



COMUNE DI MEZZANE DI SOTTO  
Provincia di Verona  
Unità di Progetto Ragioneria - Segreteria

Allegato A

**AVVISO DI BANDO PUBBLICO**  
**CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE**  
**COMMERCIALI E ARTIGIANALI OPERANTI NEL COMUNE DI MEZZANE DI SOTTO**  
**(Prorogato il termine al 31/05/2021 DGC n. 28 del 15/04/2021)**  
*DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione*  
*dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività*  
*economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato*  
*sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020*



### ABSTRACT

**Obiettivi del bando:** realizzazione di azioni di sostegno economico e di incentivazione in favore di piccole e micro-imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19

**Destinatari:** piccole e micro imprese commerciali e artigianali operanti nel Comune di Mezzane di Sotto, regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese, non in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo

**Modalità di realizzazione:** concessione di un contributo economico secondo gli importi e i criteri stabili nel bando, agli operatori economici che abbiano subito una totale o parziale interruzione delle attività economica in seguito a chiusure totali o parziali imposte nel corso del 2020 dai provvedimenti per il contenimento dell'emergenza sanitaria da COVID-19, secondo i criteri di cui all'art. 6. Nell'ambito di detti criteri una quota del punteggio assegnabile è destinata ad iniziative volte alla ristrutturazione, all'ammodernamento, all'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing online e di vendita a distanza ovvero per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.



| <b>Riferimenti normativi e provvedimenti</b>  |
|---|
| art. 1, comma 6 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Fondo per lo sviluppo e la coesione -programmazione 2014-2020);   |
| art. 1 comma 65-ter dell'art. 1 legge 27 dicembre 2017, n. 205, modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160;  |
| art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77  |
| Delibere CIPE n. 8/2015 e n. 52/2018  |
| Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020 Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022. (20A06526) (GU Serie Generale n.302 del 04-12-2020); |
| Deliberazione di Giunta del Comune di Mezzane di Sotto n. 75 del 31-12-2020   |
| Deliberazione di Giunta del Comune di Mezzane di Sotto n. 05 del 26-02-2021   |
| Deliberazione di Giunta del Comune di Mezzane di Sotto n. 28 del 15-04-2021   |
| <b>Link utili</b>   |
| <a href="https://www.agenziacoesione.gov.it/strategia-nazionale-aree-interne/">https://www.agenziacoesione.gov.it/strategia-nazionale-aree-interne/</a>   |
| <a href="http://www.ministroperilsud.gov.it/">http://www.ministroperilsud.gov.it/</a>   |
| <a href="http://www.comune.mezzane.vr.it/">http://www.comune.mezzane.vr.it/</a>   |



## Sommario

|  |    |
|--|----|
| Articolo 1 - FINALITA' DEL BANDO.....  | 5  |
| Articolo 2- DOTAZIONE FINANZIARIA.....   | 5  |
| Articolo 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO.....                          | 5  |
| Articolo 4 - SOGGETTI DESTINATARI.....   | 6  |
| Articolo 5 - INIZIATIVE FINANZIABILI.....  | 6  |
| Articolo 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE.....   | 7  |
| Articolo 7 - CUMULO.....   | 11 |
| Articolo 8 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....             | 11 |
| Articolo 9 - CONTROLLI.....  | 12 |
| Articolo 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO.....                                 | 12 |
| Articolo 11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679..... | 13 |



### **Articolo 1 - FINALITA' DEL BANDO**

Il presente bando ha come obiettivo la realizzazione di azioni di sostegno economico e di incentivazione in favore di piccole e micro-imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19, come individuate dalla raccomandazione 2003 361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003, che:

- a) svolgano attività economiche in ambito commerciale e artigianale attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Mezzane di Sotto ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio medesimo;
- b) sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

L'intervento consiste nella concessione di un sostegno economico, anche con finalità incentivanti, a fondo perduto a tantum alle piccole e microimprese, con le modalità di cui al presente bando.

Il contributo a fondo perduto è cumulabile con altre misure e agevolazioni emanate a livello nazionale e regionale per fronteggiare l'attuale crisi economico – finanziaria causata dall'emergenza sanitaria dalla pandemia da "COVID19".

### **Articolo 2- DOTAZIONE FINANZIARIA**

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente avviso è pari a euro 43.756,00 a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM 24 settembre 2020.

### **Articolo 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO**

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi



riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

#### **Articolo 4 - SOGGETTI DESTINATARI**

I destinatari del presente Avviso sono le piccole e microimprese (\*):

- le cui attività economiche ricadono tra quelle svolte in ambito commerciale e artigianale;
- che svolgono, alla data di presentazione della domanda, la propria attività attraverso la presenza di un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Mezzane di Sotto, ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;
- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- non hanno pendenze commerciali e tributarie con il Comune di Mezzane di Sotto (in caso di pendenze tributarie verranno concessi 30 giorni di tempo dalla data di assegnazione del contributo per regolarizzare la propria posizione);

(\*) ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 Milioni di Euro; si definisce piccola l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.

#### **Articolo 5 - INIZIATIVE FINANZIABILI**

I contributi di cui al presente bando sono assegnati agli operatori economici che abbiano subito una totale o parziale interruzione delle attività economica in seguito a chiusure totali o parziali imposte nel corso del 2020 dai provvedimenti per il contenimento dell'emergenza sanitaria da COVID-19, secondo i criteri di cui all'art. 6. Nell'ambito di detti criteri una quota del punteggio assegnabile è destinata ad iniziative volte alla ristrutturazione, all'ammodernamento, all'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line e di vendita a distanza ovvero per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e



attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

I contributi saranno assegnati entro la disponibilità massima delle risorse assegnate.

I contributi assegnati non potranno eccedere in ogni caso la spesa massima sostenuta risultante da rendicontazione se successiva all'assegnazione del sostegno; in caso di contributo eccedente, lo stesso sarà ridotto entro il massimo della spesa sostenuta.

### **Articolo 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il contributo, concesso a fondo perduto, sarà attribuito sulla base di una graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi disponibili, determinata attribuendo i punteggi di seguitoriportati.

Nel corso della fase istruttoria, si procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissione di cui al precedente art. 4 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o accesso a banche dati di altre pubbliche amministrazioni, nell'ambito dei controlli previsti dal DPR 445/2000.

L'Ufficio responsabile dell'istruttoria, in sede di valutazione delle domande, si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e/o puntuali chiarimenti all'impresa partecipante.

Le domande saranno valutate secondo i seguenti criteri. Il punteggio massimo assegnabile è pari a 100 punti.



| Criteria di valutazione   | Punteggio Massimo  |
|---|--|
| Impresa che in base al codice ATECO principale è stata interessata da limitazioni dell'attività<br>MAX 30 punti | Impresa che non abbia subito periodi di interruzione<br>0  |
|   | Impresa interessata da periodi di interruzione<br>20   |
|   | Impresa operante nel settore del turismo, dello spettacolo e dell'intrattenimento, dello sport e fitness<br>30                                     |
| Perdita di fatturato rispetto all'anno 2019<br>MAX 20 punti   | Dal 20 al 50%<br>10  |
|   | Dal 50 all'80%<br>(tale punteggio è assegnato automaticamente alle imprese che abbiano iniziato la loro attività a decorrere dal 01/09/2019)<br>15 |
|   | Oltre l'80%<br>20  |



|  |                      |    |
|--|----------------------|----|
| Numero di dipendenti<br><br>MAX 20 punti | 0 dipendenti         | 0  |
|  | Da 1 a 3 dipendenti  | 10 |
|  | Da 4 a 6 dipendenti  | 15 |
|  | Oltre i 7 dipendenti | 20 |

Iniziative di ammodernamento/sviluppo

MAX 30 punti

A titolo esemplificativo

- Ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento del processo di attività
- Innovazioni tecnologiche
- Opere murarie necessarie per la collocazione di nuovi macchinari
- Acquisto di nuovi macchinari impianti, arredi e attrezzature varie

30

Sono ammesse a punteggio le iniziative già realizzate al 31/12/2020 od ultimate entro il 30/06/2021.

Ai fini della rendicontazione l'impresa allega alla domanda idonea documentazione fiscale giustificativa della spesa che provi il conseguimento degli obiettivi indicati. In casodi interventi in corso di esecuzione, la documentazione dovrà essere presentata inderogabilmente entro il 30/06/2021 pena la revoca del contributo. Per gli interventi in corsodi esecuzione il contributo sarà erogato previa rendicontazione delle spese sostenute entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della documentazione giustificativa



Il punteggio minimo per l'accesso al contributo è di 40 punti. Le imprese che non raggiungeranno tale punteggio saranno escluse dall'assegnazione.

Il contributo massimo assegnabile non potrà eccedere l'importo di €2.000,00 e sarà assegnato indicativamente secondo i seguenti scaglioni di punteggio

| Punteggi assegnati | Importo   |
|--------------------|-----------|
| 100 punti          | €2.000,00 |
| 80 – 99 punti      | €1.500,00 |
| 50 – 79 punti      | €1.000,00 |
| 41 - 49 punti      | € 500,00  |
| 40 punti           | € 300,00  |

Tale suddivisione è puramente indicativa e potrà essere rideterminata anche nell'importo massimo in modo da soddisfare il maggior numero di domande che abbiano ottenuto punteggi superiori alla soglia minima di accesso e fino ad esaurimento del plafond disponibile.

In caso di valutazione di parità in graduatoria, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Nel caso in cui l'importo massimo del contributo non riesca a soddisfare tutte le richieste, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio.

La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti. Resta inteso che a termini dell'art. 8 del DPCM24 settembre 2020 importi assegnati e finalizzazione dei contributi saranno oggetto di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. A partire dalla data di pubblicazione l'Ufficio competente disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

### **Articolo 7 - CUMULO**

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.



### Articolo 8 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando e l'allegato **modello A** per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di Mezzane di Sotto.

Le domande per la presentazione della domanda di finanziamento devono essere costituite, pena l'esclusione, da:

- a) **Modello A** valido per la richiesta di finanziamento;
- b) Relazione contenente la descrizione degli interventi per i quali si richiede il finanziamento secondo quanto previsto dall'articolo 6 del presente bando, eventualmente corredata da tempi di realizzazione, qualità e benefici dell'intervento per l'attività economica, per il comune e per la comunità ove insediata;
- c) documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società (non necessaria l'allegazione se la domanda è sottoscritta con firma digitale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005);
- d) visura camerale dell'impresa;
- e) documentazione previdenziale o contabile da cui risulti il numero di dipendenti assunti con contratto di lavoro subordinato;
- f) documentazione fiscale o contabile da cui risulti il fatturato per l'anno 2019 e il fatturato per l'anno 2020; in caso di attività avviate dopo il 01/09/2019 è sufficiente l'allegazione della visura camerale;
- g) documentazione fiscale comprovante le spese per gli interventi rientranti nelle "iniziative di ammodernamento/sviluppo" indicati nella tabella dei criteri; per gli interventi in corso di esecuzione allegare preventivi di spesa o appositadichiarazione da cui risulti la spesa da sostenere e l'impegno ad ultimare l'intervento entro il 30/06/2021

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo il modello A allegato, inderogabilmente a pena di esclusione **entro le ore 12.00 del giorno 31.05.2021** attraverso una delle seguenti modalità:

Modalità telematica tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo [protocollogenerale@pec.comune.mezzane.vr.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.mezzane.vr.it).

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Non potranno essere accolte le domande:

- a. predisposte su modello difforme dall'allegato al presente bando;
- b. presentate con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo;
- c. predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
- d. non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

Il Comune di Mezzane di Sotto non assume responsabilità per eventuali disguidi nella



presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Articolo 9 - CONTROLLI**

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

### **Articolo 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

L'Unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Unità di Progetto Ragioneria – Segreteria contattabile ai seguenti recapiti:

Telefono: 0458880100 tasto 2

Mail: [affarigenerali@comune.mezzane.vr.it](mailto:affarigenerali@comune.mezzane.vr.it)

Responsabile di Procedimento: Daniela Bazzoni –  
[daniela.bazzoni@comune.mezzane.vr.it](mailto:daniela.bazzoni@comune.mezzane.vr.it)

Referente di progetto: Alessandro Anselmi –  
[alessandro.anselmi@comune.mezzane.vr.it](mailto:alessandro.anselmi@comune.mezzane.vr.it)

L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

### **Articolo 11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

(Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mezzane di Sotto, telefono: 0458880100 Mail: [privacy@comune.mezzane.vr.it](mailto:privacy@comune.mezzane.vr.it)



Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Mezzane di Sotto è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Mezzane di Sotto.

Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.