



COMUNE DI SALIZZOLE
Provincia di Verona

ORIGINALE

N. 26 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
-----------------------------	----------------------------------

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024.
----------------	---

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **19:45**, nella Sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CAMPI ANGELO	Sindaco	Presente
ANDREELLA DANIELE	Assessore	Presente
CORRA' MIRKO	Assessore	Presente
MANTOVANELLI LAURA	Assessore	Presente
MORELATO MARICA	Assessore	Presente

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0

Assume la presidenza il Signor CAMPI ANGELO, assistito dal Segretario Comunale Dottor DE PASCALI ALESSANDRO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024.
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000 e ravvisata la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Premesso che, con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;

Richiamato il D.M. 25 luglio 2023, con cui è stato aggiornato lo schema di rendiconto per l'esercizio 2023;

Visto l'art. 227, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale”*;

Richiamato l'art. 232, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, tra cui è compreso il Comune di Salizzole, possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

Visto, altresì, il D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, che ha disposto (con l'art. 57, comma 2-ter, lettera b) che gli enti locali che optano per la facoltà di cui sopra allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze;

Visto il decreto MEF del 12.10.2021, con cui sono state approvate tali modalità semplificate a decorrere dal 2021, in sostituzione di quelle approvate con decreto MEF 10.11.2020;

Richiamata la deliberazione di G.C.n. 34 in data 30 marzo 2021, con la quale il Comune di Salizzole, a decorrere dall'anno 2020, ha esercitato la facoltà di:

- tenere una contabilità patrimoniale “semplificata” ai sensi dell'art. 232, comma 2, del TUEL;
- non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 233bis del TUEL;

Precisato, pertanto, che il Comune di Salizzole intende avvalersi della facoltà concessa dall'art. 232, c. 2, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) di non tenere la contabilità economico patrimoniale, cosicché, per il rendiconto di gestione 2024, approva una situazione patrimoniale semplificata, invece di conto economico e stato patrimoniale, situazione patrimoniale semplificata redatta applicando la disciplina definita dal D.M. 12/10/2021 ed utilizzando il file predisposto dalla Commissione Arconet;

Dato atto che, in applicazione del citato D.M. 12.10.2021, nella redazione della situazione patrimoniale semplificata 2024, l'Ente si è avvalso delle seguenti facoltà:

- non valorizzare risconti attivi e passivi;
- non valorizzare ratei attivi e passivi;

- non valorizzare i contributi agli investimenti;
- non distinguere crediti realizzabili entro ed oltre l'esercizio;
- non distinguere debiti esigibili entro ed oltre l'esercizio;
- non distinguere immobilizzazioni finanziarie esigibili entro ed oltre l'esercizio;
- non distinguere patrimonio disponibile ed indisponibile;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 in data 5 marzo 2025, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità, prendendo atto dei residui attivi e passivi da riportare nell'esercizio 2025;

Dato atto che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

Visto lo schema di rendiconto armonizzato per l'esercizio 2024, di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011;

Dato atto che allo schema di rendiconto è allegata la situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2024, di cui al Decreto MEF 12.10.2021, in sostituzione dei modelli relativi allo Stato Patrimoniale, al Conto Economico, ai Costi per missione ed ai moduli economici e patrimoniali del piano dei conti integrato;

Richiamato l'art. 227, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, ed i seguenti documenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

Visto l'elenco di cui alla lettera a) di cui al precedente periodo;

Visto lo schema di delibera consiliare di approvazione del rendiconto;

Vista, inoltre, la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, aggiornata con Decreto del Ministero dell'Interno del 4.8.2023;

Visto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23.12.2015, come successivamente modificato dal Decreto del Ministro dell'Interno del 5.8.2022;

Richiamate, inoltre, le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151, comma 6: *"Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei*

risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;

- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;*

Vista la relazione allegata al presente provvedimento, predisposta per le predette finalità, e ritenuto di disporre l'approvazione;

Richiamato l'art. 1, comma 792, della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020), con cui sono state stanziati, a partire dal 2021, delle nuove risorse incrementative del fondo di solidarietà comunale, finalizzate al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai Comuni delle Regioni a statuto ordinario, ed il successivo D.P.C.M. dell'11/04/2024 con cui sono stati definiti, per il 2024, gli obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio del livello dei servizi offerti e dell'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali, prevedendo la compilazione di apposita scheda di monitoraggio, integrata da apposita relazione, da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE entro il 31 maggio 2025, in modalità esclusivamente telematica;

Richiamato, altresì, l'art. 1 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021), con cui sono state stanziati, a partire dal 2022, nuove risorse incrementative del fondo di solidarietà comunale, finalizzate al finanziamento di azioni volte a rimuovere gli squilibri territoriali nell'erogazione del servizio di asilo nido (commi 172-173), nonché finalizzate all'incremento del numero di studenti disabili, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, privi di autonomia, a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica (commi 174);

Visto il Decreto del 10 gennaio 2024 e i dati della Nota metodologica di monitoraggio trasporto studenti disabili per l'anno 2024, approvata dalla commissione Fabbisogni Standard, con cui sono stati definiti, per il 2024, ai sensi dei commi 172-174 dell'art. 1 della L. 234/2021, gli obiettivi di servizio e ripartiti gli importi, nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione, prevedendo la compilazione di apposite schede di monitoraggio, integrate da apposite relazioni, da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2025, in modalità esclusivamente telematica;

Visto il Decreto del 18 gennaio 2024 e i dati della Nota metodologica di monitoraggio degli obiettivi di servizio asili nido per l'anno 2024, approvata dalla commissione Fabbisogni Standard, con cui sono stati definiti, per il 2024, ai sensi dei commi 172-174 dell'art. 1 della L. 234/2021, gli obiettivi di servizio e ripartiti gli importi, nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione, prevedendo la compilazione di apposite schede di monitoraggio, integrate da apposite relazioni, da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2025, in modalità esclusivamente telematica;

Richiamata la nota della società Sogei, che ha comunicato la pubblicazione delle schede per il monitoraggio degli obiettivi di servizio anno 2024, pervenuta in data 6/3/2025;

Considerato che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'Ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione, e che, in caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141 del TUEL;

Dato atto che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 671.771,47, così composto:
 - fondi accantonati € 162.652,07
 - fondi vincolati € 145.017,13
 - fondi per investimenti € 30.782,91
 - parte disponibile € 333.319,36
- il fondo di cassa al 31.12.2024 risulta pari ad € 1.277.445,72;
- la situazione patrimoniale semplificata evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2024 di € 11.244.278,62;

Atteso quindi che lo schema di Rendiconto di cui alla presente deliberazione sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto, entro il termine non inferiore a venti giorni, come stabilito dal regolamento di contabilità;

Dato atto che il medesimo schema di Rendiconto sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

Visti i pareri prescritti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 25 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, qui inseriti a costituire parte integrante del deliberato, e dato atto che sono tutti favorevoli;

Visto l'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 e ravvisata la sussistenza di giusti motivi d'urgenza per far partire la procedura di approvazione del rendiconto, mettendone lo schema a disposizione del revisore e dei consiglieri, il tutto al fine di completare la procedura di approvazione entro il termine di legge;

Con voti favorevoli palesi ed unanimi,

D E L I B E R A

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2024, redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, composto da:
 - Conto del Bilancio;
 - Situazione patrimoniale Semplificata;e con i seguenti allegati:
 - a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - b) prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - c) prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - d) prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - e) prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - f) tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - g) tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - h) prospetto dei dati SIOPE;
 - i) elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - l) relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;

m) relazione del Revisore dei Conti;

3. Di dare atto che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 671.771,47, così composto:
 - fondi accantonati € 162.652,07
 - fondi vincolati € 145.017,13
 - fondi per investimenti € 30.782,91
 - parte disponibile € 333.319,36
- il fondo di cassa al 31.12.2024 risulta pari ad € 1.277.445,72;
- la situazione patrimoniale semplificata evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2024 di € 11.244.278,62;

4. Di approvare la Relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione 2024, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

5. Di approvare, altresì, lo schema di delibera consiliare di approvazione del Rendiconto per l'esercizio finanziario 2024;

6. Di dare atto che, con deliberazione n. 21 in data 5 marzo 2025, la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi, ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità e quantificato i residui attivi e passivi da riportare nell'esercizio 2025;

7. Di approvare il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, modificato dal Decreto del Ministro dell'Interno del 5.8.2022;

8. Di dare atto che le schede per il monitoraggio degli obiettivi di servizio anno 2024 saranno allegate alla deliberazione del consiglio comunale di approvazione del rendiconto 2024;

9. Di dare atto che il Comune di Salizzole, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, a decorrere dall'anno 2020, con deliberazione di G.C. n. 34 in data 30 marzo 2021, ha esercitato la facoltà di:

- tenere una contabilità patrimoniale "semplificata" ai sensi dell'art. 232, comma 2, del TUEL;
- non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 233bis del TUEL;

10. Di precisare, pertanto, che il Comune di Salizzole intende avvalersi della facoltà concessa dall'art. 232, c. 2, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) di non tenere la contabilità economico patrimoniale, cosicché per il Rendiconto 2024 approva una situazione patrimoniale semplificata, invece di conto economico e stato patrimoniale, situazione patrimoniale semplificata redatta applicando la disciplina definita dal D.M. 12.10.2021 ed utilizzando il file predisposto dalla Commissione Arconet:

11. Di dare atto che, in applicazione del citato D.M. 12.10.2021, nella redazione della situazione patrimoniale semplificata 2024 l'Ente si è avvalso delle seguenti facoltà:

- non valorizzare risconti attivi e passivi;
- non valorizzare ratei attivi e passivi;
- non valorizzare i contributi agli investimenti;
- non distinguere crediti realizzabili entro ed oltre l'esercizio;
- non distinguere debiti esigibili entro ed oltre l'esercizio;
- non distinguere immobilizzazioni finanziarie esigibili entro ed oltre l'esercizio;

- non distinguere patrimonio disponibile ed indisponibile;

12. Di disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità;

13. Di disporre che il medesimo schema di Rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

14. Di dare atto che la presente delibera verrà inserita tra i documenti che saranno allegati al rendiconto di gestione 2024.

Ed inoltre, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, con separata votazione favorevole palese ed unanime, la Giunta Comunale dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024.
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
CAMPI ANGELO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
DE PASCALI ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.