

# COMUNE DI TREVENZUOLO

Provincia di Verona

---

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Copia

N°38 del 30-11-2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI SCOLASTICI.**

L'anno duemilaventitre, addì trenta del mese di novembre alle ore 18:30, nella sala Consiliare, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno si è riunito il Consiglio Comunale in seduta, di Prima convocazione, in sessione Straordinaria  
Fatto l'appello nominale risultano presenti:

Cognome e Nome	Presente/Assente
TORSI EROS	Presente
FAELLA LUCA	Presente
CAZZOLA VALENTINO	Presente
RAMANZINI ANTONIO	Presente
GAZZANI ROBERTO	Presente
SEGHETTI STEFANO	Presente
RIGONI GIULIA	Presente
ZOCCATELLI OSVALDO	Presente
REANI PAOLA	Presente
FERRARINI ANNA BERTA	Presente
BARALDO TIZIANO	Presente

PRESENTI: 11

ASSENTI: 0

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE: DOTT. SSA PUZZO CARMELA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza TORSI EROS nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI SCOLASTICI.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Dato atto che la seduta del Consiglio Comunale si è tenuta in presenza presso la Sala Consiliare di Via Roma, 5 a Trevenzuolo;

Relaziona l'Assessore delegato esterno Cestaro, la quale rappresenta la necessità dell'adozione del regolamento in quanto quello vigente era ormai obsoleto in quanto risalente al 1999 ed opera un excursus in relazione alle rette relative ai servizi scolastici;

Il Consigliere Reani chiede quando verrà attivata la mensa della scuola primaria, chiede se vengono valutate le eventuali famiglie che hanno tre figli che usufruiscono del servizio mensa, per i quali si chiede lo sgravio totale come per il trasporto;

Il Sindaco spiega che i costi da sostenere per la mensa sono differenti rispetto a quelli del trasporto e che le rette applicate dal Comune di Trevenzuolo sono le più basse rispetto a quelle degli altri comuni;

Il consigliere Baraldo chiede chi svolge l'attività del servizio supporto compiti chiedendo che venga meglio precisato e Faella risponde che sono educatori specializzati;

Il Sindaco aggiunge che l'art. 17 specifica che l'attività deve esser svolta da operatori specializzati;

Il consigliere Zoccatelli aggiunge che il Comune si sta prodigando tanto sul sociale e sta facendo un grosso sforzo per limitare le rette che invece altri comuni non fanno;

Dato atto che non vi sono stati ulteriori interventi;

Vista l'allegata proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Richiamate le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 42;

Richiamato lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 28/12/2010, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il vigente "Regolamento di contabilità", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 24/09/2018, esecutiva ai sensi di legge;

Visto l'allegato parere favorevole reso, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Preso atto che la votazione, espressa per alzata di mano per i presenti e per espressa manifestazione vocale per i consiglieri dando il seguente esito proclamato dal Presidente:

- consiglieri presenti n. 11
- voti favorevoli n. 8
- voti contrari nessuno
- voti astenuti n. 3 (Reani, Ferrarini e Baraldo)

**DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Su proposta del Presidente, al fine di poter procedere agli ulteriori adempimenti previsti per legge, con consiglieri presenti, presenti n. 11, favorevoli n. 8, voti contrari nessuno, voti astenuti n. 3 (Reani, Ferrarini e Baraldo);

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – ultimo comma del decreto legislativo n. 267/2000.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE AD  
OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI  
SCOLASTICI.**

L'ASSESSORE DELEGATO

Atteso che:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.112 ha ridisegnato le competenze dello Stato, delle Regioni, delle Province e dei Comuni rispetto alle più importanti materie: attività produttive, infrastrutture, territorio, ambiente e servizi alla persona e alla comunità e che, fra questi ultimi, è compresa anche l'istruzione scolastica;
- l'articolo 139 del succitato D.Lgs. 112/1998 precisa in modo netto quali siano i compiti e le funzioni attribuite alle Province e quali ai Comuni attribuendo a questi ultimi competenza sulle scuole di grado inferiore;
- in base alla sopra richiamata normativa spetta quindi ai Comuni garantire il trasporto per tutti i gradi inferiori di istruzione, scuola dell'infanzia inclusa;
- l'Amministrazione Comunale organizza e gestisce il servizio di mensa, il servizio di trasporto scolastico per gli alunni dei plessi scolastici del Comune di Trevenzuolo, nonché il servizio di supporto compiti per gli alunni della scuola primaria, al fine di contribuire alla realizzazione del diritto allo studio, offrendo interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche;

Dato atto che sul territorio comunale sono presenti la scuola dell'infanzia con il servizio di refezione scolastica, la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado;

Considerato che il vigente regolamento rette per i servizi scolastici è stato approvato con deliberazione C.C. n. 9 del 12.02.1999, e che si ritiene opportuno predisporre un nuovo regolamento che omogeneizzi tutti i servizi scolastici offerti dal Comune e che ne regoli le modalità di accesso, di funzionamento e di contribuzione da parte degli utenti

Preso atto che l'Amministrazione Comunale che organizza i servizi scolastici per gli alunni delle scuole, è tenuta all'adozione di tutte le idonee cautele che si rendono necessarie per la sicurezza dei servizi nel suo complesso;

Vista la bozza del "Regolamento comunale dei servizi scolastici" predisposto dagli uffici comunali formato da n. 25 articoli e che si suddivide in tre titoli:

- servizio mensa scolastica
- servizio trasporto scolastico
- servizio di supporto compiti

Visto l'art.42, comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione;

PROPONE

- 1) Di ritenere le premesse parte integrante del sottostante dispositivo;

**CC 38 del 30-11-2023**

- 2) Di approvare il “regolamento comunale dei servizi scolastici” composto da n. 25 articoli, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di stabilire che l’entrata in vigore del presente regolamento sarà il 1° gennaio 2024.
- 4) Di dare atto che il Regolamento approvato con Deliberazione Consiliare n. 9 del 12.02.1999, esecutiva, perderà efficacia attuativa per il Comune di Trevenzuolo con l’entrata in vigore del nuovo regolamento comunale.
- 5) Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134- comma 4° - D. Lgs n. 267/2000 considerata l’urgenza di adempiere alla pubblicazione del regolamento sull’albo pretorio on-line come previsto dall’art. 10 delle preleggi al fine di permettere l’entrata in vigore del regolamento al 1° gennaio 2024.

L’ASSESSORE DELEGATO  
Stefania Cestaro

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI SCOLASTICI.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 20-11-2023

IL RESPONSABILE DI AREA  
F.to PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs  
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 21-11-2023

IL RESPONSABILE DI AREA  
F.to Cortesi Mattia

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs  
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to TORSI EROS

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de Id.lgs n.82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. SSA PUZZO CARMELA

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de Id.lgs  
n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line del sito di questo Comune, all'indirizzo [www.comune.trevenzuolo.vr.it](http://www.comune.trevenzuolo.vr.it), il 11-12-2023 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
F.to PICCININI EMANUELA

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 de Id.lgs n.82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il: 21-12-2023

[ X ] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo On – Line del sito informatico di questo Comune all'indirizzo [www.comune.trevenzuolo.vr.it](http://www.comune.trevenzuolo.vr.it), ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[ ] Per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
F.to PICCININI EMANUELA

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo  
Trevenzuolo 11-12-2023

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
PICCININI EMANUELA

---

CC 38 del 30-11-2023

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348