



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

Area Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE N. 1358 del 30-12-2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016) ANNO 2022 PROCEDURA DI GARA SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PERIODO 01/10/2022-30/09/2025 - CIG 9325974534

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione linee programmatiche per il quinquennio 2019/2024 – art. 46 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000”;

VISTO l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” del D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 04.01.2022 ad oggetto “Conferimento dell’incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile Area Servizi alla Persona anno 2022 - Dott.ssa Ornella Rizzi”;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 23.06.2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione Finanziaria 2022-2024 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, DLgs. n. 118/2011)” e successive deliberazioni consiliari di variazione/assestamento n. 20/2022, n. 32/2022, n. 37/2022, n. 52/2022 e n. 58/2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 07.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024” (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) e successive deliberazioni giuntali di variazione n. 44/2022, n. 82/2022 e n. 94/2022;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 22.12.2005, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;
- il regolamento del sistema integrato dei controlli interni (Artt. 147 e seguenti del Tuel) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30.11.2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità in attuazione dell’armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23.12.2020, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Aggiornamento Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Legge 06.11.2012 n. 190 – triennio 2022/2024;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici” relativi a lavori, servizi e forniture che all’art. 113, prevede la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche;

VISTE le linee guida ANAC ed in particolare la n. 3/2017 e le interpretazioni della Corte dei Conti;

PRESO ATTO che l’art. 113, comma 5 bis, del D.Lgs. 50/2016 prevede che gli incentivi per funzioni tecniche fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che i criteri e le modalità di ripartizione della quota di incentivo di cui al comma 3 dell’art. 113 del D. Lgs n. 50/2016 devono essere previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale sulla base di un apposito regolamento;

VISTO il regolamento degli incentivi per funzioni tecniche (D.lgs. 50/2016, art. 113) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 17.01.2019, nel testo approvato e sottoscritto in sede di contrattazione collettiva decentrata integrata, ed in particolare:

- l’art. 6 - RIPARTIZIONE DEL FONDO DI INCENTIVAZIONE
- l’art. 7 - ACCERTAMENTO DELLE ATTIVITA’ SVOLTE
- l’art. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI;

PRESO ATTO che in relazione a quanto disposto dal comma 5 del citato art.113 del D. Lgs. n. 50/2016, previo confronto con il Comune di Bussolengo, ente capofila della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bussolengo, Pescantina, Pastrengo e Sant’Ambrogio di Valpolicella, è stata definita anche la ripartizione del predetto fondo per gli affidamenti svolti dalla CUC per conto degli altri enti, così come risulta dalla nota prot. 44344 del 04.12.2018 (ns. prot. n. 30739 del

04.12.2018) a firma del Dirigente del Comune di Bussolengo, Responsabile della CUC, dott.ssa Maria Luigia Marconi;

VISTA la determinazione n. 347 del 07.04.2022 ad oggetto “SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PREPARAZIONE/CONSEGNA PASTI A DOMICILIO PERIODO 01.10.2022-30.09.2025 - DETERMINA A CONTRARRE NOMINA DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - APPROVAZIONE PROGETTO DELLA PRESTAZIONE” con la quale, oltre al Rup e al Direttore dell’esecuzione del contratto, sono stati nominati i collaboratori di supporto nella medesima procedura di gara;

VISTE altresì:

- la determinazione n. 380 del 13.04.2022 ad oggetto “RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 347 DEL 07.04.2022 AD OGGETTO "SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PREPARAZIONE/CONSEGNA PASTI A DOMICILIO PERIODO 01.10.2022-30.09.2025 - DETERMINA A CONTRARRE NOMINA DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - APPROVAZIONE PROGETTO DELLA PRESTAZIONE"- IMPEGNO DI SPESA PER INCENTIVI EX ART. 113 D. LGS. 50/2016 ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - CIG PADRE N. 9184599ADB”;
- la determinazione n. 843 del 22.08.2022 ad oggetto “PRESA D'ATTO DELLA DISPOSIZIONE DI EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PREPARAZIONE/CONSEGNA PASTI A DOMICILIO A FAVORE DEL RAGGRUPPAMENTO R.T.I. TRA SPAZIO APERTO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS E GRADIENTE SOCIETA COOPERATIVA - PERIODO DAL 01.10.2022 AL 30.09.2025 - CIG PADRE: 9184599ADB - CIG DERIVATO 9325974534 - RIDETERMINAZIONE IMPEGNI DI SPESA con la quale è stata liquidata alla CUC di Bussolengo la somma relativa agli incentivi per le funzioni tecniche regolarmente svolte dalla stessa Centrale di Committenza nella gara in oggetto;

ACCERTATO ora che è stata redatta dal Responsabile Unico del Procedimento della procedura di gara di che trattasi la scheda di ripartizione dell’incentivo funzioni tecniche relativo alla medesima procedura, schema A), agli atti dei Servizi Sociali, nella quale vengono indicati gli importi spettanti ad ognuna delle figure sopra citate (Rup, collaboratori di supporto e Direttore dell’esecuzione del contratto) e suddivisi in base alle percentuali massime previste dal suddetto regolamento, a loro volta proporzionati rispetto alle prestazioni effettuate nell’anno 2022 e previste nell’anno 2025, ossia:

- Programmazione degli interventi (art. 21 del Codice dei Contratti) 5%
- Fasi dell’affidamento 20%
- Fase dell’esecuzione 40%
- Responsabilità di procedimento 35%;

VISTA l’ordinanza n. 21398/2019 della Corte di Cassazione, con la quale viene stabilito che a carico dell’Ente non vanno previste ulteriori spese ed è tenuto ad accantonare e rendere indisponibili le somme dovute per l’irap, pertanto, che nel compenso complessivo vanno ricomprese le somme relative all’irap, anche se trattasi di imposta a carico del Comune;

VISTO il CCNL 21/5/2018, art. 67, comma 3, lett. c) ed art. 68, comma 2, lett. g), riguardante

i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge,

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse applicare il regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche (D.Lgs. 50/2016 art. 113), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7/2019 citata in premessa, svolte nell'ambito della procedura di gara del servizio di assistenza domiciliare e preparazione-consegna pasti a domicilio periodo 01.10.2022-30.09.2025;
2. di prendere atto dello schema di ripartizione dell'incentivo funzioni tecniche della gara in oggetto predisposto dal RUP, schema A), agli atti dei Servizi Sociali, riportante gli importi spettanti ad ognuna delle figure indicate nella determinazione n. 347/2022 citata in premessa e suddivisi in base alle percentuali massime previste dal suddetto regolamento;
3. di provvedere pertanto all'impegno e alla liquidazione degli incentivi di che trattasi ai dipendenti comunali interessati;
4. di impegnare, ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	106001	Descrizione	Spese Assistenza Domiciliare parte contributo Regionale L.R.28 – fin. in parte (E) cap.17006 e 29002 – (Serv. Ril ai fini IVA) – (E/16007-2014) + (E/5301-2016)		
Miss./Progr.	12/03	PdC finanz.	U.1.03.02.15.009	Spesa ricorr.	SI
Centro di costo	TVO8JP (codice IPA)			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	9325974534	CUP	
Creditore	Comune di Pescantina				
Causale	Incentivo per svolgimento funzioni tecniche gara assistenza domiciliare periodo 01.10.2022-30.09.2025				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.		Importo	€ 5.158,60	Frazionabile in 12	

5. di accertare, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicativo alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 i seguenti importi:

Eserc. Finanz.	2022
----------------	------

Cap./Art.	39005	Descrizione	PROVENTI PER INCENTIVI D.LGS.50/2016 PERSONALE COMUNALE		
SIOPE		CUP		PdC finanz.	3.05.99.02.001
Debitore	Comune di Pescantina				
Causale	Giro contabile - Proventi per finanziamento funzioni tecniche gara assistenza domiciliare periodo 01.10.2022-30.09.2025				
Vincolo comp.	No	Vincolo di cassa	di	Si	
Acc. n.		Importo	€ 3.354,89	Scadenza	

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	39015	Descrizione	FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA ART 113 D LGS 50/2016		
SIOPE		CUP		PdC finanz.	3.05.99.99.999
Debitore	Comune di Pescantina				
Causale	Giro contabile - Proventi per finanziamento fondo innovazione gara assistenza domiciliare periodo 01.10.2022-30.09.2025				
Vincolo comp.	No	Vincolo di cassa	di	Si	
Acc. n.		Importo	€ 1.803,71	Scadenza	

6. **di impegnare e liquidare**, ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	104007	Descrizione	FONDO INCENTIVANTE DA ART. 113 DLGS 50/2016		
Miss./Progr.	01.10	PdCfinanz.	1.01.01.01.004	Spesa ricorr.	NO
Centro di costo	TVO8JP			Compet. Econ.	
Creditore	Dipendenti comunali come da schema agli atti				
Causale	Incentivo per svolgimento funzioni tecniche gara assistenza domiciliare periodo 01.10.2022-30.09.2025				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. da FPV	NO
SIOPE		CIG	922034637D	CUP	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.271,28	Frazionabile in 12	NO

Eserc. Finanz.	2022
-----------------------	------

Cap./Art.	104008	Descrizione	ASSISTENZA - FONDO INCENTIVANTE ART. 113 DLGS 50/2016 ONERI PREV. LI, ASS. LI ASSIC. VI A CARICO DEL COMUNE		
Miss./Progr.	12.07	PdCfinanz.	1.01.02.01.001	Spesa ricorr.	NO
Centro di costo	TVO8JP			Compet. Econ.	
Creditore	Tesoreria Provinciale dello Stato				
Causale	Incentivo funzioni tecniche gara assistenza domiciliare periodo 01.10.2022-30.09.2025 - Contributi previdenziali e assistenziali				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. da FPV	NO
SIOPE		CIG	97289346347D	CUP	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 798,45	Frazionabile in 12	NO

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	104009	Descrizione	ASSISTENZA - DA FONDO INCENTIVANTE ART. 113 DLGS 50/2016 QUOTA IRAP		
Miss./Progr.	01.10	PdCfinanz.	1.02.01.01.001	Spesa ricorr.	NO
Centro di costo	TVO8JP			Compet. Econ.	
Creditore	Erario				
Causale	Incentivo per svolgimento funzioni tecniche gara assistenza domiciliare periodo 01.10.2022-30.09.2025 – Imposte e tasse Irap				
Modalità finan.	Fondi propri			Finanz. da FPV	NO
SIOPE		CIG	97289346347D	CUP	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 285,16	Frazionabile in 12	NO

7. di dare atto che la somma di € 1.803,71 quale fondo dell'innovazione ai sensi del comma 4 dell'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici risulta accantonata al capitolo 105902 "Fondo per l'innovazione tecnologica e monitoraggio art. 113 D.Lgs. 50/2016" dell'esercizio finanziario 2022;
8. di rinviare a successivo provvedimento l'accertamento, l'impegno di spesa e la liquidazione degli incentivi relativi all'anno 2025 (anno di scadenza dell'affidamento in parola);
9. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza pagamento	Importo
2022	€ 3.354,89

10. di liquidare l'incentivo per funzioni tecniche ai dipendenti che hanno partecipato direttamente all'incentivo relativo alla procedura di gara in oggetto, per la quota di competenza dell'anno 2022;
11. di incaricare l'ufficio personale alla liquidazione dei compensi suddetti che andranno rendicontati nel fondo per le risorse decentrate anno 2022;
12. di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione degli incentivi in oggetto per l'anno 2025, a seguito di regolare verifica delle prestazioni relative all'esecuzione del contratto e alla verifica della conformità come da citato regolamento comunale;
13. di dare atto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Ornella Rizzi;
14. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 445/2000, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
15. di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. D del D. L. 174/2013, dando atto che la regolarità contabile è esercitata attraverso il visto attestante la copertura finanziaria con la cui apposizione il presente provvedimento diventa esecutivo;
16. di dare atto che il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione trasparente – Sezione provvedimenti dirigenti" e ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

Allegati: nessuno

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

Rizzi Ornella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa