

SCHEDA INFORMATIVA DEL CENTRO ESTIVO RICREATIVO – ESTATE 2020

(Il presente documento potrà subire variazioni nel tempo in considerazione delle eventuali nuove indicazioni di carattere scientifico, delle raccomandazioni nazionali ed internazionali e in funzione dell'evoluzione dello scenario epidemiologico.)

PRINCIPI

Il Comune di Nogara e la Cooperativa Sociale San Francesco considera fondamentale e garantisce il benessere psicofisico dei/delle bambini/e e dei/delle ragazzi/e residenti nel Comune.

Con tale proposta si intende dar valore e ripristinare le condizioni per l'esercizio da parte minori del diritto alla socialità e al gioco, anche oltre i confini della dimensione domestica e familiare. Inoltre, ci si impegna a far fronte alle problematiche inerenti alla conciliazione delle responsabilità di cura verso i minori e quelle lavorative da parte dei genitori.

Il Centro Estivo Ricreativo si attiene alle normative in vigore che il genitore è tenuto a conoscere e contenute nel documento regionale "LINEE DI INDIRIZZO PER LA RIAPERTURA DEI SERVIZI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA 0-17 ANNI. Interventi e misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2".

La presente informativa disciplina il servizio del Centro Estivo Ricreativo – Estate 2020.

OGGETTO

- Il servizio è rivolto ai minori residenti del Comune di Nogara.
- Per accedere al servizio è necessario che il minore sia in regola con il calendario delle vaccinazioni previste per legge.
- Il servizio **avrà inizio il 20 luglio 2020 e terminerà il 28 agosto 2020**, per n. 5 settimane, suddivise in **due turni da due o tre settimane ciascuno**:
 - 20/07/20-07/08/2020
 - 17/08/20-28/08/2020
- Il numero totale di posti disponibili per turno è il seguente:
 - 42 posti per i/le bambini/e della scuola primaria di primo grado;
 - 30 posti per i/le ragazzi/e della scuola secondaria di primo grado.
- I gruppi saranno formati:
 - Per i minori delle elementari: n. 1 educatore/n.7 minori;
 - Per i minori delle medie: n.1 educatore/n.10 minori.

SEDI E ORARI DEL SERVIZIO

Il servizio si svolgerà presso la sede della Scuola Materna messa a disposizione dal Comune di Nogara in Via P. Sterzi, 93 e nelle aree verdi adiacenti alla struttura.

Le sedi individuate per la realizzazione del servizio di Centro Estivo, sono state scelte sulla base dei seguenti fattori:

- a. Presenza di aree verdi per garantire il distanziamento sociale dei gruppi e favorire l'attività all'aria aperta;

- b. Numero di aule sufficienti ad accogliere piccoli gruppi nel rispetto delle norme di sicurezza.

Il servizio seguirà questo **orario**:

- c. Dalle 7 alle 8 - ACCOGLIENZA in base allo scaglionamento previsto per ogni gruppo;
- d. Dalle 8 alle 12 - ATTIVITÀ DEL CENTRO ESTIVO;
- e. Dalle 12 alle 13 - USCITA in base allo scaglionamento per ogni gruppo.

In base al numero di gruppi di bambini ospitati presso il servizio, al fine di garantire l'accoglienza e l'uscita in sicurezza e ovviare al rischio di assembramenti durante l'entrata e l'uscita, **gli ingressi e le uscite saranno scaglionati**. Si chiede ai genitori la piena collaborazione ed il rispetto degli orari che verranno indicati per l'entrata e l'uscita. Ogni deroga all'orario prestabilito dovrà essere richiesta con anticipo e autorizzata dal responsabile del Centro Estivo.

CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLO STATO DI SALUTE DI BAMBINI, GENITORI E PERSONALE

Per prevenire la diffusione e il contagio da SARS-CoV-2 è fondamentale che qualunque persona presenti sintomi che possano far sospettare un'infezione (per esempio: anosmia, ageusia, febbre, difficoltà respiratorie, tosse, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza) non faccia ingresso nella struttura, rimanga a domicilio e avvisi il proprio Medico di Medicina Generale.

Per la tutela della salute di tutti, è **fondamentale la collaborazione con i genitori che non dovranno accompagnare al Centro Estivo il minore sia in caso di sintomatologia del minore stesso che di un componente del proprio nucleo familiare o convivente.**

Il personale impiegato nel servizio è tenuto alla misurazione della temperatura corporea per tutti i minori, accompagnatori e personale dipendente all'ingresso e all'uscita e per chiunque debba entrare nella struttura. In caso di rialzo della temperatura $\geq 37.5^\circ$ la persona dovrà essere allontanata dalla struttura ed invitata a rivolgersi al proprio Medico Curante per le valutazioni del caso. Particolare attenzione viene riposta sulle condizioni di salute dei genitori, familiari e conviventi di tutti i bambini che frequentano la struttura in considerazione del fatto che, nella maggior parte dei casi, l'espressività clinica del virus in età pediatrica si caratterizza per forme asintomatiche.

L'alleanza tra genitori e servizi educativi ha lo scopo di favorire una comunicazione efficace e tempestiva nel caso in cui un genitore/convivente del minore, presentasse febbre o problematiche respiratorie. Ciò non dovrà essere sottovalutato nonostante l'assenza di sintomi nel minore e richiederà le opportune sinergie del caso con il Pediatra di Libera Scelta, il Medico di Medicina Generale del genitore/convivente e il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica.

CONTROLLO E GESTIONE DEGLI ACCESSI E DELL'USCITA

Per ogni sede è stato predisposto un punto di accoglienza e uscita come richiesto nelle Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni. Interventi e misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione da SARS-CoV-2 della Regione Veneto.

L'accesso e l'uscita dalle sedi si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- **ACCOMPAGNATORI:** I minori potranno entrare presso la struttura accompagnati da un genitore per volta, è preferibile che sia sempre lo stesso genitore o figura di riferimento. Al

fine di tutelare la salute dei soggetti più fragili, è preferibile che gli accompagnatori non siano persone con più di 60 anni.

- **ZONA ACCOGLIENZA/USCITA:** È organizzata all'esterno con apposite segnalazioni per le distanze da rispettare. È richiesta la piena collaborazione dei genitori che accompagnano il minore nel rispetto delle norme necessarie a tutelare la salute della collettività.
- **MISURE DI IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI:** data la difficoltà di garantire il mantenimento della distanza interpersonale tra personale e bambini, è fondamentale e obbligatorio l'utilizzo delle mascherine quali strumento per ridurre la diffusione a mezzo *droplet*. Il DPCM del 17 maggio 2020 ha stabilito l'obbligo di utilizzo della mascherina a partire dai 6 anni di età. È garantita la presenza di soluzioni idroalcoliche, segnalate da apposite indicazioni, per l'igiene delle mani che ogni persona che accede al servizio dovrà utilizzare. I genitori devono sempre essere muniti di apposita mascherina correttamente posizionata, nel rispetto delle raccomandazioni nazionali e regionali.
- **GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA/USCITA:** all'ingresso potranno essere rivolte al genitore/accompagnatore domande sullo stato di salute del minore e del nucleo familiare. È prevista la rilevazione della temperatura corporea del minore e del genitore che lo accompagna, sia all'arrivo che all'uscita: in caso di **temperatura $\geq 37.5^\circ$** il minore non potrà accedere alla struttura e dovrà essere il genitore a contattare il proprio Pediatra di Libera Scelta o il Medico di Medicina Generale. Nel caso in cui, l'adulto che accompagna il minore non fornisca tutte le indicazioni relative al minore e necessarie all'organizzazione del servizio, l'Ente gestore si riserva la possibilità di sospendere e rivalutare la frequenza al servizio stesso.
- **MISURE DI IGIENE DEL MINORE:** non appena il minore farà il suo ingresso al Centro Estivo verrà effettuato il lavaggio delle mani dal personale di servizio e il cambio delle scarpe. Durante la permanenza dei minori sarà puntualmente garantita l'igiene delle mani, in particolar modo ad ogni cambio di attività, dopo eventuali contatti interpersonali e dopo l'utilizzo dei servizi ed infine, all'uscita della struttura prima di essere riconsegnato all'accompagnatore. **È richiesto alla famiglia di fornire al minore uno sacchettino con un cambio scarpe, che utilizzerà esclusivamente solo all'interno delle aree del Centro Estivo.**
- **MERENDA:** a metà mattina è previsto un momento di pausa, durante la quale i minori possono consumare la loro merenda. È data la possibilità ai genitori di fornire al/alla figlio/a la merenda da casa, tuttavia è preferibile:
 - che sia confezionata;
 - che venga inserita in un sacchetto con il nome del minore.

Il personale educativo sorveglierà i minori durante la consumazione della stessa, assicurando il lavaggio delle mani prima e dopo.

ISCRIZIONI

Come fare:

1. Prendere attenta visione dei seguenti documenti:
 - **SCHEDA INFORMATIVA DEL CENTRO ESTIVO RICREATIVO;**

- **PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI;**
- **LINEE DI INDIRIZZO PER LA RIAPERTURA DEI SERVIZI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA 0-17 ANNI.** Interventi e misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione da SARS-CoV-2.

2. Compilare e sottoscrivere:

- **MODULO DI ISCRIZIONE**
- **PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI**
- **SCHEDA INFORMATIVA DEL CENTRO ESTIVO RICREATIVO**
- **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- ⇒ La documentazione richiesta deve essere compilata in ogni parte e firmata dal Titolare della Responsabilità genitoriale. Il Titolare della Responsabilità genitoriale si assume la responsabilità di aver segnalato tutte le informazioni necessarie a garantire l'incolumità del minore. Gli appositi moduli per la somministrazione del farmaco salvavita e per la comunicazione di allergie e accorgimenti particolari saranno forniti a coloro che sulla domanda di iscrizione daranno specifiche indicazioni sulla salute del minore. Tutta la documentazione richiesta e compilata e firmata in ogni sua parte **è requisito inderogabile** per l'ammissione al Centro Estivo. La presentazione di una domanda incompleta comporterà la non ammissione al servizio.
- ⇒ La presentazione della domanda di iscrizione comporta l'integrale accettazione e sottoscrizione della presente INFORMATIVA, del PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA, delle LINEE DI INDIRIZZO PER LA RIAPERTURA DEI SERVIZI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA 0-17 e dell'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
- ⇒ Indipendentemente dal turno di iscrizione, **il primo giorno di frequenza del Centro Estivo**, il genitore del minore dovrà presentare al personale preposto presso il centro la DOCUMENTAZIONE IN ORIGINALE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E DEBITAMENTE FIRMATA ed eventuale documentazione aggiuntiva richiesta CON COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ. La mancata presentazione di tali documenti non permetterà l'accesso al servizio. Tutti i documenti sono scaricabili dal sito del Comune.
- ⇒ Il versamento della quota totale di partecipazione andrà eseguito tramite bonifico bancario sul C/C della Cooperativa Sociale San Francesco IBAN: **IT54B 05116 59751 000000011488** indicando nella causale **Nome Cognome del minore - ISCRIZIONE CER NOGARA – Periodo di iscrizione.**

Termini di iscrizione:

- Coloro che iscrivono il minore al primo turno o ad entrambe, dovranno consegnare la documentazione di iscrizione debitamente compilata e firmata assieme alla copia di ricevuta del bonifico in originale il giorno **20 luglio 2020**.
- Coloro che iscrivono il minore SOLO al secondo turno, dovranno inviare copia della documentazione compilata e firmata e copia della ricevuta del bonifico bancario **entro il 24 luglio 2020** a servizi.sociali@unisociale.org. Seguirà conferma dell'avvenuta ricezione. Successivamente, consegnarla in originale il primo giorno di partecipazione al CER (17 agosto 2020).

TURNI E TARIFFE

È possibile iscriversi ad uno o più turni e/o non sarà possibile iscriversi a settimane singole.

I turni sono di due o tre settimane (dal lunedì al venerdì). Le date di inizio e fine dei turni e le tariffe sono indicati sulla DOMANDA DI ISCRIZIONE.

ASPETTI AMMINISTRATIVI/SANITARI

- ☞ Non potranno essere richieste riduzioni per una frequenza parziale al servizio; la rinuncia a servizio iniziato non dà diritto al rimborso del periodo non usufruito.
- ☞ L'eventualità delle procedure, previste dal punto 11 pag. 15 delle Linee di indirizzo della Regione Veneto per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni, di isolamento domiciliare fiduciario in caso di soggetto (bambino o operatore) che frequenta la struttura e che presenta sintomi febbrili e/o respiratori e/o gastrointestinali sospetti e di quarantena dei relativi contatti scolastici (bambini del gruppo ed operatore dedicato) **non** dà diritto al rimborso del periodo non usufruito
- ☞ L'eventualità della chiusura della struttura, prevista dal punto 11 pag. 15 delle Linee di indirizzo della Regione Veneto per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni, disposta dal Servizio di Igiene e Sanità Pubblica per un periodo compatibile con l'attuazione delle misure di contact tracing, sorveglianza sanitaria, isolamento domiciliare fiduciario e quarantena sulla base delle valutazioni di competenza in caso di presenza di un caso confermato di COVID-19 che frequenta il servizio (personale dipendente o minore) **non** dà diritto al rimborso del periodo non usufruito
- ☞ Se il bambino/a necessita di FARMACO SALVAVITA è necessario compilare l'apposita documentazione
- ☞ Se il bambino/a è AFFETTO DA ALLERGIE E/O INTOLLERANZE è necessario indicarlo nella DOMANDA DI ISCRIZIONE.

ASPETTI ORGANIZZATIVI

Il Centro Estivo Ricreativo è organizzato nel rispetto dell'indicazione del piccolo gruppo stabile: la composizione dei gruppi di bambini sarà il più possibile uguale nel tempo mantenendo, inoltre, per quanto possibile lo stesso personale a contatto con lo stesso gruppo di minori. Da Linee Guida regionali, essendo i gruppi considerati alla stregua di unità epidemiologiche, devono preferibilmente essere formati da bambini che appartengano al minor numero possibile di gruppi di familiari. Per tale motivo, è necessario indicare nel modulo di ISCRIZIONE se il bambino vuole essere inserito in un gruppo con altri appartenenti al gruppo familiare, amicale o di classe. Tale richiesta ha la finalità di privilegiare la composizione dei gruppi con bambini che anche all'esterno della struttura sono soliti condividere una quotidianità. Sarà cura del personale evitare i possibili contatti tra un gruppo e l'altro. Saranno, inoltre, privilegiate le attività all'aperto.

Il gruppo di educatori/animatori, con esperienza nell'ambito delle attività educative e ricreative, utilizzerà sempre tutti i DPI raccomandati e previsti dal decreto legge. Inoltre, viene assicurata la formazione specifica per il personale dipendente, in materia di procedure organizzative interne e per l'adozione delle misure e dei comportamenti igienico-sanitari (utilizzo mascherine, lavaggio delle mani, misure generali di igiene, ecc.). Viene prevista, inoltre, una figura di coordinamento del



Centro Estivo, che ha il compito di presidiare e supervisionare l'andamento delle attività e il rispetto delle Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni. È il riferimento delle famiglie per ogni necessità.

OGGETTI PERSONALI

In accordo con le Linee di Indirizzo Regionali è fatto divieto di portare dall'esterno all'interno della struttura oggetti personali o giocattoli. Si chiede ai genitori la massima collaborazione e attenzione per far rispettare tale regola a tutela della salute di tutti i partecipanti.

DELEGHE

Per l'accompagnamento o ritiro dei minori è possibile delegare un familiare o un conoscente maggiorenne: all'interno del modulo di iscrizione vanno indicati i nominativi. Verrà, in seguito, fornito un modulo di delega da riconsegnare firmato al Coordinatore del Centro Estivo corredato da un documento di identità in corso di validità del delegato. Si sottolinea che ai fini della massima cautela e per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2 è bene che l'adulto accompagnatore sia sempre lo stesso.

SOSPENSIONE PARTECIPANTI

La Cooperativa Sociale San Francesco si riserva il diritto di sospendere dall'attività bambini/e che non siano in regola con i pagamenti e/o con i quali insorgano eccessivi problemi disciplinari. La sospensione può avvenire anche nel caso di dichiarazioni non veritiere nella scheda di iscrizione compilata e firmata dal genitore/tutore.

Per presa visione
Il Titolare della Responsabilità Genitoriale
