



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE N. 534 del 05-06-2018

**Oggetto: RETTIFICA DETERMINAZIONE N° 493 del 24.05.2018
SERVIZIO R.P.D. PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO
REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PRIVACY SMART
CIG. Z802395DA6.**

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, in particolare gli artt. 107, 183, e 184;

VISTO l'art. 182 del T.U. n. 267/2000 per quanto riguarda le fasi di spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. N° 17 in data 22/02/2000 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. N° 7 del 14/02/2012 e s.m.i.;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n° 3 in data 09/03/2013;

VISTO l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 4, prot. n. 108, in data 03.01.2018, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, fino al 31.12.2018;

VISTO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 26/02/2018 è stato approvato il DUP 2018-2020 e il Bilancio di Previsione 2018-2020 (Art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

- con deliberazioni della Giunta Comunale n.38 del 19.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) Piano della Performance 2018 – 2019 – 2020";

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 19.04.2018 è stata approvata la rettifica dell'allegato "Prospetto delle spese di Bilancio per Missioni Programmi e Macroaggregati anni 2018 – 2019 – 2020" nella parte dell'assegnazione delle Risorse, anche di Cassa per l'anno 2018";

RICHIAMATE le proprie determinazioni, a contrarre n. 463/2018 e n. 493/2018 di affidamento del servizio R.P.D. alla ditta Maggioli S.p.a. in attuazione del nuovo regolamento europeo in materia di privacy;

PRESO ATTO che Maggioli Spa ha individuato la sig.ra Maggioli Cristina quale responsabile della protezione dei dati (R.P.D.);

VISTA la comunicazione in data 31.05.2018 prot. n° 12.923 la ditta Maggioli s.p.a. ha comunicato "che con riferimento alla nomina del Responsabile Protezione dei Dati, oggetto della Trattativa Diretta n.495902, siamo a precisare che il nominativo indicato nell'allegato A non corrisponde a quello assegnato al vostro ente, per un errore di trascrizione al momento della compilazione. Si precisa quindi che il nominativo corretto è quello della dott.ssa Gloriamaria Paci. A corredo della documentazione, si allega Dichiarazione sostitutiva e C.V. della Dott.ssa Paci prot. n° 13.181 del 05.06.2018;

RITENUTO opportuno provvedere alla rettifica della determinazione n° 493 del 24.05.2018 individuando la Dott.ssa Paci Gloriamaria quale responsabile della protezione di dati RPD ai sensi dell'art. 37, par.7 del Regolamento (UE) 679/2016 – RGPD.

DATO ATTO altresì che è stato acquisito (protocollo INAIL 10571001) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di Maggioli SPA con scadenza validità 16/06/2018 e che lo stesso risulta regolare;

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di conflitto di interesse del sottoscritto e del responsabile del procedimento in relazione al procedimento in oggetto (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013);

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e, in quanto tali, qui riprese in ogni loro parte;
2. di prendere atto che la ditta aggiudicataria del servizio Maggioli S.PA ha individuato la Dott.ssa Paci Gloriamari quale responsabile per la protezione dei dati (R.P.D.) ai sensi degli artt. 37-38 e 39 del Regolamento Europeo in materia di privacy (UE/679/2016);
3. di prendere atto che il contratto non è soggetto al termine dilatorio di cui all'art. 32 comma 10 del D.Lgs 50/2016 trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a);
4. di prendere atto che la ditta ha comunicato gli estremi relativi al conto corrente dedicato alla presente commessa e di impegnare la stessa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
5. Di dare atto che la ditta aggiudicataria risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal documento protocollo INAIL 10571001 con scadenza validità 16/06/2018 allegato alla presente determinazione;
6. di dare atto che alla liquidazione di quanto spettante a Maggioli SPA, si provvederà con successivo atto, sulla base della fattura emessa dal creditore, mediante bonifico bancario sul c/c dedicato e con le scadenze previste dall'art. 5 del foglio patti e condizioni;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre all'impegno e all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: C4RM36

9. di dare atto che il “sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata” ha attribuito il codice identificativo (CIG) n. Z802395DA6 e che, in ragione dell’importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
10. di dare atto che la ditta Maggioli S.p.a. con sede in via del Carpino n° 8, Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 – P.IVA 02066400405 risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal documento prot. INPS 9713785 con scadenza validità 22/06/2018 allegato alla presente determinazione;
11. di dare atto che responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e della Legge 241/90 è il sig. Donatelli Fabio;
12. di dare altresì atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 130 del 06.11.2012 e del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non sussistono situazioni di conflitto d’interesse al procedimento di cui all’oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale, come da dichiarazioni allegata alla presente determinazione, a firma del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell’Area Amministrativa;
13. di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa del presente provvedimento ai sensi art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 introdotto dall’art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito in legge n. 213 il 07.12.2012 dando atto che la regolarità contabile è esercitata attraverso il visto attestante la copertura finanziaria con la cui apposizione il presente provvedimento diventa esecutivo;
14. di dare atto che ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e della Legge 190/2012, il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti-dirigenti” e “Bandi di gara e contratti”.

Allegati:- Dichiarazione insussistenza

- Comunicazione nomina Ditta Maggioli s.p.a. prot. 12.923 e 13.181;
- Durc protocollo INAIL 10571001_scadenza validità 16/06/2018.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

Gozzi Emilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 534 del 05-06-2018

Reg. Settore 115

**Oggetto: RETTIFICA DETERMINAZIONE N° 493 del 24.05.2018
SERVIZIO R.P.D. PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO
REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PRIVACY SMART
CIG. Z802395DA6.**

CIG Z802395DA6

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Non necessario* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 05-06-2018.

*per la motivazione indicata con nota:

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL DIRIGENTE

Bogoni Simonetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.