



# COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

**Area Amministrativa**

## **DETERMINAZIONE N. 1237 del 11-12-2018**

**Oggetto: ACQUISTO CANCELLERIA PER AREA AMMINISTRATIVA E  
AREA FINANZIARIA - SMARTCIG Z682580D8F -  
LIQUIDAZIONE FATTURE N.VP/0011489 DEL 21/11/2018 -  
N.VP/0011575 DEL 30/11/2018 - N. VP/0011629 DEL  
04/12/2018 CORPORATE EXPRESS S.R.L.**

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, in particolare gli artt. 107, 183, e 184;

VISTO l'art. 182 del T.U. n. 267/2000 per quanto riguarda le fasi di spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. N° 17 in data 22/02/2000 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. N° 7 del 14/02/2012 e s.m.i.;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n° 3 in data 09/03/2013;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 26.02.2018 ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2018-2020 e del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011)"

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 19.04.2018 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ( Peg ) Piano della Performance 2018 – 2019 - 2020" e successive modifiche ed integrazioni
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 02.08.2018 ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. 267/2000";

VISTI gli articoli 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000, le norme del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. In merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 4 del 03.01.2018 prot. n. 108 con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico di responsabile dell'area Amministrativa a tutto il 31.12.2018;

VISTA la propria determinazione n. 1069 del 13/11/2018, esecutiva in data 14/11/2018 con la quale veniva affidato a CORPORATE EXPRESS S.R.L. di Castelletto Cervo (BI) – C.F. 00936630151- la fornitura di cancelleria per area amministrativa e area finanziaria e assunto il conseguente impegno di spesa di € 2.116,87 (IVA 22% compresa);

VISTO che in data 20/11/2018 è stato sottoscritto il documento di stipula relativo alla fornitura di cui all'oggetto, tramite la piattaforma MEPA di Consip;

DATO ATTO che la fornitura è stata effettuata e che la stessa risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

CONSIDERATO che CORPORATE EXPRESS S.R.L. di Castelletto Cervo (BI) – C.F. 00936630151- ha rimesso n° 3 fatture relative alla fornitura di cancelleria effettuata:

Fattura	Data	Prot.n.	Smart Cig.	Imponibile	I.v.a.	Totale
VP/001148 9	21/11/2018	29882/201 8	Z682580D8 F	€ 1.519,68	€ 334,33	€ 1.854,01
VP/001157 5	30/11/2018	31083/201 8	Z682580D8 F	€ 175,50	€ 38,61	€ 214,11
VP/001162 9	04/12/2018	31082/201 8	Z682580D8 F	€ 39,96	€ 8,79	€ 48,75

DATO ATTO che è stato acquisito (n. prot. INAIL\_13444217) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza validità 11/02/2019 e che lo stesso risulta REGOLARE;

DATO ATTO, che la ditta aggiudicataria, ha comunicato il numero di conto corrente dedicato come stabilito dalle disposizioni di cui alla legge 136/2010 ss.mm.ii. sugli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari dei pagamenti;

VISTO il comunicato n° 7 del 09 gennaio 2015 – Split Payment P.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 629 della Legge n° 190 del 23.12.2014.

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di conflitto di interesse del sottoscritto in relazione al procedimento in oggetto (L.190/2012 e D.P.R. 62/2013), come da dichiarazione acquisita agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso;

### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e, in quanto tale, qui ripresa in ogni sua parte;
2. di liquidare a favore di CORPORATE EXPRESS S.R.L. di Castelletto Cervo (BI) – C.F. 00936630151, la seguente fattura relativa alla parziale fornitura di cancelleria per area amministrativa e area finanziaria

Fattura	Data	Prot.n.	Smart Cig.	Imponibile	I.v.a.	Totale
VP/001148 9	21/11/2018	29882/201 8	Z682580D8 F	€ 1.519,68	€ 334,33	€ 1.854,01
VP/001157 5	30/11/2018	31083/201 8	Z682580D8 F	€ 175,50	€ 38,61	€ 214,11
VP/001162 9	04/12/2018	31082/201 8	Z682580D8 F	€ 39,96	€ 8,79	€ 48,75

3. di dare atto che la spesa di € 2.116,87 è già stata impegnata con propria determinazione n. 1069 del 13/11/2018, esecutiva in data 14/11/2018 e trova copertura come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	11002	<b>Descrizione</b>	CANCELLERIA E VARIE UFFICI		
<b>Miss./Progr.</b>	01.03	<b>PdCfinanz.</b>	1.03.01.02.001	<b>Spesa ricorr.</b>	<b>non ricorr.</b>
<b>Codice IPA</b>	C4RM36				
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z682580D8F	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	CORPORATE EXPRESS S.R.L. con sede in Castelletto Cervo (BI) – C.F 00936630151				
<b>Causale</b>	Acquisto cancelleria per area amministrativa e area finanziaria				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di bilancio				<b>Finanz. da FPV</b>
<b>Imp. n.</b>	668/2018				
<b>Imponibile</b>	€ 1.735,14	<b>IVA 22% € 381,73</b>	<b>Importo TOTALE</b>	€ 2.116,87	

4. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato (iban: IT 75 C 03069 33911 212524819128);
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

6. di dare atto che la ditta risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo INAIL\_13444217 valido fino al 11/02/2019 allegato alla presente determinazione;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento è Gozzi Emilio;
8. di dare atto che ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e della Legge 190/2012, il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione trasparente";

Allegati:

Durc\_prot. INAIL\_13444217 valido fino al 11/02/2019

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE

*Gozzi Emilio*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## DETERMINAZIONE N. 1237 del 11-12-2018

Reg. Settore 218

**Oggetto: ACQUISTO CANCELLERIA PER AREA AMMINISTRATIVA E  
AREA FINANZIARIA - SMARTCIG Z682580D8F -  
LIQUIDAZIONE FATTURE N.VP/0011489 DEL 21/11/2018 -  
N.VP/0011575 DEL 30/11/2018 - N. VP/0011629 DEL  
04/12/2018 CORPORATE EXPRESS S.R.L.**

**CIG Z682580D8F**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: In attesa\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

\*per la motivazione indicata con nota:

IL DIRIGENTE

*Bogoni Simonetta*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.