



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE N. 880 del 02-09-2022

**Oggetto: AFFIDAMENTO A CHARTA COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NELL'ATTIVITA' DI SCARTO
ARCHIVIO COMUNALE - SMART CIG: Z553766034**

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione linee programmatiche per il quinquennio 2019/2024 – art. 46 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000";

VISTO l'art 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il decreto del Sindaco n. 6 del 4/1/2022 di proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili di Area fino al 31/12/2022;

VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42";
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 22.12.2005, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;
- il regolamento del sistema integrato dei controlli interni (Artt. 147 e seguenti Tuel) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30/11/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021 - 2022 - 2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP e del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011)"
- la deliberazione di GC n. 15 del 07/04/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione/piano delle performance 2022/2024 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23/12/2020 ad oggetto "Approvazione del regolamento di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30/11/2020 ad oggetto "Approvazione nuovo regolamento del sistema integrato dei controlli interni (Artt. 147 e seguenti Tuel);

CONSIDERATO che vi è l'esigenza di recuperare gli spazi di archivio procedendo ad un'attività di scarto legale dei documenti non soggetti a conservazione permanente;

VISTO a riguardo il preventivo di Charta Cooperativa Sociale - onlus trasmesso in data 27/07/2022, nostro prot. n. 20000 del 27/7/2022 che quantifica la spesa prevista per il servizio in oggetto in € 2.700,00 + IVA e considerato che a seguito di una ricerca sul mercato si è considerato vantaggioso per l'Amministrazione comunale tale preventivo;

CONSIDERATO il prezzo offerto congruo e conveniente per questa Amministrazione Comunale;

PRESO ATTO delle nuove linee guida dell'ANAC, entrate in vigore il 7 marzo 2018, da cui si legge che "il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti" si applica "con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi";

DATO ATTO che Charta Cooperativa Sociale – onlus non risulta tra gli affidatari di interventi analoghi rientrante nello stesso settore merceologico ovvero nella stessa categoria di servizi, con riferimento all'incarico immediatamente precedente a quello di che trattasi;

DATO ATTO, quindi, che viene rispettato il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti previsto dal codice dei contratti pubblici;

DATO ATTO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3, comma 1, lett. g) del codice, in conformità all'art. 36, comma 2, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che il servizio in essere risulta di importo inferiore a 40.000,00 Euro;

ATTESO che il servizio che si intende affidare risulta di importo inferiore a €. 5.000,00 e che pertanto si intende procedere con affidamento diretto non utilizzando lo strumento del Mercato elettronico come da articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

CONSIDERATO che, nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti debbono garantire sia principi di economicità e l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione, ma garantendo la tempestività dell'azione amministrativa con l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni, il tutto in relazione all'entità degli importi dell'affidamento;

RITENUTO, quindi, di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto a Charta Cooperativa Sociale – onlus con sede in Mantova, 46100, in Piazza Cesare Mozzarelli n. 6;

RITENUTO di finanziare l'intervento per Euro 3.294,00 IVA inclusa al cap. 6012 denominato: "**SERVIZI AMMINISTRATIVI**" – codice 01.02 -1.03.02.16.999;

VISTO che il sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata ha attribuito alla procedura il codice identificativo (SMARTCIG) N. Z553766034;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta da Charta Cooperativa Sociale - onlus pervenuta il 16/08/2022 nostro prot. n. 21536 del 16/08/2022 con la quale dichiara di possedere i requisiti di qualificazione e comunica il conto corrente dedicato;

ACCERTATO che la cooperativa affidataria risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal documento acquisito on line valido fino al 06/10/2022 e che dal casellario ANAC non sono state individuate annotazioni per la ditta sopra riportata;

CONSIDERATO che, non vi è sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi, in quanto la ditta esecutrice sarà l'unica ad utilizzare gli spazi oggetto dell'intervento e di conseguenza non è necessario predisporre il DUVRI con i relativi oneri di sicurezza da interferenze pari a zero;

VISTO l'art. n. 3 della Legge 136 in data 13.08.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATO inoltre che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RITENUTO di provvedere in merito e assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi di cui l'obbligazione è esigibile;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi depositata agli atti dell'ufficio;

TUTTO ciò premesso

DETERMINA

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare a Charta Cooperativa Sociale - onlus con sede in Piazza Cesare Mozzarelli n. 6 – 46100 Mantova (MN) il servizio di supporto nell'attività di scarto dei documenti dell'archivio comunale non soggetti a conservazione permanente, come da preventivo trasmesso in data 27/7/2022, nostro prot. n. 20000 del 27/07/2022 che quantifica la spesa prevista per la manutenzione in € 2.700,00 + IVA;
3. di impegnare ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di Euro 3.294,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, come di seguito:

Cap./Art.	6012	Descrizione	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
Codice IPA	OXREI0	Miss./Progr.	01.02	PdC finanziario	1.03.02.16.999

Centro costo	di	Area Tecnica	Compet. Econ.		Spesa ricorr.	NO
SIOPE		//	CIG	Z5537660 34	CUP	//
Creditore	Charta Cooperativa sociale - onlus					
Causale	Attività di scarto archivio comunale					
Modalità finan.	Bilancio 2022					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.294,00	Frazionabile in 12	no	

4. di imputare la spesa complessiva di € 3.294,00= in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progressivo	Esercizio	Cap./art.	Importo	Scadenza pagamento
1	2022	6012	€ 3.294,00	2022

5. di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito in legge il 07/12/2012, dando atto che la regolarità contabile è esercitata attraverso il visto attestante la copertura finanziaria con la cui apposizione il presente provvedimento diventa esecutivo;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, è l'Ing. Bruno Fantinati Responsabile dell'Area Tecnica;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
9. di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla procedura il codice identificativo (CIG) n. Z553766034 e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;
10. di dare mandato al Responsabile Area Tecnica di liquidare il servizio di che trattasi con proprio atto di liquidazione, previo accertamento della regolare esecuzione;
11. di dare atto che, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicarsi all'albo pretorio comunale e sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione Trasparente".

Allegati: Durc

Impegno N. 877 del 06-09-2022 a Competenza CIG Z553766034		
Missione Programma 5° livello 01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
<i>Capitolo</i> 6012 <i>Articolo</i> SERVIZI AMMINISTRATIVI		
<i>Causale</i>	AFFIDAMENTO A CHARTA COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NELL'ATTIVITA' DI SCARTO ARCHIVIO COMUNALE - SMART CIG: Z553766034	
<i>Importo</i>	2022	€. 3.294,00
<i>Beneficiario</i>	6063 CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE

Fantinati Bruno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 880 del 02-09-2022

Reg. Settore 416

**Oggetto: AFFIDAMENTO A CHARTA COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NELL'ATTIVITA' DI SCARTO
ARCHIVIO COMUNALE - SMART CIG: Z553766034**

CIG Z553766034

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 06-09-2022.

*per la motivazione indicata con nota:

II DIRIGENTE

Bogoni Simonetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.