



# COMUNE DI ERBE'

## PROVINCIA DI VERONA

**N. 149 Reg. gen.**

**del 25-08-2015**

### **DETERMINAZIONE**

AREA AMMINISTRAZIONE E CULTURA

OGGETTO:

**SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI - DETERMINA A  
CONTRATTARE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la delibera G.C. n. 52 del 23.3.1998, esecutiva, con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi e dei procedimenti ;

Vista la delibera G.C. n. 53 del 23.3.1998, esecutiva, relativa all'individuazione delle competenze della Giunta Comunale ed all'incarico per l'adozione di determinazioni;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto il decreto di nomina di responsabile di area emesso dal Sindaco in data 06.06.2014, ai sensi dell'art. 11 CCNL del 31.03.1999;

Visto l'articolo 183, comma 9, del D. Lgs n. 267/2000 al quale si applicano le procedure di cui all'art. 151, comma 4, dello stesso Decreto;

Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n° 47 del 28.11.2002, esecutiva ai sensi di legge;

Preso atto che il 31 agosto 2015 scadrà la validità la convenzione n. 423 di repertorio in data 21.10.2010, registrata a Verona il 04.11.2010 al n. 7843 atti pubblici, sottoscritta con la Cooperativa Sociale di Povegliano Veronese, relativo al servizio degli immobili comunali, per un importo annuo di € 13.095,68 + Iva;

Visto l'art. 4 del capitolato d'appalto approvato con la deliberazione G.C. n° 67/2010 prevede al comma 2: *“La cooperativa aggiudicataria avrà l'obbligo di continuare l'espletamento del servizio, a esclusiva richiesta dell'Amministrazione Comunale giustificata dall'esigenza del servizio, alle stesse condizioni di offerta, per non oltre giorni 90 dalla scadenza del contratto e comunque fino a nuova aggiudicazione”*;

Ricordato che con deliberazione della G.C. n° 48 in data 06.08.2015 si stabiliva:

1 - Di richiedere alla Cooperativa Sociale di Povegliano, attuale aggiudicataria del servizio, la proroga della prestazione per un periodo di 60 giorni, o comunque fino alla nuova aggiudicazione, al fine di permettere la conclusione delle procedure di gara, come previsto dall'art. 4, comma 2 del capitolato d'appalto approvato con la deliberazione G.C. n° 67/2010 ;

2 - Di approvare il capitolato d'appalto per il servizio di pulizia e sanificazione immobili comunali, composto da n° 13 articoli;

3 - Di affidare il servizio di pulizia e sanificazione immobili comunali, per il quinquennio 01 novembre 2015 – 31 ottobre 2020, a cooperative che svolgono attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b) della Legge 8 novembre 1991, n. 381, così come previsto dall'articolo 5, comma 1 del medesimo provvedimento;

3 - Di approvare lo schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Erbè e la Cooperativa Sociale assegnataria del servizio, relativa all'affidamento della gestione del servizio di pulizia degli immobili comunali, composto da n° 20 articoli;

4 – Di incaricare il Responsabile dell'area competente di eseguire una procedura negoziata per individuare la Cooperativa cui affidare il servizio, tenendo conto dei criteri preferenziali stabiliti dall'art. 12 della Legge Regionale n° 23/2006 e dei contenuti della delibera della Giunta Regionale n° 4189 in data 18 dicembre 2007;

Visto:

- ▶ la Legge 8 novembre 1991 n. 381 che all'art. 5 prevede la possibilità per gli Enti Pubblici, anche in deroga alla disciplina di contratti della pubblica amministrazione, di stipulare convenzioni per la fornitura di beni e servizi, con le cooperative che svolgono le attività agricole, industriali, commerciali e di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e che le convenzioni sono stipulate previo svolgimento di procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza;
- ▶ la Legge Regionale 3 novembre 2006 n° 23 recante norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale;
- ▶ la deliberazione della Giunta Regionale n°4189 in data 18 dicembre 2007 relativa all'individuazione delle modalità di affidamento dei servizi alle cooperative sociali ed approvazione delle convenzioni-tipo;
- ▶ la determinazione n. 2 in data 01.08.2012 dell'AVCP contenete “Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 381/1991;

Dato atto che l'importo dell'appalto da affidare (stimato € 65.000,00) risulta ampiamente inferiore della soglia comunitaria, che alla data odierna ammonta ad € 207.000,00;

Richiamato l'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e precisato a tale riguardo che:

- ⇒ il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di assicurare il servizio di pulizia di edifici comunali per il quinquennio 1° novembre 2015 – 31 ottobre 2020;
- ⇒ il contratto sarà stipulato in forma pubblica;
- ⇒ l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nel capitolato speciale d'appalto, approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale n. 48/2015, e quelle descritte nello schema della lettera di invito approvata a termini del presente provvedimento;
- ⇒ per quanto riguarda la modalità di scelta del contraente, si procederà tramite procedura negoziata, con il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa*, ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni;

Ritenuto pertanto dover individuare i criteri preferenziali per addvenire all'affidamento dell'incarico, tenendo conto degli indirizzi indicati dalla normativa regionale;

Considerato opportuno invitare alla trattativa privata le Cooperative sociali che prestano la loro attività nelle strutture pubbliche presenti sul territorio comunale;

Preso atto che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga (cosiddetta tecnica) del contratto in essere (avente codice CIG: 0560774D54), come da indicazione fornita dall'AVCP, nella sezione Faq – Tracciabilità dei flussi finanziari – A 42 che si riporta di seguito: *“Non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario”*

Preso atto che alla nuova gara è stato assegnato il seguente Codice Identificativo Gara - (CIG): 63769780B9;

## **D E T E R M I N A**

1 - Di affidare alla Cooperativa Sociale di Povegliano, attuale aggiudicataria del servizio, la proroga della prestazione per un periodo di 60 giorni, o comunque fino alla nuova aggiudicazione, al fine di permettere la conclusione delle procedure di gara, come previsto dall'art. 4, comma 2 del capitolato d'appalto approvato con la deliberazione G.C. n° 67/2010, impegnando l'importo presunto di € 2.500,00 al cap. 950 (1.01.02.03) “Spese pulizie uffici” del bilancio 2015, competenza, integrando di pari importo il precedente impegno n. 1/2015;

2 – Di acquisire, per il quinquennio 1° novembre 2015 – 31 ottobre 2020, il servizio di pulizia edifici comunali, da espletarsi con le modalità e prescrizioni di cui al capitolato speciale d'appalto approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 in data 06.08.2015;

3 – Di invitare alla trattativa privata per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione degli immobili comunali le cooperative sociali indicate nell'allegato elenco, individuate nel rispetto dei criteri presscritti dall'art. 12, comma 2, della L.R. 23/2006, elenco tenuto segreto ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163;

4 - Di approvare lo schema della lettera d'invito che viene allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

5 - Di stabilire che l'aggiudicazione avverrà a seguito di esperimento di procedura negoziata, con il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni, valutata in base agli elementi come di seguito indicati:

**OFFERTA TECNICA** per **complessivi punti 60 (sessanta)** così assegnati:

**Affidabilità dell'impresa (max 20 punti):**

- |   |             |
|---|-------------|
| - Esperienze gestionali dell'Impresa                  | punti n° 10 |
| - Presenza e inquadramento lavoratori                 | punti n° 5  |
| - Presenza già in organico di lavoratori svantaggiati | punti n° 5  |

**Proposta di gestione del servizio (max punti 40):**

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| - Progetto di gestione del servizio | punti n° 30 |
| - Controllo sulla qualità           | punti n° 5  |
| - Personale utilizzato nel servizio | punti n° 5  |

**OFFERTA ECONOMICA** per **complessivi punti 40 (quaranta)** - così assegnati:

all'offerta economica che indicherà il costo orario più basso, saranno attribuiti **punti 40** (quaranta); alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{costo orario più basso} \times 40}{\text{costo orario richiesto}} = \text{punteggio attribuito}$$

6 - Di prenotare la presunta spesa complessiva annua di € 14.000,00 IVA compresa, all'apposito stanziamento di cui al capitolo 950 "Spese pulizie uffici", del bilancio di previsione 2015, per la frazione d'anno e del bilancio degli anni successivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F. to BELE' LUISA

## ATTESTAZIONE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.  
(art. 151, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Li, 25-08-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F. to BELE' LUISA

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune in data odierna,  
per 15 giorni consecutivi.

Li, 01-09-2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to BELE' LUISA

---

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Li, 01-09-2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
BELE' LUISA

