



# COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

**Area Servizi alla Persona**

## **DETERMINAZIONE N. 1090 del 03-11-2022**

**Oggetto: AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA PER ULTERIORE ACQUISTO FOGLI DI STATO CIVILE ANNO 2022- CIG. Z4638365AD**

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione linee programmatiche per il quinquennio 2019/2024 – art. 46 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000";

VISTO l'art 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 04.01.2022 ad oggetto "Conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile Area Servizi alla Persona anno 2022 - Dott.ssa Ornella Rizzi";

VISTO il Decreto del Sindacale n. 51 del 18.10.2022 ad oggetto "Sostituzione temporanea del responsabile dell'Area Servizi alla Persona – Segretario Generale";

VISTO l'atto del 18.10.2022, con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Carmela Vitetta ha individuato quale responsabile del procedimento il Dott. Flavio Dalle Mese, Istruttore Direttivo e Ufficiale dello Stato Civile, per gli atti e le procedure necessari e propedeutici all'acquisto urgente di n. 30 fogli di registri di cittadinanza di questo Ente;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 23.06.2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione Finanziaria 2022-2024 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, DLgs. n. 118/2011)" e successive deliberazioni consiliari di variazione/assestamento n. 20/2022, n. 32/2022 e n. 37/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 07.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024" (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) e successiva deliberazione giuntale di variazione n. 44/2022

VISTI:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 22.12.2005, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;
- il regolamento del sistema integrato dei controlli interni (Artt. 147 e seguenti Tuel) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30/11/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Aggiornamento Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza l. 6.11.2012 n. 190 - Triennio 2022/2024";

VISTA la determinazione n. 271 del 01.10.2021 ad oggetto: "Affidamento alla ditta Maggioli Spa per acquisto fogli di stato civile anno 2022 - CIG Z423319AB0";

CONSIDERATO che:

- si necessita una ulteriore fornitura di altri n. 30 fogli di stato civile relativi all'acquisto della cittadinanza italiana in quanto la disponibilità residua non è in grado di soddisfare le attuali richieste,
- il materiale di cui sopra viene utilizzato per il corretto funzionamento dell'attività istituzionale ed è quindi da ritenersi indispensabile;

DATO atto che la ditta Maggioli Spa con sede legale in Via Del Carpino n° 8 in Santarcangelo di Romagna (RN), ha fornito i fogli relativi all'anno 2022, che la stessa ha inviato un ulteriore preventivo di spesa in data 20.10.2022 con prot. n° 27.676 per l'acquisto di n° 30 fogli di stato civile al prezzo complessivo di € 48,00 (IVA esclusa), allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante;

DATO ATTO che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 €, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016, e pertanto è possibile procedere all'acquisizione del servizio direttamente e autonomamente ovvero mediante strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RILEVATO che, in applicazione all'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per importi inferiori ad € 40.000,00 è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio/fornitura;

ACCERTATO altresì, che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle categorie merceologiche di cui all'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012 (energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile) per le quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le

convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip Spa e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge 27/12/2006 n. 296 è accertato che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.), convenzioni per i beni che si intendono acquisire alle quali poter eventualmente aderire;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016, aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATO che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, stabilisce il non obbligo all'acquisizione di servizi/forniture nel Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione fino all'importo di € 5.000,00;

VISTI i principi di economicità, efficacia ed efficienza che costituiscono corollario del canone di buon andamento dell'azione amministrativa (consacrato dall'art. 97 della Costituzione e ripreso all'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, che impongono alla P.A. il conseguimento degli obiettivi legislativamente prefissati con il minor dispendio di mezzi, anche in ossequio al principio di semplificazione dei procedimenti amministrativi;

ATTESO che la ditta in parola ha dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che dalla consultazione dell'apposita sezione del sito internet di A.N.A.C. risulta a suo carico un'annotazione sul casellario Anac, tale tuttavia da non configurare l'esclusione automatica dalla partecipazione alle gare pubbliche;

VISTO che, come specificato da Anac al punto 4.2.2 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, aggiornate al D. Lgs. 56/2017, per servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli speciali, ove previsti, fermo restando la consultazione del casellario ANAC e la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

DATO ATTO che, relativamente all'aggiudicatario MAGGIOLI SPA di Sant'Arcangelo di Romagna (RN):

- è stata acquisita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.LGS 50/2016 acquisita agli atti dell'ufficio anagrafe;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo n.INPS\_32962468 con scadenza validità 01.02.2023 e che lo stesso risulta regolare;
- è stata effettuata la consultazione dell'apposita sezione del sito internet di A.N.A.C. dalla quale è risultato che non risultano annotazioni sul casellario a carico della ditta MAGGIOLI SPA;

ATTESO che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla presente procedura il codice identificativo CIG N° Z4638365AD;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, mediante affidamento diretto alla ditta Maggioli Spa con sede legale in Via Del Carpino n° 8 in Santarcangelo di Romagna (RN) - p.iva: 02066400405;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, che la

spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità;

TUTTO ciò premesso e considerato;

### DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di impegnare ai sensi dell'art. 183 del d. Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, di € 48,00 oltre Iva del 22% di € 10,56, per un totale di € 58,56= alla ditta Maggioli Spa con sede legale in Via Del Carpino n° 8 in Santarcangelo di Romagna (RN), - P.Iva: 02066400405 con le seguenti modalità:

Eserc.Finanz.	2022				
Cap./Art.	26003	Descrizione	Acquisti vari anagrafe		
Miss./Progr.	1/07	PdC finanziario		1.03.01.02.001	
Centro costo	di Demografici	Compet. Econ.	2022	Spesa non ricorr.	si
Creditore	Maggioli Spa con sede legale in Via Del Carpino n° 8 in Santarcangelo di Romagna (RN),				
Causale	Acquisto fogli di stato civile anno 2022				
CIG	Z4638365AD				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 58,56	Frazionabile in 12	no

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza pagamento	Importo
2022	58,56

- 4) di dare atto che il responsabile del procedimento del presente provvedimento è il sig. Flavio Dalle Mese;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da

parte del responsabile del servizio;

- 8) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 445/2000, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, lo stesso verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione Trasparente" – Sezione Provvedimenti – Dirigenti.

Allegati: Preventivo di spesa della ditta Maggioli Spa e DURC

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE  
*VITETTA CARMELA*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa