



COMUNE DI SONA

Provincia di Verona

REGIONE VENETO



ORIGINALE

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

DETERMINAZIONE N. 356 DEL 16-05-2022

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL SERVIZIO BAR PRESSO IL "CENTRO SERVIZI" SITO IN VIA DON VITTORIO CASTELLO N. 6 A SAN GIORGIO IN SALICI. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

CIG:

IL RESPONSABILE

PREMESSO che il Comune di Sona, con deliberazione di G.C. n. 19 del 01.03.2022 e successivamente con determinazione del Responsabile dei LL.PP. R.G. n. 235 del 28.03.2022, ha adottato il provvedimento a contrarre per l'affidamento in concessione della gestione del servizio bar presso il "Centro Servizi", sito in Via Castello n. 6 a San Giorgio in Salici, per l'importo complessivo a base di gara di € 33.000,00, al netto di IVA se dovuta;

CONSIDERATO che con la medesima determinazione di cui sopra si è stabilito che la procedura di affidamento venisse espletata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 – quindi con affidamento diretto previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagine di mercato, utilizzando per la scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. b) del d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che:

- entro il termine previsto per il giorno 22 aprile 2022 alle ore 13:00, sono pervenute n. 1 (una) istanze di Manifestazione di Interesse;
- entro il termine previsto per il giorno 14 maggio 2022 alle ore 13:00, sono pervenute n. 01 (una) istanze di partecipazione alla procedura, consistenti ciascuna in: A-Busta amministrativa; B-Busta Offerta Tecnica; C-Busta Offerta Economica;
- la seduta della Commissione giudicatrice per l'apertura della documentazione pervenuta si terrà, come indicato nell'Invito alla procedura negoziata, il giorno 18 maggio 2022 alle ore 10:00 presso la sede Municipale;
- ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è necessario procedere alla nomina di una Commissione giudicatrice per effettuare la scelta del soggetto affidatario dei servizi, composta da esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

RICHIAMATO il comma 2 del citato art. 77 e stabilito di nominare una commissione di n. 3 componenti, non trattandosi di valutazioni di particolare complessità;

RILEVATO che per quanto riguarda l'art. 77, c. 3 del d.lgs. 50/2016 (Albo Commissari ANAC), lo stesso risulta sospeso fino al 30 giugno 2023 dal DL 31.05.2021, n. 77 (Decreto Legge Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di

rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021;

RICHIAMATE:

- le deliberazioni C.C. n. 47 del 29.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 e n. 89 del 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- la deliberazione C.C. n. 90 del 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 – attribuzione delle risorse finanziarie;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 22.02.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG – Piano delle Performance 2022-2024;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 7 del 22.02.2022 di attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa del Settore Lavori Pubblici;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è l'Arch. Fabio Dal Barco, Responsabile del Settore LL.PP.;

RICHIAMATI inoltre:

- gli artt. 107,192 del d.lgs. 267/2000 che fissano, rispettivamente, le competenze dei dirigenti e i contenuti della determinazione a contrarre;
- l'art. 37 del d.lgs. 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della L. 190/2012, in materia di Amministrazione Trasparente;
- il d.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci;
- la L. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";

DETERMINA

- 1) Di RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di NOMINARE la seguente Commissione per l'affidamento del servizio Bar presso il "Centro Servizi" sito in via Don Vittorio Castello n. 6 a San Giorgio in Salici:
 - Geom. CALDANA Federica, Istruttore Tecnico Settore Lavori Pubblici;
 - Arch. CASTRIOTTA Cinzia, Istruttore Tecnico Settore Lavori Pubblici;
 - Dott.ssa ZOCCATELLI Bettina, Istruttore Direttore Amministrativo Settore Lavori Pubblici;
- 3) Di DARE ATTO che i commissari di gara sopra citati sono autorizzati a svolgere in orario di servizio le funzioni assegnate senza necessità di specifica autorizzazione rilasciata dall'Ente e senza corresponsione di alcun compenso;
- 4) Di PRECISARE che la presente determinazione verrà pubblicata prima dell'insediamento della commissione, sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione

Trasparente” unitamente ai curricula dei componenti, allegati alla presente, ai sensi dell’art. 29, c. 1 del d.lgs. 50/2016.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE
DAL BARCO FABIO**

Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZOCATELLI BETTINA
Indirizzo	-----
Telefono	-----
E-mail	-----
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	-----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--------------------|---|
| • Date | Dal 02.11.2000 |
| • Datore di lavoro | Comune di Sona (Vr) |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo pieno e indeterminato - inquadrata con profilo di Collaboratore amministrativo Categoria B, e dal 01.07.2020 reinquadrata con profilo di Istruttore direttivo amministrativo contabile Categoria D - presso il Settore Lavori Pubblici, con mansioni principalmente consistenti nella predisposizione delle procedure e degli atti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (predisposizioni di determinazioni, deliberazioni e atti di liquidazione); rendicontazioni con ANAC, BDAP ed Enti che assegnano contributi per la realizzazione di opere pubbliche (Stato, Regione e altri.) |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--------|--|
| • Date | 1994 – conseguimento diploma di scuola secondaria superiore presso liceo “G. Galilei” a Verona (scientifico con indirizzo linguistico) con votazione finale di 54/60 |
| • Date | 1999 – conseguimento laurea triennale in giurisprudenza - indirizzo forense - presso l'Università degli Studi di Trento con votazione finale di 100/110 |
| • Date | Gennaio-giugno 2000 – esercizio della pratica forense presso lo Studio penale Avv. Paola Malavolta a Verona. |

Partecipazione ai seguenti seminari formativi:

- in data 19.06.2002 giornata di formazione ad oggetto: “L’Autorità di Vigilanza e l’Osservatorio dei Lavori Pubblici: monitoraggio e controllo qualità delle Opere Pubbliche”;
- in data 12.11.2003 giornata di formazione ad oggetto: “Accesso agli atti: risoluzione casi pratici”;
- in data 24.05.2005 giornata di formazione ad oggetto: “La gestione del Territorio e i Servizi Pubblici Locali”;
- in data 4, 11, 18, 25 marzo e 1, 8, 15, 22 aprile 2008 corso di formazione ad oggetto: “Architetture Accessibili dall’eliminazione delle Barriere alla progettazione esclusiva”;
- in data 1, 8, 15 ottobre 2009 corso di formazione ad oggetto: “Stili e tecniche di comunicazione con l’utenza”;
- in data 10.06.2010 giornata di formazione ad oggetto: “Procedura negoziata e cottimo fiduciario per l’affidamento di forniture e servizi: redazione dei documenti di gara e gestione concreta della gara”;

- in data 17.02.2015 giornata di formazione ad oggetto: "Lavori pubblici in economia: il ricorso alla procedura negoziata alla luce delle novità introdotte dal Decreto Sblocca Italia – L. 164/2014";
- in data 01.02.2019 giornata di formazione ad oggetto: "Il Codice dei Contratti dopo la legge di Bilancio 2019";
- laboratori operativi in materia di appalti pubblici 1/13 ottobre - 2/15 novembre 2021;
- partecipazione agli aggiornamenti annuali in materia di anticorruzione e tutela della privacy.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali e comunicative, idoneità a lavorare in team; buone attitudini al problem solving.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di svolgere il lavoro in maniera autonoma e capacità di portare a termine i compiti assegnati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dei principali strumenti di office automation in particolare: word, excel; costante utilizzo degli applicativi per la pubblica amministrazione della società Halley Informatica spa.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Svolgimento di attività di volontariato attraverso il G.A.L.M. di Verona (Gruppo Associazione Lesionati Midollari) e la F.A.I.P. (Federazione Associazioni Italiane Paratetraplegici) per la promozione e tutela dei diritti fondamentali del cittadino-paratetraplegico alla salute, all'istruzione, al lavoro e ad una vita autonoma, lo sviluppo e la promozione di collaborazioni ed intese con le istituzioni per ottenere normative finalizzate a migliorare le possibilità di riabilitazione dei cittadini para-tetraplegici e all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del regolamento Privacy GDPR UE 2016/679 e del D.lgs. 196/03 così come modificato dal D.lgs. 101/2018.

Sona, 31.03.2022.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CALDANA FEDERICA
Telefono	045.6091267
E-mail	f.caldana@comune.sona.vr.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	11.09.1977
Di prestare servizio	a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione del Comune di Sona (VR)
Categoria	C4
Titolo di studio	Geometra Conseguito nell'anno 1997 presso Istituto Tecnico Alearo Aleari di Verona

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 18.12.2017 ad oggi
Dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Sona (VR)
Con mansioni di Istruttore Tecnico categoria C4 presso l'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Servizio manutentivo del patrimonio.
- Date (da – a) Da agosto 2009 a dicembre 2017
Dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Oppeano (VR)
Con mansioni di Istruttore Tecnico categoria C3 presso l'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici.
- Date (da – a) Dal dicembre 2002 a luglio 2009
Dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Oppeano (VR)
Con mansioni di Istruttore Tecnico categoria C presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata e Urbanistica.
- Date (da – a) Dal 01.08.2002 al 30.11.2002
Dipendente a tempo determinato presso il Comune di Vigasio (VR)
Con mansioni di Istruttore Tecnico categoria C presso l'Ufficio Tecnico in sostituzione di una dipendente in congedo per maternità.
- Date (da – a) Dal 18.02.2002 al 02.09.2002
Iscrizione all'Albo Professionale dei Geometri di Verona e Provincia con il n. 2656
Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra conferita nella sessione anno 2001.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 23.02.2000 al 02.09.2002 Impiegato tecnico presso lo studio di Architettura "geom. Roberto De Togni, geom. Riccardo De Togni e arch. Desana Lyskova" con sede a Vigasio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 02.06.1998 al 06.12.1999 Praticantato presso lo studio tecnico De Togni Roberto con sede a Vigasio (VR).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dall'11.09.1997 al 08.03.1998 Svolgimento tirocinio professionale presso l'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Ecologia – Edilizia Privata del Comune di Vigasio (VR). Convenzione per un periodo di mesi 6 tra il Comune di Vigasio e il Collegio dei Geometri di Verona.</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANA</p>
<p>ALTRA LINGUA</p>	<p>INGLESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • <i>Capacità di scrittura</i> • Capacità di espressione orale 	<p>Buona Buona Buona</p>
<p>Patente</p>	<p>Patente guida tipo B</p>

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (RGD), presto il mio consenso per il trattamento dei dati personali e dei dati sensibili per lo svolgimento delle operazioni per cui il presente curriculum viene consegnato.

Sona, 16 maggio 2022

Firma

Federica Caldane

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Data di nascita
Luogo di nascita
Nazionalità
Stato civile
Patenti

CASTRIOTTA CINZIA

Italiana

B

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo Ottobre 2020
- Tipologia di istituto Studio Essepi
- Qualifica conseguita Formazione Rappresentante dei Lavoratori (32 ore)

- Periodo Settembre 2012 – Aprile 2013
- Tipologia di istituto CPT – Esev Ordine
- Qualifica conseguita Aggiornamenti per mantenimento requisiti di Coordinatore della sicurezza nel settore delle costruzioni

- Periodo Gennaio 2008 – Marzo 2008
- Tipologia di istituto CPT – Esev Ordine
- Qualifica conseguita formazione della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione (120 ore)

- Periodo Maggio 2007
- Tipologia di istituto Esev - Ente Scuola Edile Veronese
- Qualifica conseguita Patologie ricorrenti nelle finiture

- Periodo Luglio 2003 a Dicembre 2003
- Tipologia di istituto Regione Veneto
- Qualifica conseguita Progettista con sistemi CAD 3D e applicati vidi modellazione solida” (880 ore)

- Periodo settembre 1991 a maggio 2002
- Tipologia di istituto Università G. D’annunzio - Pescara
- Qualifica conseguita Laurea in Architettura - indirizzo urbanistico. Tesi.”Progetti di infrastrutture e progetti di territorio: “Il caso della pedesubappeninica garganica”

- Periodo settembre 1986 a giugno 1991
- Tipologia di istituto Liceo Scientifico statale “Galileo Galilei” – Manfredonia (FG)
- Qualifica conseguita Maturità scientifica -

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Aprile 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sona (VR)
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego dipendente
 - Principali mansioni e responsabilità Istruttore tecnico cat. C1 – settore Lavori Pubblici
-
- Date (da – a) Da Marzo 2007 a Marzo 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro architetto presso studio associato “Valentini Giorgio e Bissoli Beatrice Architetti Associati”
 - Tipo di azienda o settore Studio di Architettura certificato ISO 9001 operante nel settore salute e sicurezza negli ambienti di lavoro
 - Tipo di impiego dipendente
 - Principali mansioni e responsabilità gestione commesse, nel settore salute e sicurezza negli ambienti di lavoro;
gestione commesse mediate coordinamento imprese;
consulenza presso ditte per adempimenti legati alla salute e sicurezza negli ambienti di lavoro;
stesura di Piani di Sicurezza e Coordinamento (PSC);
stesura di Piani Operativi di Sicurezza (POS) e di Piani di Montaggio Uso e Smontaggio di ponteggi (PIMUS);
elaborazione e gestione di Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI);
gestione appalti cantiere in ambito sicurezza;
-
- Date (da – a) nel 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Antonelliimpianti Srl
 - Tipo di azienda o settore Meccanica e automazione industriale
 - Tipo di impiego dipendente
 - Principali mansioni e responsabilità Tecnico e gestione commesse

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

buono

• Capacità di lettura

sufficiente

• Capacità di scrittura

sufficiente

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità e competenze relazionali molto buone, non ho problemi a lavorare in team e occupare posti in cui la comunicazione risulta importante

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

Buon conoscenza di programmi di videoscrittura e foglio elettronico per Windows (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Project, Publisher, Acrobat, ecc...) ed elaborazione immagini (Gimp, Photoshop,...)

TECNICHE.

Buona conoscenza di AutoCAD

Conoscenza programmi per navigazione internet e posta elettronica (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Outlook, Outlook Express, ...).

Presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali ex art. 23 D.Lgs. 196/2003 per le finalità cui è destinato il presente curriculum vitae e dichiaro di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/2003

Autorizzo ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR)

Sona, 12 Maggio 2022

Cinzia Castriotta

