

OBIETTIVI INTERSETTORIALI

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	ANNO DI REALIZZAZIONE			tipologia	Responsabile politico	intersettoriale	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										%
1.01	Rispetto delle disposizioni normative	Migliorare i servizi ai cittadini e promuovere la comunicazione, la trasparenza amministrativa e la partecipazione alla vita sociale e politica.	Garantire la trasparenza istituzionale - Aggiornamento costante della sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale, in applicazione totale della normativa vigente	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	intersettoriale	100
1.02	Rispetto e attuazione delle disposizioni previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Prevenire la corruzione - Supportare l'intera struttura comunale per la prevenzione della corruzione attraverso l'aggiornamento e l'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione.	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	intersettoriale	
1.02	Assolvimento adempimenti in capo all'Ente nei tempi richiesti dall'Unione	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Garantire la gestione efficace ed efficiente dei servizi dell'ente - Supportare l'intera struttura nelle procedure di gara e stipula dei contratti, in collaborazione con l'Unione di Comuni Verona Est	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Intersettoriale	
1.10	Coerenza con la previsione di incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca previsti nel programma annuale incarichi approvato dal Consiglio Comunale	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Affidamento di incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, così come individuati dalla Corte dei Conti Sezione Riunite con deliberazione n.6 del 15/02/2005.	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	intersettoriale	
9.08	Rispetto percentuale "acquisti verdi" sul totale degli acquisti (vedere normativa)	Sensibilizzare i cittadini sui temi dell'inquinamento legati alla salute umana e promuovere un cambiamento culturale che metta l'ambiente e la sua tutela al centro dell'attenzione	Acquisti Verdi (Green Power Procurement): revisione procedure per acquisti/servizi che tengano conto dell'impatto ambientale	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Intersettoriale	
1.02	manca di segnalazioni negative rispetto alle attività indicate	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Supporto organizzativo e tecnico giuridico alle attività degli organi istituzionali - Consulenza tecnico/giuridica alle attività degli organi istituzionali	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	intersettoriale	
1.01	Mappatura processi (anticorruzione)	Identificazione dei possibili ambiti di vulnerabilità dell'Amministrazione rispetto alla corruzione, ma anche rispetto al miglioramento complessivo del funzionamento della macchina amministrativa	Aggiornamento e monitoraggio sulla mappatura processi con l'obiettivo di identificare i possibili ambiti di vulnerabilità dell'Amministrazione rispetto alla corruzione, ma anche rispetto al miglioramento complessivo del funzionamento della macchina amministrativa in termini di efficienza allocativa o finanziaria, di efficienza tecnica, di qualità dei servizi, e di governance	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Intersettoriale	

1.03	Riduzione ricorso economato	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Riduzione ricorso ad economato per forniture di beni per i quali è possibile svolgere un affidamento a inizio anno	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	intersettoriale
1.04	Riduzione del volume degli archivi cartacei rispetto agli anni scorsi	Servizi informatici ed innovazione tecnologica	Progressiva dematerializzazione cartacea attraverso l'acquisizione digitale della documentazione e delle dichiarazioni dei contribuenti, con archiviazione esclusiva nel software gestionale dei tributi locali	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	intersettoriale

SETTORE EDILIZIA PUBBLICA

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile politico	Responsabile gestionale	PESO ATTRIBUITO (%)
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
9.02	Predisposizione regolamento utilizzo fitofarmaci	Sensibilizzare i cittadini sui temi dell'inquinamento legati alla salute umana e promuovere un cambiamento culturale che metta l'ambiente e la sua tutela al centro dell'attenzione	Iniziative a sostegno delle metodiche a basso impatto ambientale, volte a contenere l'uso di prodotti chimici pericolosi.	2020			mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Edilpubblica	80
9.02	Realizzazione delle iniziative programmate nei tempi previsti.	Sensibilizzare i cittadini sui temi dell'inquinamento legati alla salute umana e promuovere un cambiamento culturale che metta l'ambiente e la sua tutela al centro dell'attenzione	Iniziative nelle scuole, in collaborazione con la Direzione didattica, per sensibilizzare ed educare i ragazzi sui problemi dell'ambiente e sulla necessita' della sua tutela.	2020	2021	2021	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Affari Generali /edilpubblica	
9.03	Realizzazione degli eventi ed iniziative ufficialmente programmate dall'Amministrazione, entro i tempi richiesti.	Gestire il ciclo dei rifiuti con l'obiettivo della minore produzione e della maggiore differenziazione della raccolta	Realizzazione della campagna di educazione ambientale rivolta alle scuole e alle famiglie ai fini di migliorare e mantenere i livelli raggiunti di raccolta differenziata dei rifiuti	2020	2021	2021	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Edilpubblica	
9.08	Realizzazione degli eventi ed iniziative ufficialmente programmate dall'Amministrazione, entro i tempi richiesti.	Sensibilizzare i cittadini sui temi dell'inquinamento legati alla salute umana e promuovere un cambiamento culturale che metta l'ambiente e la sua tutela al centro dell'attenzione	Riproposizione delle "giornate ecologiche" per sensibilizzare i cittadini sui problemi ambientali, con raccolte straordinarie di rifiuti abbandonati e la chiusura al traffico di alcuni tratti stradali	2020	2021	2021	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Edilpubblica	
	puntuale evasione delle richieste di autorizzazione, complete, entro 20 giorni.	consentire la realizzazione di opere di interesse pubblico per i cittadini o ditte, da parte degli enti gestori energia, telecomunicazioni ecc	istruttoria e rilascio autorizzazione allo scavo su strade del territorio comunale per infrastrutture di interesse pubblico	2020	2021	2021	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Edilpubblica	
9.02	puntuale evasione delle richieste di autorizzazione, complete, entro 10 giorni.	consentire alle ditte che operano nel territorio comunale, la realizzazione di lavori/servizi che necessitano la chiusura totale o parziale di strade	istruttoria e rilascio ordinanze temporanee per lavori su strade del territorio comunale	2020	2021	2021	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Edilpubblica	

[illegible]

AFFARI GENERALI

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile politico	Responsabile gestionale	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
1.02	Celerità dell'azione amministrativa nel contrasto emergenza	EMERGENZA COVID-19 - misure di contrasto all'epidemia e sostegno cittadinanza	Gestione amministrativa ed operativa di tutte le azioni intraprese dall'Amministrazione o di iniziativa dello Stato/Regione per far fronte all'emergenza COVID-19 (emissione ordinanze, controlli nel territorio, coordinamento protezione civile, informative alla cittadinanza, azioni di contrasto di iniziativa comunale,...)	2020	2021		contingentale/ emergenziale	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Affari Generali - intersettoriale	80
12.05	Sostegno alle famiglie	Contributo diritto allo studio	Riproposizione contributo per diritto allo studio alle famiglie secondo i parametri ISEE	2020	2021		mantenimento	Assessore Giovanna Piubello	Affari Generali	
4.02	Conseguimento entrate previste e contrasto evasione	Controllo insoluti mensa scolastica e doposcuola	Controllo insoluti (a.s. 2016/17-2017/18-2018/19 per il 2020) e invio secondo sollecito prima dell'avvio della riscossione coattiva Controllo insoluti a.s. 2019/20 e invio sollecito	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Affari Generali	
4.02	Soddisfazione servizio ai cittadini	Rilascio attestazioni all'utenza	Rilascio tempestivo delle attestazioni dei pagamenti mensa scolastica e doposcuola richieste a fini fiscali	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Affari Generali	
1.02	Iniziative a favore comunità	Realizzazione iniziative dell'Amministrazione e dei vari assessorati	Supporto organizzativo e tecnico agli organi istituzionali per la realizzazione delle varie iniziative promosse dall'Amministrazione in ambito culturale, sociale, sportivo, educativo ed economico	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco ed assessori competenti	Affari Generali	
1.10	Garantire sufficiente e necessaria dotazione organica	Personale - avvio mobilità e concorsi	Avvio procedure di assunzione secondo il PTFP 2020/2022 e conclusione procedure attivate nel 2019	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Affari Generali	
1.02	Mancanza di segnalazioni negative rispetto alle attività indicate	Migliorare i servizi ai cittadini e promuovere la comunicazione, la trasparenza amministrativa e la partecipazione alla vita sociale e politica.	Confronto costante con i cittadini sulla situazione per mantenere un dialogo costante e fattivo da realizzarsi mediante incontri nelle frazioni.	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Affari Generali	

4.06	Erogazione annuale borse di studio di norma entro il 31/12 di ciascun anno	Servizi ed iniziative rivolte agli alunni ai fini del loro benessere, incentivazione allo studio e alla partecipazione pubblica	Riproposizione dell'assegnazione di borse di studio per gli studenti meritevoli	2019	2020	2021	mantenimento	Assessore: avv. Michela Bonamini	Affari Generali	
4.05	Percentuale di servizi attivati a mezzo di convenzione e progetto formativo sul totale delle richieste pervenute	Ampliare l'offerta di istruzione al fine di consentire strumenti di orientamento e scelte piu' adatte alle esigenze degli studenti	Collaborazione con gli Istituti Secondari della Provincia per la realizzazione di eventuali tirocini formativi e progetti di alternanza scuola lavoro sulla base della loro sostenibilità e compatibilità con le dotazioni in essere (strumentali e	2019	2020	2021	mantenimento	Assessore avv. Michela Bonamini	Affari Generali	
5.02	Realizzazione degli eventi ed iniziative ufficialmente programmate dall'Amministrazione, entro i tempi richiesti	Promuovere, ampliare e diversificare l'offerta culturale attraverso il teatro, la musica, gli spettacoli e gli eventi, creando spazi e momenti di aggregazione - Redazione calendario delle attività'.	Rassegna di manifestazioni ed eventi culturali : Teatro, Musica, Poesia, Dibattiti, Cinema all'aperto. Promozione prodotti locali	2019	2020	2021	mantenimento	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Affari Generali	
OBIETTIVI DI SVILUPPO										PESO ATTRIBUITO (%)
6.01	Sostenere ed incentivare le attività sportive e ricreative per promuovere il benessere psico-fisico della propria comunità mediante corretti stili di vita	Concessioni campi sportivi "Ugo Fano"	Conclusione processo di affidamento campi sportivi e revisione contributo ordinario	2020			sviluppo	Assessore: avv. Davide Dugatto	Affari Generali	4
6.01	Sostenere ed incentivare le attività sportive e ricreative per promuovere il benessere psico-fisico della propria comunità mediante corretti stili di vita	Concessioni campi sportivi e area sociale San Vittore	Affidamento gestione campi sportivi San Vittore fino a settembre 2020 (prima di inizio lavori)	2020			sviluppo	Assessore: avv. Davide Dugatto	Affari Generali	4
4.1	Ampliare l'offerta di istruzione al fine di consentire scelte piu' adatte alle esigenze delle famiglie	Rinnovo convenzione con scuole infanzia paritarie e con nido	Approvazione nuovi schemi di convenzione con scuole infanzia paritarie e asilo nido integrato	2020			sviluppo	Assessore avv. Michela Bonamini	Affari Generali	4
12.5	Ampliamento delle iniziative a sostegno della cittadinanza e delle fasce più deboli	Iniziative sociali comunali	Avvio social card e contributo pannolini lavabili	2020			sviluppo	Assessore Giovanna Piubello	Affari Generali	3
1.10	Rispetto della privacy e potenziamento sicurezza e controllo in ambito di lavoro	Regolamento Videosorveglianza	Affidamento servizio di redazione regolamento videosorveglianza all'interno spazi comunali	2020			sviluppo	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Affari Generali	2

1.03	Rispetto disposizioni normative	Recupero indennità amministratori	Affidamento incarico per recupero indennità non dovute e non ancora restituite da parte di alcuni amministratori pregressi	2020			sviluppo	Sindaco: avv. Claudio Carcereri de Prati	Affari Generali	3
------	---------------------------------	-----------------------------------	--	------	--	--	----------	--	-----------------	---

SETTORE FISCALITA' LOCALE ED ENTRATE

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile Politico	Responsabile gestionale	Peso attribuito
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
1.02	manca di segnalazioni negative rispetto alle attività indicate	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Supporto organizzativo e tecnico giuridico alle attività degli organi istituzionali - Consulenza tecnico/giuridica alle attività degli organi istituzionali	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Michela Bonamini	Tributi	88
1.04	Controllo completo delle situazioni tributarie IMU, TASI e TARI relative almeno all'anno 2015, con emissione e notifica ai contribuenti dei relativi avvisi di accertamento	Contrasto all'evasione dei tributi, nel rispetto dell'equita' sociale	Contrasto evasione tributi comunali - Attuazione, ove possibile, delle direttive per compensare i crediti del contribuente verso il Comune con eventuali debiti tributari arretrati.	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	Tributi	
1.04	Importazione delle banche dati disponibili on line ogni lunedì di ciascuna settimana	Contrasto all'evasione dei tributi, nel rispetto dell'equita' sociale	Aggiornamento costante della banche dati tributarie comunali attraverso l'importazione e l'allineamento delle banche dati disponibili on line (specie SIATEL e SISTER)	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	Tributi	
1.04	Aggiornamento del sito internet comunale in tempo utile per consentire ai contribuenti il corretto pagamento dei tributi.	I servizi tributari comunali volti a semplificare ed assistere i contribuenti nell'adempimento dei loro obblighi	Semplificazione - Costante aggiornamento delle informazioni e della modulistica sul sito WEB del Comune e del funzionamento dei calcolatori dell'IMU	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: Davide Dugatto	Tributi	
1.08	Adeguamento/implementazione sezione trasparenza	Servizi informatici ed innovazione tecnologica	Adeguamento della sezione Amministrazione Trasparente alle disposizioni normative con aggiornamento e implementazione dei dati e delle informazioni in essa contenuti sviluppando il più possibile gli automatismi offerti dal Sistema gestionale integrato	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco avv. Claudio Carcereri Prati	Ragioneria e Tributi	
OBIETTIVI DI SVILUPPO										
1.04	Avvio a riscossione coattiva avvisi di acc.to emessi al 31/12/2019 e divenuti definitivi. Entro il 30/06/20	Contrasto all'evasione dei tributi, nel rispetto dell'equita' sociale	Contrasto evasione tributi comunali - Sviluppo di azioni di efficientamento dei tempi della riscossione coattiva di fronte all'esito negativo della notifica di accertamenti divenuti definitivi.	2020	-	-	sviluppo	Assessore: avv. davide Dugatto	Tributi	2

1.04	Fatturazione 2020 e pregressi del servizio di approv.to idrico per agricoltori da presa d'acqua di Via Molini (del. di G.C. n. 71/2017 e n. 37/2018). Entro il 30/09/2020.	Sensibilizzare i cittadini sui temi dell'inquinamento legati alla salute umana e promuovere un cambiamento culturale che metta l'ambiente e la sua tutela al centro dell'attenzione	Iniziative a sostegno delle metodiche a basso impatto ambientale in agricoltura, volte a contenere l'uso di prodotti chimici pericolosi.	2020	2021	2022	sviluppo	Assessore: Andrea Nogara	Tributi	2
1.04	Emissione massiccia solleciti TARI per il recupero delle bollettazioni non pagate fino all'anno 2019 compreso. Entro il 31/12/20.	Contrasto all'evasione dei tributi, nel rispetto dell'equita' sociale	Contrasto evasione tributi comunali - Sviluppo di azioni per un tempestivo sollecito del mancato versamento della Tassa sui rifiuti TARI.	2020	-	-	sviluppo	Assessore: avv. davide Dugatto	Tributi	6
1.03	Aggiornamento alla normativa vigente al 01/01/20 dei Reg.nti Comunali su fiscalità locale. Entro il 30/06/20.	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso uso regolamenti attuali e aggiornati	Revisione, aggiornamento e implementazione dei Regolamenti comunali sulle entrate.	2020	-	-	sviluppo	Assessore: avv. davide Dugatto	Tributi	2

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile politico	Responsabile gestionale	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
1.03	Rispetto delle disposizioni normative	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Celerità di pagamento alle imprese - Effettuazione dei pagamenti alle imprese entro i tempi medi previsti dalle disposizioni di legge europee (30-60 giorni data ricevimento fattura	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	80%
1.03	Rispetto delle disposizioni normative	Bilanci e documenti programmatori	Rispetto delle scadenze fissate dal TUEL per la predisposizione dei bilanci e dei documenti programmatori	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	
1.03	Ottimizzazione risorse umane	Politiche di valorizzazione e efficientamento del personale	Potenziamento ufficio ragioneria mediante risorsa aggiuntiva stabile e potenziamento interscambiabilità personale in termini di competenze	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	
1.03	Controllo dei costi per le utenze di consumo energia elettrica, gas, acqua	Controllo di gestione	Assunzione in capo al settore economico-finanziario degli affidamenti e gestione utenze energia, gas, acqua	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	
OBIETTIVI DI SVILUPPO										PESO ATTRIBUITO (%)
1.03	Innovazione e sviluppo informatico	Atti di liquidazione	Supporto ai vari uffici per gestione e creazione atti di liquidazione	2020			sviluppo	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	10
1.03	Innovazione e sviluppo informatico	PagoPa	Potenziamento e implementazione sistema PagoPa per i pagamenti dei servizi comunali	2020	2021		sviluppo	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	5

1.03	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso uso regolamenti attuali e aggiornati	Regolamenti comunali	Redazione di un nuovo regolamento di contabilità sulla base delle modifiche normative intervenute nel frattempo, con particolare riferimento all'armonizzazione contabile	2020			sviluppo	Assessore: avv. Davide Dugatto	Economico-finanziario	5
------	--	----------------------	---	------	--	--	----------	--------------------------------	-----------------------	---

SETTORE DEMOGRAFICI/STATO CIVILE/COMMERCIO

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile politico	Responsabile gestionale	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
6.02	Numero di richieste evase rispetto al numero delle domande pervenute.	Creare spazi e servizi che diano supporto e sano sviluppo alla creatività giovanile	Concessione spazi al Centro Associativo "Mario Peruzzi" per iniziative sociali, culturali, ricreative con l'intento di favorire l'aggregazione dei cittadini e dei giovani in particolare.	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore Avv. Davide Dugatto	Resp.Demografici	90%
1.07	Rispetto dei tempi previsti dalla normativa in materia.	Migliorare i servizi ai cittadini e promuovere la comunicazione, la trasparenza amministrativa e la partecipazione alla vita sociale e politica.	Garantire le funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe e stato civile - Gestire le attività di consulenza e supporto ai fruitori di questi servizi con tempestività' e semplicità'.	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore Avv. Michela Bonamini	Resp. Demografici	
1.07	Assicurare il rispetto dei tempi previsti dalla normativa con la professionalità e la delicatezza dovuta all'ambito in cui ricade la materia in materia.	Migliorare i servizi ai cittadini e promuovere la comunicazione, la trasparenza amministrativa e la partecipazione alla vita sociale e politica.	Garantire le funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe e stato civile - Gestire le attività di consulenza e supporto ai fruitori di questi servizi con tempestività' e semplicità' nel ricevere le Disposizioni Anticipate di Trattamento istituite con la Legge 22/12/2017 n. 219	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore Avv. Michela Bonamini	Resp. Demografici	
OBIETTIVI DI SVILUPPO										PESO ATTRIBUITO (%)
1.07	Assicurare il coordinamento e il regolare svolgimento delle operazioni	Assicurare la possibilità di sepolture a terra nei cimiteri di Pieve e di San vittore recuperando spazi cimiteriali, per gli anni a venire.	Garantire la possibilità di sepolture a terra obbligatorie per la legge e il regolamento di Polizia Mortuaria - Gestire le attività di consulenza e supporto ai parenti dei defunti e alla ditta incaricata dei lavori di esumazione con tempestività', precisione e con il dovuto rispetto per il tipo di operazioni.	2019	2021	2022	di sviluppo	Assessore: Andrea Nogara	Resp Demografici	2,5

1.07	Assicurare il regolare svolgimento del referendum costituzionale e delle elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale	assicurare il regolare esercizio del diritto di voto	servizio elettorale	2020			di sviluppo	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Resp. demografici	2,5
1.07	Assicurare il coordinamento e il regolare svolgimento delle operazioni per lo svolgimento del Censimento permanente della popolazione nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa in materia	Assicurare la raccolta dei dati censuari nel miglior modo possibile per garantire un corretto utilizzo dei dati e nel contempo creare meno disagi possibili al cittadino coinvolto del censimento..	Fornire un supporto preciso e tempestivo nella fase preparatoria del censimento per poter garantire dei risultati attendibili e predisporre un piano di lavoro che faciliti le operazioni del rilevatore al momento del censimento vero e proprio, con un supporto continuo al rilevatore stesso..	2020	2021	2022	di sviluppo	Assessore Avv. Michela Bonamini	Resp Demografici	5,0

SETTORE EDILIZIA PRIVATA

Miss / prog.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile politico	Responsabile gestionale	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
1.06	Rispetto delle scadenze di legge	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Controllo e verifica del rispetto normativo attinente alle procedure D.P.R. 380/01, D.Lgs. 42/2004, D. Lgs. 222/2016,	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Edilprivata	75%
1.06	rispetto delle scadenze di legge	Servizi per l'edilizia e programmazione opere pubbliche	Atti, istruttorie e controlli in materia edilizia e programmazione e progettazione delle opere pubbliche	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Edilpubblica/Edilprivata	
1.02	Assolvimento adempimenti in capo all'Ente nei tempi richiesti dall'Unione Comuni Verona Est	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa attraverso il miglior utilizzo delle dotazioni di personale e dotazioni	Razionalizzazione e coordinamento delle azioni di reciproca competenza dei 2 Enti	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara/ Sindaco	Edilprivata	
1.04	Aggiornamento del sito internet comunale al fine di consentire all'utenza un costante riferimento modulistico, procedurale e conoscitivo della sezione Edilizia Privata ed Urbanistica.	Servizi informatici ed innovazione tecnologica	Semplificazione - Costante aggiornamento delle informazioni e della modulistica sul sito WEB del Comune	2020	2021	2022	mantenimento	Assessore: Andrea Nogara	Edilprivata	
OBIETTIVI DI SVILUPPO										PESO ATTRIBUITO (%)
8.01	Attivazione modalità lavorativa tramite "Smart Working"	Servizi informatici ed innovazione tecnologica	Sviluppo del sistema informatico	2020	2021		sviluppo	Assessore. Andrea Nogara/Sindaco	Edilprivata	10
9.01	Attivazione intersettoriale dello sportello di assistenza a seguito del nubifragio 01/02-09-2018.	Tramite adeguata organizzazione dell'attività di consulenza ed istruttoria, favorire l'utenza all'accesso alle forme di sostegno regionale	Favorire il rapporto tra l'utenza, il Comune e la Regione Veneto.	2020			sviluppo	Assessore: Andrea Nogara/ Sindaco	Edilprivata/Edilpubblica/D emografica	15

SEGRETARIO COMUNALE

Miss/pr og.	Indicatori di risultato	Ambito strategico	Ambito operativo	Anno di realizzazione			TIPOLOGIA	Responsabile politico	Responsabile gestionale	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO										complessivo da 80 a 90 %
01.02	N. 2 verifiche controlli di regolarità amministrativa successiva	Migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'ente	Attuare il monitoraggio della verifica del rispetto della normativa vigente nonché del PTCP	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	80%
01.02	N. 4 incontri	Favorire e garantire la maggior efficienza ed efficace dei servizi comunali nei riguardi della cittadinanza	Garantire il coordinamento e l'attività di supporto amministrativo-giuridico dell'attività tra i diversi settori	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	
01.10	Predispoizione atti necessari per l'attivazione del lavoro agile nei confronti dei dipendenti e svolgimento attività di coordinamento per l'adozione dei dpi necessari e del protocollo per lo svolgimento attività lavorativa in sicurezza	Emergenza covid-19: garantire l'erogazione in sicurezza dei servizi ai cittadini	Coordinare l'attività di tutti i settori di cui è composto l'Ente nell'adozione di tutte le misure necessarie affinché siano garantiti in sicurezza l'erogazione dei servizi	2021			mantenimento	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	
01.02	N.1 incontri	La formazione come misura anticoruttiva	Relizzare almeno un incontro formativo in materia anticoruttiva	2020	2021	2022	mantenimento	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	
OBIETTIVI DI SVILUPPO										PESO ATTRIBUITO (%)
01.02	Predisposizione regolamento accesso civico e accesso civico generalizzato	La trasparenza dell'Ente	Adeguamento dell'Ente alla vigente normativa in maetria di accesso	2020			di sviluppo	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	10%
04.01	Predisposizione convenzioni con Scuole dell'Infanzia paritarie	Assicurare il diritto allo studio	Revisione delle convenzioni tra il Comune e Le scuole dell'Infanzia paritarie	2020			di sviluppo	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	5%
01.02	Prediposizione con cadenza mensile di una circolare/nota esplicativa delle novità normative, dottrinali e giurisprudenziali maggiormente rilevanti	La formazione continua dei dipendenti	Curare l'aggiornamento normativo e giurisprudenziale dei dipendneti	2020	2021	2022	di sviluppo	Sindaco: Avv. Claudio Carcereri De Prati	Segretario Comunale	15%