



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE N. 1169 del 27-11-2018

Oggetto: ALMA S.P.A. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE PRATICA PREVIDENZIALE COMPLETA PER PENSIONAMENTO DEL DIPENDENTE MATRICOLA 293. SMART CIG: Z1325A4EB2

VISTO il decreto del Sindaco n. 4, prot. n. 108, in data 03.01.2018, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, fino al 31.12.2018;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 26.02.2018 avente ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2018-2020 e del Bilancio di Previsione 2018-2020 (Art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011)";

VISTE la deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 19.04.2018 avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) – piano della performance 2018-2019-2020" e la successiva deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 19.04.2018 avente ad oggetto "PEG – piano della performance 2018-2019-2020 – rettifica allegato "Prospetto delle spese di bilancio per missioni programmi e macroaggregati anni 2018-2019-2020" nella parte dell'assegnazione delle risorse, anche di cassa per l'anno 2018";

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 28.06.2018 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2018-2020 – variazione (art. 175, comma 2, del D. Lgs. 267/2000)";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 05.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Variazione al piano esecutivo di gestione e piano delle performance 2018-2020 ai sensi dell'art. 175 comma 5-bis, D. Lgs. n. 267/2000";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 98 del 09.10.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato risolto il rapporto di lavoro, per inidoneità permanente in modo assoluto al servizio ed al proficuo lavoro, con il dipendente matricola 293 dal 10.10.2018;

RAVVISATA conseguentemente la necessità di provvedere quanto prima all'elaborazione della pratica di pensione del dipendente suddetto;

PRESO ATTO della complessità della materia, che presuppone una conoscenza approfondita nella predisposizione di pratiche pensionistiche e previdenziali, nonché l'utilizzo di appositi software gestionali, viste le numerose modifiche in materia, peraltro in continua evoluzione;

RITENUTO pertanto di dover provvedere ad affidare il servizio a società esperta in materia, considerato che la predisposizione della pratica in questione avviene attraverso la ricostruzione della carriera sotto gli aspetti giuridico-economici e previdenziali, richiedendo il possesso sia di conoscenze teoriche che di una adeguata esperienza della gestione delle pratiche previdenziali, per le quali è indispensabile una elevata professionalità e conoscenza delle materie previdenziali e retributive, evolute nel corso degli anni;

ATTESO CHE:

- a norma dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, secondo il quale gli enti locali possono ricorrere alle convenzioni CONSIP, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO il successivo comma 450, secondo cui gli enti locali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015), che ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali) di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al MEPA;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera

concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che per il servizio descritto sono state interpellate tre ditte e che l'Ente, per economicità e professionalità, ritiene di avvalersi della ditta ALMA Servizi Enti Pubblici con sede a Villanova Mondovì (CN) in Via Frabosa 29/b, C.F. e P.I. 00572290047, competente in materia, la quale ha quantificato il costo per l'elaborazione della pratica di pensione completa (verifica e sistemazione della posizione assicurativa su applicativo Passweb, inserimento dei dati di Ultimo Miglio e Anticipo DMA, certificazione della posizione assicurativa, elaborazione modello 350P per liquidazione trattamento fine servizio) in € 320,00 + IVA 22% per un importo complessivo pari ad € 390,40, giusta offerta ns. prot. n. 25.631 del 10.10.2018;

RITENUTO necessario provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa di € 390,40, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla procedura il codice identificativo (SMART CIG) n. Z1325A4EB2;

ACCERTATO che la ditta suddetta risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal DURC on line n. prot. INPS_12434942 con scadenza 08.02.2019 acquisito agli atti;

CHE la ditta ALMA Servizi Enti Pubblici ha fornito gli estremi identificativi IBAN del conto corrente "dedicato" ai pagamenti relativi al presente servizio: IBAN IT 60 S 0311 14699 0000000000799;

VISTO l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con legge 03/08/2009 n. 102;

VERIFICATI gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario al fine di ottemperare ad obblighi di legge;

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto non è soggetto all'obbligo di redazione del DUVRI;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 36 "Contratti sotto soglia" del D. Lgs. n. 50/2016;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 14.02.2012 ed integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 07.11.2012;

VISTI:

- Il D.L. n. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122/2010;
- Il vigente statuto comunale;
- Il vigente regolamento di contabilità;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000, le norme del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;

TUTTO CIO' premesso e considerato

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare in via diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta ALMA Servizi Enti Pubblici con sede a Villanova Mondovì (CN) in Via Frabosa 29/b, C.F. e P.I. 00572290047, il servizio di elaborazione della pratica di pensione completa del dipendente matricola 293 per l'importo di € 320,00, oltre IVA 22%, per un prezzo complessivo di € 390,40 giusta offerta ns. prot. n. 25.631 del 10.10.2018;
- 3) di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 390,40 sul cap. 60/08 "Incarichi professionali area amministrativa" del bilancio di previsione triennale 2018-2020;
- 4) di dare atto che con successivo atto di liquidazione verrà liquidata la fattura presentata dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;
- 5) che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: C4RM36;
- 6) di dare atto che la ditta ha prodotto dichiarazione sostitutiva in luogo del documento di regolarità contributiva trattandosi di servizio di importo fino a € 20.000,00 (art. 4, comma 14 bis, D.L. n. 70/2011 convertito in legge n. 106/2011);
- 7) di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla procedura il codice identificativo (SMART CIG) n. Z1325A4EB2 e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
- 8) di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. n. 78/2009 convertito nella legge n. 102/2009);
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 10) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 11) di nominare responsabile del procedimento di cui trattasi la dott.ssa Zanoni Francesca;
- 12) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui

all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale, come da dichiarazioni allegate alla presente determinazione, a firma del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Amministrativa;

13) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013;

14) di dare atto che, ai sensi della legge n. 190/2012, il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del comune di Pescantina Amministrazione trasparente.

Allegati:

- preventivo Alma S.p.A., ns. prot. n. 25631 del 10.10.2018.

- DURC con scadenza validità 08.02.2019.

dichiarazioni di non sussistenza situazioni di conflitto d'interesse del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Amministrativa.

Impegno N. 713 del 29-11-2018 a Competenza CIG Z1325A4EB2			
Missione Programma 5° livello 01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Capitolo 6008 Articolo INCARICHI PROFESSIONALI AREA AMMINISTRATIVA			
Causale		ALMA S.P.A. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE PRATICA PREVIDENZIALE COMPLETA PER PENSIONAMENTO DEL DIPENDENTE MATRICOLA 293. SMART CIG: Z1325A4EB2	
Importo	2018	€.	390,40
Beneficiario 4430 ALMA S.P.A.			

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

Gozzi Emilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 1169 del 27-11-2018

Reg. Settore 213

**Oggetto: ALMA S.P.A. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE
PRATICA PREVIDENZIALE COMPLETA PER PENSIONAMENTO
DEL DIPENDENTE MATRICOLA 293. SMART CIG:
Z1325A4EB2**

CIG Z1325A4EB2

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 29-11-2018.

*per la motivazione indicata con nota:

II DIRIGENTE

Bogoni Simonetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.