



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 93 del 25-01-2023

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 072200504 DEL 30/12/2022
DITTA GIMAR ITALIA S.R.L. CIG Z043762713**

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 13/08/2000 – Testo Unico sull'ordinamento delle autonomie locali, che prevede le competenze dei dirigenti;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 22.12.2005, come integrato e modificato con delibere di Giunta Comunale n. 51 del 05.03.2008, n. 278 del 22.12.2010, n. 97 del 17.07.2012 e delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 15.07.2013, esecutive ai sensi di legge;

RICHIAMATO l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale recita: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 3 del 04/01/2022 di conferma dell'incarico di responsabile dell'Area Finanziaria alla sig.ra Bogoni D.ssa Simonetta anno 2022;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 142";

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16/02/2022 ad oggetto 'Approvazione DUP e del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d. lgs. n. 118/2011)', dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2022 ad oggetto 'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) anno 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 15.04.2021 ad oggetto "Approvazione Peg – Piano della Performance 2021-2022-2023";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23/12/2020 ad oggetto "Approvazione del regolamento di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30/11/2020 ad oggetto "Approvazione nuovo regolamento del sistema integrato dei controlli interni (Artt. 147 e seguenti Tuel);

VISTO CHE con determinazione n. 797 del 04/08/2022 è stato impegnata la somma di € 1.210,56 per la fornitura di cancelleria varia per gli uffici comunali ditta creditrice Gimar Italia s.r.l. Via N. Copernico, 5 - Z.I. Ravigliano – 64013 Corropoli (TE) – C.F. 01426370670 come di seguito indicato:

- - cap 11002 'Cancelleria e varie uffici' € 1.210,56 imp. 838/2022;

CONSIDERATO che la ditta creditrice Gimar Italia s.r.l. ha rimesso la seguente fattura onde conseguire il pagamento:

Data Fattura	N. Fattura	Importo TOTALE	Imponibile	IVA 22%	Capitolo	Impegno n.	CIG
30/12/2022	072200504	€ 82,96	€ 68,00	€ 14,96	11002	838/2022	Z043762713

VISTA la Legge di Stabilità 2015, n. 190 del 29/12/2014 e in particolare l'art. 1, comma 629, che ha introdotto il meccanismo dello split payment;
TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare la spesa complessiva di **Euro 82,96** a favore del seguente creditore Gimar Italia s.r.l. come di seguito indicato:

Data Fattura	N. Fattura	Importo TOTALE	Imponibile	IVA 22%	Capitolo	Impegno n.	CIG
30/12/2022	072200504	€ 82,96	€ 68,00	€ 14,96	11002	838/2022	Z043762713

- 3) di dare atto che la ditta creditrice Gimar Italia s.r.l. risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. PROTOCOLLO INAIL_34903535 con scadenza 02/02/2023;
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 la responsabile del procedimento è la sig.ra Bogoni Dott.ssa Simonetta;
- 5) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: **IT3500306976721100000002527**);
- 6) di dare atto che ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e della Legge 190/2012, il

presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione trasparente sezione provvedimenti".

Allegati:

- Durc prot. INAIL_34903535 ditta Gimar Italia s.r.l..

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

Bogoni Simonetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa