofoto dell'area;
- Certificato di Destinazione Urbanistica.

## 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura di asta è l'Arch. Dal Barco Fabio, Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica del Comune di Sona, al quale è possibile rivolgersi per informazioni, telefonando al n. 045-6091250 nei seguenti giorni: lunedì, mercoledì, giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Sona, 22 ottobre 2008



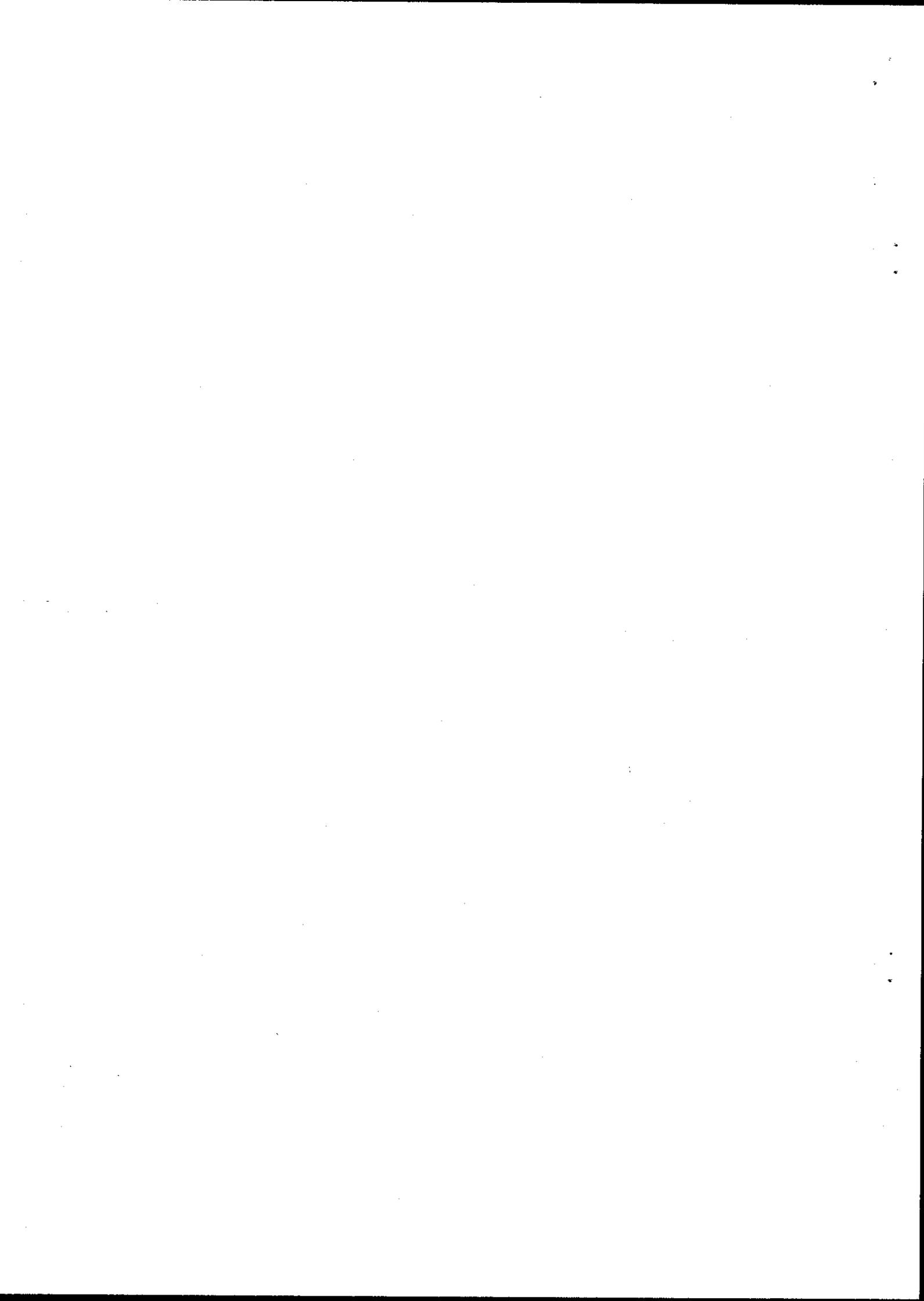
IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE LAVORI PUBBLICI  
(Geom. Bosio Marco)

Pagina 5 di 5

Il presente bando d'asta deve essere firmato in ogni pagina e inserito nel plico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per conoscenza e accettazione:

Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'offerente/legale rappresentante  
\_\_\_\_\_



MODULO OFFERTA ECONOMICA - ALLEGATO A

Marca da bollo

**ASTA PUBBLICA N. 278/2008**  
**PER L'ALIENAZIONE DI UN'AREA IN VIA POZZA DELLE LASTRE A SONA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

*(barrare la casella relativa al caso che ricorre)*

IN PROPRIO

Ovvero

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA'/ENTE \_\_\_\_\_

CON SEDE LEGALE IN \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), VIA \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_  
PARTITA IVA \_\_\_\_\_

Ovvero

IN QUALITA' DI PROCURATORE SPECIALE DI \_\_\_\_\_

PARTITA IVA \_\_\_\_\_

**OFFRE**

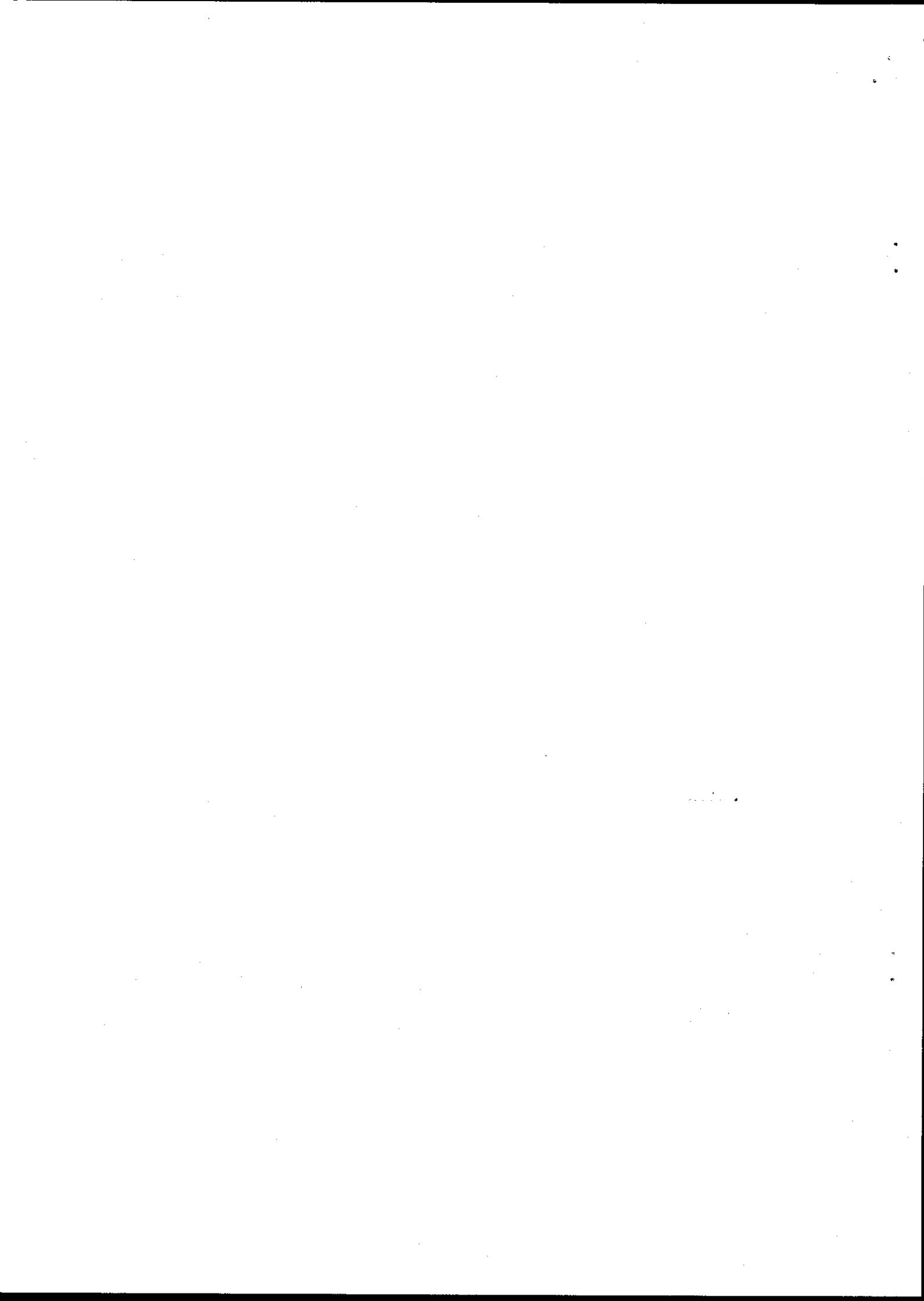
Di acquistare il lotto di terreno in via Pozza delle Lastre a Sona capoluogo, al prezzo complessivo di:

*(in cifre)* EURO \_\_\_\_\_

*(in lettere)* EURO \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - ALLEGATO B

ASTA PUBBLICA N. 278/2008

PER L'ALIENAZIONE DI UN'AREA IN VIA POZZA DELLE LASTRE A SONA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
stato civile \_\_\_\_\_; se coniugato, con regime patrimoniale familiare \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
TEL. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

(barrare la casella relativa al caso che ricorre)

IN PROPRIO

Ovvero

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA'/ENTE \_\_\_\_\_

CON SEDE LEGALE IN \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), VIA \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_

CON SEDE OPERATIVA IN \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), VIA \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_

PARTITA IVA \_\_\_\_\_

ISCRITTA ALLA CAMERA DI COMMERCIO DI \_\_\_\_\_

N. D'ISCRIZIONE \_\_\_\_\_ DATA D'ISCRIZIONE \_\_\_\_\_

INPS matricola azienda \_\_\_\_\_ INPS sede competente \_\_\_\_\_

INAIL codice azienda \_\_\_\_\_ PAT INAIL \_\_\_\_\_

Ovvero

IN QUALITA' DI PROCURATORE SPECIALE DI \_\_\_\_\_

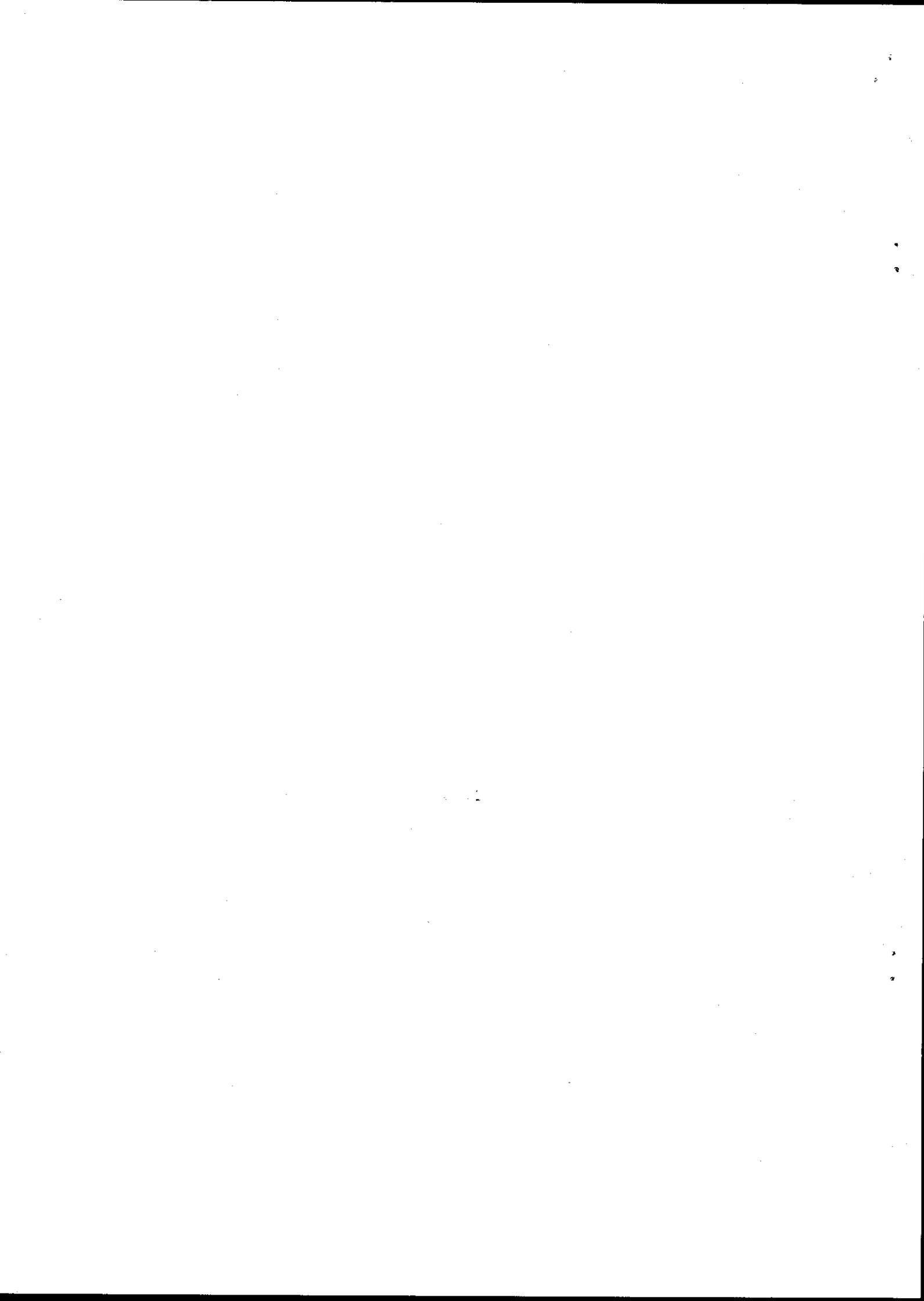
IN FORZA DELLA PROCURA SPECIALE N. \_\_\_\_\_ DI REP. IN DATA \_\_\_\_\_

DEL DOTT. \_\_\_\_\_ NOTAIO IN \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere a conoscenza e di impegnarsi a sottostare, senza riserva alcuna, a tutte le condizioni stabilite nel bando d'asta;
2. di aver preso visione dell'area oggetto dell'alienazione e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad acquistarla a corpo e non a misura e di accettarla nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, che si conosce ed accetta senza riserve;



3. di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali, della conformità dei luoghi, nonché di tutte le condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e di giudicare il prezzo offerto congruo e remunerativo;
4. di impegnarsi, non appena ricevuta la richiesta dal Comune di Sona, a fornire tutti i documenti necessari alla stipulazione del rogito;
5. di impegnarsi a versare al Comune di Sona il corrispettivo dell'acquisto secondo i tempi e le modalità indicate nel bando di asta senza muovere eccezione alcuna;
6. di impegnarsi ad indicare un notaio di propria fiducia per la stipulazione dell'atto in caso di aggiudicazione;
7. di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed irrevocabile per 210 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

*(solo per persone giuridiche)*

8. che i soci, i rappresentanti legali e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono :

Cognome e nome	nato/a a	in data	residente a	prov.	carica ricoperta

9. *(per persone fisiche, per tutti i soggetti di cui al punto 8 e la società/ente sopra indicata)* di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. *(per persone fisiche, per tutti i soggetti di cui al punto 8)* di non trovarsi nella situazione di interdizione, inabilitazione o fallimento e che, a proprio carico, non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di questi stati;
11. *(per le società)* di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, né di versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale;
12. *(per le società)* di non avere condanne, con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari, a carico di tutti i soggetti in grado di impegnare la società verso terzi;
13. *(per persone fisiche, per tutti i soggetti di cui al punto 8)* che non sussistono le cause di divieto previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
14. *(per le società)* che non sussistono rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti alla presente gara;

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

*(leggibile e per esteso)*

### **AVVERTENZE**

Allegare, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento indicato nell'oggetto del presente bando d'asta;
- il conferimento dei dati è presupposto necessario per la partecipazione all'asta;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli indicati all'art. 7 del sopra richiamato D. Lgs. 196/2003;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sona (VR).

