



Città di Oppeano

Provincia di Verona

oooooooooooo

AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI/GARE E CONTRATTI

e-mail: segreteria@comune.oppeano.vr.it

C.F. 80030260238

P.IVA 01536590233

Prot. n. 7353

Oppeano, 22 aprile 2022

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E CONSOLIDAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA DI CÀ DEGLI OPPI

Il Comune di Oppeano intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata alla ricerca di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento della prestazione e interessati all'affidamento dei *Lavori di miglioramento sismico e consolidamento statico della scuola primaria di Cadeglioppi* (CUP H34I19000690004).

Per la presentazione delle manifestazioni di interesse, verrà utilizzata la piattaforma telematica di e-Procurement della Regione Lombardia "SINTEL", accessibile dall'indirizzo www.ariaspa.it dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse ed è da intendersi come procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori economici interessati che per l'Amministrazione Comunale. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito, attribuzione di punteggio o altre classifiche di sorta.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura esplorativa e di non dar seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati.

1) STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI OPPEANO - Piazza G. Altichieri 1, 37050 Oppeano (VR)

Pec: oppeano.vr@cert.ip-veneto.net - sito web: www.comune.oppeano.vr.it

Telefono: Ufficio Gare e Contratti – 045.7139249 – e-mail: segreteria@comune.oppeano.vr.it

Telefono: Ufficio Lavori Pubblici – 045.7139223 – e-mail: lavoripubblici@comune.oppeano.vr.it

Responsabile del procedimento: Il responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Spimpolo, responsabile dell'UTC LL.PP., tel. 045.7139215, e -mail: lavoripubblici@comune.oppeano.vr.it

Il responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Lara Santilli, Responsabile dell'Area Affari generali/Segreteria/Gare e contratti.

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Lavori di miglioramento sismico e consolidamento statico della scuola primaria di Cadeglioppi (CUP H34I19000690004), così come da progetto definitivo approvato con D.G.C. n. 31 del 16/03/2022.

3) IMPORTO

L'importo complessivo dei lavori in appalto è di € 298.186,56 di cui € 9.642,38 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA. **Importo a base di gara € 288.544,18 IVA esclusa.**

Il costo della manodopera è calcolato in € 106.454,79

Natura e categoria delle prestazioni

Lavorazione	Categoria	Importo lavori (inclusi oneri per la sicurezza)	%
Edifici civili e industriali	OG 1 (categoria prevalente)	€ 115.210,90	39,92%
Componenti strutturali in acciaio	OS 18A (SIOS)	€ 23.511,57	8,15%
Opere strutturali speciali	OS 21 (SIOS)	€ 75.421,71	26,14%
Impianti termici e di condizionamento	OS 28 (SIOS)	€ 26.400,00	9,15%
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30 (SIOS)	€ 48.000,00	16,64%

Il contratto è stipulato a corpo.

La durata dei lavori è fissata in n. 54 giorni naturali e consecutivi. Il termine decorre dalla data del verbale di consegna dei lavori stessi.

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito dalla Legge 120/2020, modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021 selezionando n. 10 operatori economici, mediante sorteggio pubblico, ai quali verrà richiesta la presentazione di una offerta. L'aggiudicazione verrà effettuata utilizzando il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo totale dei lavori.

Qualora ricorrano i presupposti di legge, si procederà alla valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis del citato D.Lgs. 50/2016.

Secondo quanto previsto dal dall'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), si procederà inoltre all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari a cinque.

La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 65 punto 10 del R.D. n. 827/1924.

5) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Potranno presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati alla selezione devono essere in possesso, al momento della candidatura dei requisiti minimi sotto elencati:

A) Requisiti di ordine generale:

- inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

B) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione per attività prevalente inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016).

C) Requisiti di qualificazione:

- **possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.**, trattandosi di categorie a qualificazione obbligatoria di importo inferiore a 150.000 Euro, ovvero:
 - a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
 - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito;
 - c) adeguata attrezzatura tecnica consistente nella dotazione stabile di attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico, in proprietà o in locazione finanziaria o in noleggio.

o in alternativa

- **possesso di attestazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento, la qualificazione nelle categorie oggetto dell'appalto;

7) AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione (lettera C) avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, attenendosi alle disposizioni ivi previste, e **dovrà dichiararlo nell'istanza di partecipazione**.

In caso di avvalimento, i requisiti sopra indicati alle lettere A) e B), devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino

alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D.lgs. 50/2016 **non** è ammesso l'avvalimento per le categorie scorporabili OS21 – OS30 (SIOS di importo superiore al 10% dell'importo dei lavori).

8) RAGGRUPPAMENTI

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi (art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. n. 50/2016) i requisiti generali e i requisiti di idoneità devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate.

I requisiti di qualificazione devono essere posseduti dal raggruppamento nel complesso ad ogni modo, in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane e i consorzi stabili) del D. Lgs. 50/2016, i requisiti generali ed i requisiti di idoneità devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, devono essere posseduti:

- a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

9) SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, modificato dalla L. 108/2021, **l'eventuale subappalto può riguardare esclusivamente i seguenti lavori:**

- **cat. OG1:** tagli murature e solai, demolizioni di strutture, scavi a sezione obbligata eseguiti a mano, demolizione di serramenti, opere di lattoneria, pitture/tinteggiature, fornitura e posa in opera di porte in alluminio, fornitura e posa in opera di porte interne;
- **cat. OS 28 – OS 30:** lavori su impianto elettrico e di riscaldamento;

10) MODALITA' E TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata **esclusivamente tramite la piattaforma Sintel, entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 07/05/2022.**

Nella piattaforma Sintel i candidati dovranno inserire la **Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse**, utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso (allegato A).

L'istanza deve essere sottoscritta digitalmente dal singolo professionista o dal Legale Rappresentante del candidato. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di candidato costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Alla domanda, deve essere allegata **copia fotostatica del documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità, e **copia dell'attestazione SOA (se posseduta)**;

Nel presentare la candidatura secondo la procedura telematica SINTEL, il Sistema prevede un campo obbligatorio "offerta economica". Non essendo tuttavia richiesto, in questa fase preliminare di candidatura, esprimere alcun valore economico, il concorrente non dovrà indicare alcuna offerta economica ma dovrà inserire esclusivamente il valore numerico pari a 1 (uno); ciò unicamente in quanto il sistema impone l'inserimento di un valore diverso da zero ai fini della conclusione del processo.

Non verranno tenute in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate o candidature pervenute prima della pubblicazione del presente avviso pubblico.

Non verranno ammesse le dichiarazioni pervenute oltre il termine sopra previsto. Decorso il termine perentorio di scadenza, non verrà ritenuta valida alcuna altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata.

La tempestiva trasmissione della manifestazione di interesse rimane a esclusivo rischio del mittente.

11) MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

L'invito alla procedura di affidamento sarà rivolto ad un numero massimo di n. 10 (dieci) soggetti, selezionati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità mediante sorteggio pubblico utilizzando l'apposita funzione prevista da Sintel, in data da definirsi che verrà comunicata con avviso all'Albo Pretorio online comunale e nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di gara".

Della procedura di sorteggio verrà redatto apposito verbale allegato poi agli atti di gara.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dei lavori, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici.

Non trattandosi di procedura concorsuale, per i candidati partecipanti all'indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

12) ULTERIORI INFORMAZIONI

a) COMUNICAZIONI e CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni e/o chiarimenti nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

Le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel, sono inviate all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, le comunicazioni attraverso Sintel, saranno inviate all'indirizzo PEC dell'impresa mandataria.

Si avvisa sin d'ora che ciascun concorrente successivamente invitato alla procedura, dovrà registrarsi al sistema AVCpass secondo le indicazioni operative presenti sul sito di ANAC.

b) PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Oppeano all'indirizzo www.comune.oppeano.vr.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di gara" e sull'Albo Pretorio on line, oltre che sulla piattaforma SINTEL di cui al sito www.ariaspa.it.

c) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, vengono riportate le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti alla presente procedura. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

a) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di OPPEANO, C.F. 80030260238, P.IVA 01536590233, nella persona del Sindaco pro tempore, con i seguenti dati di contatto: Piazza Gilberto Altichieri n. 1 - 37050 Oppeano (VR), tel. 045/7139211, e-mail protocollo@comune.oppeano.vr.it, pec oppeano.vr@cert.ip-veneto.net.

b) Responsabile protezione dati

Il Responsabile protezione dati (c.d. DPO o RPD) è la società NEXT.ORG SRLS – Piazza Carli, 43 36012 Asiago (VI), Referente ing. Elio Bardelli email: info@nextsrls.org

c) Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari al fine dell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 2016/679.

d) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati da Lei forniti non saranno diffusi, salvo che non lo imponga una precisa norma di legge, ma potranno essere comunicati, in caso di erogazione di servizi e ove necessario, a soggetti terzi (come imprese appaltatrici, fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche) nominati, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Comune di OPPEANO per i compiti di natura tecnica od organizzativa strumentali alla fornitura dei servizi stessi.

L'accesso ai dati è inoltre consentito a categorie di incaricati del Comune di OPPEANO, coinvolti nell'organizzazione per il trattamento dati (personale amministrativo, amministratori di sistema, fornitore servizio di disaster recovery, conservatore sostitutivo).

L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

e) Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati personali da Lei forniti è variabile in base alla tipologia di dati ed alle finalità per le quali questi vengono comunicati. La conservazione potrà quindi essere a tempo indeterminato e comunque fino ad eventuale Sua richiesta di cancellazione o revoca

f) I Suoi diritti

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa Le è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:

- di sapere se il Titolare detiene e/o tratta dati personali relativi alla Sua persona e ad accedervi integralmente anche ottenendone copia (art. 15, **Diritto all'accesso**);
- alla rettifica dei dati personali inesatti o all'integrazione dei dati personali incompleti (art. 16, **Diritto di rettifica**);
- alla cancellazione dei dati personali in possesso del Titolare se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR (art. 17, **Diritto alla Cancellazione**);
- a chiedere al Titolare di limitare il trattamento solo ad alcuni dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (art. 18, **Diritto alla limitazione del trattamento**);
- di richiedere e ricevere tutti i tuoi dati personali trattati dal Titolare, in formato strutturato, di uso comune e leggibili da dispositivo automatico oppure richiedere la trasmissione ad altro titolare senza impedimenti (art. 20, **Diritto alla Portabilità**);
- di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati (art. 21, **Diritto di opposizione**).

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo oppeano.vr@cert.ip-veneto.net o lettera raccomandata al seguente indirizzo: COMUNE DI OPPEANO, Piazza Gilberto Altichieri n. 1 - 37050 Oppeano (VR).

g) Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.

Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richieste in qualsiasi momento al personale comunale.

Allegati:

- Modello A – istanza

Il Responsabile dell'Area
Segreteria-Affari Generali/Gare e contratti
Dott.ssa Lara Santilli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, che sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.