



COMUNE DI SONA

PROVINCIA DI VERONA
REGIONE VENETO

CARTA DEI SERVIZI SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

▪ Aree Tematiche Coinvolte:

PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GOVERNO DEL TERRITORIO

SUAP - SUE

DISTRIBUZIONE GAS

▪ **Recapiti, orari e modalità di accesso:**

Sede ufficio

Indirizzo: Piazza Roma n. 1 - 2° Piano - 37060 – Sona (VR)

Tel.: +39 045 6091234

Email: urbanistica@comune.sona.vr.it

PEC: sona.vr@cert.ip-veneto.net

L'ufficio riceve previo appuntamento da effettuare tramite agenda smart:

➤ [Accedi all'agenda smart per la prenotazione degli appuntamenti](#)

▪ **Responsabile: Arch. Enrico Perotti**

▪ **Servizi Offerti:**

○ **Pianificazione Territoriale**

Progetta e aggiorna il Piano Regolatore Comunale (PRC), formato da PAT e PI. Pianifica, programma e aggiorna il PAT alle mutate esigenze sociali e urbanistiche e alle linee programmatiche dell'Amministrazione, coerentemente con le previsioni dei Piani sovraordinati, quali PTCP e PTRC. Supporta l'Amministrazione nella definizione del Documento del Sindaco, propedeutico all'attivazioni di Varianti al PI. Gestisce e progetta le Varianti al PI, incluse Varianti verdi, e per l'individuazione di manufatti incongrui la cui demolizione sia di interesse pubblico, svolgendo le attività tecniche connesse. Fornisce pareri e chiarimenti in tema di applicazione delle Norme Tecniche Operative del PI e del PAT. Segue tutte le fasi relative alla definizione di accordi tra soggetti pubblici e privati, ai sensi degli artt. 6 e 7 L.R. 11/2004, relativamente a proposte di progetti e iniziative di rilevante interesse pubblico.

➤ [Accedi agli elaborati della Pianificazione Urbanistica](#)

○ **Pianificazione Attuativa e Opere di Urbanizzazione**

Il servizio si occupa dell'attuazione della pianificazione generale gestendo l'iter di approvazione dei Piani urbanistici attuativi (PUA), sia di iniziativa privata che pubblica, nelle fattispecie previste all'art. 19 della L.R. 11/2004. Predisporre

l'istruttoria sulla proposta di attuazione di PUA pervenuta e corredata degli elaborati previsti, indice la conferenza dei servizi coinvolgendo gli uffici interni al Comune e gli enti Esterni, sottopone le proposte alla valutazione dell'Amministrazione comunale.

Il Servizio inoltre si occupa del procedimento amministrativo attivato con istanza di Permesso di Costruire per la realizzazione delle Opere di Urbanizzazione previste nei PUA; a conclusione del procedimento propone al Responsabile SUAP il rilascio del Permesso di Costruire o la comunicazione degli eventuali motivi ostativi ex art. 10-bis L. 241/1990 e successivo diniego. Si occupa altresì delle attività successive al rilascio del Permesso di Costruire quali l'affidamento e l'approvazione dei collaudi, la sottoscrizione degli atti di cessione/vincolo ad uso pubblico/permuta di aree e opere, lo svincolo delle fidejussioni, la consegna delle aree e delle opere agli altri competenti Settori.

- [accedi alle modalità di presentazione dei PUA](#)
- [Accedi alle linee guida per la redazione dei PUA.pdf](#)

○ **Svincoli PEEP – ERP**

Gli alloggi costruiti all'interno dei comparti Peep (Piano per l'Edilizia Economica Popolare) del Comune di Sona possono essere alienati, o locati, sulla base dei termini contenuti nelle specifiche convenzioni stipulate tra il soggetto assegnatario ed il Comune.

La vendita, o la locazione, sia di alloggi concessi in proprietà, in base alle diverse epoche di cessione, che in diritto di superficie, può avvenire a prezzi controllati ed essere rivolto a persone in possesso di specifici requisiti soggettivi.

Se richiesto dalla convenzione originaria in essere, al fine di procedere correttamente alla vendita o alla locazione delle unità, è necessario verificare il prezzo massimo di vendita/locazione ed il possesso dei requisiti di legge da parte degli acquirenti.

In questo contesto, l'ufficio rilascia, in base ai vincoli previsti dalla convenzione originaria, un documento attestante sia la verifica del possesso dei requisiti da parte degli acquirenti sia il valore massimo a cui l'immobile può essere compravenduto.

- [Accedi alla Modulistica del Servizio PEEP - ERP](#)

- **Certificazioni Urbanistiche**

La Pianificazione Urbanistica cura la gestione del catasto dei soprassuoli percorsi dal fuoco, secondo le disposizioni dell'art. 10, comma 2 della Legge quadro in materia di incendi boschivi n. 353/2000, con apposizione del previsto regime vincolistico. Rilascia il Certificato di Destinazione Urbanistica, come previsto dall'art. 30 del DPR 380 del 6 giugno 2001, allegato necessario in qualsiasi atto avente per oggetto il trasferimento di diritti reali su beni immobili. Conserva e aggiorna il Registro dei Crediti Edilizi da rinaturalizzazione, riconosciuti, trasferiti e utilizzati, pubblicando on-line lo stato del Crediti Edilizi residui disponibili. Rilascia inoltre, su richiesta, un Certificato di Credito Edilizio per tutti gli atti notarili ove tale certificato è richiesto.

➤ [Accedi alla modalità di presentazione di istanza di CDU](#)

▪ **Recapiti, orari e modalità di accesso:**

Sede ufficio

Indirizzo: Piazza Roma n. 1 - 2° Piano - 37060 – Sona (VR)

Tel.: +39 045 6091228

Email: ediliziaprivata@comune.sona.vr.it

PEC: sona.vr@cert.ip-veneto.net

L'ufficio riceve previo appuntamento da effettuare tramite agenda smart:

➤ [Accedi all'agenda smart per la prenotazione degli appuntamenti](#)

▪ **Responsabile: Arch. Enrico Perotti**

▪ **Servizi Offerti:**

○ **Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)**

Cura la gestione e il rilascio delle domande di titoli abilitativi edilizi per nuovi insediamenti o rigenerazione urbana dell'esistente, controllo delle SCIA, delle CILA, delle pratiche legate ai bonus e superbonus, fornendo consulenza e collaborazione ai cittadini e ai professionisti nel rispetto dei tempi.

➤ [Accedi alle modalità di presentazione delle pratiche](#)

➤ [Accedi alla Modulistica del SUE](#)

○ **Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)**

Il Settore Gestione del Territorio si occupa della gestione informatizzata delle pratiche commerciali e attività produttive mediante il portale telematico SUAP (Impresa in un giorno) in collaborazione con la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Verona.

Provvede alla trasmissione della documentazione ai competenti uffici comunali ed Enti terzi coinvolti nel procedimento autorizzativo, raccoglie e gestisce i flussi documentali necessari alla redazione finale del Provvedimento Unico.

➤ [Accedi allo SUAP del Comune di Sona](#)

- **Controllo Edilizio**

Svolge funzioni di controllo, anche mediante sopralluogo, delle attività edilizie nel territorio con verifica della loro conformità edilizia, paesaggistica, statica, igienico-sanitaria ed impiantistica in risposta ad esposti o segnalazioni private o di altre PA, con gestione del procedimento sanzionatorio e demolitorio o di ripristino degli abusi. Verifica le Segnalazioni certificate di Agibilità.

- **Accesso agli Atti**

Gestisce le richieste di accesso agli atti con la dematerializzazione e digitalizzazione degli archivi.

➤ [Accedi alla modalità di presentazione dell'istanza di accesso agli atti](#)

- **Idoneità Alloggiative**

Si occupa del rilascio del certificato di idoneità dell'alloggio e attesta l'abitabilità dell'alloggio secondo parametri prestabiliti dalla normativa.

➤ [Accedi alla Modulistica delle Idoneità Alloggiative](#)

DISRTIBUZIONE GAS

Si informa che a partire **dal 01/01/2024** il Comune di Sona ha affidato alcuni servizi della Distribuzione Gas alla **Società RETE MORENICA SRL**.

In particolare Per ogni informazione su servizi attinenti al back-office d'utenza si dovranno contattare gli uffici ed i riferimenti sotto riportati

▪ Recapiti, orari e modalità di accesso:

Sede ufficio

Il Servizio è svolto per conto del Comune di Sona presso:

RETE MORENICA s.r.l.

Indirizzo: Viale dei Cipressi n. 2 - 37069 – Villafranca di Verona (VR)

Tel.: +39 045 6305399

Email: info@pec.retemorenica.it

PEC: sona.vr@cert.ip-veneto.net

Orario sportello per il pubblico

LUN – VEN : 08:30 – 13:00



➤ [Accedi al sito di Rete Morenica](#)

▪ Servizi Offerti:

○ **Servizio Distribuzione Gas**

In qualità di distributore il Comune di Sona continua ad occuparsi direttamente, della fatturazione verso le società di vendita, della manutenzione straordinaria del gasdotto comunale, e degli adempimenti verso l'Autorità.

➤