



CITTÀ DI ASIAGO

Provincia di Vicenza

Piazza Secondo Risorgimento n. 6

tel. 0424/600205 - Fax 0424/463885

c.f.n. 84001350242 - p.i.n. 00467810248

Prot. 888

Asiago, lì 15 gennaio 2021

AVVISO D'ASTA

PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE

SITO NEL COMUNE DI ASIAGO

LOCALITA' MELTAR - "Golf Meltar Resort"

(Foglio n. 7 mappale n. 195-349-355-356)

Il Responsabile Settore Patrimonio

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 01.04.2014 è stato approvato il Primo Adeguamento del PI al PAT;
- La seconda variante al PI è stata approvata con DCC n. 25 del 19/04/2016, la terza variante al PI è stata approvata con DCC n. 39 del 28/09/2017, mentre la quarta variante al PI è stata approvata con DCC n. 50 del 21/12/2018.
- La scheda normativa n. 11 esplicativa dell'art. 77 delle N.T.O. del PI riguarda l'Area per Attrezzature speciali – Campi da Golf, Ambito esistente: Meltar;
- L'edificio in oggetto rientra tra le destinazioni d'uso complementari, come Attività turistico ricettiva;

- Richiamata:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 19.12.2017 inerente l'approvazione del Piano delle Alienazioni per il triennio 2018-2019-2020;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28.12.2018 inerente l'approvazione del Piano delle Alienazioni per il triennio 2019-2020-2021;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 23.12.2019 inerente l'approvazione del Piano delle Alienazioni per il triennio 2020-2021-2022;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29.12.2020 inerente l'approvazione del Piano delle Alienazioni per il triennio 2021-2022-2023 e dove, per l'anno 2021 si prevede l'alienazione dei seguenti fabbricati:
 - a) Fabbricato comunale denominato "Golf Meltar Resort"
 - b) Fabbricato denominato "Casa del Pastore"

Richiamata:

la determinazione dell'Ufficio Patrimonio Ecologia n. Reg. Gen. 33 del 13 gennaio 2021, con la quale è stata approvata la procedura di gara ad evidenza pubblica per la cessione dell'immobile "Golf Meltar Resort";

RENDE NOTO

Che il giorno **mercoledì 24 febbraio 2021, alle ore 9.00**, presso la sala consiliare del Comune di Asiago, Piazza II° Risorgimento n. 6, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, si terrà pubblico incanto per l'alienazione del seguente immobile di proprietà del Comune di Asiago:

Descrizione Immobile	Identificazione Catastale
1) Immobile denominato "Golf Meltar Resort" ricadente in area per Attrezzature Speciali – Attività Turistico-ricettiva, per il quale è confermata la consistenza edilizia esistente Campi da Golf (art. 77 – scheda n. 11 delle NTO del P.I. vigente).Fg. 7	Mappale n. 195-349-355-356

PROCEDURA DI GARA

Il Comune di Asiago si farà carico dell'intero iter burocratico della presente procedura di gara, dal momento dell'indizione a quello dell'aggiudicazione definitiva.

La gara ad evidenza pubblica per la cessione dell'immobile sopra identificato si terrà con le modalità di cui agli artt. 73, comma 1, lett. c), e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., per mezzo di **offerta segreta in aumento** rispetto al prezzo posto a base d'asta.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

L'oggetto della presente procedura è lo stabile comunale denominato **"Golf Meltar Resort"** sito in Comune di Asiago.

CESSIONE "GOLF MELTAR RESORT"

1- UBICAZIONE IMMOBILE:

Comune di Asiago – Località Meltar.

Il bene oggetto di alienazione, ubicato presso l'omonima località posta a Sud-Est di Asiago e facente parte delle proprietà comunali ex E.C.A. (Ente di Carità e Assistenza ora soppresso), è l'intero compendio immobiliare compreso nella particella catastale di cui al Fg. n. 7 mapp.le n. 195 -349-355-356– Attualmente tale struttura denominata **"Golf Meltar Resort"** è utilizzata come struttura turistico ricettiva da parte del Golf Club Asiago, locataria del medesimo.

2- PREVISIONE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI E VINCOLI:

L'area nella quale insiste l'immobile è classificato dal PI vigente come Area per attrezzature speciali (art. 77 delle NTO) – Campi da Golf – scheda normativa n. 11.

3- DESCRIZIONE E CONSISTENZA

L'immobile è censito al Catasto Fabbricati al Fg. 7 mappale 195 la cui superficie è pari a 1.377,59 mq.;

La distribuzione dei locali si presenta come di seguito descritto:

PIANO TERRA:

- Receptions con due salette soggiorno;
- Sala colazioni;
- Due camere attrezzate per soggetti con limitata capacità motoria;
- Vari locali di deposito e servizio oltre ai servizi igienici per gli ospiti.

PIANO PRIMO:

- Ballatoio e corridoio di distribuzione.
- Due suites composte da camera e bagno
- Quattro ampie camere con bagno.

PIANO SECONDO:

- Ballatoio e corridoio di distribuzione.
- Due ampie camere con bagno.
- Due suites composte da camera e bagno nel sottotetto

Caratteristiche dimensionali dell'immobile:

Superficie Coperta (misura lorda): **2479,14 mq.**

Volumetria complessiva v.p.p.: **9.243.04 mc.**

Al fine della vendita della struttura il Comune di Asiago ha proceduto alla sua stima da parte di tecnico abilitato. La perizia di stima è stata depositata in Comune di Asiago in data 22 gennaio 2015 prot. 2530 ed integrata in data 25 giugno 2015 prot. 9217, nonché confermata con nota prot. 19662 in data 30.11.2020;

L'immobile viene posto in vendita a corpo, con tutte le sue azioni, ragioni, servitù attive e passive e diritti inerenti, apparenti e non apparenti, anche non dichiarate, nello stato in cui attualmente si trova, senza riserve o diminuzioni, libero da qualsiasi ipoteca, con garanzia di proprietà, la cui disponibilità è tuttavia limitata da un vigente rapporto concessorio con la Società Golf Club Asiago S.p.A.

La vendita è relativa al solo diritto di proprietà dell'immobile denominato "Golf Meltar Resort" e della relativa area di pertinenza evidenziata nella perizia integrativa prot. 9217/15. Sull'immobile grava un contratto di concessione che interessa anche il campo da Golf pertinenze, accessori ecc. sottoscritto con la Società Golf Club Asiago S.p.A. la cui scadenza è prevista per il 31/12/2051. Il contratto prevede che alla scadenza, il Comune "proprietario concedente" (o l'avente causa), ritornerà nella piena disponibilità dell'immobile, senza nulla corrispondere per le spese sostenute, per finita concessione o per le opere eseguite delle quali assumerà la piena proprietà.

L'acquirente all'atto dell'offerta e nel conseguente atto notarile di acquisto dovrà impegnarsi, con idonea clausola risolutiva espressa, a mantenere inalterata senza scadenze la destinazione Turistico-Ricettiva (Alberghiera)

4- CONDIZIONI DI VENDITA E PREZZO BASE DI CESSIONE

Il prezzo a base d'asta come risultante Perizia depositata in Comune di Asiago in data 22 gennaio 2015 prot. 2530 ed integrata in data 25 giugno 2015 prot. 9217, anche conseguentemente alla rideterminazione dell'estensione del tempo di affitto in diminuzione dalla data attuale al 2051 risulta essere di **€ 1.395.000,00**

(unmilionetrecentonovantacinquemilaeuro/00) in forza dell'applicazione di tasso di interesse semplice del 0,15 % sul prezzo così rideterminato:

- Valore stimato alla data del 22.01.2015 :	€. 1.200.000,00
- Incremento per attribuzione nuova sup. scoperta:	€. 121.000,00
- Incremento per canone dal 31.12.2015 al 31.12.2051:	€. 64.561,00
- Totale del valore al 31.12.2020	€. 1.385.561,00
- Interessi sul valore per 5 anni: €. $1.385.000,00 \times 0,0015 \times 5 =$	€. 10.385,00
da cui avremo: €. 1.395.946,00 arrotondato a favore dell'acquirente in €. 1.395.000,00	

Tale valore tiene conto della percentuale di canone di concessione (€ 3.500,00) riferito al rustico che per i 32 anni di residua durata della concessione rappresenta una somma complessiva scontata fornita dal canone annuo per (trentadue) annualità all'interesse di sconto del 1,50% che corrisponderà a : $3.500,00 \times 32 \times 0,57644309 = 64.561,63$ oltre agli interessi semplici del 0,15% del valore complessivo del bene. Pertanto il valore attualizzato da assegnare all'immobile rimarrà pari a €. 1.395.000,00 come da Perizia aggiornata in data 25.06.2015.

L'acquirente all'atto dell'offerta e nel conseguente atto notarile di acquisto dovrà impegnarsi, con idonea clausola risolutiva espressa, a mantenere inalterata senza scadenze la destinazione Turistico-Ricettiva (Alberghiera).

NORME GENERALI

A- MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per prendere parte alla gara gli interessati dovranno presentare, a pena di esclusione e tassativamente:

- **Domanda di partecipazione.**
- **Offerta economica.**

La domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere redatte esclusivamente in lingua Italiana utilizzando i modelli allegati e devono essere fatte pervenire esclusivamente al seguente indirizzo:

COMUNE DI ASIAGO

Piazza II Risorgimento n. 6

36012 ASIAGO VI.

Il plico deve essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico deve riportare le seguenti informazioni:

- la dicitura "ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA' MELTAR"

- la denominazione del mittente e l'indirizzo dello stesso.

Il plico unico dovrà pervenire all'indirizzo sopra specificato, a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Asiago, negli orari di apertura, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo e regolare del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per ore 12,00 del giorno di martedì 23 febbraio 2021.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Non sono ammesse domande di partecipazione e le offerte recanti abrasioni o correzioni.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare ai sensi dell'art. 1401 e ss. del Codice Civile.

A pena di esclusione, il plico unico deve contenere al suo interno **due buste**, ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulle buste deve essere indicata l'intestazione del concorrente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

"A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

"B – OFFERTA".

Busta "A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

La busta "A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) la domanda di partecipazione alla gara, redatta in bollo ed in lingua Italiana, datata e sottoscritta da soggetto avente i relativi poteri. La domanda di partecipazione deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 indicate nel modello A1 al presente avviso per i soggetti singoli, ovvero nel modello A2 nel caso di imprese;
- b) copia della quietanza di avvenuto versamento della cauzione secondo le modalità e nei termini di cui al punto 5) del presente Avviso;
- c) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del bando (modello B)
- d) copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore;
- e) in caso di procuratore, la procura notarile in originale o copia autentica notarile.
- f) se a concorrere sia altro ente, pubblico o privato, copia certificata conforme all'originale, dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta, e, se trattasi di ente privato, di copia, sempre certificata conforme all'originale, dell'atto costitutivo;
- g) verbale di presa visione in originale. (modello D)

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta e dovranno essere mantenuti in capo ai soggetti partecipanti per tutte le fasi successive della procedura.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Il Comune ha facoltà di richiedere ai soggetti interessati chiarimenti in ordine al contenuto delle attestazioni o documenti presentati in relazione ai requisiti di partecipazione e di verificare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

Busta “B – OFFERTA”

La busta “B – OFFERTA” deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) l’offerta economica (modello C), redatta in lingua Italiana, datata e sottoscritta dallo stesso soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione;
- b) copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore.

L’offerta economica dovrà riportare, a pena di esclusione, l’indicazione **in cifre ed in lettere del prezzo offerto** per lo stabile oggetto di cessione.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall’offerente.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere, ai fini dell’aggiudicazione, prevarranno quelli più vantaggiosi per il Comune.

L’offerta economica deve essere di importo superiore al prezzo a base di gara. Sono escluse le offerte di importo pari o inferiore al prezzo a base di gara.

All’aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

L’offerta economica è vincolante per l’offerente ed irrevocabile, ai sensi dell’art. 1329 del Codice Civile, fino a 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte prevista dall’Avviso di gara. In caso di più offerte, uguali tra loro e risultanti migliore offerta, si procederà ad esperimento di migliororia. Nel caso l’esperimento di migliororia non conduca alla determinazione del concorrente primo in graduatoria, si procederà tramite sorteggio.

5.- CAUZIONE

Dovrà essere presentato, a garanzia, deposito cauzionale intestato al Comune di Asiago, che viene fissato nella misura del 10% del prezzo base, cioè in **139.500,00** (centotrentanovemilacinquecento/00).

La somma depositata a garanzia dal soggetto aggiudicatario verrà considerata in acconto sul prezzo di aggiudicazione. La somma prestata a titolo di cauzione dai soggetti non assegnatari verrà svincolata una volta esaurite le procedure per l’aggiudicazione dell’area e comunque entro 20 giorni dalla data di esperimento della gara.

La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione:

1- Bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale - Banca Intesa San Paolo numero di conto: **IBAN IT36 F030 6960 8071 0000 0046 005** indicando la causale “**ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA’ MELTAR**”

Fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da aziende di credito o imprese di assicurazione debitamente autorizzate - causale “**ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO IN COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA’ MELTAR**”

2- La polizza fideiussoria o bancaria dovrà contenere l’assunzione dell’obbligo da parte del fideiussore di pagare l’importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell’Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest’ultimo qualsiasi eccezione. Dovrà inoltre contenere espressamente la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui

all'art. 1944 del codice civile del partecipante alla gara e debitore principale, nonché l'espressa rinuncia del fideiussore dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del codice civile. La polizza fidejussoria o bancaria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui il concorrente aggiudicatario non si presenti alla stipula del contratto nel luogo e nel tempo stabilito, l'importo della cauzione sarà trattenuto in via definitiva a titolo di penale, ferma restando la decadenza dall'aggiudicazione.

6.- VISITA DELL' IMMOBILE OGGETTO DELLA GARA

La presa visione dell' immobile posto in vendita è obbligatoria e avrà luogo solo su appuntamento precedentemente concordato al quale seguirà apposito verbale di presa visione controfirmato (da inserire nella busta A – Domanda di partecipazione). Referente Responsabile del Servizio – Roberto Serembe 0424-600284.

7.- SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata col metodo dell'asta pubblica secondo le disposizioni di cui al RD 23.05. 1924 n. 827 con il metodo di cui agli artt. 73 lett c e 76 con il sistema delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara.

L'aggiudicazione avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte al ribasso.

8.- MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà esperita in seduta pubblica il giorno **mercoledì 24 febbraio 2021, alle ore 9,00** presso la Sala del Consiglio del Comune di Asiago, Piazza Il Risorgimento, n. 6.

La Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi pervenuti e, previa verifica delle domande di partecipazione, addiverrà all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerente che avrà presentato la migliore offerta.

Il Comune di Asiago si riserva la facoltà di sospendere e di annullare la gara, di non procedere all'espletamento della medesima, di differire il termine di presentazione delle offerte, di modificare la data di svolgimento della gara nonché di non procedere al perfezionamento del contratto di compravendita, con la restituzione del deposito cauzionale e senza null'altro dovere ai concorrenti per danni, interessi e risarcimenti. Del verificarsi di tali ipotesi sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune.

Possono presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti o, in alternativa, le persone munite di specifica delega conferita dai rispettivi rappresentanti legali ovvero le persone fisiche che abbiano fatto richiesta di partecipare alla gara.

La Commissione, constatata la conformità formale dei plichi pervenuti rispetto a quanto stabilito dal presente Avviso, procederà all'apertura delle buste contenenti le domande di partecipazione ed all'ammissione dei concorrenti alla gara. Quindi procederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche ed all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà offerto il miglior prezzo rispetto a quello a base d'asta.

Nel caso di parità d'offerta tra due o più concorrenti, e che risultasse essere anche l'offerta più alta, la Commissione inviterà i concorrenti che hanno proposto il medesimo miglior prezzo a far pervenire, entro il termine stabilito nella medesima seduta pubblica, un'offerta migliorativa. In caso di ulteriore parità si procederà, allo stesso modo, fino ad ottenere il prezzo più elevato.

Dell'esito della procedura di aggiudicazione sarà redatto apposito verbale.

L'aggiudicazione effettuata in sede di gara si intende provvisoria. Essa avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario mentre per il Comune Asiago gli obblighi sono subordinati all'espletamento infruttuoso della procedura ed alla positiva verifica dei requisiti necessari alla stipula contrattuale.

9.- STIPULA DELL'ATTO DI CESSIONE

Previo acquisizione d'ufficio della documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, si procederà all'aggiudicazione definitiva

Il Comune di Asiago comunicherà, con lettera raccomandata A.R., l'esito della procedura all'aggiudicatario ed a ciascuno degli altri concorrenti ammessi.

L'aggiudicatario sarà contestualmente invitato **ad indicare, entro 5 giorni** dalla data di ricezione della missiva, il nome del notaio o istituto di credito o intermediario abilitato, presso il quale intende effettuare la stipula dell'atto di acquisto delle azioni.

Il prezzo che risulterà fissato dall'asta dovrà essere pagato interamente alla firma del rogito notarile per il trasferimento dell'immobile e/o dell'area esterna, che dovrà avvenire nel termine fissato dall'Amministrazione **prioritariamente entro il 30 giugno 2021** e comunque entro **mesi 4** dalla data di aggiudicazione.

Se l'aggiudicatario non provvederà al versamento dell'importo, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione di pieno diritto, senza necessità di specifica comunicazione e la cauzione verrà incamerata dall'Ente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di assegnazione al 2° classificato, ovvero l'indizione di nuova gara.

10. – SPESE

Saranno a carico dell'aggiudicatario oltre al corrispettivo derivante dalla procedura di vendita le seguenti spese:

- spese d'asta (bolli, diritti, ecc) e pubblicità della gara (avvisi, pubblicazioni su quotidiani, gazzetta ufficiale ecc.) sostenute dall'Amministrazione e debitamente documentate prima dell'atto pubblico di vendita.
- spese tecniche sostenute o da sostenere (es. frazionamenti catastali, costo perizia estimativa e quant'altro necessario).
- spese contrattuali ed accessorie inerenti la stipula del contratto, ivi incluse quelle notarili.

11.- ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E NOTIZIE INTEGRATIVE

Sul sito internet del Comune di Asiago (www.comune.asiago.vi.it) è disponibile copia della documentazione di gara (avviso di gara e modulistica).

12.- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è il Sig. Roberto Serembe dell'Ufficio Patrimonio ed Ecologia del Comune di Asiago.

13.- ALLEGATI

modello A1 - (domanda di partecipazione alla gara per persone fisiche)
modello A2 - (domanda di partecipazione alla gara per imprese)
modello B - (dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del bando)
modello C - (offerta economica)
modello D - (attestazione di presa visione)

14.- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che:

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Asiago. Il Comune di Asiago opererà secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003. La raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati verrà attuato mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea e la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

I dati relativi ai soggetti partecipanti all'asta potranno essere comunicati ai competenti uffici pubblici, a soggetti esterni al Comune di Asiago coinvolti nel procedimento, ai concorrenti partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. n. 241/1990;

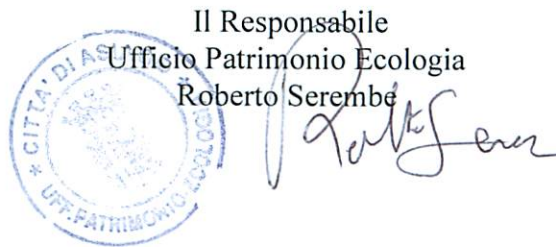
Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell' Ufficio Patrimonio Ecologia del Comune di Asiago.

15.- RICORSI

Avverso al presente Avviso può essere presentato eventuale ricorso amministrativo al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Asiago, li 15 gennaio 2021

Il Responsabile
Ufficio Patrimonio Ecologia
Roberto Serembe



Segue allegati:

modello A1 - (domanda di partecipazione alla gara per persone fisiche)
modello A2 - (domanda di partecipazione alla gara per imprese)
modello B - (dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del bando)
modello C - (offerta economica)
modello D - (attestazione di presa visione)

MODELLO A1
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA
(PER PERSONE FISICHE)

Comune di Asiago
Ufficio Protocollo
Piazza Il Risorgimento n.6
36012 Asiago (VI)

OGGETTO: Gara ad evidenza pubblica ad oggetto “ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO NEL COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA’ MELTAR”

Il sottoscritto.....
Nato a.....il.....
residente a.....in.....
con codice fiscale n.....
con recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica per ogni comunicazione relativa alla presente procedura, indicati come segue:
tel.:.....cell.:.....e mail:.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara informale ad evidenza pubblica in oggetto e, a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato decreto,

DICHIARA

1. Di non essere interdetto, né inabilitato, né fallito e di non avere in corso procedure per le dichiarazioni di uno di tali stati.
2. Di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del C.P.P. che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
3. Di non esser destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti Amministrativi iscritti nel Casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che comportano l’incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. Di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che comportano l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
5. Di non aver procedimenti penali in corso ai sensi dell’art. 416 bis del C.P.
6. Di non incorrere nei divieti speciali di comprare previsti dall’art. 1471 del C.C.

Data..... Firma.....

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

MODELLO A2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA

(PER IMPRESE)

Comune di Asiago
Ufficio Protocollo
Piazza Il Risorgimento n.6
36012 Asiago (VI)

OGGETTO: Gara ad evidenza pubblica ad oggetto "ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO NEL COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA' MELTAR"

Il sottoscritto.....

Nato a..... il.....

in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa.....

.....
con sede legale in..... con codice fiscale

n..... con Partita Iva n.....

con recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica per ogni comunicazione relativa alla presente procedura, indicati come segue:

tel.:..... cell.:..... e-mail:.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara informale ad evidenza pubblica indicata in oggetto e, a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto,

DICHIARA

1. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di....., per la seguente attività....., ed attesta i seguenti dati:

a) numero di iscrizione.....

b) data di iscrizione.....

c) durata della ditta/data termine.....

d) forma giuridica.....

e) titolari, soci, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza).....

2. Di non essere interdetto, né inabilitato, né fallito e di non avere in corso procedure per le dichiarazioni di uno di tali stati.

a) Di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

b) Di non esser destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti Amministrativi iscritti nel Casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

c) Di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che comportano l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

d) Di non aver procedimenti penali in corso ai sensi dell'art. 416 bis del C.P.

e) Di non incorrere nei divieti speciali di comprare previsti dall'art. 1471 del C.C.

Data.....

Firma.....

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

MODELLO B

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL
BANDO**

Comune di Asiago
Ufficio Protocollo
Piazza Il Risorgimento n.6
36012 Asiago (VI)

OGGETTO: Gara ad evidenza pubblica ad oggetto "ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO NEL COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA' MELTAR"

Il sottoscritto.....

nato a..... il.....

residente a..... in.....

con codice fiscale n.....

(solo per imprese ed enti)

in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa /

ente.....

con sede legale in.....

con Partita Iva n.....

DICHIARA

di essere a conoscenza e di accettare tutte le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nel bando integrale di vendita mediante asta pubblica in oggetto, pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di ASIAGO.

Di assumere impegno a procedere e sottoscrivere nell'atto di cessione di proprietà, avente clausola risolutiva espressa, a mantenere inalterata e senza scadenze la destinazione Turistico Ricettiva (Alberghiera) dell'immobile.

Data.....

Firma.....

MODELLO C
OFFERTA ECONOMICA

Comune di Asiago
Ufficio Protocollo
Piazza Il Risorgimento n.6
36012 Asiago (VI)

OGGETTO: Gara ad evidenza pubblica ad oggetto “ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO NEL COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA’ MELTAR

Il sottoscritto.....

Nato a..... il.....
con codice fiscale n.....

(solo per imprese ed enti) in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa / ente..... con sede legale in..... con Partita Iva n.....

Visto il bando integrale di vendita in oggetto, pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune di Asiago

OFFRE

PER L’ACQUISTO DELL’IMMOBILE DI CUI ALL’OGGETTO:
CESSIONE N. 1: “Golf Meltar Resort” - Fg. 7 Mappale n. 195-349-355-356

Prezzo a Base d’Asta di € 1.395.000,00 (unmillionetrecentonovantacinquemilaeuro/00)

Prezzo Offerto : **In cifra.....**

In lettere.....

Data.....

Firma.....

MODELLO D
DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Comune di Asiago
Ufficio Protocollo
Piazza Il Risorgimento n.6
36012 Asiago (VI)

OGGETTO: Gara ad evidenza pubblica ad oggetto “ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO NEL COMUNE DI ASIAGO, LOCALITA’ MELTAR”

Il sottoscritto.....
Nato a.....il.....
residente a.....in.....
con codice fiscale n.....
con recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica per ogni comunicazione relativa alla
presente procedura, indicati come segue:
tel.:.....cell.:.....e mail:.....

DICHARA

- di aver preso visione dei seguenti immobili: (contrassegnare l’immobile visitato).

“Golf Meltar Resort”

in data ed alla presenza del Responsabile del Procedimento.

Data..... Firma.....

Il Responsabile del Procedimento.

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.