



## PROGETTO BANDITO – BANDI FOR TEEN AND OVERS AREA LABORATORI DI CREATIVITA’

Bando Regionale su iniziativa dei comuni di:

Caprino Veronese, Cavaion Veronese, Affi, Costermano sul Garda, Ferrara di Monte Baldo, Isola della Scala, Malcesine, Nogarole Rocca, Peschiera del Garda, Rivoli Veronese, San Zeno di Montagna, Sona, Lazise

Servizio gestito da:

Spazio Aperto Societa’ Cooperativa Sociale Onlus

### PROGETTO BANDITO

NOME DEL PROGETTO:

---

---

Formulario per la presentazione delle domande

I progetti vanno redatti in forma elettronica. I formulari compilati a mano o incompleti saranno scartati.

Una volta compilato, il formulario va firmato, datato e inviato in duplice copia, una cartacea e una tramite posta elettronica al seguente indirizzo:

**SPAZIO APERTO SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**  
**Ufficio Risorse Umane e Sviluppo**

Via Pietro Vassanelli, 11  
37012 Bussolengo – Verona

da Lunedì al Venerdì  
Mattino 8.30 – 12.30  
Pomeriggio 14.00 – 17.30

[progettazione.spazioaperto@allcoop.it](mailto:progettazione.spazioaperto@allcoop.it)

## CONTENUTO DELLA DOMANDA

N.	DOCUMENTI	NUMERO DI COPIE	SI
1	Formulario firmato in originale e datato (Parte I e II)	1	<input type="checkbox"/>
2	Scheda di bilancio firmata in originale e datata	1	<input type="checkbox"/>
3	In caso di <u>gruppo informale</u> di giovani: elenco di almeno 4 giovani residenti nei comuni aderenti di età compresa tra i 15 e i 29 anni e relative fotocopie dei documenti d'identità	1	<input type="checkbox"/>
4	In caso di <u>associazione</u> : libro soci dell'associazione riportante i dati anagrafici di tutti i componenti alla data di pubblicazione del bando (10 SETTEMBRE 2018); lo statuto, l'atto costitutivo e la nomina del legale rappresentante	1	<input type="checkbox"/>
6	ALLEGATO A – Documento informativo ai sensi e per gli effetti della vigente normativa privacy	Variabile (secondo il numero dei partecipanti al progetto)	<input type="checkbox"/>
7	ALLEGATO B - “ATTESTAZIONE DI ESENZIONE dalla ritenuta 4% prevista dall’art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73”	1	<input type="checkbox"/>

Tutti i documenti devono essere datati e inviati in duplice copia, una cartacea e una elettronica

## PARTE I. Descrizione del progetto

Fornire una descrizione dettagliata del progetto sviluppando tutti i seguenti punti:

### I.A - TITOLO DEL PROGETTO

### I.B - DESCRIZIONE DEL PROGETTO (max 1 pagina)

### **I.C - AREA TEMATICA DEL PROGETTO**

- LAVORO:** iniziative che hanno come possibilità lo sviluppo di capacità imprenditoriali;
  - ARTE e CULTURA:** iniziative di tipo ricreativo, ludico, culturale, artistico e letterario;
  - AMBIENTE:** iniziative volte a valorizzare le specificità del territorio, la salvaguardia ambientale e lo sviluppo sostenibile;
  - SOCIETA':** Iniziative volte a favorire l'attivazione di reti locali (enti, gruppi informali e cittadini) per lo sviluppo di proposte a favore della comunità.

### **I.D – OBIETTIVI**

Qual è l'obiettivo generale e quali sono gli obiettivi specifici che si intendono raggiungere con il progetto?

**I.E - IL PROGETTO È INTER-COMUNALE?**

- SI
- NO

**I.F - INDICARE IL TERRITORIO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ED EVENTUALI COLLABORAZIONI CON ALTRI TERRITORI ADERENTI AL BANDO**

**I.G – TARGET e COINVOLGIMENTO DEI GIOVANI DEL TERRITORIO**

Oltre ai giovani, destinatari privilegiati del progetto, quale altro target si intende raggiungere?

In che modo i giovani verranno coinvolti attivamente nella realizzazione e fruizione del progetto?

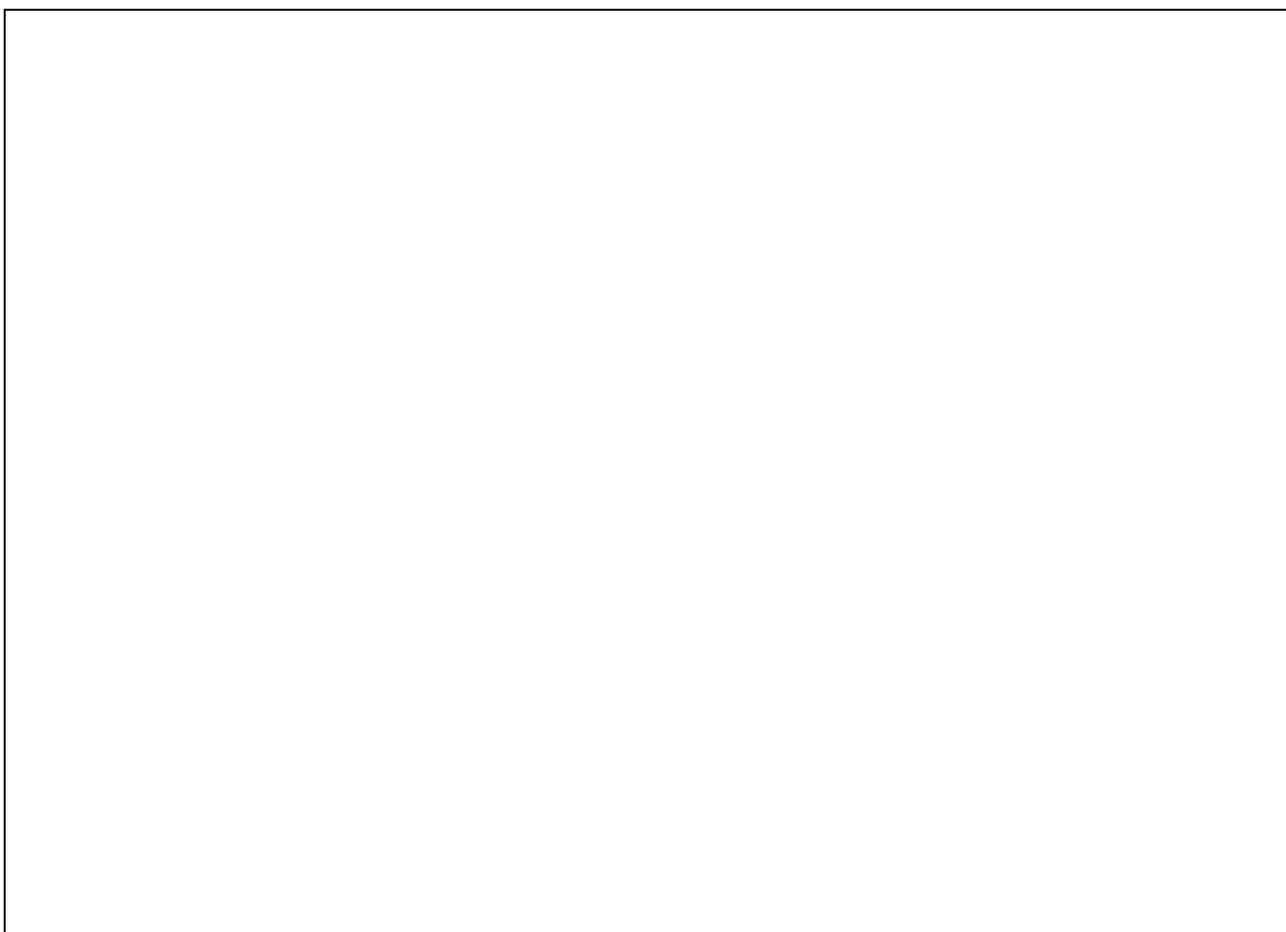
### **I.H – ORGANISMI COINVOLTI E RUOLI**

Coinvolgimento del territorio: quali sono i partner del progetto e in quale modo si intende coinvolgerli? (per partner si intendono associazioni, enti e realtà sociali e produttive che sostengono il progetto a titolo gratuito o sponsorizzandolo)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide details about the project's partners and their roles.

### **I.I – MODALITA' DI VERIFICA**

Quali modalità di verifica si intendono attuare per monitorare l'attività?

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to describe the verification methods for monitoring the project's activities.

## PARTE II. Candidato

(deve essere compilato dall'associazione/gruppo che presenta la domanda di contributo)

Compilare tutte le parti senza tralasciare alcuna informazione.

**Il candidato è:**

- Associazione
- Gruppo Informale

### II. A Riferimenti dell'associazione che presenta la domanda (solo per associazioni)

Nome Associazione \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Codice Postale \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

Pagina Facebook \_\_\_\_\_

Profilo Instagram \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

### II. B Riferente dell'associazione/gruppo responsabile dell'amministrazione e della gestione finanziaria (maggiorenne e con età non superiore ai 29 anni)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Posizione/Funzione \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Codice postale \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

## II. C Breve descrizione dell'associazione/gruppo che presenta la domanda di finanziamento

### Il referente del progetto si impegna a:

- Avviare il progetto e a realizzarlo così come è stato presentato. Eventuali modifiche nelle spese ed azioni, dovranno essere comunicate per iscritto e sottoposte all'approvazione dello staff tecnico.
- Prendere parte agli incontri con gli Educatori territoriali o con lo staff tecnico per il monitoraggio del progetto.
- Documentare il progetto realizzato ai fini della restituzione finale dei risultati durante l'evento finale.
- Partecipare obbligatoriamente e attivamente alla realizzazione dell'evento finale di restituzione del bando "BANDITO: BANDI FOR TEEN AND OVERS" – AREA LABORATORI DI CREATIVITA'
- Inviare contenuti e materiale fotografico per la comunicazione e promozione dei progetti sui Social.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_