



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

Area Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE N. 723 del 25-07-2018

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP NELLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI DI GARA PER IL SERVIZIO SPRAR ALL'AVVOCATO GIANLUCA GHIRIGATTO, PARTNER DELLO STUDIO LEGALE VIS DI VICENZA.

VISTO l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RICHIAMATO il decreto PO n. 74 prot. n. 15978 del 01/08/2017 con il quale alla sottoscritta è stato affidato l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona fino al 31/12/2017;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 28.09.2017 con la quale il Comune di Pescantina ha aderito al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.) per il triennio 2018-2020;

RILEVATA la conseguente necessità di espletare quanto prima le procedure per addivenire alla scelta del soggetto attuatore del servizio SPRAR sul territorio di Pescantina per consentire quanto prima la presentazione del progetto di intervento da redigere secondo le linee guida di cui al DM 10/08/2016, corredato del relativo piano economico finanziario;

RAVVISATA la necessità, in considerazione della complessità della procedura di gara per l'aggiudicazione del servizio, che potrà anche indirizzarsi a forme di partenariato pubblico – privato ex artt. 179 e segg. del Codice dei Contratti pubblici, di avvalersi di un professionista esterno in possesso di adeguata professionalità, conoscenza, specializzazione ed esperienza in materia di contrattualistica pubblica, non presente nella struttura comunale;

VALUTATA a tale proposito l'offerta pervenuta dall'Avvocato Gianluca Ghirigatto, partner dello Studio Legale Vis di Vicenza in data 17.05.2018 prot. n. 11446 – allegato A), dell'importo di € 2.672,84 oltre rimborso forfettario spese generali, IVA e C.P. per un totale complessivo di € 4.000,00 e ritenuta la stessa congrua sulla base di indagine di mercato effettuata per precedente affidamento di analogo incarico presso altri Comuni;

RICHIAMATO il comma 7 dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 che prevede: "Nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio,

che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara”;

RICHIAMATI:

- l'art. 31, c. 8 del su richiamato D. Lgs. che consente per le stazioni appaltanti l'affidamento diretto di incarichi tecnici, inclusi quelli che le stesse ritengano indispensabili a supporto dell'attività del R.U.P., di importo inferiore a € 40.000,00.=-;
- l'art. 36 c. 2 lett. a) del medesimo decreto che consente affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

DATO ATTO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d. lgs 50/2016, ai sensi del quale “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

DATO ATTO che trattasi di incarico di assistenza legale di supporto al RUP rientrante nell'ambito dell'opera professionale di cui all'art. 2229 C.C. e che pertanto non risulta assoggettato alla disciplina del MEPA, secondo anche quanto indicato dalla Corte dei Conti Sez. Liguria con deliberazione n. 64 del 10/11/2014;

VISTA l'autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti per l'incarico presentata dall'avv. Gianluca Ghirigatto, allegato B);

VISTO il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42”;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 26.02.2018 ad oggetto: “Approvazione definitiva del DUP 2018-2020 e del Bilancio di Previsione 2018-2020 (Art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 19.04.2018 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (Peg) Piano della Performance 2018 – 2019 - 2020”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 19.04.2018 ad oggetto “Peg – Piano della Performance 2018 – 2019 – 2020 – rettifica allegato “Prospetto delle spese di Bilancio per Missioni Programmi e Macroaggregati anni 2018 – 2019 – 2020” nella parte dell'assegnazione delle Risorse, anche di Cassa per l'anno 2018”;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28.06.2018 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2018-2020 – Variazione (Art. 175, comma 2 del D. Lgs. 267/2000)”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 05.07.2018 ad oggetto “Variazione al Piano di Gestione e al Piano delle Performance 2018 – 2020 – ai sensi dell' Art. 175, comma 2 del D. Lgs. 267/2000”;

VISTA la disponibilità dei fondi sul Cap.106016 “Incarichi professionali sociali” del bilancio 2018;

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi € 4.000,00 come più sopra specificato;

CONSIDERATO che per il servizio di cui trattasi è stato acquisito attraverso il sistema informativo SIMOG il CIG ed attribuito il seguente codice ZB0241157C;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento in oggetto (L. n. 190/2012 e DPR n. 62/2013) agli atti dell'ufficio;

RICHIAMATI gli artt. 107, 163, 183, 184 del D.lgs 267/2000;

TUTTO CIO' PREMESSO,

DETERMINA

1. di ritenere le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, all'Avvocato Gianluca Ghirigatto dello Studio Legale Vis, con sede a Vicenza in Piazza Pontelandolfo n. 6, P.I. 02163380245, il servizio tecnico di supporto al RUP nella predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del servizio di SPRAR da espletare da parte del Comune di Pescantina per un importo pari ad € 4.000,00 comprensivo di rimborso forfettario spese generali, cassa previdenza 4% e IVA 22%, precisando sin d'ora che le prestazioni che il professionista incaricato dovrà rendere sono le seguenti:
 - partecipazione a una o più riunioni presso la CUC funzionali all'individuazione delle necessità dei vari Comuni interessati all'appalto;
 - redazione della documentazione di gara (disciplinare, bando, dichiarazioni, modelli di offerta, ecc..) ad esclusione dei capitolati tecnici;
 - assistenza a distanza per la redazione di eventuali chiarimenti da rendere ai partecipanti;
 - assistenza in sede alla fase di apertura delle offerte, o comunque ogni altro tipo di documentazione/assistenza in rapporto alla procedura di scelta del contraente che sarà individuata, ivi comprese le forme di partenariato pubblico/privato previste dal Codice;
3. di dare atto dell'accertamento dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente per la prestazione di che trattasi, di natura temporanea ed altamente qualificata;
4. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	106016	Descrizione	Incarichi professionali sociali		
Miss./Progr.	12/05	PdCfinanz.	U.1.03.02.11.999	Spesa ricorr.	no
Codice IPA	TVO8JP				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	ZB0241157C	CUP	
Creditore	Studio Legale Vis di Vicenza - (Avv. Gianluca Ghirigatto)				
Causale	Supporto al Rup procedura di gara Sprar				
Modalità finan.	Fondi propri				Finanz. da FPV NO
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.000,00		

4. di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. n. 78/2009 convertito nella legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il professionista ha comunicato gli estremi relativi al conto corrente dedicato alla presente commessa e che lo stesso si impegna all'assolvimento degli obblighi e della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
6. di dare atto che il "sistema per il rilascio del Cig in modalità semplificata" ha attribuito alla procedura il codice identificativo SMARTCIG n. ZB0241157C e che in ragione dell'importo del servizio, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;

7. di provvedere alla successiva liquidazione di spesa, con proprio provvedimento, sulla base delle fatture emesse dal creditore;
8. di nominare responsabile del procedimento la Dott.ssa Ornella Rizzi;
9. di dare atto che ai sensi e per gli effetti della Legge n. 130 del 06.11.2012 e del DPR n. 445 del 28.12.2000 non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto anche potenziale, come da dichiarazione agli atti d'ufficio;
10. di comunicare l'avvenuto affidamento allo Studio indicato al punto 2. che precede, comunicando altresì, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, l'impegno e la copertura finanziaria;
11. di dare atto che, ai sensi del D.lgs n. 33 del 14.03.2013 e della Legge 190/2012 il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione trasparente gestione provvedimenti – dirigenti”.

Allegati:

A) Offerta dell'avv. Ghirigatto

B) Autodichiarazione del professionista

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE

Rizzi Ornella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa