



# COMUNE DI SONA

Provincia di Verona – Regione del Veneto

## DECRETO N. 27 DEL 02-07-2024

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE PRIVACY, TRANSIZIONE DIGITALE, GESTIONE DOCUMENTALE E DELLA CONSERVAZIONE.**

### IL SINDACO

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 15.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) per gli anni 2024/2026 all'interno del quale è stata ridefinita la struttura organizzativa del Comune di Sona;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 01.07.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 a seguito ridefinizione struttura organizzativa dell'Ente;
- il decreto sindacale n. 23 del 25.06.2024 con il quale è stato nominato l'Ing. Baciga Stefano quale Responsabile del Settore Servizi Tecnologici, Ecologia, Strade e affidato allo stesso il relativo incarico di posizione di Elevata Qualificazione per il periodo 01.07.2024 – 31.12.2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 11.12.2018, esecutiva, con la quale veniva, tra l'altro, individuato quale referente tecnico in materia di "Sistema privacy – data protection" il Responsabile del Servizio CED, ora denominato "Servizi tecnologici e informatici";

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 19 del 26.02.2019, esecutiva, con cui veniva approvato l'organigramma privacy e definitivi i ruoli organizzativi;

Ritenuto opportuno individuare all'interno dell'Ente un responsabile che ricopra un ruolo propositivo di indirizzo e di coordinamento in tema di privacy denominato "**Responsabile privacy**";

Richiamato l'art. 17, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 7.3.2005, n. 82, in seguito CAD) che prevede che ogni pubblica amministrazione – e tutti i soggetti previsti dallo stesso Codice – siano tenuti ad affidare ad un unico ufficio dirigenziale le funzioni di indirizzo, coordinamento e gestione della trasformazione digitale, così come configurata dalla normativa, attraverso la nomina di un **Responsabile per la Transizione al Digitale** (da ora RTD);

Vista la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 1° ottobre 2018, laddove sono definiti, tra le altre cose, i compiti del RTD;

Dato atto che l'art. 61 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dispone l'istituzione di un **Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi** in ciascuna delle grandi aree organizzative omogenee individuate all'interno di ogni amministrazione e stabilisce che al suddetto Servizio sia "preposto un dirigente o un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico archivistica acquisita a seguito di processi di



## COMUNE DI SONA

Provincia di Verona – Regione del Veneto

*formazione definiti secondo le procedure prescritte dalla disciplina vigente”;*

Visto l'art. 3, comma 1, lett. b) del DPCM 3.12.2013 ad oggetto “Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli artt. 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui D.Lgs. n. 82 del 2005” che dispone che in ciascuna delle aree organizzative omogenee sia nominato il **Responsabile della gestione documentale** e un suo vicario, per casi di vacanza, assenza o impedimento del primo;

Visti gli artt. 6 e 7 del DPCM 3.12.2013 ad oggetto “Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005” che dispongono la nomina di un **Responsabile della conservazione**, che deve essere un dirigente o un funzionario formalmente designato, cui è affidato il compito di definire ed attuare le politiche complessive del sistema di conservazione e governarne la gestione con piena responsabilità ed autonomia;

Specificato che al comma 4 del suddetto art. 7 del DPCM 3.12.2013 recante le regole tecniche in materia di sistema di conservazione si stabilisce che nelle pubbliche amministrazioni il ruolo di responsabile della conservazione possa essere svolto dal responsabile della gestione documentale;

Viste le Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, in vigore dal 10 settembre 2020 e con applicabilità dal 7 giugno 2021, che, pur abrogando dalla data di applicazione le citate disposizioni di cui ai DPCM 3.12.2013 recanti le Regole tecniche per il protocollo informatico e quelle in materia di sistema di conservazione, confermano la nomina, all'interno di ciascuna Area Organizzativa Omogenea (AOO), del responsabile della gestione documentale e del suo vicario (art. 3.1.2 lett. B) nonché ribadiscono all'art. 4.5 che **il ruolo del Responsabile della conservazione possa essere svolto dal Responsabile della gestione documentale**;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 13.10.2015, esecutiva, con la quale veniva individuato il Responsabile del Servizio di Gestione documentale nel Responsabile di Settore all'interno del quale è inserito tale servizio;

Dato atto che a seguito della ridefinizione della struttura del Comune di Sona il Servizio Protocollo e Archivio è stato incardinato nel Settore Servizi tecnologici e informatici, Ecologia, Strade giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 15.04.2024;

Dato atto che il Responsabile della suddetta unità organizzativa, l'istruttore direttivo tecnico Ing. Stefano Baciga, ha le competenze e l'esperienza necessarie per svolgere il ruolo di **Responsabile privacy, Responsabile della gestione documentale e della conservazione, Responsabile per la Transizione al Digitale**;

Considerato che, in ottemperanza alle disposizioni di legge e alle linee guida Agid sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, è necessario nominare un responsabile vicario del suddetto Responsabile della gestione documentale e della conservazione, in caso di vacanza, assenza o impedimento di questi;

**DECRETA**



# COMUNE DI SONA

Provincia di Verona – Regione del Veneto

1. Di nominare l'Ing. Stefano Baciga quale **Responsabile privacy** del Comune di Sona – per il periodo equivalente alla durata del decreto di nomina di Responsabile del Settore Servizi Tecnologici, Ecologia, Strade - attribuendo allo stesso i compiti, le funzioni e le responsabilità definite nella richiamata delibera di Giunta comunale n. 19 del 26.02.2019 e ss.mm.ii;
2. Di nominare l'Ing. Stefano Baciga quale **Responsabile per la Transizione digitale** del Comune di Sona - per il periodo equivalente alla durata del decreto di nomina di Responsabile del Settore Servizi Tecnologici, Ecologia, Strade – attribuendo allo stesso le funzioni e i compiti indicati all'art. 17, D.Lgs 7.3.2005, n. 82, come declinati nella Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 1° ottobre 2018;
3. Di nominare l'Ing. Stefano Baciga quale **Responsabile della gestione documentale e della conservazione** - per il periodo equivalente alla durata del decreto di nomina di Responsabile del Settore Servizi Tecnologici, Ecologia, Strade – attribuendo allo stesso le funzioni e i compiti indicati nelle Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, in vigore dal 10 settembre 2020;
4. Di nominare l'Arch. Enrico Perotti Responsabile vicario del suddetto **Responsabile privacy, Responsabile per la Transizione digitale, Responsabile della gestione documentale e della conservazione** in caso di vacanza, assenza o impedimento di questi;

## DISPONE

- La notifica al dipendente nominato nel presente decreto ed al suo sostituto;
- La comunicazione alla Giunta comunale, al Segretario generale ed a tutti i dipendenti

**IL SINDACO**  
**DALLA VALENTINA GIANFRANCO**

(documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)