



# COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Servizio Polizia Municipale**

## **DETERMINAZIONE N. 948 del 12-09-2023**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 22/7 DEL 25.08.2023 A RBR  
VERONA SRL - CIG. Z0C3BBD8DC**

**IL RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

**COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 42 del 31/07/2023 a firma del Sindaco Quarella Davide, con il quale è stato affidato l'incarico di responsabile Area Polizia Locale, al Dott. Fabio Guella;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27.03.2023 avente ad oggetto "Approvazione del DUP e del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011)" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 27.04.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000)" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 27.04.2023 avente ad oggetto "Approvazione PIAO 2023/2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23.12.2020 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento del sistema integrato dei controlli Interni (artt. 147 e seguenti Tuel)" e s.m.i.;

**RICHIAMATO** il Codice di Comportamento del Comune di Pescantina approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 in data 22.04.2021;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 183 e 184;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 17 in data 22.02.2000 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 335 del 22.12.2005 e s.m.i.;

**PRESO ATTO**, della propria determinazione n. 722 del 29.06.2023, ad oggetto: "Determina a contrarre di ordine di acquisto mepa e affidamento alla ditta RBR VERONA s.r.l. del servizio di manutenzione full service sistema di videosorveglianza e lettura targhe di proprietà del comune di Pescantina per triennio 2023-2026; - impegno di spesa. C.I.G. Z0C3BBD8DC".

**CONSTATATO** che la ditta RBR VERONA SRL ha emesso la seguente fattura quietanzata:

N. Fattura	Prot.	Importo	Imponibile	IVA	Capitolo	CIG/CUP
22/7 del 25.08.2023	22167	6.100,00	5.000,00	1.100,00	38007 imp.567/23	Z0C3BBD8DC

per un importo complessivo di € **6.100,00**

**DATO ATTO**, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Tecnica (DURC) con scadenza 23.11.2023;

**VISTO** il comunicato n° 7 del 09 gennaio 2015 – Split Payment P.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 629 della Legge n° 190 del 23.12.2014;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione a questo procedimento, presente agli atti di questo Ufficio;

**TUTTO** ciò premesso e considerato

### **DETERMINA**

la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

di liquidare la spesa complessiva di Euro **5.000,0** oltre iva € **1.100,00** per un totale di € **6.100,00** a favore della ditta RBR VERONA Srl con sede legale in via Mons. Gentilin 62, C.A.P.37132 VERONA – CIG **Z0C3BBD8DC**;

N. Fattura	Prot.	Importo	Imponibile	IVA	Capitolo	CIG/CUP
22/7 del 25.08.2023	22167	6.100,00	5.000,00	1.100,00	38007 imp.567/23	Z0C3BBD8DC

1) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Comandante di Polizia Locale dott. Fabio Guella;

2) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Segreteria per la conseguente annotazione nel registro generale delle determinazioni;

3) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

4) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente (ai sensi D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013 e ai sensi dell'art.29 del D.Lgs 50/2016).

Allegati:

-Durc.

II RESPONSABILE

*Guella Fabio*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa