COMUNE DI MEZZANE DI SOTTO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio Segreteria

ANSELMI
ALESSANDRO
Data firma da PC:
25/08/2022 14:54:19 (UTC)
Data scadenza certificato:
22/04/2025 23:59:59 (UTC)
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ALTRI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE PER AFFIDAMENTO DELLA SORVEGLIANZA DURANTE IL SERVIZIO DI MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI MEZZANE DI SOTTO

Comune di Mezzane di Sotto - Prot. n. 0006504 del 25-08-2022 interno Cat. 7 Cl. 1

Sommario

OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO....3
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO....3
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA SVOLGERE....3
REQUISITI E CRITERI PER l'AFFIDAMENTO....4
Requisiti soggettivi....4
Criteri di selezione....4
CONTRIBUTO PER IL SERVIZIO....5
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, TERMINI E COPERTURE ASSICURATIVE....5
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI....5
TRASPARENZA....5

Comune di Mezzane di Sotto - Prot. n. 0006504 del 25-08-2022 interno Cat. 7 Cl. 1

OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

È stata posta dall'Istituto Comprensivo cui afferisce il plesso di Mezzane di Sotto, la necessità di un intervento comunale atto a garantire il servizio di sorveglianza durante l'orario di mensa.
Per rispondere a questa esigenza, il Comune ritiene di valorizzare l'apporto del cd. "Terzo Settore", secondo i principi e le disposizioni dettate dal decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

L'orario scolastico della Scuola Primaria di Mezzane di Sotto afferente all'Istituto Comprensivo di Lavagno è articolato su cinque giorni con un rientro (lunedì) per tutte le cinque classi del plesso e per un rientro per la sola classe V, il mercoledì**.**

Il presente avviso è finalizzato alla mera acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di enti del terzo settore per lo svolgimento del servizio.

L'avviso non ingenera in capo all'Amministrazione alcun obbligo rispetto alle manifestazioni presentate né al successivo affidamento. La procedura pertanto potrà essere sospesa o revocata in ogni momento.

L'Amministrazione si riserva quindi il diritto di non procedere all'affidamento, a proprio insindacabile giudizio, ad esempio per una diversa decisione in merito all'organizzazione del servizio, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretesa alcuna anche rispetto alla partecipazione alla procedura selettiva.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (RUP):
dott. Alessandro Anselmi – Vicesegretario Responsabile d'Area
Telefono +39 045 8880100 interno 3 Fax +39 045 8880084

Comune di Mezzane di Sotto
Sede Municipale Via San Giovanni di Dio 6
CAP 37030 C.F. IT 00596180232
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFSP25
Indirizzo Internet: http://www.comune.mezzane.vr.it
PEC: protocollogenerale@pec.comune.mezzane.vr.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA SVOLGERE

L'ente incaricato dovrà svolgere, a cura di propri volontari o prestatori, la sorveglianza durante il servizio di mensa presso la Scuola primaria di Mezzane di Sotto (in Via Roma 9 https://goo.gl/maps/5gnb9MXQZUp47euv5) nei seguenti giorni, secondo lo standard 1 sorvegliante ogni 25 alunni.

Alla data del presente avviso il servizio, salvo variazioni nel corso dell'anno scolastico, dovrà essere così svolto:

Comune di Mezzane di Sotto - Prot. n. 0006504 del 25-08-2022 interno Cat. 7 Cl. 1

a) Lunedì: **rientro ordinario (tutte le classi)** dalle 13:00 alle 14:00 con un numero di operatori stimato in 3 unità secondo quanto meglio dettagliato nell'allegato schema di convenzione cui si rinvia;
b) Mercoledì: **rientro attività motoria (solo alunni della classe 5U)** dalle 13:00 alle 14:00 con un numero di operatori stimato in 1 unità secondo quanto meglio dettagliato nell'allegato schema di convenzione cui si rinvia.

REQUISITI E CRITERI PER L'AFFIDAMENTO

Requisiti soggettivi

Sono ammessi alla partecipazione le associazioni e gli enti del Terzo Settore.

Criteri di selezione

In ordine di priorità, il servizio sarà assegnato secondo il seguente ordine di preferenza:
a) In via preferenziale a Organizzazioni di Volontariato (ODV) o Associazioni di Promozione Sociale (APS) con cui stipulare una convenzione secondo quanto stabilito dall'art. 56 del d.lgs. n. 117/2017 che abbiano come finalità le attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 2 lett. d del d.lgs. n. 117/2017 (educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa);
b) In subordine al criterio a), a Organizzazioni di Volontariato (ODV) o Associazioni di Promozione Sociale (APS) con cui stipulare una convenzione secondo quanto stabilito dall'art. 56 del d.lgs. n. 117/2017, che abbiano come finalità una delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 117/2017, diversa da quelle del comma 2 lettera d della disposizione in parola;

c) In subordine al criterio a) e b) altri enti del Terzo Settore iscritti al Registro unico del Terzo Settore dei cui al d.lgs. n. 117/2017 che abbiano come finalità le attività di cui al precedente punto a);
d) In subordine al criterio c) alti entri del Terzo Settore iscritti al Registro unico del Terzo Settore dei cui al d.lgs. n. 117/2017 che abbiano come finalità attività **diverse** da quelle di cui al precedente punto a);
e) In subordine ai predetti criteri, ad enti e associazioni del Terzo Settore aventi come finalità statutarie una o più di quelle previste dall'art. 5 del d.lgs. n. 117/2017.

In ipotesi di parità rispetto ai precedenti criteri, sarà preferito l'ente che non abbia svolto in precedenti anni scolastici lo stesso servizio a favore del Comune;

In ogni caso, l'Amministrazione si riserva di preferire nell'assegnazione del servizio, in deroga ai criteri di cui un ente del Terzo Settore di cui all'art. 4 comma 1 del d.lgs. n. 117/2017, che abbia manifestato interesse e che abbia come finalità quella di cui all'art. 5 comma 2 lett. d del d.lgs. n. 117/2017 o analoghe, il quale proponga un rimborso a titolo di contributo/corrispettivo inferiore a quello indicato nel successivo capoverso.

Le valutazioni relative ai criteri saranno rimesse al Responsabile del Procedimento.

Comune di Mezzane di Sotto - Prot. n. 0006504 del 25-08-2022 interno Cat. 7 Cl. 1

CONTRIBUTO PER IL SERVIZIO

L'Amministrazione a fronte del servizio reso erogherà all'ente/associazione secondo quanto stabilito dallo schema di convenzione un contributo/rimborso o corrispettivo, a seconda del regime nell'ambito del quale l'ente eroga la prestazione, di €20,00/ora per ogni unità di personale impiegato.
Pertanto, secondo le stime alla data del presente avviso ed indicate nel paragrafo "DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA SVOLGERE" l'importo del predetto contributo/rimborso/corrispettivo è da quantificarsi presuntivamente per l'anno scolastico 2022/2023 in 2.560,00 €, considerando il numero dei rientri previsti, esclusi i giorni di sospensione delle attività didattiche da calendario scolastico.
L'ente/associazione dovrà garantire la propria disponibilità ad integrare il personale necessario qualora richiesto in ragione di esigenze inerenti al servizio, manifestate dalla Scuola, dal Comune o comunque legate a circostanze non prevedibili al momento del presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, TERMINI E COPERTURE ASSICURATIVE

Gli enti interessati potranno presentare la propria manifestazione di interesse:
- Compilata e sottoscritta secondo il modello allegato al presente avviso
- Corredata di copia dello Statuto/atto costitutivo;

entro **le ore 12:00 del 02/09/2022** a mezzo pec o per posta raccomandata o a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mezzane di Sotto.
Si richiama inoltre l'attenzione sugli obblighi assicurativi di cui allo schema di convenzione cui si rinvia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti e secondo quanto indicato nell'informativa allegata alla documentazione di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento.

TRASPARENZA

Il presente avviso, lo schema di convenzione da sottoscrivere a seguito dell'assegnazione del servizio, la modulistica per la presentazione della manifestazione di interesse sono pubblicati sul profilo del committente ("Amministrazione trasparente" - Bandi e contratti).

Mezzane di Sotto, 24-8-2022

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Alessandro Anselmi)
Firmato digitalmente ex d.lgs. 82/2005

Comune di Mezzane di Sotto - Prot. n. 0006504 del 25-08-2022 interno Cat. 7 Cl. 1