

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ADDETTO ALLA VIGILANZA DAVANTI ALLE SCUOLE a.s. 2023/2024

VISTO

il D.L.gs 503/1992 art. 10 co. 5, che ha dichiarato non soggetti a contribuzioni previdenziali i redditi da attività svolte nell'ambito di programmi di reinserimento di pensionati in attività socialmente utili, promosso da enti locali ed altre

istituzioni pubbliche e private;

RICHIAMATA

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 30.06.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato il programma per l'utilizzo di anziani e pensionati in

attività socialmente utili;

VISTA

la determina n. 378 del 22-06-2023 con la quale è stata avviata la procedura per l'individuazione del personale necessario a svolgere il servizio mediante avviso pubblico di selezione;

1. Caratteristiche del servizio

Il servizio di vigilanza per la sicurezza degli alunni sarà effettuato presso i plessi scolastici siti sul territorio comunale.

I punti di attraversamento saranno individuati in base all'organizzazione scolastica.

Il servizio consiste nello svolgimento di interventi di vigilanza, della durata di 30 minuti ciascuno; tali interventi dovranno svolgersi garantendo la propria presenza in servizio per 30 minuti continuativi a partire da 25 minuti prima dell'inizio delle lezioni, sino a 5 minuti dopo l'inizio delle lezioni, e da 5 minuti prima della fine delle lezioni fino a 25 minuti dopo il termine delle stesse. L'addetto alla vigilanza garantirà lo svolgimento del servizio al mattino, a mezzogiorno e nei pomeriggi per i quali è previsto il rientro, secondo il calendario scolastico e dovrà attenersi alle disposizioni dell'Ufficio Pubblica Istruzione.

Sono richiesti indicativamente da un minimo di 4 ad un massimo di 6 addetti alla sorveglianza.

2. Compensi e assicurazione

Il compenso per ciascun intervento singolo (escluso il tempo di trasferimento dalla propria abitazione al luogo del servizio e viceversa) ammonta a € 7,50 lordo. Il compenso percepito dagli addetti alla vigilanza è qualificabile come reddito derivante dall'assunzione di obblighi di fare ai sensi dell'art. 67, comma 1, lett. 1), del T.U.I.R. Il personale sarà assicurato dal Comune di Creazzo contro gli infortuni, invalidità permanente, morte e responsabilità civile, che potessero derivare dallo svolgimento del servizio. Il personale incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto per la disciplina del rapporto d'incarico, che sarà svolto durante l'anno scolastico 2023/2024.

3. Requisiti

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97/2013, possono accedere anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Altresì, possono accedere i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

 avere adeguata conoscenza della lingua italiana. essere titolare di trattamento pensionistico età compresa tra i 50 e i 75 anni godimento dei diritti politici certificazione di buona salute psico-fisica non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso in caso di precedente incarico presso il Comune di Creazzo, non aver riportato richiami, contestazioni, censure per il comportamento tenuto.
4. Cause di esclusione
La domanda priva di sottoscrizione a cura dell'interessato sarà esclusa dalla selezione. Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda.
5. Graduatoria
Sulla base delle domande pervenute, si procederà alla formazione di una graduatoria, a seguito
dell'assegnazione del punteggio secondo i parametri che seguono:
☐ precedente incarico di servizi analoghi presso il Comune di Creazzo, o altri Comuni, senza aver riportato richiami, contestazioni, censure per il comportamento tenuto: 1 punto per ogni
anno di servizio prestato, fino ad un massimo di 5 punti;
☐ nel caso pervengano più di sei (6) domande, verrà richiesta la certificazione ISEE che
determinerà i sequenti punteggi:
- fino a 5.000,00: punti 3
- da € 5.000,01 a € 10.000,00: punti 2
- da € 10.000,01 a € 15.000,00: punti 1
- oltre € 15.000,01: punti 0
6. Criteri di precedenza e preferenza
E' riservata la precedenza ai cittadini residenti a Creazzo.
In caso di parità di punteggio verranno osservati nell'ordine i seguenti criteri di precedenza:
☐ ISEE: precedenza al candidato con ISEE di importo inferiore;
□ età anagrafica: precedenza al candidato più giovane;
7. Colloquio
E' previsto un colloquio la cui data sarà comunicata con successivo avviso.
8. Termini

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà **pervenire entro il 31-07-2023 alle ore 12,30** all'Ufficio Protocollo del Comune. Come termine di presentazione vale il timbro dell'Ufficio Protocollo. E' comunque possibile presentare domanda anche oltre i termini, in questo caso sarà presa in considerazione qualora ci fosse bisogno di personale. Eventuali domande irregolari e incomplete dovranno essere perfezionate entro il termine assegnato dall'Ufficio Istruzione, fatte salve le cause di esclusione sopra indicate.

9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli interessati nelle domande di partecipazione alla selezione verranno raccolti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Creazzo, per le finalità di gestione della selezione stessa.

In relazione alle suindicate finalità il trattamento dei dati si svolgerà nel rispetto dei diritti e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza.

Il loro trattamento avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente collegate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'albo pretorio comunale. Titolare del trattamento è l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Creazzo.

Per chiarimenti e/o ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Creazzo, telefono 0444338238.

Creazzo, 30-06-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Stefania Cora