



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

Servizio Polizia Municipale

DETERMINAZIONE N. 946 del 12-09-2023

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE AREA SRL - N. 6793/ E 6794/E AD
AREA SRL CIG. Z962568ED4**

IL RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

VISTO il Decreto Sindacale n. 42 del 31/07/2023 a firma del Sindaco Quarella Davide, con il quale è stato affidato l'incarico di responsabile Area Polizia Locale, al Dott. Fabio Guella;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27.03.2023 avente ad oggetto "Approvazione del DUP e del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011)" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 27.04.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000)" e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 27.04.2023 avente ad oggetto "Approvazione PIAO 2023/2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23.12.2020 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento del sistema integrato dei controlli Interni (artt. 147 e seguenti Tuel)" e s.m.i.;

RICHIAMATO il Codice di Comportamento del Comune di Pescantina approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 in data 22.04.2021;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 183 e 184;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 17 in data 22.02.2000 e s.m.i.;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 335 del 22.12.2005 e s.m.i.;

PRESO ATTO, della propria determinazione n. 374 del 12.04.2022, ad oggetto: "IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI AREA SRL, PER GLI ANNI 2022 2024 - PER IL SERVIZIO RISCOSSIONI ANNI 2014 E SEGUENTI - CIG. Z962568ED4;

PRESO ATTO, che la ditta AREA SRL, ha provveduto a riversare al Comune di Pescantina le somme introitate relative alla riscossione coattiva delle posizioni ancora aperte e che pertanto è necessario procedere alla liquidazione dei compensi previsti;

CONSTATATO che la ditta AREA SRL ha emesso le seguenti fatture:

N. Fattura	Data	Importo	Imponibile	IVA	Capitolo	CIG/CUP
6793/E	30.08.2023	6,10	5,00	1,10	39006 imp. 312/22	Z962568ED4
6794/E	30.08.2023	18,30	15,00	3,30	39006 imp. 312/22	Z962568ED4

per un importo complessivo di € **24,40**

PRESO ATTO che il bilancio dell'anno 2023, sul capitolo 39006, presenta la necessaria disponibilità economica;

DATO ATTO, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Tecnica (DURC) con scadenza 01.10.2023;

VISTO il comunicato n° 7 del 09 gennaio 2015 – Split Payment P.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 629 della Legge n° 190 del 23.12.2014;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione a questo procedimento, presente agli atti di questo Ufficio;

TUTTO ciò premesso e considerato

DETERMINA

la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

di liquidare la spesa complessiva di € **20,00 oltre iva € 4,40 per un totale di € 24,40**, a favore della ditta Area Srl con sede legale in via Torino 10/b, C.A.P.12084 Mondovì (CN) – CIG **Z962568ED4**;

N. Fattura	Data	Importo	Imponibile	IVA	Capitolo	CIG/CUP
6793/E	30.08.2023	6,10	5,00	1,10	39006 imp. 312/22	Z962568ED4

6794/E	30.08.2023	18,30	15,00	3,30	39006 imp. 312/22	Z962568ED4
--------	------------	-------	-------	------	-------------------	-------------------

- 1) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Comandante di Polizia Locale dott. Fabio Guella;
- 2) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Segreteria per la conseguente annotazione nel registro generale delle determinazioni;
- 3) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente (ai sensi D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013 e ai sensi dell'art.29 del D.Lgs 50/2016).

Allegati:

- Durc.

II RESPONSABILE

Guella Fabio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa