

PROVA SCRITTA N.1

1. In merito all'accesso civico è corretto affermare che:

- a) L'esercizio del diritto di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.Lgs. 33/2023 non è sottoposto ad alcuna limitazione relativamente alla legittimazione soggettiva purché sia resa chiara la motivazione della richiesta di accesso
- b) L'accesso civico di cui all'art. 5 comma 2 non può essere rifiutato in alcun caso
- c) L'istanza di accesso civico identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e non richiede motivazione.

2. Ai sensi dell'art.6 l.241/1990, il responsabile del procedimento...

- a) Accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, ma non può adottare misure per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria
- b) Accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali
- c) Accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare può chiedere il rilascio di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, ma non può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinarie esibizioni documentali

3. Ai sensi dell'art. 25 comma 3 l.241/1990, il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso, purché motivati, sono sempre ammessi?

- a) Sì, sempre
- b) No, soltanto nei casi e nei limiti stabiliti dall'art.23 l.241/1990
- c) No, soltanto nei casi e nei limiti stabiliti dall'art.24 l.241/1990

4. Ai fini del D.Lgs. 267/2000, si intendono per enti locali:

- a) I Comuni, le Province, le Città Metropolitane, le Comunità Montane, le Comunità Isolane e le Unioni di Comuni
- b) I Comuni, le Province, le Comunità Montane e le Regioni
- c) I Comuni, le Province, le Unioni dei Comuni e le Regioni

5. Il responsabile della prevenzione della corruzione di ciascuna Amministrazione, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge n. 190/2012, è designato:

- a) Dall'organo di indirizzo di ciascuna Amministrazione
- b) Dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, su proposta dell'organo di indirizzo di ciascuna Amministrazione
- c) Dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

6. Ai sensi del D.lgs. 267 del 2000, quale fonte può prevedere la costituzione di uffici di supporto agli organi di direzione politica?

- a) Il regolamento degli uffici e dei servizi
- b) Lo statuto
- c) Il contratto collettivo

7. Ai sensi dell'art.186 del D.Lgs.267/2000, il risultato contabile di amministrazione è accertato:

- a) Con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi
- b) Con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui passivi e diminuito dei residui attivi
- c) Con l'approvazione del rendiconto del penultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi

- 8. In quali circostanze si può affermare lo stato di dissesto dell'Ente Locale?**
- a) Quando l'Ente non dispone della liquidità necessaria per fare fronte ai suoi impegni
 - b) Quando i residui passivi superano quelli attivi
 - c) Quando l'Ente non può garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili a far fronte ai debiti.
- 9. In relazione all'accesso generalizzato previsto dal Decreto Trasparenza, quale delle seguenti affermazioni è vera?**
- a) A differenza del diritto di accesso civico "semplice" (regolato dal D.Lgs. n. 33/2013), che consente di accedere esclusivamente alle informazioni che rientrano negli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge (in particolare, dal D.Lgs. n. 33/2013), l'accesso civico generalizzato si estende a tutti i dati e i documenti in possesso delle Pubbliche Amministrazioni, all'unica condizione che siano tutelati gli interessi pubblici e privati espressamente indicati dalla legge
 - b) L'accesso civico generalizzato garantisce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti posseduti dalle Pubbliche Amministrazioni, abrogando e sostituendo il capo V della legge n. 241/1990.
 - c) L'accesso civico generalizzato, istituito dalla normativa FOIA, ha sostituito il diritto di accesso civico semplice previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 estendendone le possibilità
- 10. Ai sensi dell'art.252 del TUEL, quali tra queste attività rientrano nella competenza dell'organo straordinario di liquidazione?**
- a) Provvedere alla rilevazione della sola massa passiva
 - b) Provvedere alla rilevazione della massa passiva, all'acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento con esclusione dell'alienazione dei beni patrimoniali e alla liquidazione e al pagamento della massa passiva
 - c) Provvede alla rilevazione della massa passiva; acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento anche mediante alienazione dei beni patrimoniale; liquidazione e pagamento della massa passiva
- 11. Ai sensi dell'art.15 D.P.R. 62/2013 chi cura la diffusione della conoscenza dei Codici di Comportamento nell'Amministrazione e il monitoraggio annuale sulla loro attuazione?**
- a) Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione
 - b) Il dirigente responsabile di ciascuna struttura
 - c) L'Autorità Nazionale Anticorruzione
- 12. Cosa succede in caso di rimozione del Sindaco?**
- a) La continuazione della Consiliatura e della Giunta col Vicesindaco
 - b) Comporta comunque le dimissioni dello stesso
 - c) Decade la Giunta e si procede allo scioglimento del Consiglio
- 13. Quali fra i seguenti documenti di programmazione è stato assorbito dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)?**
- a) Piano della Performance
 - b) Piano Sociale di Zona
 - c) Piano di governo del territorio
- 14. Cosa prevede il principio di competenza finanziaria potenziato?**
- a) Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione e danno origine ad accertamenti ed impegni, i quali vengono imputati all'esercizio di bilancio in corso
 - b) Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione e danno origine ad accertamenti ed impegni
 - c) Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione e danno origine ad accertamenti ed impegni, i quali vengono imputati all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza

- 15. Ai sensi dell'art.3 della L.241/1990, quale tra i seguenti provvedimenti deve contenere obbligatoriamente la motivazione?**
- a) Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale
 - b) Tutte le circolari
 - c) Ogni provvedimento a contenuto generale
- 16. Il D.Lgs.267/2000 prevede l'obbligo di astensione dei Consiglieri Comunali relativamente alle delibere riguardanti interessi propri o di parenti o affini anche in merito ai provvedimenti normativi o di carattere generale?**
- a) No mai
 - b) Sì sempre
 - c) Sì ma solo nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado
- 17. I consiglieri neoeletti dell'Amministrazione Comunale entrano formalmente in carica:**
- a) Dopo il giuramento innanzi al Sindaco e alla Giunta
 - b) Dopo venti giorni dalla data delle elezioni
 - c) All'atto della proclamazione
- 18. In materia di tutela della privacy, ai sensi del D.Lgs.196/2003, i dati personali oggetto di trattamento:**
- a) Sono conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per cui essi sono stati raccolti o successivamente trattati
 - b) Sono conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato, ma per un periodo di tempo tassativamente non superiore a sei mesi
 - c) Sono conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo indeterminato, a discrezione di chi li detiene
- 19. Ai sensi del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., le previsioni di entrata del bilancio di previsione finanziario sono classificate in...**
- a) Titoli e tipologie
 - b) Missioni e programmi
 - c) Titoli e programmi
- 20. Ai sensi del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., il bilancio di previsione finanziario ha carattere...**
- a) Compensativo
 - b) Provvisorio
 - c) Autorizzatorio
- 21. Ai sensi del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., in cosa consiste l'ordinazione?**
- a) Nel trasferimento, nelle casse dell'Ente Locale, delle somme incassate dagli incaricati sia interni che esterni all'Ente stesso
 - b) Nella determinazione, in base ai documenti atti a comprovare il diritto acquisito dal creditore, della somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno stesso
 - c) Nella disposizione impartita al tesoriere dell'Ente Locale, mediante il mandato di pagamento, di provvedere al pagamento delle spese
- 22. Ai sensi del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., che cosa sono i residui attivi?**
- a) Somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio
 - b) Somme accertate e non rimosse entro il termine dell'esercizio
 - c) Debiti a carico dell'Ente
- 23. In quale documento adottato ogni anno dagli Enti Locali sono contenute le linee di programmazione strategica e operativa dell'Ente Locale?**
- a) Nella Relazione Previsionale e Programmatica
 - b) Nel bilancio di previsione

- c) Nel Documento Unico di Programmazione

24. Il Data Protection Officer – DPO:

- a) Deve essere nominato dal Comune tra i dirigenti dell'Ente
- b) È il Sindaco
- c) Deve essere nominato dal Comune scegliendolo tra persone in possesso di requisiti specifici e può essere interno o esterno all'Amministrazione.

25. Cosa sono i debiti fuori bilancio?

- a) Sono debiti contratti dall'Economo per acquisti di beni di ordinario consumo
- b) Sono debiti per le spese non quantificabili con precisazione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo
- c) Sono debiti imprevisi ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende, istituzioni, ecc.

26. Cos'è il Piano Esecutivo di Gestione?

- a) E' un documento di programmazione annuale/triennale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale e assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi
- b) E' un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'Ente, indicandone fasi, tempi e indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'Amministrazione
- c) E' parte integrante del DUP

27. A norma del D.Lgs. n. 267/2000, quando gli Enti Locali possono effettuare spese?

- a) Esclusivamente se c'è l'attestazione della copertura finanziaria
- b) In qualunque momento, senza particolari vincoli
- c) Se sussiste l'impegno contabile registrato sui capitoli competenti per missioni e programmi di bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria

28. Nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione di altre eventuali spese ad esse connesse. In quale principio è contenuto questo enunciato?

- a) Nel principio della integrità
- b) Nel principio della annualità
- c) Nel principio dell'universalità

29. Quali sono le fasi di gestione della spesa in un Comune?

- a) Impegno-Liquidazione-Ordinazione-Pagamento
- b) Impegno-Liquidazione-Ordinazione-versamento
- c) Previsione-Impegno-Liquidazione-Ordinazione-Pagamento

30. A norma del D.Lgs. 267/2000, i Consiglieri Comunali, una volta pubblicato il decreto di indizione dei comizi elettorali:

- a) Esercitano normalmente le loro funzioni fino all'insediamento del nuovo Consiglio.
- b) Possono adottare solo gli atti urgenti ed improrogabili.
- c) Cessano immediatamente da tutte le loro funzioni.