



Comune di Sona
Provincia di Verona

Settore Programmazione Finanziaria e Tributi

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

Il Comune di Sona rende noto che intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un operatore economico al quale affidare il contratto per l'esecuzione del servizio di gestione della tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2029.

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sona – Amministrazione Trasparente e sull'Albo Pretorio.

La Manifestazione di Interesse non rappresenta procedura di affidamento concorsuale, pertanto non è prevista nessuna graduatoria, attribuzione di punteggi e/o altre classificazioni di merito e non è in alcun modo vincolante per il Comune di Sona, che si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva fase della procedura per l'affidamento del servizio.

Descrizione dei servizi

Concessione di Servizi bancari e finanziari.

L'appalto riguarda l'affidamento e la gestione del Servizio Tesoreria del Comune di Sona.

Modalità di partecipazione

Le domande di partecipazione dovranno pervenire solo ed esclusivamente tramite PEC all'indirizzo sona.vr@cert.ip-veneto.net entro e non oltre il giorno **10/09/2024 alle ore 12:00**.

Tutte le richieste pervenute oltre tale data e ora saranno escluse.

Tutte le domande pervenute in altro modo diverso da quello citato saranno escluse.

Tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, che nel termine abbiano manifestato il proprio interesse con le modalità sopra indicate saranno invitati a produrre la propria migliore offerta esclusivamente sul portale acquisti ME.PA , pertanto è necessaria l'iscrizione come operatore economico alla suddetta piattaforma.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti elencati all'art. 65, comma 1 e 2, del D.Lgs 36/2023, purché in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale e di idoneità professionale:

- abilitazione a svolgere il servizio ai sensi dell'art. 208 – lettere a), b) e c) – del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'insussistenza delle condizioni di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. n. 36/2023, o di sanzioni che comportino il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza delle cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (disposizioni antimafia);
- l'iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente per attività oggetto dell'affidamento;
- essere in regola con la Legge n. 68/1999 e la Legge 18/10/2001 n. 383;
- essere iscritti sul portale Me.pa;

Requisiti di capacità tecnico professionale:

- aver svolto nel triennio 2021/2023 il servizio di tesoreria per conto di almeno n. 3 Enti Pubblici aventi un numero di abitanti di almeno 15.000;
- essere in possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015 per i servizi di tesoreria;
- di disporre – al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio, anche in relazione alla sua fruibilità da parte degli utenti – di almeno 1 (uno) sportello nel raggio di 15 Km. dalla sede principale del Comune (Municipio), con servizio di cassa obbligatorio (km calcolati con Google maps – percorso più breve in termini chilometrici) o in alternativa di impegnarsi ad aprire uno sportello bancario anche non dedicato, nel territorio comunale, entro la data di affidamento del servizio;

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

DESCRIZIONE	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Giacenza tesoreria al 31.12.n.	20.055.815,99	20.129.058,16	19.517.500,88
Numero reversali emesse	6425	5829	5820
Importo reversali emesse	21.167.017,98	23.205.148,92	28.872.338,04
Numero mandati emessi	5017	5108	5844
Importo mandati emessi	18.493.541,84	23.131.906,15	29.483.895,32

Numero dei POS operativi 6.

Numero abitanti 17.616 al 31.12.2023.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta sul modello allegato predisposto dall'ente, accompagnata dal documento d'identità del legale rappresentante e firmato digitalmente.

La mancanza di uno solo dei requisiti sopra richiesti sarà motivo di esclusione.

Responsabile Unico del Procedimento: Simonetta Ventura

Sona, 23.08.2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI
Simonetta Ventura**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005

Allegato: A)

COMUNE DI SONA

Piazza Roma, 1
37060 SONA (VR)
Pec: sona.vr@cert.ip-veneto.net

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SONA PER IL PERIODO 01.01.2025 – 31.12.2029.

Il sottoscritto/a _____
nato il _____ a _____
in qualità di _____
dell'Impresa _____
con sede legale in _____
con sede operativa _____
con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____
tel. _____ indirizzo e-mail _____
PEC: _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE E CHIEDE

Di essere invitato a presentare l'offerta, nelle modalità che saranno indicate, per l'affidamento del servizio in oggetto.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali cui può andare incontro, previste dall' art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità ovvero in tutti i casi di omessa dichiarazione e consapevole altresì che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il/la sottoscritto/a, ai sensi dell' art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. di essere in possesso di abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 -lettere a), b) e c) del vigente D.lgs. n. 267/2000;
2. di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportino l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
3. l'inesistenza delle cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (disposizioni antimafia);
4. di essere iscritto per attività inerenti il presente Servizio, nel Registro delle Imprese presso la

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, di _____

5. di essere in regola con la Legge 68/1999 e la legge 18/10/2001 n. 383;
- 6. di essere iscritti sul portale Me.pa;**
7. di aver svolto nel triennio 2021/2023 il servizio di tesoreria per conto di almeno n. 3 Enti Pubblici aventi un numero di abitanti di almeno 15.000;
8. di essere in possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015 per i servizi di tesoreria;
9. di disporre – al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio, anche in relazione alla sua fruibilità da parte degli utenti – di almeno 1 (uno) sportello nel raggio di 15 Km. dalla sede principale del Comune (Municipio), con servizio di cassa obbligatorio (km calcolati con Google maps – percorso più breve in termini chilometrici) o in alternativa di impegnarsi ad aprire uno sportello bancario anche non dedicato, nel territorio comunale, entro la data di affidamento del servizio;
10. che il presente sondaggio di mercato non è vincolante e costituisce una mera comunicazione informativa finalizzata alla presentazione di un preventivo. Pertanto, non costituisce, né potrà essere interpretata, come una proposta contrattuale, un contratto preliminare o un'offerta contrattuale vincolante. Conseguentemente essa non crea alcun obbligo in capo all'Impresa di procedere alla formalizzazione dei successivi documenti riguardanti l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il Comune di Sona;
11. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del vigente Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679/UE, (GDPR), il trattamento dei dati forniti dall'impresa per finalità connesse allo svolgimento del procedimento amministrativo in oggetto;
12. che, ai fini della trasmissione di tutte le comunicazioni, si farà riferimento all'indirizzo PEC sopra indicato.

Luogo e data _____

Firma digitale

