



CITTA' DI OPPEANO

Provincia di Verona

ORIGINALE

DECRETO N. 4 DEL 12-02-2024

Settore: SEGRETERIA

Oggetto: Attribuzione incarico ad interim di Elevata Qualificazione ai sensi dell'articolo 16 del CCNL 16.11.2022, per l'Area Economico-Finanziaria (ragioneria - tributi).

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50 comma 10 del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art.107, comma 2, del D. Lgs 267/ 2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;

Evidenziato che l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 concede al Sindaco, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, la facoltà di attribuire ai responsabili degli uffici e servizi le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso decreto, ovvero "*... tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente e non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, ...*";

Considerato che il Comune di Oppeano non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del d.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 16 al 21 del Ccnl 16.11.2022;

Visto il Decreto sindacale n. 3 del 03/01/2023 di assegnazione al Rag. Adriano Freddo, della responsabilità degli uffici e servizi e di posizione organizzativa per l'Area economico – finanziaria (ragioneria – tributi ed enti partecipati e controllati), a decorrere dal 03/01/2023 e fino al 26/05/2024 (fine mandato Sindaco);

Atteso che il suddetto Responsabile, Rag. Freddo, è cessato dal servizio per pensionamento, a decorrere dal 01/02/2024;

Dato atto che l'art. 19, comma 1, del CCNL 16/11/2022, dispone che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 dello stesso CCNL;

Richiamata la D.G.C. n. 106 del 26/09/2019 ad oggetto: "Aspetto posizioni organizzative del Comune di Oppeano ai sensi art. 13 e seguenti del C.c.n.l. "Comparto Funzioni Locali" - Triennio 2016-2018 del 21.05.2018. Determinazioni" con la quale sono state definite le aree di posizione organizzativa e la relativa pesatura;

Visto lo Statuto comunale, approvato con D.C.C. n. 52 del 17/12/2002;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il sistema di valutazione della performance organizzativa del Comune di Oppeano approvati con D.G.C. n. 18 del 11/02/2013 e da ultimo modificati con D.G.C. n. 13 del 29/01/2020;

Vista la vigente dotazione organica del personale dipendente approvata nel PIAO con D.G.C. n. 13 del 20.01.2023, che prevede l'articolazione in 7 Settori assegnati ad altrettanti Responsabili;

Ritenuto, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, di procedere al conferimento *ad interim* l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'articolo 16 del CCNL 16.11.2022, quale responsabile dell'Area economico – Finanziaria, temporaneamente fino al 30/04/2024, alla Dott.ssa Lara Santilli già titolare di posizione organizzativa dell'Area segreteria – affari generali – gare e contratti – personale - commercio – protocollo e notifiche, attribuita con decreto sindacale prot. n. 2 del 02/01/2024;

Considerato che la Dott.ssa Lara Santilli, si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico di Posizione Organizzativa dell'area Economico - finanziaria" fino al 30/04/2024;

Viste:

- la DGC n. 3 del 10/01/2024 di approvazione del "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - E.F 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie" con la quale si provvede all'assegnazione delle risorse finanziarie alle aree/settori dell'Ente;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 77 del 27/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

Visto altresì il CCNL del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022, in particolare il Titolo III;

Visti gli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1. DI CONFERIRE *ad interim* l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'articolo 16 del CCNL 16.11.2022, quale responsabile dell'Area economico – finanziaria, alla dott.ssa Lara Santilli, già titolare di Posizione Organizzativa dell'Area segreteria – affari generali – gare e contratti – personale - commercio – protocollo e notifiche", temporaneamente, dalla data del presente decreto fino al 30/04/2024;
2. DI DARE ATTO che verrà corrisposta l'indennità di posizione annua di Euro 9.300,00 come definita con D.G.C 106 del 26/09/2019;
3. DI DARE ATTO altresì che trattandosi di sostituzione finalizzata a coprire un incarico di posizione organizzativa vacante e non di mera sostituzione dovuta a momentanea assenza o impedimento, alla Dott.ssa Santilli sarà riconosciuto l'incremento economico nell'ambito della retribuzione di risultato, come stabilito dall'art. 17, comma 5 del CCNL;

4. DI ATTRIBUIRE i seguenti servizi di competenza dell'Area:
- ragioneria
 - entrate
 - mutui
 - affari economici del personale
 - economato
 - inventari
 - tributi
 - funzioni di "responsabile del trattamento" ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal decreto legislativo 10/08/2018, n. 101 relativamente al rispetto delle disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
 - funzioni di "referente per la trasparenza" ex art. 43, co. 3 e 4, del D. Lgs. n. 33/2013, per le materie di propria competenza;
 - funzioni relative all'accesso civico di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, per le materie di propria competenza;
5. DI INDIVIDUARE la seguente Dotazione organica all'interno dell'Area:
- Moretto Daniela – Istruttore amministrativo - a tempo pieno
 - Beggiato Marika – Istruttore amministrativo – a tempo parziale (ore 33 settimanali)
 - Longobardi Alfonso - Funzionario amministrativo – a tempo pieno (nuova assunzione dal 16/02/2024)
6. DI STABILIRE che in assenza od impedimento della responsabile assuma il ruolo il Segretario Comunale;
7. Di dare atto che il presente provvedimento, previa notifica al soggetto interessato, sarà inserito nel fascicolo del Responsabile di servizio interessato.
8. Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza ed integrità nella Pubblica Amministrazione si ordina la pubblicazione del presente provvedimento di nomina sul sito dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione "Personale"- "Posizioni Organizzative".

Il Sindaco
GIARETTA PIETRO LUIGI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.