



COMUNE DI RIVOLI VERONESE  
PROVINCIA DI VERONA  
Piazza Napoleone I, n. 3 – 37010 Rivoli Veronese (VR)  
tel. 045 7281166  
**email: protocollo@comune.rivoli.vr.it.**  
**Pec: protocollo.comune.rivoli.vr@pecveneto.it**

**ORIGINALE**

## **DETERMINAZIONE N.R.G. 72 del 11-04-2025**

**Ufficio: AFFARI GENERALI (UFFICIO CONVENZIONI-INCARICHI  
LEGALI-ASSICURATIVI-SPESE RAPPRESENTANZA)**

Numero di Settore: 11

**Oggetto: FORNITURA N. 1 FIRMA DIGITALI DA REMOTO. Affidamento diretto ex art. 50 del d.lgs. 36/2023. Impegno in favore di Aruba SpA**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **Premesso che:**

- con deliberazione consiliare n.39 del 28.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario triennale 2025-2027;
- con la deliberazione consiliare n. 36 del 28.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027;
- con la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 24.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG triennio 2025-2027;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 25.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) art. 6, D.L. 80/2021, triennio 2025-2027;

#### **Visti:**

- l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui *“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”;*
- l'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando*

o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.”;

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui “salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
  - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- l'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che stabilisce che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

**Premesso che** si rende necessario procedere all'acquisto urgente di n. 1 firma digitale, per il dipendente Screti Simone, Ufficiale di Stato Civile ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 del D.P.R. n. 396/2000, in ragione dell'adesione ad ANSC - Stato Civile Digitale – Progetto PNRR;

**Dato atto che** un requisito indispensabile per la redazione e la firma degli atti digitali con il sistema ANSC, è essere in possesso di firma remota Aruba e le firme con dispositivo non sono compatibili;

**Verificato che** l'affidamento in questione è di importo inferiore a € 5.000,00 e trattandosi di beni e servizi informatici risulterebbe applicabile quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015, sebbene risulti, maggiormente efficiente e funzionale disporre l'acquisto direttamente tramite il sito internet Aruba, con l'utilizzo dell'account Aruba del Comune, attraverso una procedura informatizzata e automatizzata, che consente all'ufficio scrivente di agire in autonomia, monitorare lo stato di avanzamento della procedura, le scadenze di tutti i servizi collegati e l'avvio dei futuri rinnovi in tempi celeri e evitando qualsiasi tipo di inefficienza all'Ente di appartenenza;

**Verificato che** sul portale “Acquistinrete pa” non è possibile acquistare direttamente una singola firma remota “Aruba” direttamente dal certificatore Aruba Spa, e pertanto, il costo rivolgendosi ad un intermediario risulterebbe maggiore per l'Amministrazione;

**Considerato che:**

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**Considerato altresì che** il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Dato atto che :**

- dalla procedura automatizzata si evince che il costo per l'acquisto del suddetto prodotto è di € 50,90 (comprensivo di € 5,00 per il riconoscimento elettronico con Spid ) + IVA per tre anni;
- che il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sulle seguenti coordinate bper Banca spa iban IT 55C0538771335000042125809 indicando nella causale il **numero d'ordine** ;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine è quello di garantire la funzionalità del sistema ANSC;
- l'oggetto dell'affidamento è l'acquisto di n. 1 firma digitale da remoto;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- l'importo a base d'asta è pari € **50,90 + IVA**;
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nell'ordinativo emesso con la procedura automatizzata identificato con numero **169242907**;

**Acquisito**, ai sensi della Legge n. 136/2010, dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **B6760FCA37**;

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Ritenuto** di dover procedere all'affidamento diretto della fornitura di numero 1 firma digitali da remoto, ai sensi 50 del D.Lgs. 36/2023, la cui spesa dovrà essere imputata al capitolo 5001 del bilancio 2025;

### Visti

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- La Legge n. 241/1990;
- Il regolamento comunale di contabilità;
- Il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- Il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Lo statuto comunale;
- Il decreto sindacale di nomina del responsabile di posizione organizzativa dell'Area "Amministrativa"

### DETERMINA

- **Di disporre** l'affidamento diretto della fornitura di N. 1 firma digitale da remoto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, in favore dell'operatore economico Aruba SpA, P.IVA: 01573850516, Via San Clemente, 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG) per l'importo complessivo di € 50,90 +IVA;
- **Di dare atto che** ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:
  - il fine è quello di garantire la funzionalità del sistema ANSC;
  - l'oggetto dell'affidamento è l'acquisto di n. 1 firma digitale da remoto;
  - la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
  - l'importo a base d'asta è pari € **50,90 + IVA**;
  - i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nell'ordinativo emesso con la procedura automatizzata identificato con numero **169242907**;
- **Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **Di impegnare** la somma complessiva di € **50,90 + IVA** in favore dell'operatore economico Aruba SpA, P.IVA: 01573850516, Via San Clemente, 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG), per la fornitura di N. 1 firma digitale da remoto, Numero d'ordine **169242907**, sul Capitolo **5001** del bilancio di previsione anno 2025;

- **Di liquidare e pagare** la somma di € **62,10**, alla ditta Aruba SpA tramite bonifico bancario sul c/c IT 55C0538771335000042125809, indicando, in stampatello, nella causale la seguente dicitura: **numero d'ordine 169242907 acquisto firma digitale da remoto**;
- **Di dare atto che** l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;
- **Di dare atto che** il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000);
- **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- **di dare atto che**, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e dell'istruttoria situazioni di conflitto e di interesse neanche potenziali;
- **di dare atto, che** tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo [www.comune.rivoli.vr.it](http://www.comune.rivoli.vr.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile Area Segreteria  
*Malgarise Franca*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.